



# **UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO**

## **FACULTAD DE CIENCIA EMPRESARIALES**

### **CARRERA DE INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL**

Proyecto de Investigación, previo a la obtención del título de Ingeniera en Gestión Empresarial

#### **Título del Proyecto de Investigación:**

**“PLAN ESTRATÉGICO Y SU RELACIÓN CON EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA NICOLÁS INFANTE DÍAZ CANTÓN QUEVEDO PERÍODO 2015-2019”.**

#### **Autora:**

Evelyn Lorena Coello Bravo

#### **Director de Proyecto de Investigación:**

Ing. Antonio Gonzalo Álava Murillo MSc.

Quevedo-Los Ríos-Ecuador

2015

## **DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHOS.**

Yo, **Evelyn Lorena Coello Bravo** declaro que el trabajo aquí descrito es de mi autoría; que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional; y, que he consultado las referencias bibliográficas que se incluyen en este documento.

La Universidad Técnica Estatal de Quevedo, puede hacer uso de los derechos correspondientes a este trabajo, según lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual por Reglamento y por la normatividad institucional vigente.

F. \_\_\_\_\_

Evelyn Lorena Coello Bravo

**C.I.** 120671502-9

# **CERTIFICACIÓN DE CULMINACIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN.**

El suscrito, Ing. Antonio Gonzalo Álava Murillo MSc., Docente de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo, certifica que la egresada **Evelyn Lorena Coello Bravo**, realizó el Proyecto de Investigación de grado titulado “**PLAN ESTRATÉGICO Y SU RELACIÓN CON EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA NICOLÁS INFANTE DÍAZ CANTÓN QUEVEDO PERÍODO 2015-2019.**”, previo a la obtención del título de Ingeniera en Gestión Empresarial, bajo mi dirección, habiendo cumplido con las disposiciones reglamentarias establecidas para el efecto.

---

**Ing. Antonio Gonzalo Álava Murillo MSc.**  
**DIRECTOR DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

# CERTIFICACIÓN DEL REPORTE DE LA HERRAMIENTA DE PREVENCIÓN DE COINCIDENCIA Y/O PLAGIO ACADÉMICO.



## UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES CARRERA DE INGENIERIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL

**PARA:** Lcdo. Edgar Pastrano MSc. – Decano, Facultad de Ciencias Empresariales

**DE:** Ing. Antonio Álava Murillo. MSc Director de Proyecto de Investigación.

**ASUNTO:** Informe de Dirección de Proyecto de Investigación.

**FECHA:** 28/10/2015.

Adjunto al presente sírvase encontrar el documento final del Proyecto de Investigación titulado “**PLAN ESTRATÉGICO Y SU RELACIÓN CON EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA NICOLÁS INFANTE DÍAZ, CANTÓN QUEVEDO, PERÍODO 2015-2019**”, elaborado por la egresada Evelyn Lorena Coello Bravo, previa a la obtención del título de **INGENIERA EN GESTIÓN EMPRESARIAL**, investigación realizada bajo mi dirección, SEGÚN DESIGNACIÓN DEL H. Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Empresariales, resolución **segunda** de fecha 26 – 06 – 2015, mismo que cumple con los componentes que exige el Reglamento General de Grados y Títulos de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo e incluye el informe de URKUND, el cual avala los niveles de originalidad en un 93% y de similitud el 7% significa que el estudio su fuente es científica.

URKUND		URKUND	
<b>Document</b>	<a href="#">PLAN ESTRATEGICO 2015-2019.docx</a> (D15886629)		
<b>Submitted</b>	2015-10-27 15:45 (-05:00)		
<b>Submitted by</b>	lorenacoello10@outlook.com		
<b>Receiver</b>	aalava.uteq@analysis.urkund.com		
<b>Message</b>	U.T.E.Q <a href="#">Show full message</a>		
	7% of this approx. 19 pages long document consists of text present in 4 sources.		
		<b>Urkund Analysis Result</b>	
		<b>Analysed Document:</b>	PLAN ESTRATEGICO 2015-2019.docx (D15886629)
		<b>Submitted:</b>	2015-10-27 21:45:00
		<b>Submitted By:</b>	lorenacoello10@outlook.com
		<b>Significance:</b>	7 %
		Sources included in the report:	

Atentamente,

Ing. Antonio Gonzalo Álava Murillo MSc.

**DIRECTOR DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

# **CERTIFICADO DE APROBACIÓN POR TRIBUNAL DE SUSTENTACIÓN.**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA  
CARRERA DE INGENIERIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL**

## **PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

### **Título:**

**“PLAN ESTRATÉGICO Y SU RELACIÓN CON EL MEJORAMIENTO DE LOS  
SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA NICOLÁS  
INFANTE DÍAZ CANTÓN QUEVEDO PERÍODO 2015-2019”.**

Presentado a la Comisión Académica como requisito previo a la obtención del título de  
Ingeniera en Gestión Empresarial.

Aprobado por:

---

**Ing. Birmania Velasco Barahona MSc.  
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL**

---

**Lcdo. Bautista Rafael Pinto Cotto MSc.  
MIEMBRO DEL TRIBUNAL**

---

**Ing. Edgar Javier Muñoz Javier MSc.  
MIEMBRO DEL TRIBUNAL**

**QUEVEDO- LOS RÍOS- ECUADOR**

**2015**

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Dios ser maravilloso que me da fuerza y fe para seguir adelante. A mis padres por brindar su apoyo y ayuda incondicional.

A mi director del proyecto de investigación Ing. Antonio Álava por haberme guiado y brindado la oportunidad de recurrir a su capacidad.

También mis agradecimientos a la Universidad Técnica Estatal de Quevedo que me abrieron las puertas para poder estudiar mi carrera así como también, a los diferentes docentes que brindaron sus conocimientos y su apoyo para seguir adelante.

A todos los que fueron mis compañeros de clases durante todos los niveles de la Universidad por su compañerismo, amistad y apoyo moral han aportado en un alto porcentaje a mis ganas de seguir adelante en mi carrera profesional.

**Evelyn Lorena Coello Bravo**

## **DEDICATORIA**

Para triunfar en la vida no es importante llegar primero, para triunfar simplemente hay que llegar. Al culminar unos de mis objetivos dedico el presente trabajo de investigación a:

Dios, por ser el creador de mi vida, mi fuente, mi sustento, el que me ha dado la capacidad, la valentía y la fortaleza para que este sueño se hiciera realidad.

Mis padres, Freddy Coello y Mariana Bravo, por ser el pilar de mi formación gracias por su cariño, comprensión y sacrificio, han hecho posible la culminación de esta etapa de mi vida. Hoy retribuyo parte de su esfuerzo con este logro que no es mío sino de ustedes, por lo cual viviré eternamente agradecida.

Mi hermano Freddy por ser parte de mi vida por su colaboración y compañía en todos estos años.

A mi amada hija Mishell por ser mi fuente de motivación e inspiración para poder superarme cada día más y así poder ofrecerle siempre lo mejor

A mi esposo Alex por su, comprensión cariño y apoyo en los últimos años de mi carrera, y el pilar fundamental para la culminación de este proyecto.

A mi familia y amigos en general, porque, me han brindado su apoyo incondicional y por compartir conmigo buenos y malos momentos.

**Evelyn Lorena Coello Bravo**

## **RESUMEN Y PALABRAS CLAVES.**

La Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz” del cantón Quevedo, es una de las unidades del milenio que el gobierno ha implementado, el propósito de estas nuevas unidades es ofrecer un servicio educativo de calidad, conforme el mundo globalizado va avanzando la educación abre nuevas fronteras, exigiéndoles direccionar e implementar políticas de transformación educativa, por todo lo antes mencionado se presenta la siguiente investigación titulada PLAN ESTRATÉGICO Y SU RELACIÓN CON EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ” PERIODO 2015-2019. Mediante el cual se diseñó un plan estratégico para conocer de qué forma se relaciona y tiene influencia en el mejoramiento de los servicios educativos, se realizó un análisis FODA para determinar la situación actual de la institución ,además se hizo el diseño de la estructura organizacional de la entidad estipulando la organización de la información recopilada para determinar los antecedentes, historia , misión, visión, objetivos institucionales, políticas y valores determinando todas las posibles estrategias que signifique un cambio de mejora continua en la calidad de los servicios. Para ello se desarrollaron cuatro planes operacionales, de los cuales se fundamentan en los objetivos estratégicos entre los que se menciona: Dar a conocer a la comunidad escolar la identidad de la institución, promover en las aulas la utilización de espacios virtuales para acercar a los docentes y estudiantes a la tecnología de punta, así como desarrollar competencias para su utilización , propiciar un uso más eficiente de la capacidad instalada de la unidad educativa, apoyar programas que combinen períodos de estancias y prácticas profesionales de los estudiantes en empresas e instituciones. Todo ello tiene como finalidad ofrecer un servicio de calidad y calidez para todos.

### **Palabras claves:**

Plan estratégico; Desarrollo Institucional; situación actual; estrategias.

## **ABSTRACT AND KEYWORDS**

The Replica Education Unit Nicolas Diaz Infant Quevedo Canton, is one of the units of the millennium that the government has implemented, the purpose of these new units is to provide a quality educational service, as the globalized world is advancing education opens new demanding borders and implement policies to address educational change, for all the above the following research entitled STRATEGIC PLAN AND ITS RELATIONSHIP WITH THE IMPROVEMENT OF EDUCATIONAL SERVICES UNIT OF EDUCATIONAL REPLICA "NICOLAS DIAZ INFANTE" presents 2015-2019.through the period and a strategic plan to know how it relates to and influences the improvement of educational services designed, a SWOT analysis was performed to determine the current status of the institution, and the design of the organizational structure of the entity is held stipulating the organization of the information collected to determine the background, history, mission, vision, corporate objectives, policies and values determined all possible strategies to mean a change of continuous improvement in the quality of services. To do this four operational plans, models which are based on the strategic objectives which are mentioned developed: Introduce to the school community the identity of the institution, promote classroom use of virtual spaces to bring teachers and students to the technology and develop skills for use, encourage more efficient use of the installed capacity of the educational unit, support programs that combine periods of stays and student internships in companies and institutions. All this aims to provide quality service and warmth for all.

### **Keywords:**

Strategic plan; Institutional Development; current situation; strategies

# TABLA DE CONTENIDO

Contenido	Pág.
<b>Portada i</b>	
Declaración de autoría y cesión de derechos. ....	<b>ii</b>
Certificación de culminación del proyecto de investigación. ....	<b>iii</b>
Certificación del reporte de la herramienta de prevención de coincidencia y/o plagio académico.....	<b>iv</b>
Certificado de aprobación por tribunal de sustentación. ....	<b>v</b>
Agradecimiento.....	<b>vi</b>
Dedicatoria .....	<b>vii</b>
Resumen y palabras claves.....	<b>viii</b>
Abstract and keywords.....	<b>ix</b>
Código dublin.....	<b>xviii</b>
Introducción .....	<b>xix</b>
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>1</b>
<b>CONTEXTUALIZACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Problema de investigación.....	<b>2</b>
1.1.1. Planteamiento del problema. ....	<b>2</b>
1.1.2. Formulación del problema.....	<b>3</b>
1.1.3. Sistematización del problema.....	<b>3</b>
1.2. Objetivos. ....	<b>4</b>
1.2.1. Objetivo general. ....	<b>4</b>
1.2.2. Objetivo específicos. ....	<b>4</b>
1.3. Justificación.....	<b>4</b>
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>6</b>
<b>FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA DE LA INVESTIGACIÓN.....</b>	<b>6</b>
2.1. Marco conceptual. ....	<b>7</b>
2.1.1. Planificación.....	<b>7</b>
2.1.2. Estrategias. ....	<b>7</b>
2.1.3. Planificación estratégica.....	<b>7</b>
2.1.4. Por qué realizar un plan estratégico. ....	<b>8</b>

2.1.5.	Plan estratégico.....	8
2.1.6.	Análisis ambiental .....	9
2.1.7.	Análisis interno.....	10
2.1.8.	Formulación de estrategias.....	12
2.1.9.	Filosofía.....	12
2.1.10.	Misión.....	12
2.1.11.	Visión. ....	12
2.1.12.	Estrategias fo, fa, do, da. ....	13
2.1.13.	Objetivos estratégicos.....	14
2.1.14.	Políticas. ....	14
2.1.15.	Implementación de las estrategias.....	15
2.1.16.	Programas.....	15
2.1.17.	Proyectos. ....	16
2.1.18.	Evaluacion y control.....	16
2.1.19.	Principios corporativos.....	16
2.1.20.	Planes de acción. ....	17
2.1.21.	Difusión estratégica.....	17
2.1.22.	Opciones estratégicas. ....	17
2.1.23.	Diagnostico estratégico. ....	18
2.1.24.	Análisis dafo.....	18
2.1.25.	Servicios educativos.....	19
2.1.26.	Características de los servicios.....	20
2.1.27.	El plan estratégico aplicada a los servicios. ....	20
2.1.28.	Gestión de la calidad. ....	20
2.1.29.	La visión educativa.....	21
2.1.30.	La misión educativa.....	21
2.1.31.	La calidad de la educación. ....	21
2.1.32.	Mejoramiento continuo. ....	21
2.2.	Marco referencial. ....	22
2.2.1.	Datos informativos. ....	22
2.2.2.	Tipos de planeación.....	23
2.2.2.1.	Planeación estratégica. ....	23
2.2.2.2.	Planificación táctica.....	23
2.2.2.3.	Planeación operativa.....	23

2.3.	Definiciones y componentes de un plan estratégico .....	24
2.4.	Planificación estratégica aplicada al ámbito educativo .....	25
2.4.1.	Características .....	25
2.4.2.	Niveles.....	26
2.4.2.1.	Macrosistémico. ....	26
2.4.2.2.	Nivel meso o intermedio .....	26
2.4.2.3.	Nivel microsistémico.....	26
<b>CAPÍTULO III.....</b>		<b>30</b>
<b>MÉTODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....</b>		<b>30</b>
3.1.	Localización. ....	29
3.2.	Tipos de investigación.....	29
3.3.	Métodos de la investigación.....	29
3.4.	Fuentes de recopilación de información.....	30
3.5.	Diseño de la investigación.....	30
3.6.	Instrumento de la investigación.....	31
3.7.	Tratamiento de los datos.....	31
3.8.	Recursos humanos y materiales. ....	33
<b>CAPÍTULO IV.....</b>		<b>38</b>
<b>RESULTADOS Y DISCUSIÓN .....</b>		<b>38</b>
4.1.	Resultados .....	36
4.1.1.	Encuestas realizadas a los estudiantes de bachillerato de la unidad educativa réplica nicolás infante díaz.....	36
4.1.2.	Encuestas realizadas a los padres de familia de bachillerato de la unidad educativa educativa réplica “nicolás infante díaz”.....	46
4.1.3.	Encuestas realizadas a los docentes de la unidad educativa réplica nicolás infante díaz. Días.....	54
4.1.4.	Diseñar un plan estratégico y relacionarlo con el mejoramiento de los servicios educativos de la unidad educativa réplica nicolás infante díaz cantón quevedo quevedo periodo 2015-2019.”.....	59
4.1.4.1.	Justificación.....	59
4.1.4.2.	Creación de la unidad educativa réplica “nicolás infante díaz “cantón quevedo. arreglar arreglar codificación.....	59
4.1.4.3.	Visión (qué queremos ser).....	60
4.1.4.4.	Misión (nuestra razón de ser). ....	61

4.1.4.5. Valores (nuestra actitud) .....	61
4.1.4.6. Análisis situacional (foda) de la unidad educativa réplica “nicolás infante díaz” con relación a los servicios. ....	62
4.1.4.7. Matriz estratégica de para el mejoramiento de los servicios educativos.....	63
4.1.4.8. Objetivos estratégicos.....	64
4.1.4.9. Estrategias. ....	65
4.1.4.10. Programas.....	92
4.1.4.11. Meta según objetivos.....	96
4.2. Discusión.....	75
<b>CAPITULO V .....</b>	<b>81</b>
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....</b>	<b>81</b>
5.2. recomendaciones. ....	79
<b>CAPITULO VI.....</b>	<b>84</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA .....</b>	<b>84</b>
6.1. Bibliografía.....	81
<b>CAPITULO VII.....</b>	<b>88</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>88</b>

## LISTA DE TABLAS

Tabla 1.	Distribucion de la población.....	32
Tabla 2.	Cálculo del tamaño de la muestra por estrato.....	33
Tabla 3.	Distribución de los estratos.....	33
Tabla 4.	Estrategias y consejos para el logro de las metas .....	36
Tabla 5.	Trato y atención de la secretaria.....	37
Tabla 6.	Control a la hora de entrada.....	38
Tabla 7.	Biblioteca se encuentra los libros que requiere. ....	39
Tabla 8.	Limpieza del área de estudio y del plantel.....	40
Tabla 9.	Servicio y atención en el comedor.....	41
Tabla 10.	Imagen de la Unidad Educativa.....	42
Tabla 11.	Conformidad con los elementos que ofrecen.....	44
Tabla 12.	La Unidad Educativa mejore en : .....	43
Tabla 13.	Conocimientos de la misión, visión y valores de la institución.....	45
Tabla 14.	Trabajos de los directivos. ....	46
Tabla 15.	Actitud de los directivos con los representantes de los estudiantes.....	47
Tabla 16.	Cuidado y mantenimiento de los espacios de aprendizaje.....	48
Tabla 17.	Calidad de la enseñanza.....	49
Tabla 18.	Aulas suficientes para el número de estudiantes. ....	50
Tabla 19.	Cuentas con áreas libres para esparcimiento. ....	51
Tabla 20.	Suficientes servicios higiénicos para cada género.....	52
Tabla 21.	Espacios especiales para el desarrollo de competencias específicos.....	53
Tabla 22.	Comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas y el plan mejor.. ....	54
Tabla 23.	Planificación según la disponibilidad de los docentes y de acuerdo al calendario anual.....	55
Tabla 24.	Informan constantemente la misión, visión y valores. ....	56
Tabla 25.	Distribución equitativamente del trabajo.....	58

## LISTAS DE CUADROS

Cuadro 1. Análisis situacional FODA de los servicios educativos. ....	62
Cuadro 2. Matriz estratégica DOFA para el mejoramiento de los servicios educativos .....	63
Cuadro 3. Análisis de las estrategias. ....	65
Cuadro 4. Programas .....	92
Cuadro 5. Programas 1 .....	93
Cuadro 6. Programas 3 .....	94
Cuadro 7. Programa 4.....	95
Cuadro 8. Meta del objetivo estratégico 1 .....	96
Cuadro 9. Meta del objetivo estratégico 2.....	97
Cuadro 10. Meta del objetivo estratégico 3.....	98
Cuadro 11. Meta del objetivo estratégico 4.....	99
Cuadro 12. Proyectos.....	100

## LISTAS DE GRÁFICOS

Gráfico 1.	Estrategias y consejos para el logro de las metas.....	36
Gráfico 2.	Trato y atención de la secretaria.....	37
Gráfico 3.	Control a la hora de entrada .....	38
Gráfico 4.	Biblioteca se encuentra los libros que requiere.....	39
Gráfico 5.	Limpieza del área de estudio y del plantel .....	40
Gráfico 6.	Servicio y atención en el comedor .....	41
Gráfico 7.	Imagen de la Unidad Educativa .....	42
Gráfico 8.	Conformidad con los elementos que ofrecen .....	44
Gráfico 9	La Unidad Educativa mejore en.....	43
Gráfico 10.	Conocimientos de la misión, visión y valores de la institución .....	45
Gráfico 11.	Trabajo de los directivos de la Unidad Educativa.....	46
Gráfico 12.	Actitud de los directivos con los representantes de los estudiantes .....	47
Gráfico 13.	Cuidado y mantenimiento de los espacios de aprendizaje. ....	48
Gráfico 14.	Calidad de la enseñanza .....	49
Gráfico 15.	Aulas suficientes para el número de estudiantes .....	50
Gráfico 16.	Cuenta la Unidad Educativa con áreas libres para esparcimiento.....	51
Gráfico 17.	Suficientes servicios higiénicos para cada género .....	52
Gráfico 18.	Espacios especiales para el desarrollo de competencia específicos .....	53
Gráfico 19.	Comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas y el plan mejora.....	54
Gráfico 20.	Planificación según la disponibilidad de los docentes y de acuerdo al calendario .....	55
Gráfico 21.	Informan constantemente la misión, visión y valores .....	56
Gráfico 22.	Acciones para la mejora de la Unidad Educativa.....	57
Gráfico 23.	Distribución equitativamente del trabajo .....	58

## LISTA DE ANEXOS

Anexo 1. Encuestas realizadas a los estudiantes de bachillerato de la Unidad Educativa Réplica Nicolás infante Díaz del Cantón Quevedo.....	85
Anexo 2. Encuestas realizadas a los padres de familia de la Unidad Educativa Réplica Nicolas Infante Díaz del Cantón Quevedo. ....	88
Anexo 3. Encuestas realizadas a los docentes de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz del Cantón Quevedo ..	90
Anexo 4. Entrevista aplicada al rector de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.....	93
Anexo 5. Solicitud de permiso para realizar el proyecto de investigación.....	96
Anexo 6. Instalaciones de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.....	97
Anexo 7. Encuestas aplicada a los estudiantes.....	98
Anexo 8. Encuesta aplicada a los docentes. ....	99
Anexo 9. Entrevista realizada al rector de la institución.....	100

## CÓDIGO DUBLIN

<b>(DUBLIN CORE) ESQUEMA DE CODIFICACIÓN.</b>		
1	Título:	“Plan Estratégico y su relación con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa “Réplica Nicolás Infante Díaz” Cantón Quevedo periodo 2015-2019.”
2	Autor:	Coello Bravo Evelyn Lorena
3	Palabras claves:	Plan estratégico; Desarrollo Institucional; situación actual; estrategias.
4	Fecha de publicación:	
5	Editorial:	Quevedo: FCE, 2015
6	Resumen:	<p>Resumen.- La Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz” del Cantón Quevedo, es una de las unidades del milenio que el gobierno que ha implementado, el propósito de estas nuevas unidades es de ofrecer un servicio educativo de calidad, por todo lo antes mencionado se presenta la siguiente investigación titulada Plan Estratégico y su relación con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz” periodo 2015-2019.</p> <p>Abstract. - The Replica Education Unit Nicolas Diaz Infant Quevedo Canton, is one of the units of the millennium that the government has implemented, the purpose of these new units is to provide a quality educational services for all of the above research is presented as follows entitled Strategic Plan and its relation to the improvement of educational services educational Unit Replica "Nicolas Diaz Infant" period 2015-2019.</p>
7	Descripción:	120 Hojas: dimensiones, 29x 21 + CD - ROM
8	URI:	

# Introducción

En la actualidad, a nivel mundial la planificación estratégica es una herramienta utilizada en toda organización porque permite tener una misión y visión clara, de aquí parte el correcto funcionamiento de una organización creando su identidad para de esta manera lograr sus objetivos propuestos.

En el Ecuador, la planificación estratégica es aplicada en entidades públicas y privadas, más aun con la administración presente donde requieren que las organizaciones empleen nuevos métodos como la planeación estrategia que les permitan tener un horizonte y una razón de ser para de esta manera evitar riesgos.

La finalidad de un plan estratégico aplicado a la educación está en encaminar a la institución a mejorar la calidad, proyectando los objetivos que desea alcanzar. Esta investigación consiste en la elaboración de un plan estratégico para mostrar si existe relación con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz”. Es por ello que en la presente investigación que consta de seis capítulos, se detalla en breve lo que incluye la presente investigación.

El capítulo I, constituye el marco contextual de la investigación, que contiene el planteamiento del problema, diagnóstico, pronóstico, formulación del problema, sistematización del problema, objetivos y justificación.

El capítulo II, indica la fundamentación teórica de la investigación constituido por el marco contextual y referencial.

El capítulo III, especifica la metodología de la investigación, con sus respectivos métodos, localización, tipo de investigación, métodos de investigación, fuentes de recopilación de información, diseño de investigación, instrumento de investigación, tratamiento de los datos, recursos humanos y materiales.

El capítulo IV, muestra los resultados y discusión de la investigación, referente al plan estratégico.

El capítulo V, indica las conclusiones y recomendaciones de trabajo de investigación.

El capítulo VI, muestra todos los contenidos de los datos bibliográficos.

El capítulo VII, indica las preguntas formuladas para las encuestas, así como fotografías de la institución.

**CAPÍTULO I**  
**CONTEXTUALIZACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

## **1.1. Problema de investigación.**

### **1.1.1. Planteamiento del problema.**

En la actualidad las instituciones educativas, adolecen de un planeamiento estratégico, lo cual está perjudicando en forma sistemática el desenvolvimiento de sus actividades; produciéndose, consecuentemente, un malestar generalizado en la comunidad educativa, repercutiendo negativamente en la buena marcha de la institución.

Aunque la educación, a simple vista, proyecte la impresión de que nada tiene que ver con el mundo empresarial, ambos tienen en común la necesidad de disponer de un plan estratégico; las instituciones educativas están llamadas a reformular su obsoleto sistema organizacional, mediante la incorporación de planeamientos estratégicos, capaces de poder mejorar la calidad del servicio educativo y hacerla más eficiente. En ese contexto, los modelos de evaluación de la calidad, son herramientas que contribuyen al logro de una mejora continua. Estos surgen en un escenario dominado por el alto nivel de competitividad nacional e internacional.

Bajo este contexto se pretende relacionar el plan estratégico con los servicios educativos de la institución.

### **Diagnóstico.**

#### **A. Efectos.**

- Carencia de más especialidades
- Insuficientes aulas
- Ausencia del área de inglés
- Pocos docentes para el número de estudiantes con lo que cuenta la institución.

#### **B. Causa.**

- Poca capacidad de elegir su especialidad
- Exceso de estudiantes por aulas

- Poco conocimiento y dominio del idioma
- Sobrecarga de horas de clases.

## **Pronóstico.**

La institución educativa al igual que las empresas requiere de un plan estratégico que sirva de guía para la consecución de la misión, visión, valores políticas, metas y objetivo de la organización.

La consecución de no tener un plan generaría que las amenazas sobresalgan frentes a las oportunidades del mercado, al no contar con estrategias que ayuden a resolver dichos problemas.

### **1.1.2. Formulación del problema.**

¿Cuál es la relación entre el planeamiento estratégico con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz del Cantón Quevedo?

### **1.1.3. Sistematización del problema.**

- ¿De qué manera la misión y visión de la institución se relaciona con el plan estratégico?
- ¿Como el análisis interno y externo permite conocer la situación actual de la institución?
- ¿De qué forma las estrategias permiten mejorar los servicios educativos que ofrece la unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz?

## **1.2. Objetivos.**

### **1.2.1. Objetivo General.**

- Diseñar un plan estratégico y relacionarlo con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz, cantón Quevedo, período 2015-2019.

### **1.2.2. Objetivo Específicos.**

- Especificar en qué medida el plan estratégico está relacionado con la misión y visión de la institución.
- Realizar un diagnóstico interno y externo que permita un análisis de la situación actual de los servicios que brinda la institución.
- Establecer las estrategias para mejorar los servicios educativos de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.

## **1.3. Justificación.**

Este proyecto de investigación se desarrolló con la finalidad de mostrar si existe relación entre el plan estratégico y el mejoramiento de los servicios de la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz”, y de esta manera diseñar el plan estratégico para conocer la situación actual de los servicios que se ofrecen.

El proceso de planificación estratégica no es algo tan simple, requiere una planificación cuidadosa para establecerla de modo que el proceso sea riguroso y exhaustivo. Cuando se desarrolla o revisa un plan estratégico, se establecen los parámetros para el trabajo de la organización, normalmente para dos o tres años o más. Así, tiene sentido invertir algo de tiempo y energía para el proceso de planificación estratégica.

Mediante la utilización de la matriz FODA se identificó las fortalezas y debilidades, las amenazas y las oportunidades, lo que determinó los principales problemas internos o externos de la institución y así de esta manera fijar estrategias que conlleven a solucionar dichos problemas.

En la actualidad se vive en un mundo tan cambiante y de nuevos retos que toda unidad educativa requiere de una buena gestión administrativa acorde con las necesidades de los estudiantes y promueva nuevos desafíos.

**CAPÍTULO II**  
**FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA DE LA INVESTIGACIÓN**

## **2.1. Marco conceptual.**

### **2.1.1. Planificación.**

La planificación estratégica es el proceso mediante el cual quienes toman decisiones en una organización obtiene, procesan y analizan información pertinente, interna y externa, con el fin de evaluar la situación presente de la empresa, así como su nivel de competitividad con el propósito de anticipar y decidir sobre el direccionamiento de la institución hacia el futuro. (Gómez, 2008(reimp. 2011)).

La planificación es un proceso racional que busca prever posibilidades o condiciones futuras y tomar una serie de decisiones para llegar a ellas, la planificación requiere el establecimiento de objetivos y de políticas, así como la fijación de programas y la determinación de métodos y procedimientos específicos. (Gutiérrez, 2010).

### **2.1.2. Estrategias.**

La estrategia consiste en fijar el norte de una organización es tener claro el camino, el hacia donde, de cara a que pueda cumplir mejor sus objetivos (García & Sacristán, 2012).

La estrategia es el resultado del proceso de especificar los resultados del proceso e especificar los objetivos, las políticas y los planes de una organización para alcanzar estos objetivos y la asignación de recursos para poner los planes en ejecución (Ruiz, 2010).

### **2.1.3. Planificación estratégica.**

Planificación estratégica es el proceso que sirve para formular y ejecutar las estrategias de la Organización con la finalidad de insertarla según su misión en el entorno donde actúa y su producto es el plan de acción. (Chiavenato, 2011).

Es el proceso de toma de decisiones que define el desarrollo e implementación de una determinada estrategia. Dicho proceso es un esfuerzo de fijación de objetivos y determinación de los planes de acción para alcanzarlos.(Conti, 2011).

#### **2.1.4. Por qué realizar un plan estratégico.**

El objetivo del plan estratégico varía de acuerdo al tipo de empresa y de la situación económica-financiera del mismo etc. En cualquier caso, lo que no varían son los beneficios de realizar un plan estratégico, sea cual sea la estructura y el tipo negocio, el tamaño o el posicionamiento en el mercado de la organización (Armijos, 2011).

El plan estratégico, realizado de una forma sistemática, proporciona ventajas notables para cualquier organización:

- Obliga a la dirección de la organización a pensar, de forma sistemática, en el futuro.
- Identifica los cambios y de desarrollos que se pueden esperar.
- Aumenta la predisposición y preparación de la organización para el cambio.
- Mejora la coordinación de actividades.
- Minimiza las respuestas no racionales a los eventos inesperados con anticipación.
- Reduce los conflictos sobre el destino y los objetivos de la organización.
- Mejora la comunicación. Es lo que expresa (Armijos, 2011).

#### **2.1.5. Plan estratégico.**

Plan estratégico es el proceso que sirve para formular y ejecutar las estrategias de la organización con la finalidad de insertarla según su misión en el entorno donde actúa y su producto es el plan de acción (Chiavenato, 2011).

El plan estratégico constituye la herramienta en la que la alta dirección recoge las decisiones estratégicas corporativas que ha adoptado, en el momento que ha realizado la reflexión estratégica con su equipo de dirección.(Ancín, 2012)

## **2.1.6. Análisis ambiental**

### **Análisis Externo**

El análisis externo ocupa un papel fundamental en la concepción de la planeación estratégica. El propósito de este modelo contempla la respuesta de las organizaciones a su entorno presente y futuro. Se trata de conocer cuál es la situación actual del entorno y como podría presentarse en el futuro (Huamán & Franklin, 2011) .

Mediante el análisis ambiental la empresa procura conocer su ambiente externo y diagnosticar que ocurre con él para que la empresa pueda operar con eficiencia y eficacia, es necesario que conozca el ambiente externo que lo rodea, sus necesidades, oportunidades recursos disponibles, dificultades y restricciones, amenazas, coacciones continuamente, el nivel institucional de la empresa debe analizar sistemáticamente y diagnosticar las condiciones ambientales que rodean la empresa.(Grant R. M., 2014).

### **VARIABLES DEL ENTORNO**

#### **Entorno demográfico.**

Las características requeridas por la empresa. El estudio de las variables del entorno demográfico posibilita caracterizar y cuantificar la población en cada uno de los mercados donde la organización se desenvuelve. Asimismo establecer la disponibilidad del personal en el entorno.

#### **Entorno sociocultural.**

Se refiere a las actitudes y valores culturales en los que se fundamenta una sociedad y en la medida en que determinan las condiciones y los cambios demográficos, económicos. Políticos, legales y tecnológicos.

### **Entorno económico.**

Involucra la identificación de los factores económico que afectan a la organización en el ámbito regional, nacional e internacional.

### **Entorno político.**

Se refiere a la situación política a nivel nacional, regional e internacional y su incidencia en el desarrollo de la organización.

### **Entorno legal.**

El entorno jurídico, constituido por normas que influyen directa o indirectamente en la organización, incide en una empresa, ya sea para protegerla o imponerle restricciones.

### **Entorno tecnológico.**

El sector tecnológico comprende a las instituciones y actividades para crear conocimientos y convertirlos en información.

### **Entorno ecológico.**

El estudio de la variable permite realizar una descripción general de las características propias de la actividad de la empresa relacionadas con su comportamiento desde el punto de vista ecológico. Es lo que expresa (Huamán & Franklin, 2011).

### **2.1.7. Análisis Interno.**

Destaca que el análisis interno permite fijar con exactitud las fortalezas y debilidades propias de la organización. Comprende entonces la identificación de la calidad y la cantidad de los recursos disponibles así como los recursos y capacidades en la formación de la ventaja competitiva. (Vargas, 2014).

Dicho análisis ayuda a identificar tanto las fortalezas como las debilidades que pueden en parte, determinar el éxito de una empresa en un sector.(Ecoe3 colecciones, 2011).

### **Variables interno.**

#### **Capacidad directiva.**

Todas aquellas fortalezas o debilidades que tengan que ver con el proceso administrativo, entendido como fortalezas o debilidades en; planeación, dirección, toma de decisiones, coordinación, comunicaciones, control.

#### **Capacidad competitiva.**

Todos los aspectos relacionados con el área comercial, como calidad del producto, exclusividad, portafolio de productos, participación en el mercado, canales de distribución, cubrimiento, investigación y desarrollo, precios, publicidad, lealtad a los clientes, calidad en el servicios al cliente, etc.

#### **Capacidad financiera.**

Esta incluye todos los aspectos relacionados con las fortalezas o debilidades financieras de la compañía como; deuda o capital, disponibilidad de línea de crédito, capacidad de endeudamiento, margen financiero, rentabilidad, liquidez y otros índices financieros que se considere importante para la organización.

#### **Capacidad de talento humano.**

Se refiere a todas las fortalezas y debilidades relacionadas con el recurso humano e incluye: nivel académico, experiencia técnica, estabilidad, rotación absentismo, nivel de remuneración, capacitación, programas de desarrollo, motivación, pertenencia etc. Es lo que expresa(Gómez, 2008(reimp. 2011)).

### **2.1.8. Formulación de estrategias.**

Implica desarrollar una visión y misión, identificar las oportunidades y amenazas externas de la organización, para determinar las fortalezas y debilidades internas que permita establecer los objetivos a largo plazo para generar estrategias alternativas y elegir las estrategias particulares que se han de seguir. (Fred, Conceptos de administración, 2013).

Incluye la creación de una misión y visión, la identificación de las oportunidades y amenazas externas de una empresa, la determinación de las fortalezas y debilidades internas, e establecimiento de los objetivos a largo plazo, la creación de estrategias alternativas y la elección de estrategias específicas a seguir. (Fred, Conceptos de administración estratégica, 2010).

### **2.1.9. Filosofía.**

La filosofía es el sistema de valores, creencias y principios que integran el modo de vida y de pensamiento de una organización, significando algo muy importante para las personas que ahí trabajan; formando su peculiar manera de ver y sentir las cosas. (Reyes, 2012)

### **2.1.10. Misión.**

La misión define el campo de acción de la organización, esto es señala las frontera hacia donde llega la organización dentro del conjunto de posibilidades organizacionales (Guerra, 2011).

La misión es la definición amplia del propósito de la empresa y la descripción del negocio o giro al que se dedica (Münch L. , 2010).

### **2.1.11. Visión.**

La visión es el enunciado del estado deseado en el futuro para la organización, provee dirección y estimula acciones concretas para lograrla (Münch L. , 2010).

La visión es lo que se quiere lograr a futuro en la organización, como se concibe en la situación ante el entorno y su organización interna. Una visión es lo que esta generalmente en la mente del fundador de la empresa (Romero, 2010).

### **2.1.12. Estrategias fo, fa, do, da.**

- **Estrategias ofensivas (FO).**

Estrategias max -max, uso de las fortalezas para aprovechar oportunidades. (Vargas, 2014).  
Destinada a eliminar o debilitar la competencia. (Gómez, 2008(reimp. 2011))

- **Estrategias defensivas (FA).**

Estrategias max – min, con el uso de las fortalezas se evitan amenazas. (Vargas, 2014).

Nacen como respuesta a ataques de los competidores (Gómez, 2008(reimp. 2011))

- **Estrategias reorientación o adaptivas (DO).**

Estrategias min – max, vencer debilidades aprovechando oportunidades. (Vargas, 2014).

Mediante las cuales varias empresas combinan esfuerzos para competir más eficiente y eficazmente. (Gómez, 2008(reimp. 2011)).

- **Estrategias (DA).**

Estrategias min- min, reducir a un mínimo las debilidades. (Vargas, 2014).

Tienen como fin evitar o atenuar la magnitud de los conflictos con los competidores (Gómez, 2008(reimp. 2011)).

### **2.1.13. Objetivos estratégicos.**

Los objetivos son compromisos formales de lo que se desea o pretende alcanzar una organización en un tiempo determinado. Los objetivos precisan un resultado por alcanzar en un tiempo establecido lo que permite que la organización puede ser evaluada en base al resultado en un tiempo señalado (Buendía, Hurtado, & Villanueva, 2014).

Los objetivos son metas de desempeño de una organización, es decir,son los resultados y productos que la administracion desea lograr. (Thompson & Gamble, 2012)

### **2.1.14. Políticas.**

Son las reglas que marcan los límites dentro de los cuales deben ocurrir las acciones. Las políticas son decisiones contingentes que reducen los conflictos cuando se definen los objetivos. Las políticas, al igual que los objetivos, se diferencian dentro del espectro de una amplia jerarquía. Las que repercuten en la dirección o la viabilidad de la organización o en sus unidades se llaman políticas estratégicas (Chiavenato, Planeación estratégica fundamentos y aplicación, 2011).

Las políticas son criterios de actuación que guían las actividades, programas y planes de acción de toda la organización para alcanzar resultados positivos para todo los grupos de interés. (Romero, 2010)

### **2.1.15. Implementación de las estrategias.**

Requiere que la empresa establezca, objetivos anuales para de esta manera crear políticas que motiven a los empleados, asignando recursos para que las estrategias formuladas puedan ejecutarse.(Fred, Conceptos de administración, 2013).

Se conoce a menudo como la etapa de acción del plan estratégico. La implementación de la estrategia significa movilizar a los empleados y gerentes para poner en acción las estrategias formuladas, la implementación de la estrategias, considerada con frecuencia como la etapa más difícil porque requiere disciplina, compromiso y sacrificio personal la implementación exitosa de la estrategia depende de la habilidad de los gerentes para motivar a sus subordinados, lo cual es un arte más que una ciencia.(Fred, Conceptos de administración estratégica, 2010)

### **2.1.16. Programas.**

Constituyen una secuencia paso por paso de las acciones, necesarias para alcanzar los objetivos un programas describe como se alcanzaran los objetivos y se asignaran los recursos previstos en función del tiempo, además ofrece una señal, que debe ser monitoreada y medida de los avances logrados (Chiavenato, 2011).

Son cada uno de los pasos o conjuntos de tareas que han de darse para conseguir el objetivo de un proyecto. Como consecuencia de la realización de cada actividad se obtendrá un producto o elemento material. (Benito & Naranjo, 2013).

### **2.1.17. Proyectos.**

Son un número limitado de áreas estratégicas en las cuales la organización, unidad estratégica de negocios o departamento, debe poner especial atención y lograr un desempeño excepcional, con el fin de asegurar una competitividad que eleve el mercado. Los proyectos estratégicos son aquellas áreas condición para el negocio logre sus objetivos. (Gómez, 2008(reimp. 2011)).

Son conjuntos de actividades coordinadas, están asociadas a una estrategia y van encaminados a la consecución de un objetivo específico que debe contribuir al logro parcial del objetivo político establecido (Benito & Naranjo, 2013).

### **2.1.18. Evaluación y control.**

Es la etapa final del plan estratégico, aquí se conoce si funciona o no la estrategia; y la evaluación de la estratégica es el principal medio para obtener esta información. Todas las estrategias están sujetas a modificaciones futuras porque los factores externos e internos cambian constantemente. (Fred, Conceptos de administración estratégica, 2010).

Existen tres actividades fundamentales en la evaluación de la estrategia

- La revisión de los factores externos e internos
- La medición del rendimiento
- La toma de medidas correctivas (Fred, Conceptos de administración estratégica, 2010)

### **2.1.19. Principios corporativos.**

Los principios corporativos son el conjunto de valores, creencias, normas, que regulan la vida de una organización. Estos definen aspectos importantes para la organización y que deben ser seguidos por todos. Por tanto, constituyen las normas de vida corporativa y el soporte de la cultura organizacional. (Gómez, 2008(reimp. 2011))

### **2.1.20. Planes de acción.**

Son las tareas que deben realizar cada unidad o área para concretar las estrategias en un plan operativo que permita su monitoria, seguimiento y evaluación. (Gómez, 2008(reimp. 2011)).

Los planes de acción son las orientaciones a seguir para poder alcanzar la visión y la misión, en el marco de los valores y signos culturales y teniendo en cuenta la capacidad competitiva y las previsiones y escenarios futuros. (Romero, 2010).

### **2.1.21. Difusión estratégica**

Previo a la ejecución del plan, se considera fundamental que el plan estratégico sea conocido por los diferentes niveles de la organización. Una vez que las autoridades respectivas hayan dado la aprobación del plan, debe diseñarse un programa en donde permita a la organización.

- Consolidar el proceso de comunicación interno en l organización
- Estimular el compromiso de los colaboradores, a partir del conocimiento que tienen de los principios, visión, misión, objetivos, proyectos estratégicos planes de la organización
- Propiciar la participación de colaboradores en el desarrollo de proyectos y planes de acción
- Crear las condiciones para consolidar una cultura estratégica
- Facilitar y propiciar el trabajo en equipo.
- Facilitar la medición de resultados con base en índices de gestión a partir del conocimiento del plan estratégico. (Gómez, 2008(reimp. 2011)).

### **2.1.22. Opciones estratégicas.**

Definido el direccionamiento estratégico de la compañía, realizado el diagnóstico estratégico y el análisis dofa, deberán explorarse las opciones que la organización tiene

para anticipar tanto sus oportunidades y amenazas, como sus fortalezas y debilidades. (Gómez, 2008(reimp. 2011)).

Las opciones estratégicas son análisis de las iniciativas necesarias para crecer, pero también a las alternativas posibles y adecuadas (Etkin, 2010)

### **2.1.23. Diagnóstico estratégico.**

El diagnóstico estratégico permite el autoconocimiento y la localización de las principales áreas de potencialidad o fortaleza y las fuentes o base de ventajas competitivas así como las limitaciones y las restricciones de la organización frente a lo que pretende hacer en términos de planeación estratégica. (Martínez & Gutiérrez, 2012).

El diagnóstico estratégico permite evaluar la situación actual y potencial de la organización con relación a su entorno. Esta evaluación constituye la base de un proceso formal, racional y analítico. El diagnóstico estratégico consiste en descubrir las amenazas y oportunidades del entorno y los puntos fuertes y débiles de la organización (Varo, 2011)

### **2.1.24. Análisis DAFO**

El análisis DAFO resume los aspectos claves de un análisis del entorno de una actividad y de la capacidad estratégica de una organización. DAFO es la sigla usada para referirse a una herramienta analítica que permite trabajar con toda la información relativa al negocio para examinar sus debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades.

El análisis DAFO tiene múltiples aplicaciones y puede ser usado en diferentes unidades de análisis tales como producto, mercado, producto-, mercado, línea de productos, corporación, empresa, división, unidad estratégica de negocio, entre otras (Pedrós & Gutiérrez, 2012)

#### **Fortalezas.**

Capacidades especiales y características de la organización. Que le permite contar con una ventaja. (Rodríguez, 2012).

Son habilidades y capacidades que permiten una organización concebir e implementar estrategias (Griffin, 2011).

### **Oportunidades.**

Son aquellos factores que resultan positivo, favorables, explotables que se deben descubrir en el entorno en el que actúa la organización y permite obtener ventajas(Grant R. M., 2014).

Son las áreas que pueden generar más alto desempeño (Griffin, 2011).

### **Debilidades.**

Son aquellos factores de la organización que la sitúan en una posición desfavorable con respecto al entorno.(Rodríguez, 2012).

Son habilidades y capacidades que no permiten a una organización elegir e implementar estrategias que respalden su misión (Griffin, 2011) .

### **Amenazas.**

Son aquellas situaciones que provienen del entorno y que pueden llegar a atentar incluso contra la permanencia de la organización (Grant R. M., 2014).

Son áreas que aumentan la dificultad de que una organización se desempeñe a un nivel superior (Griffin, 2011).

## **2.1.25. Servicios educativos.**

Los servicios son todos los trabajos proporcionados por alguna persona u organización, pública o privada, ya sea con fines o no lucro, en beneficio de usuarios finales. Los servicios son múltiples y variados.

- Servicios educativos.

- Servicios médicos.
- Servicios de comunicación.
- Servicios de seguridad, etcétera. Es lo que expresa: (Kirchner, Eugenio, & Márquez, 2010).

### **2.1.26. Características de los servicios.**

#### **Inseparabilidad.**

Dado que el servicio es un trabajo hecho por una persona u organización en beneficio de otro, en los servicios no se puede separar el servicio del proveedor (Kirchner, Eugenio, & Márquez, 2010).

#### **Heterogeneidad.**

Suelen existir diferencias importantes entre el servicio prestado por una persona u organización respecto a lo que ofrecen otros proveedores del mismo tipo de servicios. De esta cualidad de los servicios surgen estrategias, con el fin de lograr un mayor nivel de servicio (Kirchner, Eugenio, & Márquez, 2010).

### **2.1.27. El plan estratégico aplicada a los servicios.**

En el análisis interno se consideran dos elementos (Kirchner, Eugenio, & Márquez, 2010).

- El personal que presta el servicio.
- El ambiente en donde se presta el servicio.

### **2.1.28. Gestión de la calidad.**

La calidad se define como el conjunto de características que posee un producto o servicio, así como su capacidad de satisfacción de los requerimientos del usuario; La calidad ha ido evolucionando a los largos de los años, ampliando sus objetivos. Se puede decir que su papel ha adquirido una importancia creciente al evolucionar desde un mero control o inspección, a convertirse en uno de los pilares de la estrategia (Cuatrecasas, 2010).

### **2.1.29. La visión educativa.**

La visión es un ejercicio que busca pensar condiciones hacia el futuro, su construcción es estratégico y no simplemente operativo. Requiere un conocimiento de tendencias en muchos frentes (Toro, 2012).

### **2.1.30. La misión educativa.**

La misión es la identidad académica y educativa de la institución la cual ayuda al proceso de gestión de la calidad. (Toro, 2012).

### **2.1.31. La calidad de la educación.**

Desde hace bastantes años el tema de calidad ha adquirido un fuerte protagonismo, tanto desde un punto de vista académico como práctico. La calidad es considerada tanto por las empresas como arma estratégica para poder sobrevivir en el mercado y especialmente en entornos altamente competitivos. (Setó, 2013).

### **2.1.32. Mejoramiento continuo.**

El mejoramiento continuo es un proceso que describe muy bien lo que es la esencia de la calidad y refleja lo que las empresas necesitan hacer si quieren ser competitivas a lo largo del tiempo. Es algo que como tal es relativamente nuevo ya que lo podemos evidenciar en las fechas de los conceptos emitidos, pero a pesar de su reciente natalidad en la actualidad se encuentra altamente desarrollado. (Váldez, 2010).

La importancia de esta técnica gerencial radica en que con su aplicación se puede contribuir a mejorar las debilidades y afianzar las fortalezas de la organización, a través de este se logra ser más productivos y competitivos en el mercado al cual pertenece la organización, por otra parte las organizaciones deben analizar los procesos utilizados, de manera tal que si existe algún inconveniente pueda mejorarse o corregirse; como resultado

de la aplicación de esta técnica puede ser que las organizaciones crezcan dentro del mercado y hasta llegar a ser líderes (Váldez, 2010).

## 2.2. Marco Referencial.

### 2.2.1. Datos informativos.

- **Nombre de la Institución:** Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz”.
- **Código AMIE:** 12H02516.
- **Ubicación Geográfica:** Sector San Rafael, Parroquia 24 de Mayo, Cantón Quevedo, Provincia de Los Ríos.
- **Zona:** 5.
- **Distrito:** 12D03 Mocache - Quevedo.
- **Circuito:** 12D03C0.
- **Tipo de Institución Educativa:** Pública.
- **Niveles Educativos que tiene la Institución:** Inicial, Preparatoria, Básica elemental, Básica Media y Básica superior Bachillerato.
- **Jornadas:** Matutina, Vespertina.
- **Número de Estudiantes:** 1090; Número de Estudiantes Matutina: 634 ;Número de Estudiantes Vespertina: 456; Inicial: 108; Mujeres: 52; Hombres: 56; Básico: 838; Mujeres: 394; Hombres: 444; Bachillerato: 144; Mujeres: 65; Hombres: 79
- **Número de docentes:** 39 ; Nivel Inicial: 4; Mujeres: 4; Hombres: 0; Niveles Básico y Bachillerato: 35; Mujeres: 29; Hombres: 6.
- **Integrantes del Gobierno Escolar: Rector:** MSc. Gustavo José Defaz Cruz, **Representante Estudiantil:** Srta. Cinthya Liseth Castillo Ramírez **Delegado de los Representantes Legales de los Estudiantes:** Lic. Rocío Salas, **legado de los Docentes:** Lic. Yara Del Pilar Cruz Armijo
- **Dirección de la Institución Educativa:** Parroquia 24 de Mayo Ciudadela Santa Rosa detrás del Terminal Terrestre Quevedo – Sector San Rafael
- **Teléfono:** 052 762 426
- **Correo electrónico:** [replicanicolasinfantediaz@hotmail.com](mailto:replicanicolasinfantediaz@hotmail.com)
- **Jefe del distrito:** Ing. Verónica Ortega Manjarrez

## **2.2.2. Tipos de planeación.**

La planeación tiene tres niveles:

### **2.2.2.1. Planeación estratégica.**

Es la más amplia y abarca a la organización entera sus características son:

- Horizonte de tiempo: proyección a largo plazo, incluyendo consecuencias y efectos que duran varios años.
- Alcance: comprende la organización como un todo, todos sus recursos y áreas de actividad, y se preocupa por alcanzar los objetivos del nivel organizacional.
- Contenido: genérico, sintético y comprensivo.
- Definición: está en la mano de la alta gerencia de la organización (en el nivel institucional) y corresponde al plan mayor, al que se subordinan todos los demás planes.

### **2.2.2.2. Planificación táctica.**

Es la que abarca a cada departamento o área de la organización sus características son:

- Horizonte del tiempo: proyección a mediano plazo, por lo general en anual.
- Alcance: Abarca a cada departamento, con sus recursos específicos y se preocupa por alcanzar los objetivos del mismo.
- Definición: Está en manos del nivel intermedio correspondiente a cada departamento de la organización.

### **2.2.2.3. Planeación operativa.**

Es la que abarca cada tarea o actividad específica. Sus principales características son:

- Horizonte de tiempo: Proyección acorto plazo, es inmediata.

- Alcance: Abarca cada tarea o actividad de forma aislada y se preocupa por alcanzar metas específicas.
- Contenido: detallado, específico y analítico.
- Definición: Está en manos del nivel operativo y se concentra en cada área o actividad.

Es lo que expresa (Chiavenato, Planeación estratégica fundamentos y aplicación, 2011)

### **2.3. Definiciones y componentes de un plan estratégico**

En su forma más simple un plan estratégico es una herramienta que recoge lo que la organización quiere conseguir para cumplir su misión y alcanzar su propia visión. Entonces ofrece el diseño y la construcción del futuro para una organización, aunque éste futuro sea imprevisible. El plan estratégico define también las acciones necesarias para lograr ese futuro.

Al hablar del plan estratégico de la organización, se refiere al plan maestro en el que la alta dirección recoge las decisiones estratégicas corporativas que ha adaptado “hoy” en referencia a lo que hará en los tres próximos años (horizonte más habitual del plan estratégico), para lograr una organización más competitiva que le permita satisfacer las expectativas de sus diferentes grupos de intereses. (Sainz de Vicuña, 2012).

Plan estratégico es el conjunto de análisis, decisiones y acciones que una organización lleva a cabo para crear y mantener ventajas comparativas sostenibles a lo largo del tiempo. (Bonilla, 2010). Define el plan estratégico de manera similar considerándolo como el proyecto que incluye un diagnóstico de la posición actual de una entidad, la(s) estrategia(s) y la organización en el tiempo de las acciones y los recursos que permitan alcanzar la posición deseada. (Lumpkin & Dess, 2011).

Plan estratégico es un documento que sintetiza a nivel económico-financiero, estratégico y organizativo el posicionamiento actual y futuro de la empresa y cuya elaboración nos obligará a plantearnos dudas acerca de nuestra organización, de nuestra forma de hacer las cosas y a marcarnos una estrategia en función de nuestro posicionamiento actual y del deseado.

Realizando un recorrido por definiciones de diversos autores, se encuentra que los elementos comunes que nos acercan en mayor medida a la idea de plan estratégico. Estos elementos son: está el concepto de un entorno, es decir, una serie de condiciones ajenas a la organización, a las que ésta debe responder. (Martínez Pedrós y Milla Gutiérrez, 2012)

Algunas de estas condiciones son negativas (amenazas) y otras positivas (oportunidades). Para conocer estas condiciones, se debe llevar a cabo un análisis del entorno. También la gerencia debe realizar un análisis de la situación actual, con el fin de determinar su posición en el entorno y su cantidad de recursos y reconocer sus debilidades y fuerzas. Además, la organización debe poseer la imagen de su futuro (visión) y establecer metas u objetivos estratégicos básicos.

## **2.4. Planificación estratégica aplicada al ámbito educativo**

En el ámbito educativo, se entiende como el “conjunto de procesos anticipados, sistemáticos y generalizados para concretar los planes nacionales y estatales de desarrollo educativo, mediante la determinación de acciones tendientes al desarrollo equilibrado y coherente de la educación. Para establecer propósitos, objetivos, políticas y estrategias rectoras, que guíen su actuación y respondan a las demandas y necesidades de sus usuarios. En este proceso, los miembros de una institución desarrollan los procedimientos y operaciones necesarias para lograrlo. (Muñoz, 2012)

### **2.4.1. Características**

- **Prospectiva:** Proyecta un futuro ideal, determinando: Qué, quién, cómo, cuándo y qué se hará con los resultados.
- **Integral:** Dispone de elementos organizados que formulan el proceso a seguir, con base en una realidad entendida.
- **Participativa:** Para efectos de su formulación intervienen los diferentes actores del quehacer institucional.
- **Iterativa:** Orienta permanentemente las acciones institucionales, con base en la evaluación de los resultados obtenidos y en los cambios que se presentan en el entorno social.

- **Indicativa:** Propone principios para que cada institución los adopte de acuerdo con su propia naturaleza y problemática, y se logre al mismo tiempo el compromiso institucional.
- **Opcional:** Brinda alternativas para superar e impulsar situaciones cambiantes que afecten el desarrollo.
- **Operativa:** Ya que sus acciones impactan en el que hacer institucional.(Muñoz, 2012).

## **2.4.2. Niveles.**

En el sistema de planeación conviene distinguir por lo menos tres niveles: Microsistémico, Meso o intermedio y Macrosistémico. Estos niveles se distinguen entre sí por dos aspectos: su ámbito y su alcance. El ámbito hace referencia a la extensión espacial o cobertura que tendrán las acciones de planeación, mientras que el alcance se refiere a una extensión temporal.(Muñoz, 2012).

### **2.4.2.1. Macrosistémico.**

Aquí los cambios se refieren tanto a las grandes decisiones de política educativa como a las transformaciones del sistema en los ámbitos central y estatal. Un ejemplo de ello son los cambios curriculares. Son de largo plazo y cobertura amplia, con una duración de seis años o más. (Muñoz, 2012).

### **2.4.2.2. Nivel meso o intermedio**

Incluyen el fortalecimiento de las capacidades estatales y regionales de atención a escuelas e instituciones, implica la profesionalización continua de cuadros técnicos estatales y regionales y personal directivo. Es de mediano plazo, con una duración de dos a tres años, sus efectos tienden a solucionar problemas particulares, orienta el quehacer de las instituciones y permite plantear nuevos espacios para su operación. (Muñoz, 2012).

### **2.4.2.3. Nivel Microsistémico**

Es donde tiene lugar el hecho educativo, es el nivel propio de la escuela, incluyendo al aula, la unidad mínima del sistema educativo; cada escuela o cada institución debe ser

capaz de diagnosticar sus problemas y de planear la forma de resolverlos; debe contar con el liderazgo académico de sus directivos; con el trabajo colegiado de sus docentes; debe estar vinculada con su comunidad y fomentar su participación; La planeación en este nivel, es de corto plazo y dirigido a problemas singulares de un plantel o institución educativa, puede tener una duración de seis meses a un año. Su expresión se encuentra en los Programas de Desarrollo Institucionales y en el Programa Operativo Anual. (Muñoz, 2012).

**CAPÍTULO III**  
**METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

### **3.1. Localización.**

El presente trabajo de investigación se realizó en la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz ubicado en el cantón Quevedo provincia de Los Ríos, localizada en el Sector San Rafael, Parroquia veinticuatro de Mayo.

### **3.2. Tipos de investigación.**

#### **Investigación documental.**

A través de la investigación documental se realizó la consulta de la información para el marco teórico mediante la consulta de libros, y en páginas web, etc.

#### **Investigación de campo.**

Permitió recopilar, la información para la investigación a través de la técnica de recolección de datos.

### **3.3. Métodos de la investigación.**

Para el proyecto de investigación se emplearon los siguientes métodos.

#### **Método analítico.**

Con este método se llevó a cabo el plan estratégico de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz utilizando como herramienta de investigación las encuestas realizadas a los docentes, estudiantes y padres de familia.

#### **Método deductivo.**

Permitió realizar un análisis situacional que sirvió para establecer las conclusiones de la investigación.

### **Método descriptivo.**

Con este método se realizó la tabulación de los datos obtenidos en las encuestas realizadas en la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.

### **3.4. Fuentes de recopilación de información.**

Se utilizaron las siguientes fuentes de recopilación:

#### **Fuentes primarias.**

La recopilación de los datos se obtuvo mediante el empleo de encuestas a los estudiantes, docentes y padres de familia de la institución.

#### **Fuentes secundarias.**

La obtención de información para el marco conceptual y referencial se obtuvo a través de los libros e internet.

### **3.5. Diseño de la investigación.**

#### **Cuantitativos**

Permite mostrar de forma numérica, diseños estadísticos, porcentajes, etc. Esto implica que la investigación cuantitativa realiza preguntas específicas y de las respuestas de los participantes (encuestas), se obtiene muestras numéricas.

#### **Cualitativas.**

Permite obtener el tamaño de la muestra, del personal administrativo, docentes y estudiantes de las carreras técnicas del bachillerato de la institución.

### **3.6. Instrumento de la investigación.**

#### **Observación directa.**

Está relacionada con la información recopilada a través de las visitas realizadas en la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz de Quevedo.

#### **Encuestas.**

Se realizó un cuestionario de preguntas cerradas a los estudiantes, docentes y padres de familia.

#### **Entrevista.**

Se realizó la entrevista de forma directa con preguntas abiertas y semi-estructuradas al rector de la institución. Ing. Gustavo Defaz MSc.

### **3.7. Tratamiento de los datos.**

#### **Población.**

Está formada por los estudiantes y padres de familia de segundo y tercer año de bachillerato ciencia paralelo A y B, y por los docentes de la jornada vespertina.

#### **Muestra.**

La muestra se estableció en función al número de estudiantes y padres de familia de segundo y tercer año de bachillerato, personal docente, de la jornada vespertina de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.

**Tabla 1. Distribución de la población.**

<b>Estructura</b>	<b>Población</b>
Estudiantes de bachillerato	180
Docentes	20
Padres de familia	180
<b>Total</b>	<b>380</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DE CAMPO.  
ELABORADO: AUTORA.

### **Cálculo de la muestra.**

$$n = \frac{N}{E^2(N - 1) + 1}$$

n= Tamaño de la muestra

N= Población (380)

E= Precisión error de muestreo 5% (0,05)

Efectuando:

$$n = \frac{380}{(0,05)^2(380 - 1) + 1}$$

$$n = \frac{380}{0,0025(379) + 1}$$

$$n = \frac{380}{1,9475}$$

$$n = 195$$

***f = Tamaño de la fracción muestral.***

$$f = \frac{n}{N}$$

$$f = \frac{195}{380}$$

$$f = 0.513478819$$

## Cálculo del tamaño de la muestra por estrato.

**Tabla 2. Cálculo del tamaño de la muestra por estrato.**

<b>Estructura</b>	<b>Factores x f</b>	<b>Muestra</b>
Estudiantes de bachillerato	0,5134 x 180	92,412
Docentes	0,5134 x 20	10,268
Padres de familia	0,5134 x 180	92,412
<b>Total</b>	<b>380</b>	<b>195</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DE CAMPO

ELABORADO: AUTORA

**Tabla 3. Distribución de los estratos.**

<b>Estructura</b>	<b>Muestra</b>	
Estudiantes	5to año de Bachillerato Ciencias	46
	6to años de Bachillerato Ciencias	46
Padres de familia		93
Docentes		10
<b>Total</b>		<b>195</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DE CAMPO

ELABORADO POR: AUTORA

### 3.8. Recursos humanos y materiales.

#### Recursos humanos.

- Estudiantes
- Padres de familia
- Docentes
- Rector
- Secretaria
- Guardias

## **Recursos materiales.**

Para la realización del presente proyecto de investigación se emplearon los siguientes materiales y equipos:

- Libros
- Resmas de hojas A-4
- Bolígrafos
- Lápiz
- Carpetas
- Vinchas
- Cartucho a color Hp
- Cartucho negro Hp
- Internet
- Copias
- Anillados
- Computadora
- Impresora
- Pen drive 16 Gb.
- Cámara

**CAPÍTULO IV**  
**RESULTADOS Y DISCUSIÓN**

## 4.1. Resultados.

### 4.1.1. Encuestas realizadas a los estudiantes de bachillerato de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.

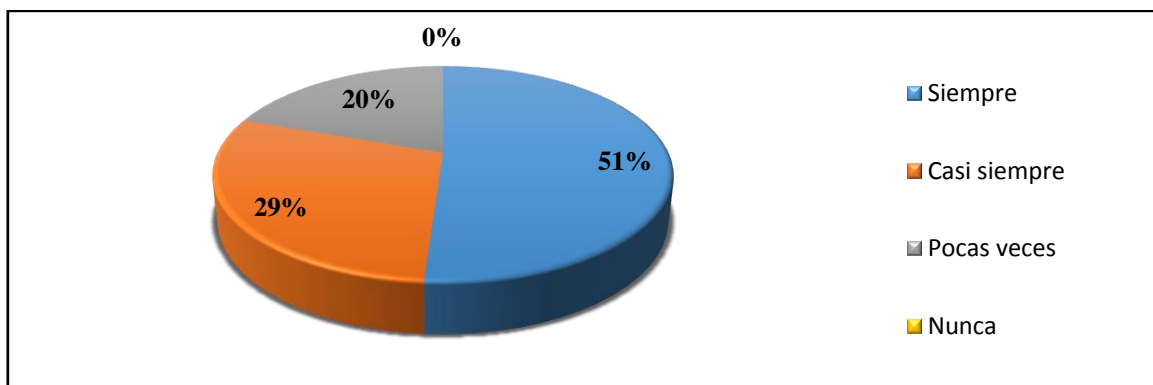
**Pregunta 1. ¿Sus profesores le exigen el logro de metas y le ofrecen diferentes estrategias y consejos para mejorar cada vez más en su curso?**

**Tabla 4. Estrategias y consejos para el logro de las metas**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	47	51%
Casi siempre	27	29%
Pocas veces	18	20%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 1. Estrategias y consejos para el logro de las metas.**



**FUENTE:** ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

### Interpretación.

El gráfico 1 expresa, que el 51% de los estudiantes encuestados indican que siempre sus profesores les exigen el logro de metas y le ofrecen diferentes estrategias y consejos para mejorar cada vez más en su curso, mientras que el 29% expresan que casi siempre lo realizan, sin excluir que hay un 20% que manifiesta que pocas veces lo efectúan, lo que repercute en la calidad de la enseñanza y un 0% que nunca lo hace.

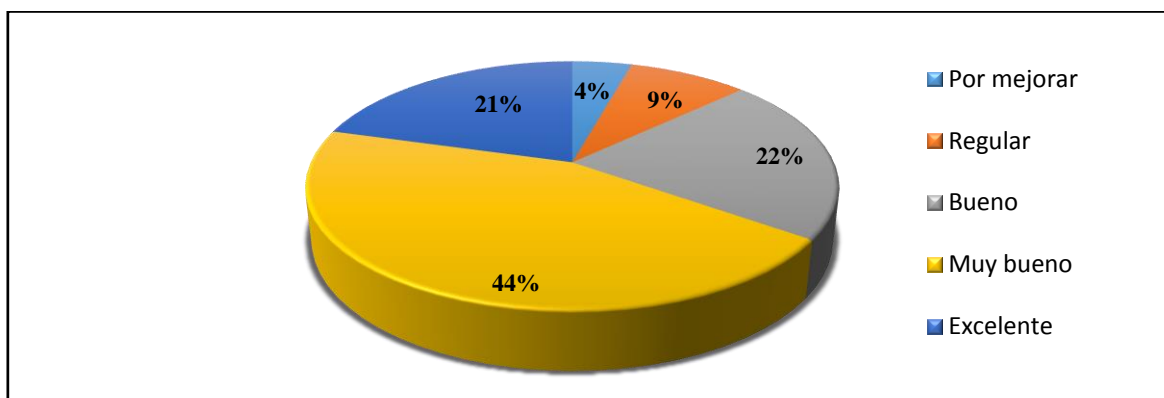
## Pregunta 2. ¿Cómo califica Ud. El trato y atención de la secretaria?

**Tabla 5. Trato y atención de la secretaria.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Por mejorar	4	4%
Regular	8	9%
Bueno	20	22%
Muy bueno	41	44%
Excelente	19	21%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

FUENTE: ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 2. Trato y atención de la secretaria**



FUENTE: ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

### Interpretación.

El gráfico 2 refleja, que el 44% de los estudiantes indican que el trato y atención por parte de la secretaria de la unidad educativa es muy bueno, el 21% afirma que es bueno, por otro lado el 21% expresan que es excelente, mientras el 9% afirma que es regular y solo un 4% indica que necesita mejorar.

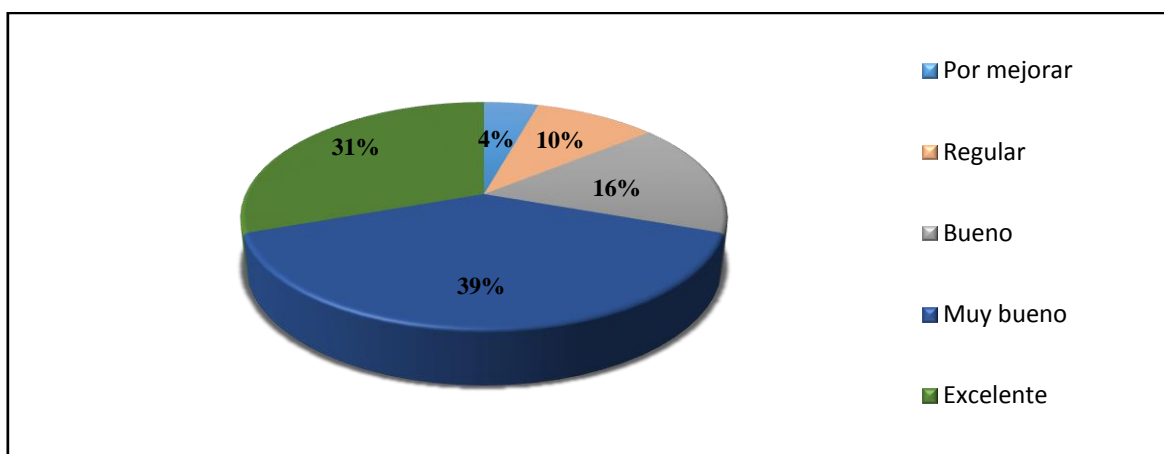
### Pregunta 3. ¿Cómo califica Ud. El control en la hora de entrada?

Tabla 6. Control a la hora de entrada.

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Por mejorar	4	4%
Regular	9	10%
Bueno	15	16%
Muy bueno	36	39%
Excelente	28	31%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

FUENTE: ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

Gráfico 3. Control a la hora de entrada



FUENTE: ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

#### Interpretación.

El gráfico 3 indica, que el 39% de los estudiantes encuestados expresan que es muy bueno el control a la hora de entrada, un 31% opina que es excelente a diferencia de un 16% que indica es bueno, mientras que un 10% argumenta que es regular y solo un 4% por mejorar.

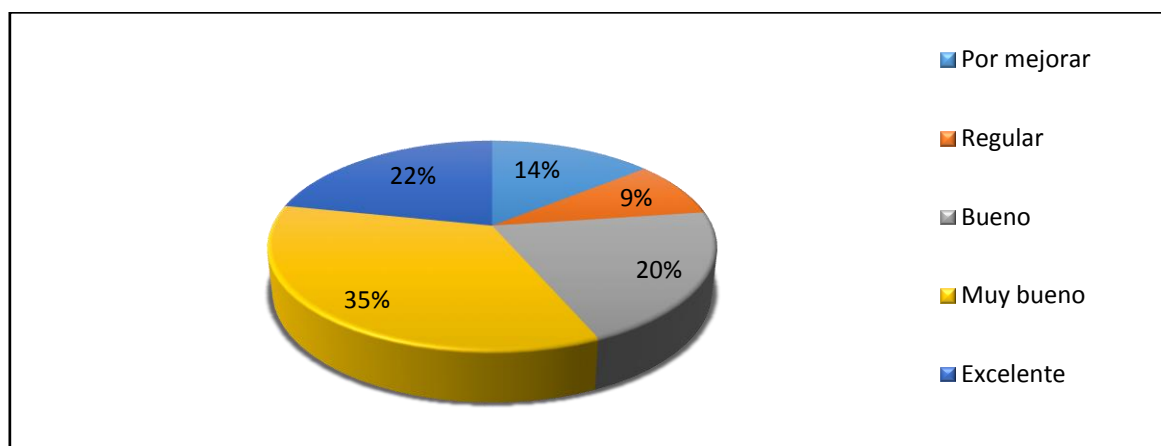
#### Pregunta 4. ¿Cómo califica Ud. La dotación de libros en la biblioteca?

**Tabla 7. Biblioteca se encuentra los libros que requiere.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Por mejorar	13	14%
Regular	8	9%
Bueno	19	20%
Muy bueno	32	22%
Excelente	20	35%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

FUENTE: ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 4. Biblioteca se encuentra los libros que requiere.**



FUENTE: ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

#### **Interpretación.**

El gráfico 4 indica, que un 35% de los estudiantes señalan que muy bueno, que en la biblioteca si encuentran los libros que requieren, mientras un 22% expresan que es excelente, por otro lado el 20% dice que es bueno a diferencia de un 14% que opina que tiene que mejorar el servicio, sin descartar que existe un 9% que expresa que es regular.

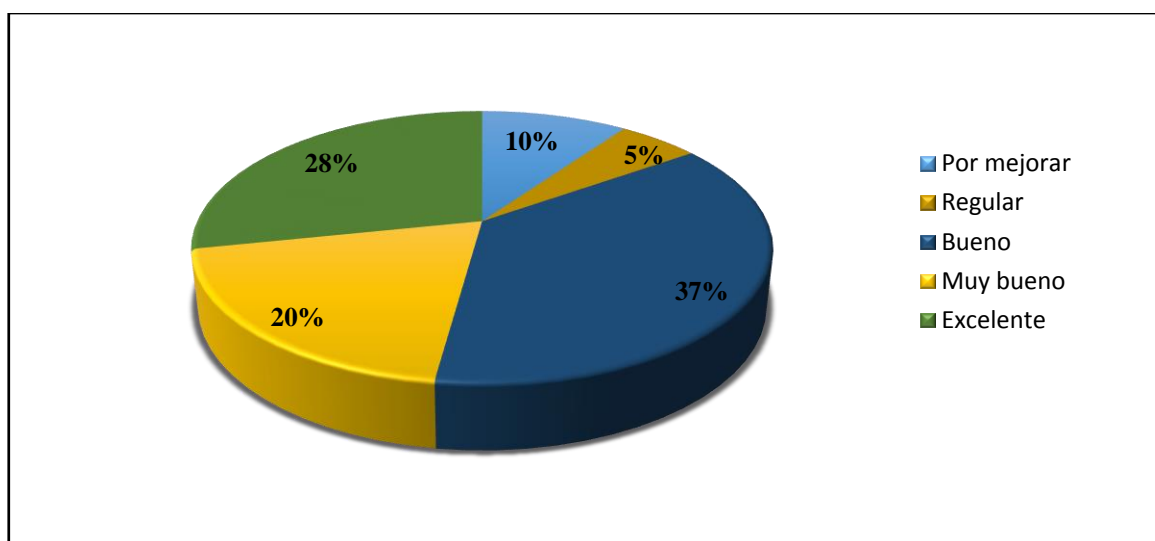
**Pregunta 5. ¿Cómo califica Ud. La limpieza del área de estudio y del plantel.**

**Tabla 8. Limpieza del área de estudio y del plantel.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Por mejorar	9	10%
Regular	5	5%
Bueno	34	37%
Muy bueno	18	20%
Excelente	26	28%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 5. Limpieza del área de estudio y del plantel**



**FUENTE:** ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Interpretación.**

El gráfico 5 se refleja, que el 37% de los estudiantes manifiestan que la limpieza del área de estudio es bueno, un 28% expresa que es excelente, mientras que un 20% dicen que es muy bueno, un 10% menciona que tiene que mejorar y un 5% que dice que es regular.

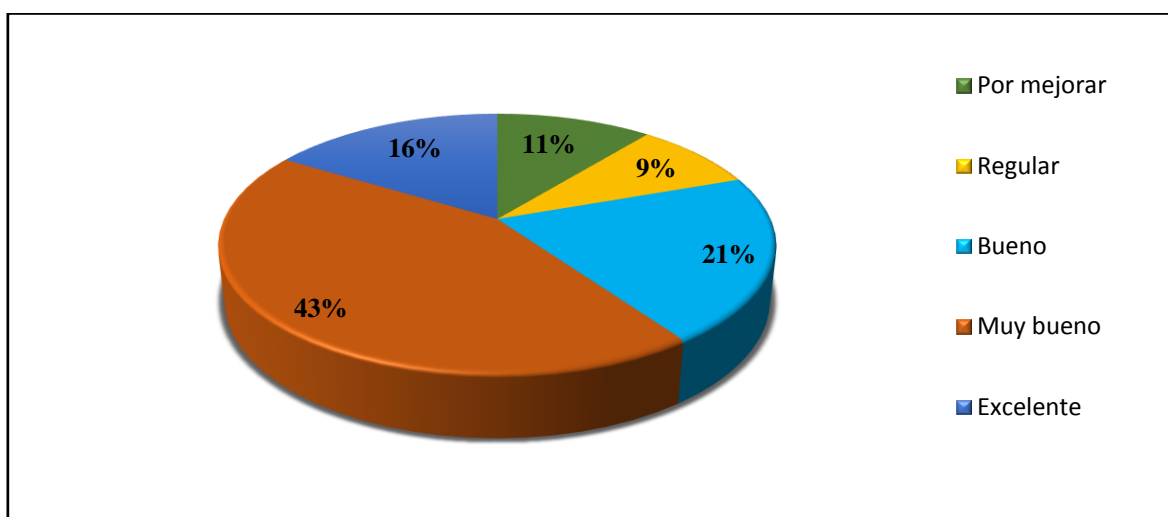
## Pregunta 6. ¿Cómo califica Ud. El Servicio y atención en el comedor?

**Tabla 9. Servicio y atención en el comedor.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Por mejorar	10	9 %
Regular	8	11%
Bueno	19	21%
Muy bueno	40	43%
Excelente	15	16%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 6. Servicio y atención en el comedor**



**FUENTE:** ENCUESTAS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

### **Interpretación.**

El gráfico 6 demuestra, que el 43% de los estudiantes afirman que el servicio y atención en el comedor es bueno, un 21% indica que es excelente, así mismo un 16% expresa que es muy bueno, el 11 % dice que tiene que mejorar el servicio, sin descartar que hay un 9% que expresan que es regular.

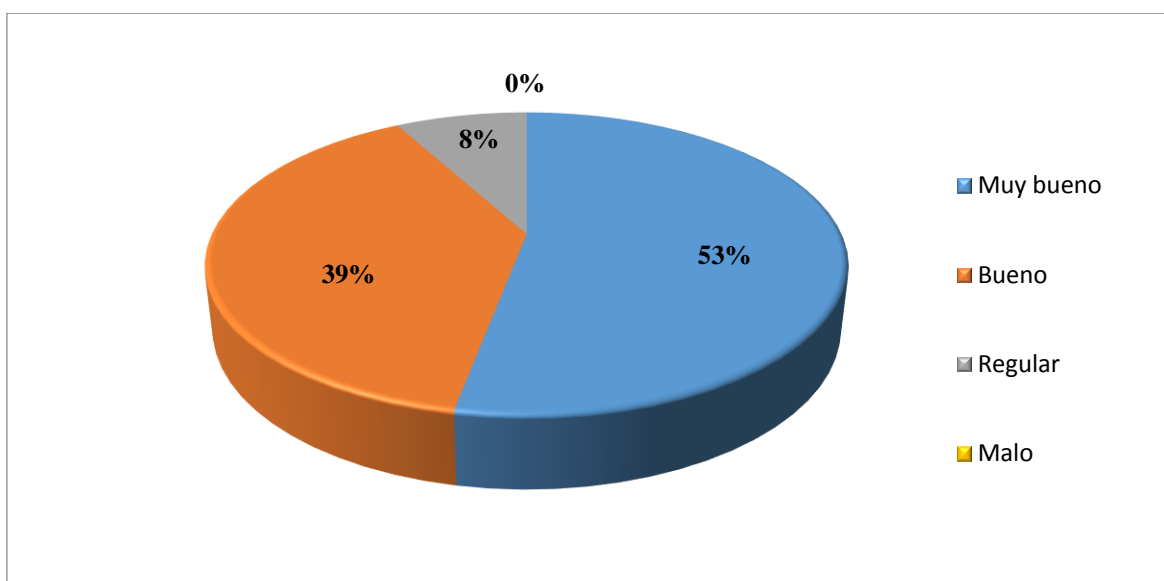
### Pregunta 7. ¿En general, como considera la imagen de la Unidad Educativa?

**Tabla 10. Imagen de la Unidad Educativa.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Muy bueno	53	53%
Bueno	39	39%
Regular	8	8%
Malo	0	0%
Total	92	100%

**FUENTE:** ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 7. Imagen de la Unidad Educativa**



**FUENTE:** ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

### **Interpretación.**

El gráfico7 indica, que un 53% de los estudiantes opinan que la imagen de la unidad educativa es muy buena, el 39% expresa que es buena. A diferencia de un 8% que expresa que es regular así mismo un 0% argumenta que tiene que mejorar.

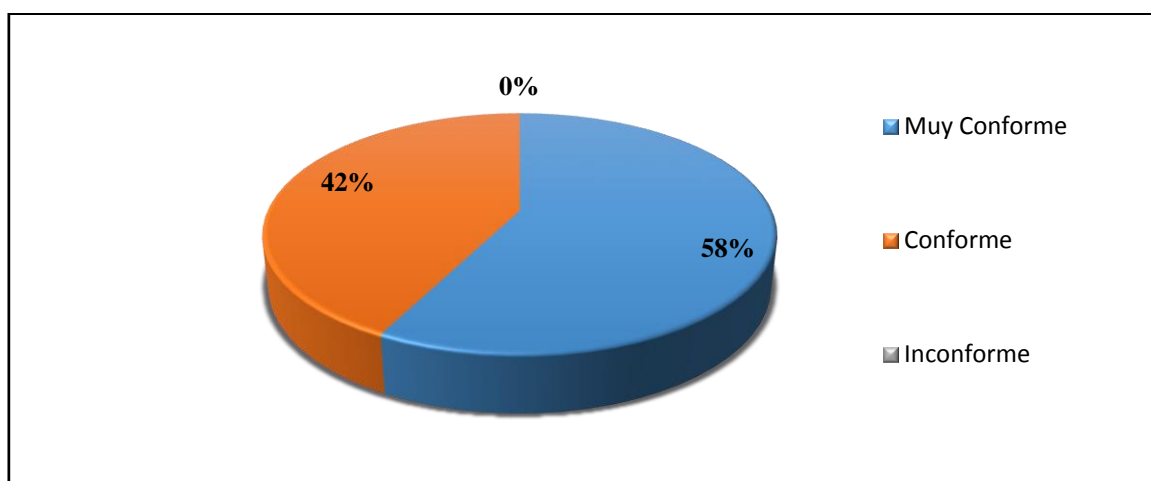
**Pregunta 8. ¿Si en la Unidad Educativa existe el programa de alimentación escolar. ¿Está usted conforme con los alimentos que le ofrecen?**

**Tabla 11. Conformidad con los alimentos que ofrecen.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Muy Conforme	53	58%
Conforme	39	42%
Inconforme	0	0.0%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

FUENTE: ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 8. Conformidad con los elementos que ofrecen**



FUENTE: ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

### **Interpretación.**

El gráfico 8 expresa, que un 58% de los estudiantes dice que se sienten muy conforme con el programa de alimentación que se les brinda en la unidad educativa, mientras que el 42% menciona que se siente conforme y con un 0% de inconformidad.

**Pregunta 9. ¿Para el siguiente año, le gustaría que la Unidad Educativa mejore en?:**

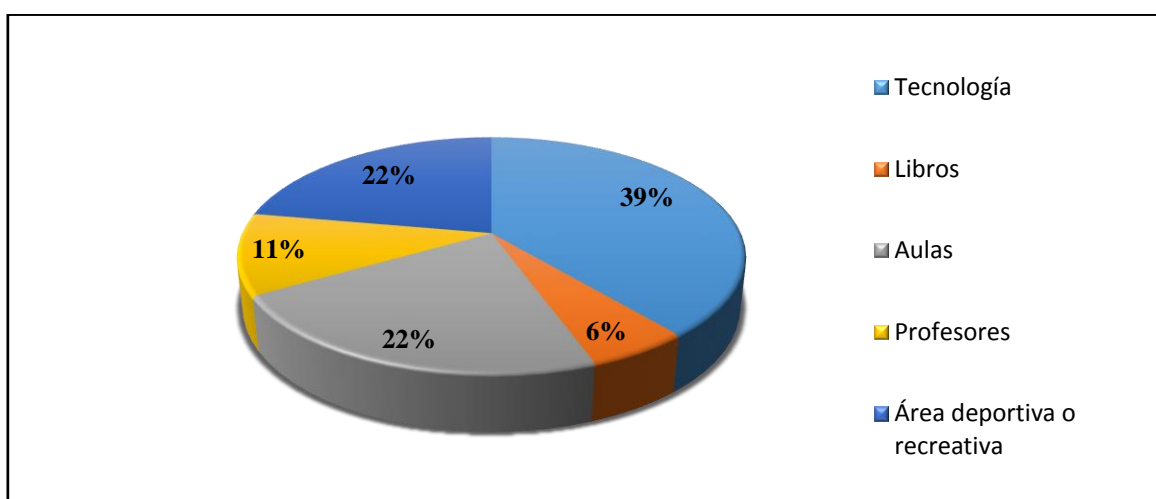
**Tabla 12. La Unidad Educativa mejore en:**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Tecnología	35	39%
Libros	5	6%
Aulas	20	22%
Profesores	10	11%
Área deportiva o recreativa	20	22%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

FUENTE: ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”

ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 9. La Unidad Educativa mejore en**



FUENTE: ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”

ELABORADO: AUTORA

**Interpretación.**

El gráfico 9 señala, que el 39% de los estudiantes expresa que debe mejorar en tecnología, un 22% sugiere mejorar las aulas en general, de igual forma con un porcentaje 22% opinan que se debe mejorar las áreas recreativas, el 11% expone mejorar en docentes y un 6% en libros.

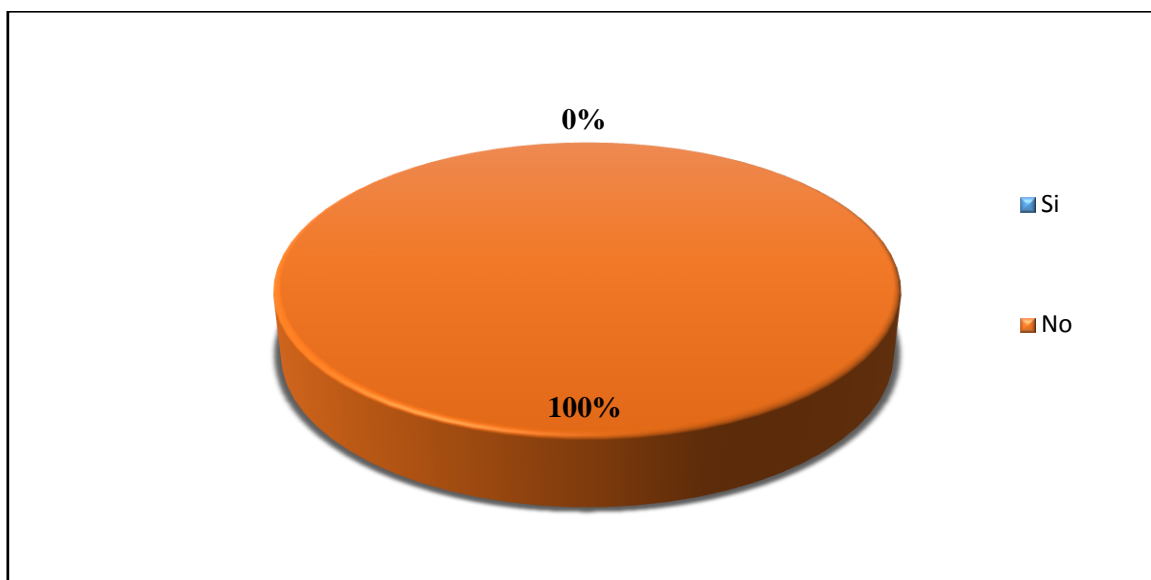
**Pregunta 10. ¿Conoce Ud., la misión, visión y valores de la institución?**

**Tabla 13. Conocimientos de la misión, visión y valores de la institución**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	0	0%
No	92	100%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

FUENTE: ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 10. Conocimientos de la misión, visión y valores de la institución**



FUENTE: ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Interpretación**

El 100% de los estudiantes encuestados manifestaron que no conocen la misión, visión y valores de la institución.

#### 4.1.2. Encuestas realizadas a los padres de familia de bachillerato de la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz”.

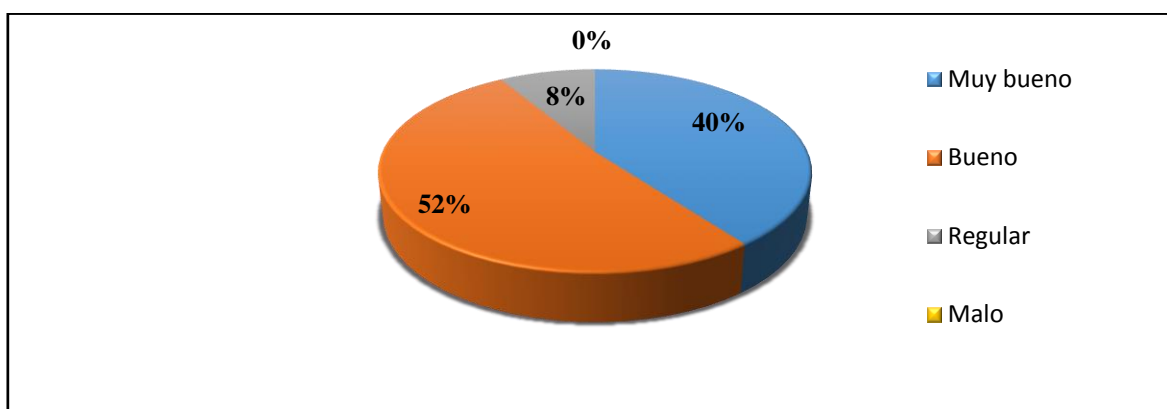
##### Pregunta 11. ¿Cómo califica el trabajo de los directivos de la Unidad Educativa?

Tabla 14. Trabajos de los directivos.

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Muy bueno	37	40%
Bueno	48	52%
Regular	8	8%
Malo	0	0%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

Gráfico11. Trabajo de los directivos de la Unidad Educativa



FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

##### Interpretación

El gráfico11 señala, que el 52% de los padres de familia expresa que es muy bueno el trabajo de los directivos, mientras un 40% indica que es bueno, y un 8% regular al igual que un 0% malo.

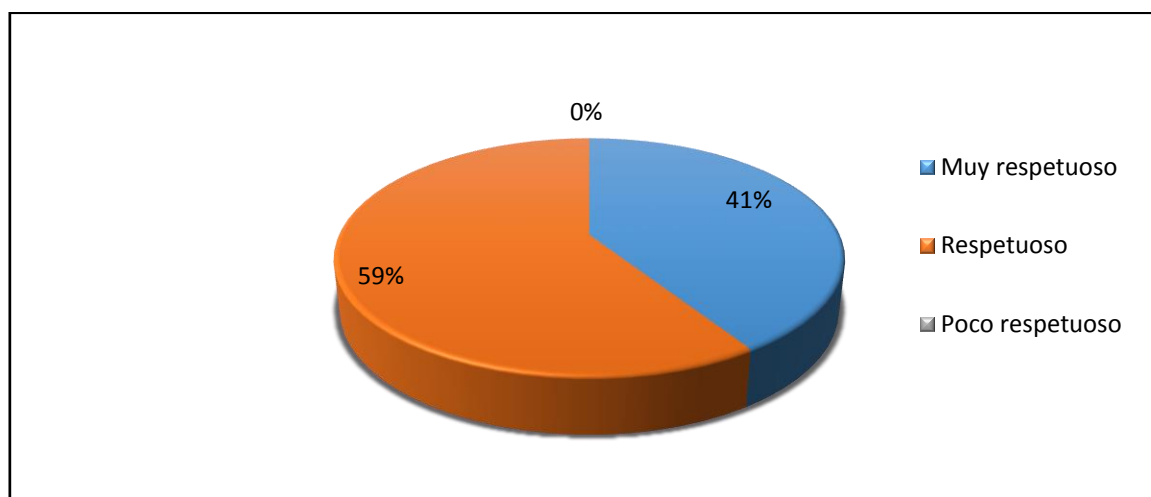
**Pregunta 12. ¿Cómo califica la actitud que tienen los directivos de la Unidad Educativa con los representantes de los estudiantes?**

**Tabla 15. Actitud de los directivos con los representantes de los estudiantes.**

<b>Alternativa</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Muy respetuoso	38	41%
Respetuoso	55	59%
Poco respetuoso	0	0%
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 12. Actitud de los directivos con los representantes de los estudiantes**



**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Interpretación.**

El gráfico 12 indica, que el 59% de los padres de familia afirman que los directivos de la unidad educativa son respetuosos., mientras el 41% expresan que son muy respetuosos, y con un 0% poco respetuoso.

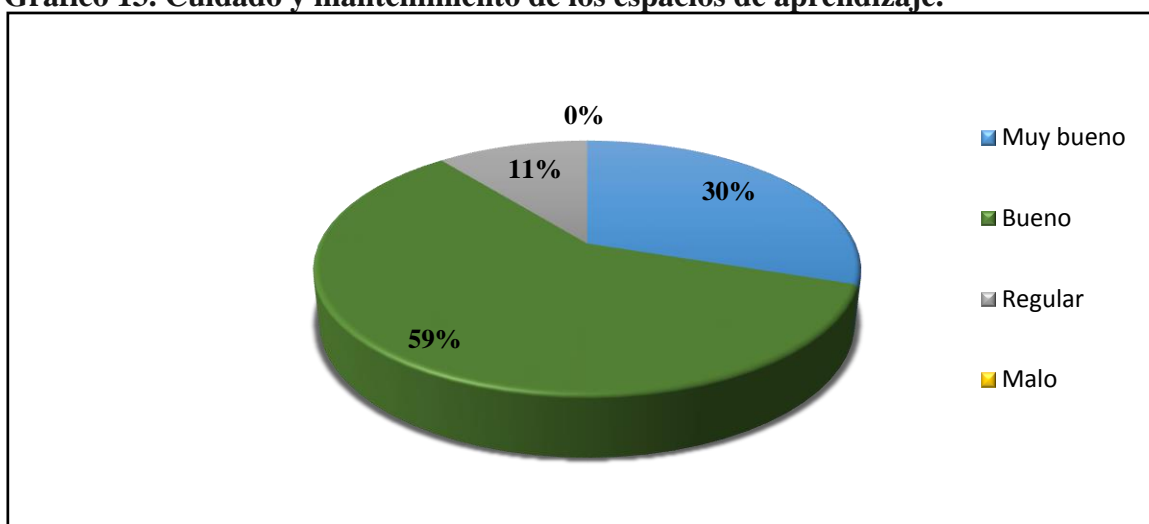
**Pregunta 13. ¿Cómo califica el estado de cuidado y mantenimiento de los espacios de aprendizaje?**

**Tabla 16. Cuidado y mantenimiento de los espacios de aprendizaje**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Muy bueno	28	30%
Bueno	55	59%
Regular	10	11%
Malo	0	0%
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>

FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 13. Cuidado y mantenimiento de los espacios de aprendizaje.**



FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

### **Interpretación.**

El gráfico 13 señala que el 59% de los padres de familia expresan que es bueno, a diferencia de un 30% que indica es muy bueno, un 11% afirma que es regular y con un 0% que es malo.

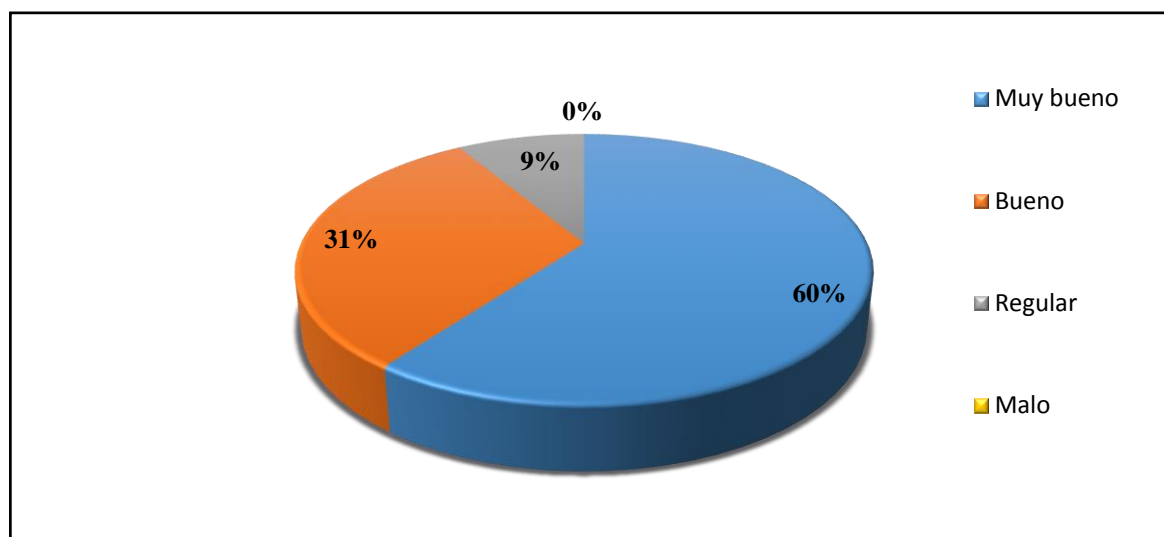
**Pregunta 14. ¿Cómo califica, en general la calidad de la enseñanza de la Unidad Educativa?**

**Tabla 17. Calidad de la enseñanza.**

<b>Alternativa</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Muy bueno	56	60%
Bueno	29	31%
Regular	8	9%
Malo	0	0%
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 14. Calidad de la enseñanza**



**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Interpretación.**

El gráfico14 expresa, que el 60% de los padres de familia dicen que la calidad de la enseñanza es muy buena, un 31% buena a diferencia del 9% indica que es regular y un 0% mala.

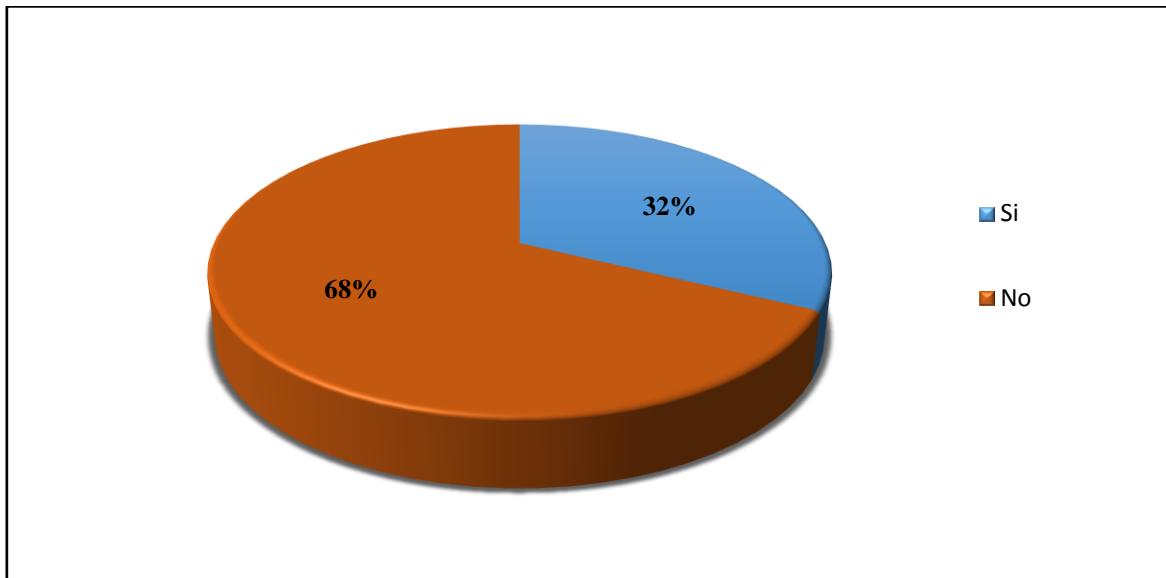
**Pregunta 15. ¿La infraestructura de La Unidad Educativa cuenta con aulas suficientes para el número de estudiantes?**

**Tabla 18. Aulas suficientes para el número de estudiantes.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	30	32%
No	63	68%
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 85. Aulas suficientes para el número de estudiantes**



**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

### **Interpretación.**

El gráfico 15 indica, que el 68% de los padres de familia expresa que no se cuenta con aulas suficientes para el número de estudiantes en total, mientras que el 32% se expresan que si existe suficientes aulas.

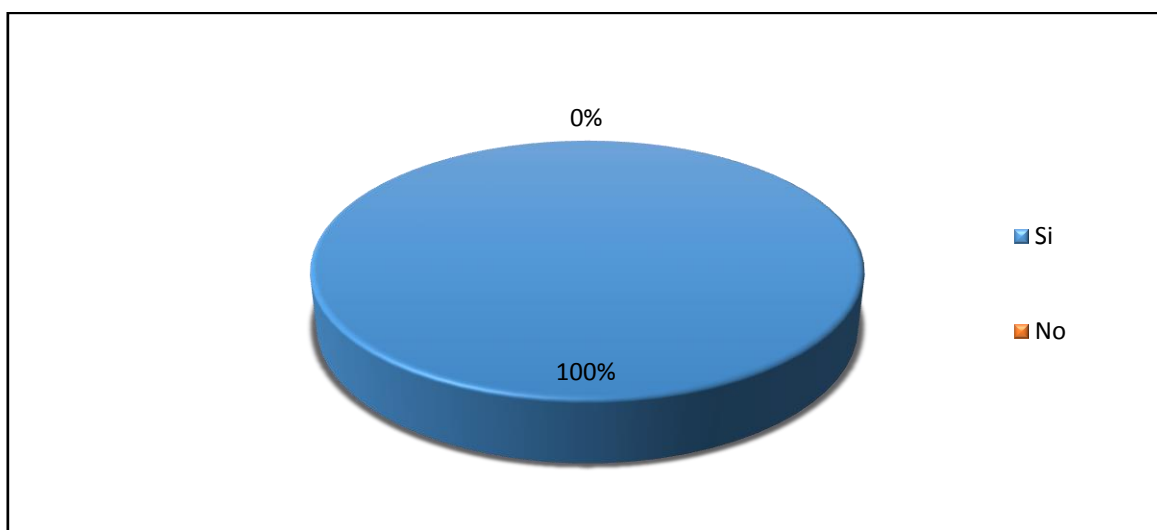
**Pregunta 16. ¿La infraestructura de La Unidad Educativa cuenta con áreas libres para esparcimiento?**

**Tabla 19. Cuentas con áreas libres para esparcimiento.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	93	100%
No	0	0%
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>

FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 16. Cuenta la Unidad Educativa con áreas libres para esparcimiento**



FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Interpretación.**

El gráfico 16 afirma, que el 100 % de los padres de familia encuestados dicen que si existen áreas libres para esparcimiento y un 0 % que no.

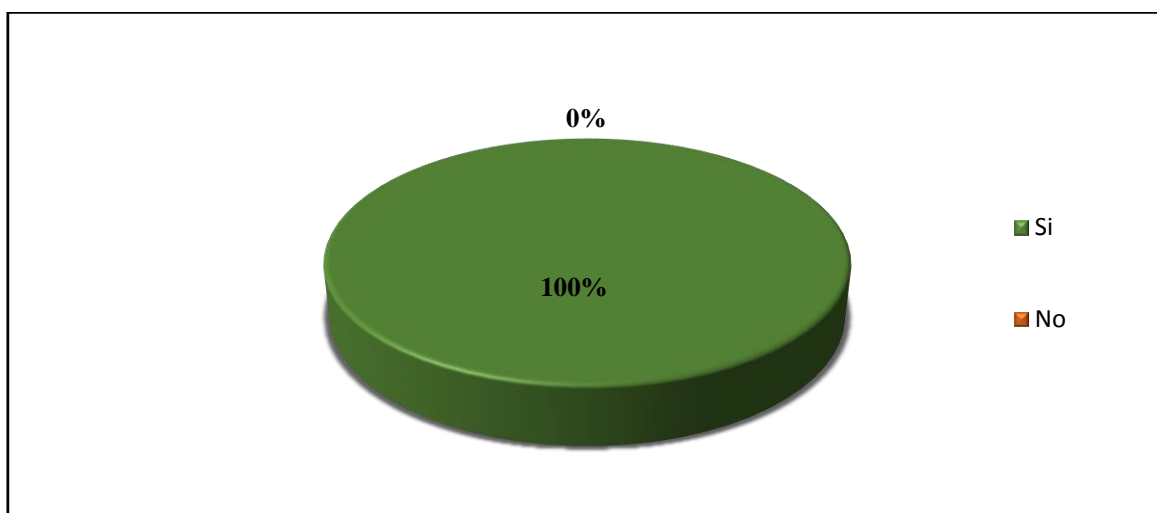
**Pregunta 17. ¿La infraestructura de La Unidad Educativa con suficientes servicios higiénicos para cada género?**

**Tabla 20. Suficientes servicios higiénicos para cada género.**

<b>Alternativa</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Si	93	100%
No	0	0%
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 97. Suficientes servicios higiénicos para cada género**



**FUENTE:** PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Interpretación.**

El gráfico 17 señala, que el 100% de los padres de familia dicen que si hay suficientes servicios higiénicos para cada género y un 0% que no.

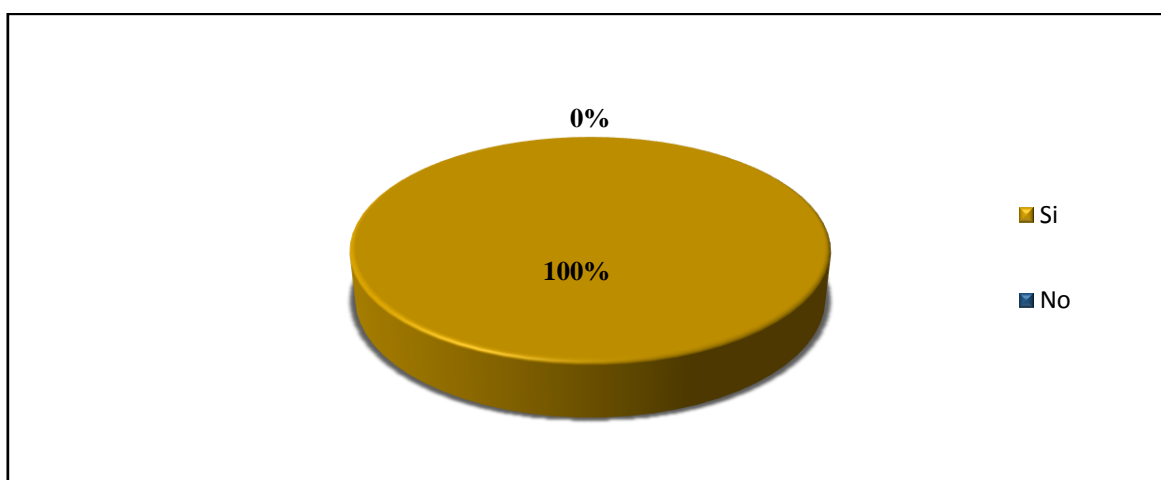
**Pregunta 18. Espacios especiales para el desarrollo de competencias específicos.**

**Tabla 21. Espacios especiales para el desarrollo de competencias específicos.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	93	100%
No	0	0%
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>

FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Gráfico 18. Espacios especiales para el desarrollo de competencia específicos**



FUENTE: PADRES DE FAMILIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
ELABORADO: AUTORA

**Interpretación.**

El gráfico 18 indica, que el 100% opinan que si cuenta con laboratorio, canchas deportivas talleres, biblioteca. Y un 0% que no.

### 4.1.3. Encuestas realizadas a los docentes de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.

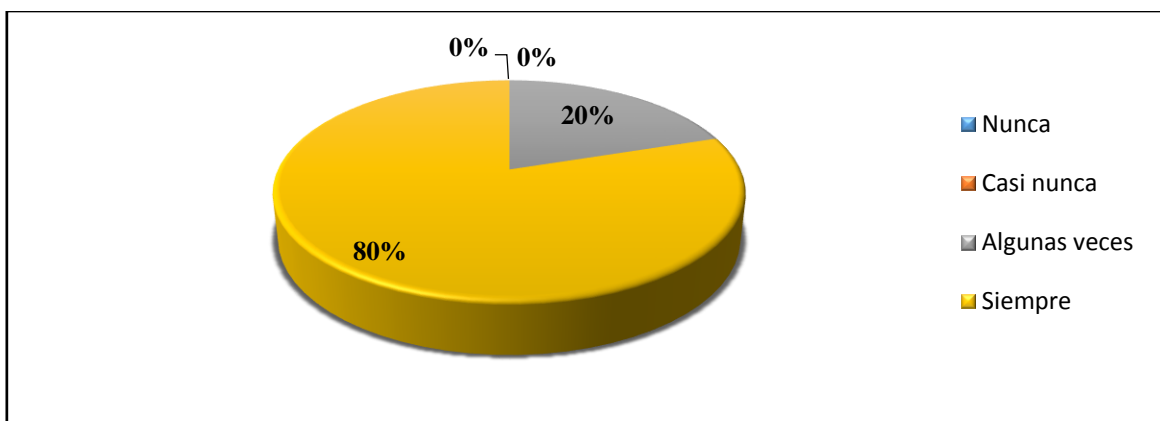
**Pregunta 19. ¿El equipo directivo comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora?**

**Tabla 22. Comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas y el plan mejora.**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
Algunas veces	2	20%
Siempre	8	80%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 19. Comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas y el plan mejora.**



**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

#### **Interpretación.**

El gráfico 19 se puede observar, que 80% de los docentes indican que los directivos comunican con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora, mientras el 20% dice que algunas veces y un 0% que nunca y casi nunca.

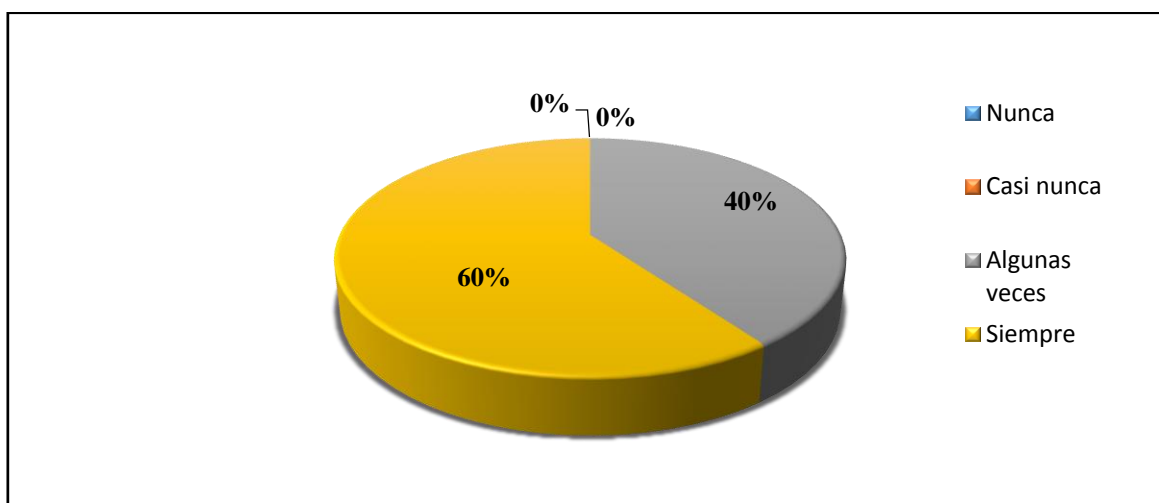
**Pregunta 20. ¿Se planifica las horas de clases considerando la disponibilidad de los docentes y de acuerdo al calendario anual?**

**Tabla 23. Planificación según la disponibilidad de los docentes y de acuerdo al calendario anual**

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
Algunas veces	4	40%
Siempre	6	60%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico20. Planificación según la disponibilidad de los docentes y de acuerdo al calendario anual.**



**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

### Interpretación

El gráfico20indica, que el 60% de los docentes dicen que siempre se planifica según la disponibilidad de los docentes, a diferencia de un 40% que expresa que algunas veces y un 0% que nunca al igual que el 0% casi nunca.

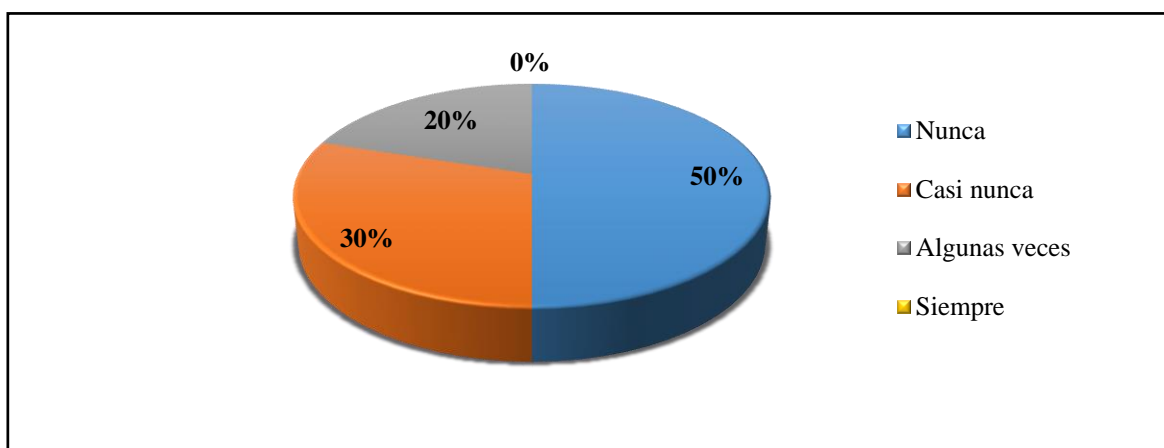
**Pregunta 21. ¿El rector informa constantemente a la comunidad escolar el cumplimiento de la misión y visión y valores de la Unidad Educativa?**

**Tabla 24. Informan constantemente la misión, visión y valores.**

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	5	50%
Casi nunca	3	30%
Algunas veces	2	20%
Siempre	0	00%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** ENCUESTAS A DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NID”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 21. Informan constantemente la misión, visión y valores**



**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Interpretación**

El gráfico 21 informa, que el 50% de los docentes dicen que algunas veces les informan la misión, visión y valores de la unidad educativa, un 30% que siempre, mientras el 20% expresa que casi nunca y un 0% que nunca.

**Pregunta 22. ¿Las autoridades promueven e impulsan acciones para la mejora de la Unidad Educativa?**

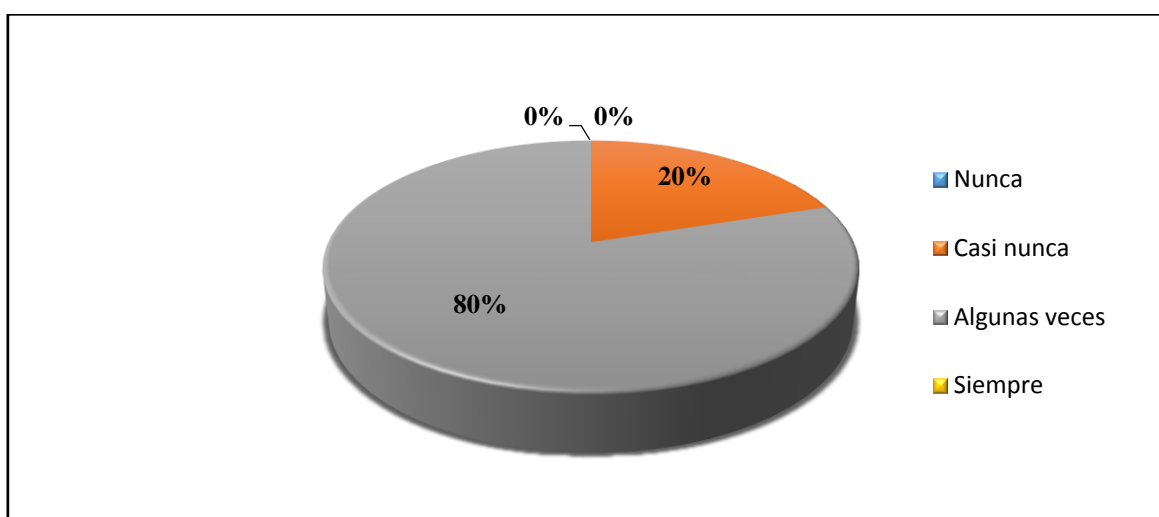
**Tabla 25. Acciones para la mejora de la Unidad Educativa.**

<b>Detalle</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Nunca	0	0%
Casi nunca	2	20%
Algunas veces	8	80%
Siempre	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”

**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 22. Acciones para la mejora de la Unidad Educativa**



**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”

**ELABORADO:** AUTORA

**Interpretación**

El gráfico 22 expresa, que el 80% de los docentes indican que siempre las autoridades promueven acciones para la mejora de la unidad educativa, a diferencia de un 20% dice que algunas veces, un 0% dice que nunca al igual que un 0% que expresa que casi nunca.

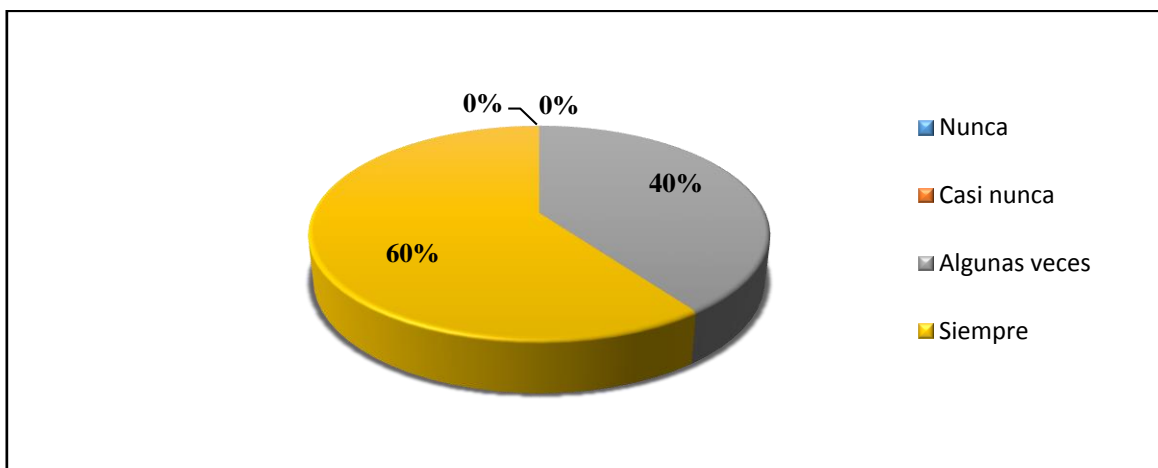
### Pregunta 23. ¿El rector distribuye equitativamente el trabajo?

**Tabla 26. Distribución equitativamente del trabajo.**

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
Algunas veces	4	40%
Siempre	6	60%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

**Gráfico 23. Distribución equitativamente del trabajo**



**FUENTE:** DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA RÉPLICA “NICOLÁS INFANTE DÍAZ”  
**ELABORADO:** AUTORA

### Interpretación

El gráfico 23 indica, que el 60% de los docentes encuestados expresa que siempre el rector distribuye equitativamente el trabajo, a diferencia del 40% que dicen que algunas veces, un 0% que nunca y casi nunca.

#### **4.1.4. Diseñar un plan estratégico y relacionarlo con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz cantón Quevedo período 2015-2019.”**

##### **4.1.4.1. Justificación.**

Durante los últimos años, el tema de la calidad de la educación se ha encontrado al centro del debate, dado que el país está inmerso en un ambiente lleno de innovaciones que exigen la actualización de técnicas necesarias para mejorar la calidad, es por ellos que se procedió a la realización del tema del proyecto de investigación.

Plan estratégico y su relación con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz para conocer si existe relación entre estas dos variables.

Es por ello que este trabajo de investigación permitirá elaborar un plan estratégico para dar a conocer las estrategias que solucionarán aquellas inconvenientes que obstaculiza el progreso de los estudiantes.

##### **4.1.4.2. Creación de la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz “Cantón Quevedo. Arreglar codificación**

##### **Antecedentes.**

En la ciudad de Quevedo cabecera del cantón del mismo nombre, Provincia de Los Ríos República del Ecuador el diecinueve de Julio del 2011 ante el Abg. Carlos Alfredo Jiménez Torres, Notario Segundo de este cantón, comparecen por los señores Licenciado John Salcedo Cantos en calidad de Alcalde de Quevedo y el doctor Joffre Stalin Velásquez Sánchez como Procurador Síndico Municipal, y por otra parte la Master Norma Antonieta Castillo Bravo, en su calidad de Directora Provincial de Educación de la Provincia de Los Ríos, vista la necesidad de crear una institución de calidad y calidez y luego que el Ministerio de Educación decreta el Acuerdo Ministerial con el municipio de crear una nueva Unidad Educativa del Milenio, se solicita el registro de la escritura pública la minuta

de comodato. De una área comprendida de cincuenta mil trescientos treinta y ocho metros cuadrados cuarenta decímetros cuadrados para la construcción de la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz”.

### **Historia.**

El Ministerio de Educación decreta el Acuerdo Ministerial con el municipio de crear una nueva Unidad Educativa del Milenio se crea la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz”.

Con fecha veintiocho de marzo del 2013, la Coordinación Zonal 5, con sede en el cantón Milagro mediante Resolución # 260-cz5-daj-2013, se crea el Colegio Réplica “Nicolás Infante Díaz”, ubicado en la parroquia veinticuatro de mayo, cantón Quevedo, provincia de Los Ríos. Ofertando educación Básica Superior y el Bachillerato en jornada vespertina, funcionando provisionalmente en la Unidad Educativa “Quevedo”, hasta que se construya las instalaciones propias en el terreno donado en comodato por parte del GAD Municipal de Quevedo. Iniciando así el período lectivo 2013 – 2014.

El 13 de octubre del 2014 se procede a laborar en las instalaciones propias de la unidad Educativa “Réplica Nicolás Infante Díaz”, desde el nivel inicial 1 hasta sexto a .e. b que laboran en la jornada matutina y en la jornada vespertina desde séptimo año de educación básica hasta tercero de bachillerato, y mediante la apertura del nuevo año lectivo 2015-2016 el Presidente de la República Econ. Rafael Correa da por inaugurado la unidad del milenio.

#### **4.1.4.3. Visión (qué queremos ser).**

Ser una Institución de excelencia académica que fortalezca y desarrolle el conocimiento, la investigación y la personalidad, para formar estudiantes capaces de enfrentar los grandes desafíos de la sociedad.

#### **4.1.4.4.Misión (nuestra razón de ser).**

Ofrecer educación de calidad y calidez enmarcada en aspectos científicos, tecnológicos y axiológicos en concordancia con el Buen Vivir.

#### **4.1.4.5.Valores (nuestra actitud)**

- **Responsabilidad** para asumir nuestros actos y dar siempre lo mejor de nuestras capacidades.
- **Respeto** a la dignidad humana y a la diversidad y pluralidad de opiniones.
- **Compromiso** con el cuidado del Medio Ambiente.
- **Lealtad** con sentido de pertenencia e identificación.
- **Honestidad** siendo ejemplo de vida para consigo mismo y los demás.
- **Armonía** con la comunidad, demostrando alegría y orgullo.

**4.1.4.6. Análisis situacional (FODA) de la Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz” con relación a los servicios.**

**Cuadro 1. Análisis situacional FODA de los servicios educativos.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Oportunidades</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institución educativa del milenio.</li> <li>• Excelente servicio de guardianía hacia la comunidad educativa.</li> <li>• Comedor totalmente equipado con programas de alimentación para los estudiantes.</li> <li>• Baterías sanitarias aptas para el uso adecuado de los estudiantes y el personal docente de la institución.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimentación sana en los estudiantes generando un máximo desarrollo potencial de sus actividades educativas.</li> <li>• Acceso a la utilización de la tecnología para la excelencia académica.</li> <li>• Planta generadora de Agua Potable y Energía.</li> <li>• Educación Inclusiva.</li> </ul>
<b>Debilidades</b>	<b>Amenazas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pocos docentes para el número de estudiantes con los que cuenta la Unidad Educativa.</li> <li>• Desconocimientos de la misión y visión de la Institución.</li> <li>• falta de compromiso de los estudiantes por cuidar los bienes de la institución.</li> <li>• Desconocimiento del Plan Nacional del Buen Vivir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta del área de ingles</li> <li>• Posee una sola especialidad de bachillerato.</li> <li>• Institución educativa con doce aulas para todo el alumnado de la jornada matutina y vespertina.</li> <li>• Malos hábitos de higiene.</li> </ul>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA  
ELABORADO: AUTOR

#### 4.1.4.7. Matriz estratégica de para el mejoramiento de los servicios educativos.

**Cuadro 2. Matriz estratégica DOFA para el mejoramiento de los servicios educativos.**

<b>ESTRATEGIAS (FO)</b>	<b>ESTRATEGIAS (FA)</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ganar prestigio institucional</li> <li>2. Impulsar el desarrollo y utilización de tecnologías y de la biblioteca para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y ampliar sus competencias.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alentar la enseñanza de, al menos, una segunda lengua (principalmente el inglés) como parte de los planes de estudios.</li> <li>2. Gestionar acciones con las autoridades que conlleven a incorporar el bachillerato técnico para que los estudiantes puedan elegir con mayor certeza las opciones profesionales o académicas, entre otros aspectos.</li> <li>3. Fomentar hábitos de higiene.</li> </ol>
<b>ESTRATEGIAS (DO)</b>	<b>ESTRATEGIAS (DA)</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fomentar la enseñanza de estudios para conocer mejor la misión y visión de la institución.</li> <li>2. Contribuir a extender y arraigar una cultura de la planeación, evaluación y de la mejora continua de la calidad educativa en la institución.</li> <li>3. Formalizar la petición al Ministerio de Educación a través del Distrito de incorporar más docentes</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Herramientas que proporcionen información sobre el desempeño del personal docente en las distintas modalidades y que les permitan identificar sus áreas de oportunidad.</li> <li>2. Prácticas profesionales de los estudiantes en empresas e instituciones.</li> </ol>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

ELABORADO: AUTOR

#### **4.1.4.8.Objetivos estratégicos.**

##### **General.**

Garantizar una educación de excelencia para los estudiantes de la institución a través del mejoramiento de todos los servicios.

##### **Específicos.**

- Dar a conocer a la comunidad escolar la identidad de la institución.
- Promover en las aulas la utilización de espacios virtuales para acercar a los docentes y estudiantes a la tecnología de punta, así como desarrollar competencias para su uso.
- Propiciar un uso más eficiente de la capacidad instalada de la unidad educativa.
- Apoyar programas que combinen períodos de estancias y prácticas profesionales de los estudiantes en empresas e instituciones.

#### 4.1.4.9.Estrategias.

Una vez determinados los objetivos estratégicos, se establecieron las estrategias para alcanzar los objetivos

**Cuadro 3. Análisis de las estrategias.**

Objetivo Estratégico	Estrategias
Dar a conocer a la comunidad escolar la identidad de la institución.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instruir a la comunidad educativa la identidad y propósito de la institución.</li><li>• Colocar cuadros en sitios estratégicos, comunicando la misión, visión, políticas y valores de la institución.</li></ul>
Promover en las aulas la utilización de espacios virtuales para acercar a los docentes y estudiantes a la tecnología de punta.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestionar acciones que conlleven a acercar a los docentes y estudiantes a la tecnología</li></ul>
Propiciar un uso más eficiente de la capacidad instalada de la Unidad Educativa.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Crear conciencia por resguardar los bienes de la institución a la comunidad escolar</li></ul>
Programas que combinen periodos de estancias y prácticas profesionales de los estudiantes en empresas e instituciones.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definir las empresas</li><li>• Formular el plan de acción</li></ul>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA  
ELABORADO: AUTOR

#### 4.1.4.10. Programas.

A continuación de realizar las estrategias, se realizó los programas para alcanzar los objetivos y la asignación de recursos para poner los programas en ejecución.

**Cuadro 4. Programas**

<b>Objetivo Estratégico 1</b>					
<b>Dar a conocer a la comunidad escolar la identidad de la institución.</b>					
<b>Estrategia 1</b>	<b>Planes de Acción</b>	<b>Responsable</b>	<b>Tiempo</b>	<b>Recursos</b>	<b>Observaciones</b>
Instruir a la comunidad educativa la identidad y propósito de la institución.	Formar comisiones para orientar acerca el tema.	Rector Docentes	2 meses	Información del análisis	
	Coordinar los días que se realizara la charla.	Rector Coordinadores del Área de Administración	1 mes	Capacitador	
	Convocatoria a la comunidad educativa a la capacitación	Coordinadores del Área de Administración	1 mes	Comunicado vía Memorándum	
	Desarrollo de la capacitación	Encargados de la capacitación	Sábados, 2 horas por 2 semanas	Encargado de capacitar	

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA  
ELABORADO: AUTOR

**Cuadro 5. Programas 1**

<b>Objetivo Estratégico 1</b>					
<b>Dar a conocer a la comunidad escolar la identidad de la institución.</b>					
<b>Estrategia 1</b>	<b>Planes de Acción</b>	<b>Responsable</b>	<b>Tiempo</b>	<b>Recursos</b>	<b>Observaciones</b>
Colocar cuadros en sitios estratégicos, comunicando la misión, visión, políticas y valores de la institución.	Gestionar actividades en el Distrito	Rector Área administrativa	2 meses	Distrito	
	Seguimiento de la solicitud	Rector	5 meses	Comunicando o solicitudes	
	Aprobación	Distrito	3 meses	Documentos	
	Desarrollo de las actividad; ubicación de cuadros en sitios estratégicos de la institución	Rector Área administrativa Junta estudiantil	1 mes	Encargados	

**Cuadro 6. Programas 3**

<b>Objetivo Estratégico 3</b>					
<b>Propiciar un uso más eficiente de la capacidad instaladas de la comunidad educativa</b>					
<b>Estrategia 1</b>	<b>Planes de Acción</b>	<b>Responsable</b>	<b>Tiempo</b>	<b>Recursos</b>	<b>Observaciones</b>
Crear conciencia por reguardar los bienes de la institución a la comunidad escolar	Planificar diálogos con los estudiantes	Rector Docentes Junta estudiantil	2 meses	Análisis de la información	
	Desarrollo de la actividad	Rector Área administrativa Junta estudiantil	5 días	Institución	

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

ELABORADO: AUTOR

**Cuadro 7. Programa 4**

<b>Objetivo Estratégico 4</b>					
<b>Programas que combinen periodos de estancias y prácticas profesionales de los estudiantes en empresas e instituciones.</b>					
<b>Estrategia 1</b>	<b>Planes de Acción</b>	<b>Responsable</b>	<b>Tiempo</b>	<b>Recursos</b>	<b>Observaciones</b>
Programas con las diferentes empresas	Formar comisiones para definir las empresas	Rector Docentes Secretaria	2 meses	Información del análisis	
	Envío de las solicitudes a las diferentes empresas del Cantón.	Rector Secretaría	2 meses	Comunicado vía Memorándum	
	Establecer el cronograma de actividades de los estudiantes	Rector Comisión de gestión	1 mes	Comunicado vía Memorándum	
	Desarrollo de la inclusión a los estudiantes a las empresas.	Rector Estudiantes	3 meses	Empresas	

**FUENTE:** INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA  
**ELABORADO:** AUTOR

**4.1.4.11. Meta según objetivos**

**Cuadro 8. Meta del objetivo estratégico 1**

Metas						
		Descripción de metas	Actividades Fundamentales	Responsables	Tiempo	Valor
Objetivo estratégico 1	Dar a conocer a la comunidad escolar la identidad de la institución.	Dar a conocer a un 90% de la comunidad educativa la identidad de la institución.	desarrollo de plan estratégico	Rector, Área administrativa	2015	\$1.000,00
					2016	
					2017	
					2018	
					2019	
		Lograr incidir en la importancia de conocer la identidad de la institución	Conocimiento	Rector, Área administrativas Docentes Padres de familia Estudiantes	2015	
					2016	
					2017	
					2018	
					2019	
<b>Total</b>						<b>1.000,00</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

ELABORADO: AUTOR

**Cuadro 9. Meta del objetivo estratégico 2**

Metas						
		Descripción de metas	Actividades Fundamentales	Responsables	Tiempo	Valor
Objetivo estratégico 2	Promover en las aulas la utilización de espacios virtuales para acercar a los docentes y estudiantes a la tecnología de punta.	Conseguir al 100% la dotación completa de espacios virtuales	Desarrollo de plan estratégico	Rector, Área administrativa	2015	\$10.000,00
					2016	
					2017	
					2018	
					2019	
		Lograr cambiar las técnicas de estudios	Programas	Rector, Área administrativas Docentes Padres de familia Estudiantes	2015	500,00
					2016	
					2017	
					2018	
					2019	
<b>Total</b>						<b>10.500,00</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

ELABORADO: AUTOR

**Cuadro 10. Meta del objetivo estratégico 3**

<b>Metas</b>						
<b>Objetivo estratégico 3</b>		<b>Descripción de metas</b>	<b>Actividades Fundamentales</b>	<b>Responsables</b>	<b>Tiempo</b>	<b>Valor</b>
	Propiciar un uso más eficiente de la capacidad instalada de la Unidad Educativa.	Conseguir que un 100% de la comunidad educativa se sienta comprometido por cuidar los bienes de la institución.	Desarrollo de plan estratégico	Rector, Área administrativa	2015 2016 2017 2018  2019	\$900,00
<b>Total</b>						<b>900,00</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

ELABORADO: AUTOR

**Cuadro 11. Meta del objetivo estratégico 4**

Metas						
		Descripción de metas	Actividades Fundamentales	Responsables	Tiempo	Valor
Objetivo estratégico 4	Programas que combinen periodos de estancias y prácticas profesionales de los estudiantes en empresas e instituciones.	Conseguir al 100% la integración de los estudiantes en las empresas.	Desarrollo de plan estratégico	Rector, Área administrativa	2015	\$1.000,00
					2016	
					2017	
					2018	
					2019	
		Control	Desarrollo de plan estratégico	Rector, Área administrativas Docentes Estudiantes	2015 2016 2017 2018 2019	500,00
<b>Total</b>						<b>1.500,00</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

ELABORADO: AUTOR

**Cuadro 12. Proyectos**

Proyectos		Objetivos	Responsables	Tiempo	Resultados esperados	Valor
Empleo de cuadros de información	Objetivo Estratégico 1	Dar a conocer a la comunidad escolar la identidad de la institución.	Rector Área administrativa	Permanente	Docentes más capacitados	1.000,00
Nuevas técnicas de enseñanza	Objetivo Estratégico 2	Promover en las aulas la utilización de espacios virtuales para acercar a los docentes y estudiantes a la tecnología de punta.	Rector Área administrativa	Cada seis meses por cinco años	Docentes actualizados	10.500,00
Programa de control	Objetivo Estratégico 3	Propiciar un uso más eficiente de la capacidad instalada de la Unidad Educativa.	Rector Área administrativa	Permanente	Control eficaz de las actividades	900,00
Actividades integradoras	Objetivo Estratégico 4	Programas que combinen periodos de estancias y prácticas profesionales de los estudiantes en empresas e instituciones.	Rector Área administrativa Estudiantes	cada seis meses por los cinco años	Integración de los estudiantes a las empresas	1.500,00
<b>Total</b>						<b>13.900,00</b>

FUENTE: INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

ELABORADO: AUTOR

## 4.2. Discusión.

En el presente trabajo de investigación se diseñó un plan estratégico, para indicar la correlación que existe con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Réplica Nicolás Infante Díaz.

Es necesario que en todo establecimiento se realice un proceso de planeación que contribuya a mejorar e impulsar la calidad educativa a través de estrategias que intervengan a cumplir los objetivos de la institución lo que concuerda con **(Conti, 2011)**, quien define que el planeamiento estratégico es el proceso de toma de decisiones que logra el desarrollo e implementación de una determinada estrategia. dicho proceso es un esfuerzo de fijación de objetivos y determinación de los planes de acción para alcanzarlos.

De acuerdo con los resultados encontrados en esta investigación existe una correlación entre el plan estratégico y los servicios educativos, tal lo muestra la misión y visión; Que busca saber cómo se encuentra la institución en la actualidad, diagnosticar con qué se cuenta para entonces entrar a proyectar lo que se espera llegar a ser y cómo lograrlo. A través de la ejecución de un plan estratégico, lo que concuerda con **(Chiavenato, 2010)**, quien expone que la mejora de los servicios educativos está relacionada al diseño de un plan estratégico que conlleve a la ejecución de las acciones, políticas, metas, objetivos, misión y visión de la entidad educativa, tal como lo establece la gestión empresarial moderna. Dicho de otra forma, la planeación estratégica interviene en la visión y la misión de la institución.

El proyecto de investigación elaborada de forma directa a los estudiantes, docentes, y padres de familia de la institución logrando establecer la realidad en la que se encuentra el establecimiento, al realizar la encuesta se obtuvo información necesaria para realizar el análisis FODA de la institución de esta manera implementar estrategias que permitan mejorar los servicios educativos que ofrece la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.

Lo que concuerda con **(Martínez & Gutiérrez, 2012)**, quien exterioriza que el análisis FODA es una herramienta que permite trabajar con toda la información relativa de la

organización, útil para examinar sus debilidades, amenazas sus debilidades, fortalezas y oportunidades.

En base a lo anterior se afirma que el desarrollo de un plan estratégico Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz permitirá mejorar los servicios educativos de la institución contribuyendo al logro de calidad.

**CAPITULO V**  
**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

## 5.1. Conclusiones.

- Con la realización del proyecto de investigación se evidencio el total del presupuesto del plan estratégico, estimado en los cinco años, para lograr los objetivos estratégicos y las metas planteadas. por lo que se concluye que es necesario realizar un plan estratégico para diseñar estrategias y seguir un plan de acción.
- Se realizó un análisis general de la institución mediante la elaboración de un análisis FODA para determinar la situación actual en la que se encuentra la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz, lo cual señala que entre las fortalezas, la institución cuenta con buena infraestructura física, por estar recién inaugurada, goza de un buen prestigio institucional por ser una unidad del milenio, entre las oportunidades tiene un programa de alimentación sano ofrece una educación inclusiva entre otras, en lo que se refiere a las debilidades falta de compromiso de los estudiantes por cuidar los bienes de la institución, desconocimiento de la identidad de la misma, en cuanto a las amenazas no contar con el área de inglés, y tener una sola especialidad, además de poseer apenas doce aulas lo que llama la atención al ser considerada una unidad del milenio, para lo cual se tomaron medidas de solución a través de las estrategias.
- Con los resultados del análisis situacional de los servicios de la institución se pudo elaborar el plan estratégico estipulando estrategias tales como alentar la enseñanza de, al menos, una segunda lengua (principalmente el inglés) como parte de los planes de estudios, gestionar acciones con las autoridades que conlleven a incorporar el bachillerato técnico para que los estudiantes puedan elegir con mayor certeza las opciones profesionales , fomentar la enseñanza de estudios para conocer mejor la misión y visión de la institución, contribuir a extender y arraigar una cultura de la planeación, evaluación y de la mejora continua de la calidad educativa en la institución.

## **5.2. Recomendaciones.**

- La Unidad Educativa Réplica “Nicolás Infante Díaz” por ser catalogada una de las unidades del milenio que brindan mejores servicios educativa debe dar a conocer a la comunidad educativa la visión y misión de la institución para que de una u otra manera se sientan comprometidos por velar los intereses de la institución, perseverando los bienes con los que cuentan.
- Se debe tomar en cuenta el diseño de elaboración del plan estratégico de tal manera que ayude al mejoramiento de los servicios que se oferta, propiciado por las estrategias planteadas para mejorar la excelencia educativa.
- Se sugiere la utilización del plan estratégico en la institución debido a que sería un instrumento esencial para la mejora institucional al facilitar estrategias tácticas que ayudarán a la mejora de la calidad de los servicios educativo.

**CAPITULO VI**  
**BIBLIOGRAFÍA**

## 6.1. Bibliografía.

- Acuña, J. (2013). Mejoramiento de la calidad: un enfoque a los servicios. Editorial tecnológica de Costa Rica.
- Ancín, J. M. (2012). El plan estratégico en la práctica . Madrid: Esic Editorial.
- Armijos, M. (2011). Planificación estratégica e indicadores de desempeño en el sector público. Santiago de Chile: Naciones Unidas.
- Becerra, J. M. (2010). Modelo de gestión educativa estratégica. México: D.R. Secretaría de educación pública.
- Benito, R. R., & Naranjo, C. S. (2013). La planificación estratégica como método de gestión pública . Madrid: INAP.
- Buendía, I. B., Hurtado, G. F., & Villanueva, H. R. (2014). Plan estratégico UNDAC. Perú: NICCEX SRL.
- Chiavenato, I. (2010). Introducción a la teoría general de la administración. Santa Fe de Bogotá: Mc Graw Hill Interamericana S.A.
- Chiavenato, I. (2011). Planeación estratégica fundamentos y aplicación. Santa Fe de Bogotá: Mc Graw Hill Interamericana S.A.
- Conti, C. (2011). Estrategias de empresas. Buenos Aires: MBA- UCA.
- Cuatrecasas, L. (2010). Gestión integral de la calidad. Barcelona: Profit editorial
- Desarrollo, S. n. (20 de Octubre de 2012). <http://www.planificacion.gob.ec/3-niveles-administrativos-de-planificacion/>. Obtenido de <http://www.planificacion.gob.ec/3-niveles-administrativos-de-planificacion/>
- Ecoe3 colecciones. (2011). La elaboración del plan estratégico. Madrid: Altair.
- Educación, M. d. (26 de Marzo de 2013). <http://educacion.gob.ec/guia-metodologica-para-la-construccion-participativa-del-proyecto-educativo-institucional-3/>. Obtenido de <http://educacion.gob.ec/guia-metodologica-para-la-construccion-participativa-del-proyecto-educativo-institucional-3/>
- Fred, D. (2010). Conceptos de administración estratégica. México: Pearson prentice hall.
- Fred, D. (2013). Conceptos de administración. México: Pearson educación.
- García, M. d., & Sacristán, M. (2012). Fundamentos empresariales. Madrid: Esic editorial. }Gómez, H. S. (2008 reimpr.2011). Gerencia Estratégica. Bogotá: 3R Editores.
- Gómez, H. S. (2008 reimpresión2010). Gerencia estratégica. Colombia: 3R Editores.

- Gómez, H. S. (2008(reimp. 2011)). Gerencia Estratégica. Colombia: 3R Editores.
- Grant, R. M. (2014). Dirección estratégica:Conceptos, técnicas y aplicación . Madrid: Civitas S.L. Ediciones.
- Grant, R. M. (2014). Dirección estratégica:conceptos,técnicas y aplicación . Madrid: Civitas S.L. Ediciones.
- Griffin, R. W. (2011). Administración. México: Cengage learning Editores
- S.A.}Guerra, J. M. (2011). Desiciones estratégicas. Barranquilla: Universidad del norte.
- Gutiérrez, A. C. (2010). Administracion y calidad. México: Limusa Noriega Editores.
- Huamán, L., & Franklin, R. (2011). Diseño organizacional. Perú: Universidad peruana de ciencias aplicadas.
- Kirchner, L., Eugenio, A., & Márquez, E. (2010). Comercio Y marketing inetrnacional. México: Cengage Learning.
- Manes, J. M. (2010). Marketing para instituciones educativas. Buenos Aires: Ediciones granica S.A.
- Martínez, D. P., & Gutiérrez, A. M. (2012). Diagnóstico estratégico. Madrid: Díaz de santos.
- Münch, L. (2010). Administracion . Gestión Organizacional, enfoques y proceso administrativo. Mexico: Pearson educacion.
- Münch, L. G. (2008(reimp. 2011)). Planeación Estratégica: El rumbo hacia el éxito. Mexico: Trillas S.A.
- Muñoz, Y. (6 de 12 de 2012).  
<http://planeacionestrategicadb.blogspot.com/2012/12/planeacion-estrategica-en-el-ambito.html>. Recuperado el 01 de 12 de 2015, de  
<http://planeacionestrategicadb.blogspot.com/2012/12/planeacion-estrategica-en-el-ambito.html>: <http://planeacionestrategicadb.blogspot.com/2012/12/planeacion-estrategica-en-el-ambito.html>
- Palacios, L. C. (2012). Estratégias de creación empresarial. Bogotá: Ecoe ediciones.
- Palacios, M. (2010). Dirección estratégica. Bogota: Ecoe ediciones.
- Pedrós, D. M., & Gutiérrez, A. M. (2012). Diagnóstico estratégico. Bogotá: Ediciones Díaz de Santos.
- Prieto, J. E. (2012). Gestion Estratégica. Bogotá: Ecoe ediciones.

- Reyes, O. (2012). Planeación estratégica para alta dirección. Estados de Unidos de América: Copyright.
- Ricardo, E. J. (2010). Gestión de la complejidad en las organizaciones. Argentina: Granica S.A.
- Rodríguez, R. V. (2012). Cómo elaborar el análisis DAFO. Santiago de Copostela: CEEI Galicia S.A.
- Romero, A. F. (2010). Dirección y planificación estratégicas en las empresas y organizaciones. Madrid: Diaz de santos.
- Ruiz, J. A. (2010). La fábrica de beneficios. Torrijos: Artef S.L.
- Setó, D. (2013). De la calidad de servicio a la fidelidad. Madrid: Esic Editorial.
- Thompson, P., & Gamble, S. (2012). Administración estratégica. México: Mc Graw Hill.
- Toro, J. (2012). Gestión interna de la calidad en las instituciones. Santiago de Chile: RIL editores.
- Váldez, C. H. (18 de Mayo de 2010). <http://www.gestiopolis.com/mejoramiento-continuo-kaizen/>. Obtenido de <http://www.gestiopolis.com/mejoramiento-continuo-kaizen/>
- Vargas, S. A. (2014). Proceso de dirección estratégica. Bogotá: Editorial Mac graw hill.
- Varo, J. (2011). Gestión estratégica de la calidad. Madrid: Díaz de santos.

**CAPITULO VII**  
**ANEXOS**

## **Anexo 1. Encuestas realizadas a los estudiantes de bachillerato de la Unidad Educativa Réplica Nicolás infante Díaz del Cantón Quevedo.**

UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA DE GESTION EMPRESARIAL



Tenga un cordial y afectuoso saludo, acudo a Ud. Para solicitar su colaboración contestando la siguiente encuesta que tiene por finalidad demostrar la relación del plan estratégico con los servicios educativos de la Unidad Replica Nicolás Infante Díaz Cantón Quevedo.

1.- ¿Sus profesores le exigen el logro de metas y le ofrecen diferentes estrategias y consejos para mejorar cada vez más en su curso?

Siempre

Casi siempre

Pocas veces

Nunca

2.- ¿Califique a cada área asignándole un puntaje del 1 al 5 respecto a?:

	<b>1</b> <b>Por</b> <b>mejorar</b>	<b>2</b> <b>Regular</b>	<b>3</b> <b>Bueno</b>	<b>4</b> <b>Muy</b> <b>bueno</b>	<b>5</b> <b>Excelente</b>
Trato y la atención de la secretaria.					
Control en la hora de entrada.					
En biblioteca/se encuentra los libros que requiere					
Limpieza del área de estudio y del plantel.					
Servicio y atención en el comedor.					

3.- ¿En general, como considera la imagen de la Unidad Educativa?

- Muy buena
- Buena
- Regular
- Por mejorar

4.- ¿Para el siguiente año, le gustaría que la Unidad Educativa mejore en?:

- Tecnología
- Libros y Materias
- Aulas
- Profesores más didácticos
- Área deportiva o recreativa

5.- Si en la Unidad Educativa existe el programa de alimentación escolar. ¿Está usted conforme con los alimentos que le ofrecen?

Muy conforme

Conforme

Inconforme

Muy conforme

6.- ¿Conoce Ud., la misión, visión y valores de la institución?

Si

No

¡Muchas Gracias por su Colaboración!

## Anexo 2. Encuestas realizadas a los padres de familia de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz del Cantón Quevedo.

UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA DE GESTION EMPRESARIAL



Tenga un cordial y afectuoso saludo, acudo a Ud. Para solicitar su colaboración contestando la siguiente encuesta que tiene por finalidad demostrar la relación del plan estratégico con los servicios educativos de la Unidad Replica Nicolás Infante Díaz Cantón Quevedo.

1.- ¿Cómo califica el trabajo de los directivos de la Unidad Educativa?

Muy bueno   
Bueno   
Regular   
Malo

2.- ¿Cómo califica la actitud que tienen los directivos de la Unidad Educativa con los representantes de los estudiantes?

Muy respetuoso  Poco respetuoso   
Respetuoso

3.- ¿Cómo califica el estado de cuidado y mantenimiento de los espacios de aprendizaje?

Muy bueno   
Bueno   
Regular   
Malo

4.- ¿Cómo califica, en general la calidad de la enseñanza de la Unidad Educativa?

- |           |                          |
|-----------|--------------------------|
| Muy bueno | <input type="checkbox"/> |
| Bueno     | <input type="checkbox"/> |
| Regular   | <input type="checkbox"/> |
| Malo      | <input type="checkbox"/> |

5.- ¿Responda con un sí o no a las siguientes interrogantes?

La infraestructura de La Unidad Educativa:

- |  | Sí                       | No                       |
|--|--------------------------|--------------------------|
| a) Cuenta con aulas suficientes para el número de estudiantes.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) Cuenta con áreas libres para esparcimiento.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) Cuenta con suficientes servicios higiénicos para cada género.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) Cuenta con espacios especiales para el desarrollo de Competencias específicos como: laboratorio, canchas Deportivas, talleres, laboratorio, biblioteca. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

¡Muchas Gracias por su Colaboración!

### **Anexo 3. Encuestas realizadas a los docentes de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz del Cantón Quevedo**

UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA DE GESTIÓN EMPRESARIAL



Respetable Profesor; La presente encuesta tiene como finalidad recolectar datos importantes para realizar la presente investigación: Plan estratégico su relación con el mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa Replicación Nicolás Infante Díaz. Tales datos serán de vital importancia para verificar las posibles causas y efectos del tema que han enfocado en este establecimiento. En virtud a lo anterior, se le agradecerá de forma muy especial su colaboración para responder las preguntas que encontrará a continuación. No está demás enfatizar que los datos que usted exponga, serán tratados con profesionalismo, discreción y responsabilidad. Muchas gracias.

#### **INSTRUCCIONES:**

Conteste las siguientes interrogantes con responsabilidad honestidad de acuerdo a las experiencias que ha vivido como docente en este establecimiento.

1. ¿El equipo directivo comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora?

Nunca	<input type="checkbox"/>
Casi nunca	<input type="checkbox"/>
Algunas veces	<input type="checkbox"/>
Siempre	<input type="checkbox"/>

2.- ¿Se planifica las horas de clases considerando la disponibilidad de los docentes y de acuerdo al calendario anual?

Nunca	<input type="checkbox"/>
Casi nunca	<input type="checkbox"/>
Algunas veces	<input type="checkbox"/>
Siempre	<input type="checkbox"/>

3.- ¿El rector informa constantemente a la comunidad escolar el cumplimiento de la misión y visión y valores de la Unidad Educativa?

Nunca	<input type="checkbox"/>
Casi nunca	<input type="checkbox"/>
Algunas veces	<input type="checkbox"/>
Siempre	<input type="checkbox"/>

4.- ¿Las autoridades promueven e impulsan acciones para la mejora de la Unidad Educativa?

Nunca	<input type="checkbox"/>
Casi nunca	<input type="checkbox"/>
Algunas veces	<input type="checkbox"/>
Siempre	<input type="checkbox"/>

5.- ¿El rector distribuye equitativamente el trabajo?

- |               |                          |
|---------------|--------------------------|
| Nunca         | <input type="checkbox"/> |
| Casi nunca    | <input type="checkbox"/> |
| Algunas veces | <input type="checkbox"/> |
| Siempre       | <input type="checkbox"/> |

¡Muchas Gracias por su Colaboración!

## **Anexo 4. Entrevista aplicada al rector de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA DE GESTIÓN EMPRESARIAL

Tenga un cordial y afectuoso saludo, acudo a Ud. Para solicitar su colaboración contestando Las preguntas de la siguiente entrevista que tiene por finalidad demostrar la relación del plan estratégico con los servicios educativos de la Unidad Replica Nicolás Infante Díaz Cantón Quevedo.

1. ¿Qué actividades lleva a cabo para dar a conocer, promover e impulsar la misión, visión y valores del centro?

-----  
-----  
-----  
-----

2. ¿De acuerdo a que existen diversas actividades de suma importancia en la administración. ¿Considera entre ellas la planeación? ¿por qué?

-----  
-----  
-----  
-----

3. ¿Qué tan vinculados cree usted que esta la misión y visión con la planeación estratégica?-----

-----  
-----  
-----  
-----

4. ¿Cómo institución cree usted que les hace falta mejorar los servicios educativos que ofrecen?

-----  
-----  
-----  
-----

5. ¿De qué manera la comunidad estudiantil colabora al mejoramiento de la institución?

-----  
-----  
-----  
-----

6. ¿Ud. como rector evalúa el desempeño de los docentes del establecimiento educativo?

-----  
-----  
-----  
-----

7. ¿Se ha realizado un diagnóstico situacional de la institución para conocer la realidad de la misma?

-----  
-----  
-----

8. ¿Existe en la institución un manual de funciones con una definición clara de funciones, objetivos, metas y tareas para cada profesional?

-----  
-----  
-----  
-----

9. ¿La institución cuenta docentes suficientes para cada asignatura del área de ciencias?


-----  
-----  
-----  
-----

10. ¿Si en la unidad educativa existe el bachillerato de ciencias, se pretende implementar el bachillerato técnico?

-----  
-----  
-----  
-----

¡Muchas Gracias por su Colaboración!

## Anexo 5. Solicitud de permiso para realizar el proyecto de investigación

 UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
Coordinación de Carrera: TCE  
INGENIERIA GESTIÓN EMPRESARIAL

Quevedo, agosto 7 del 2015

M.Sc Gustavo Defaz Cruz  
UNIDAD EDUCATIVA REPLICA N.I.D  
En su despacho

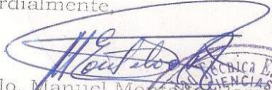
De mi consideración


La Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo, interesada en la formación de profesionales, para que nuestros alumnos se integren de manera eficaz en el sistema productivo del país, solicito a usted autorización para que a la **SRTA. EVELYN LORENA COELLO BRAVO**, Egresado/ estudiantes de la Carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial pueda realizar una visita a la Unidad

Por tal razón solicito a usted de manera comedida autorice a quien corresponda para que se le brinde las facilidades respectivas y pueda el egresado recabar la respectiva información que servirá para el desarrollo del Proyecto de Investigación de tesis, con el Tema: **PLAN ESTRATEGICO Y SU RELACION CON EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA REPLICA NICOLAS INFANTE DIAZ, CANTON QUEVEDO PERIODO 2015-2019**, en la Institución que usted acertadamente dirige, en este caso a la **Srta. COELLO BRAVO**, de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial.

Por la atención al presente quedo de usted muy agradecido.

Cordialmente,

  
Lcdo. Manuel Montalvo  
Coordinador de Gestión Empresarial en Gestión Empresarial

  
UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
QUEVEDO - GUAYAMA  
DIRECTOR  
Escuela de Gestión  
Empresarial  
Quevedo - Ecuador

*Recibido  
7-08-2015  
AUTORIZADO.*

## Anexo 6. Instalaciones de la Unidad Educativa Réplica Nicolás Infante Díaz.



## Anexo 7. Encuestas aplicada a los estudiantes



**Anexo 8. Encuesta aplicada a los docentes.**



## Anexo 9. Entrevista realizada al rector de la institución

