



UNIVERSIDAD

FACULTAD
TÉCNICA

ESCUELA

DE CIENCIAS DE
ESTADÍSTICA DE

Trabajo

DE
Previo a la
QUEVEDO

ECONOMÍA
obtención del

TEMA
Investig

DISEÑO

ación

INGENIERÍAS
ORGANIZACIONA

LINE
AUTOR

Administración
L. GUILLERMO

QUEVEDO LOS
TIGUA RIVERO

2011
V. VALVA

PARA LA

RAJL
ECUADOR

AUTOR

TIGUA RIVERO

RAJL

1. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN, OBJETIVOS E HIPOTESIS	1
1.1. INTRODUCCIÓN	2
1.2. JUSTIFICACIÓN	3
1.3. OBJETIVOS	4
1.3.1. General	4
1.3.2. Específicos	4
1.4. HIPÓTESIS	5
1.4.1. Variable Independiente	5
1.4.2. Variable Dependiente	5
2. MARCO TEÓRICO	6
2.1 LA EMPRESA	7
2.1.1 Definición	7
2.1.2 Clasificación de las empresas	7
2.1.2.1 Por la actividad que realiza	8
2.1.2.1.1. Industriales	8
2.1.2.1.2. Agrícolas	8
2.1.2.1.3. Comerciales	8
2.1.2.1.4. De Servicios	8
2.1.2.1.5. Las consultorías	9
2.1.2.1.6. Requisitos para los consultores individuales	10
2.1.2.1.7. Compañías consultoras nacionales	11
2.1.2.1.8. Otros requisitos para operar	12
2.1.2.2. Por su constitución legal	12
2.2 LA ADMINISTRACIÓN	12
2.2.1 Definición	12
2.2.2 Elementos del procesos administrativo	13
2.2.2.1 Planeación	13
2.2.2.2 Organización	13
2.2.2.3 Dirección	13
2.2.2.4 Control	14
2.2.3 Tipos de organización	14
2.2.3.1. Formal	14
2.2.3.2. Informal	14
2.2.4. Estructura organizacional	15
2.2.5. Diseño organizacional	15
2.2.5.1. Enfoque de contingencia al diseño organizacional	16
2.2.5.2. Interdependencia de tareas	16
2.2.6. Organigrama	17
	V
2.2.6.1. Verticales	18
2.2.6.2. Horizontales	18

2.2.6.3.	Circular	18
2.2.6.4.	Escalar	18
2.2.7	Manual de funciones	19
2.1.	FACTIBILIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA	19
2.1.1.	Estudio de mercado	19
2.1.1.1.	Definición del servicio	20
2.1.1.2.	Demanda	20
2.1.1.3.	Oferta	20
2.1.1.4.	Precio	21
2.1.1.5.	Comercialización	21
2.1.2.	Estudio técnico	22
2.1.2.1.	.Tamaño	22
2.1.2.2.	Localización	22
2.1.2.3.	Ingeniería del proyecto	22
2.1.3.	Estudio económico	23
2.1.3.1.	Inversión	23
2.1.3.2.	Etapas de inversión	23
2.1.3.3.	Costo de operación	23
2.1.3.4.	Ingresos	24
2.1.3.5.	Estado de resultados	24
2.1.3.6.	Flujo de caja	25
2.1.4.	Evaluación financiera	25
2.1.4.1.	Relación beneficio costo	25
2.1.4.2.	Valor actual neto (VAN)	25
2.1.4.3.	Tasa interna d retorno (TIR)	26
3.	MATERIALES Y MÉTODOS	28
3.1.	Localización	29
3.1.	Fuentes de datos	29
3.1.1.	Fuentes primarias	29
3.1.2.	Fuentes secundarias	29
3.2.	Diseño de la muestra	30
3.3.	Metodología	32
3.4.	Estudio de mercado	32
3.4.1.	Análisis de la demanda	33
3.4.2.	Análisis de la oferta	33
3.4.3.	Análisis de precios	33
3.5.	Estudio técnico	33
3.5.1.	Tamaño del proyecto	33
3.5.2.	Localización	34
	VI	
3.5.3.	Ingeniería del proyecto	34
3.5.3.1.	Ingeniería civil	34

3.5.3.2.	Ingeniería del detalle	34
3.5.3.3.	Estructura organizacional	34
3.5.4.	Estudio económico	34
3.5.4.1.	Inversión y financiamiento	34
3.5.4.2.	Gastos e ingresos	35
3.5.4.2.1.	Gastos	35
3.5.4.2.2.	Ingresos	35
3.5.4.3.	Estado de resultados	36
3.5.4.4.	Flujo de caja	36
3.5.4.4.1.	Evaluación financiera	37
3.5.4.5.	Relación beneficio – costo	37
3.5.4.6.	Valor actual neto	38
3.5.4.7.	Tasa interna de retorno	39
3.5.4.8.	Costos variables unitarios	39
3.5.4.9.	Costos fijos	40
3.5.5.	Contribución marginal y punto de equilibrio	41
3.5.5.1.	Margen de contribución	41
3.5.5.2.	Punto de equilibrio	42
4.	RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	44
4.1.	Estudio de mercado	45
4.1.1.	Definición del servicio	45
4.1.2.	Análisis de la demanda	47
4.1.2.1.	Demanda histórica	47
4.1.2.2.	Demanda actual	50
4.1.2.3.	Proyección de la demanda	54
4.1.2.4.	Demanda insatisfecha	57
4.1.3.	Análisis de la oferta	59
4.1.4.	Comercialización	60
4.1.5.	Precios	61
4.2.	Estudio técnico	62
4.2.1.	Tamaño	62
4.2.2.	Localización	63
4.2.3.	Ingeniería del proyecto	63
4.2.3.1.	Infraestructura física	63
4.2.3.1.1.	Local	64
4.2.3.1.2.	Comunicación	64
4.2.3.1.3.	Tecnología	64
4.2.3.2.	Ingeniería del proyecto	64
	VII	
4.2.3.2.1.	Proceso de operación	64
4.2.3.2.2.	Atención al público	64

4.2.3.2.3.	Características de equipos y muebles de oficina	64
4.2.3.3.	Gerente	66
4.2.3.4.	Secretaria	66
4.2.3.5.	Contador	67
4.2.3.6.	Auxiliar de contabilidad	68
4.2.3.7.	Auxiliar de servicios	69
4.3.	Estudio económico	70
4.3.1.	Inversiones y financiamiento	70
4.3.1.1.	Activos fijos	70
4.3.1.2.	Capital de operación	72
4.3.2.	Ingresos – egresos	73
4.3.2.1.	Ingresos	73
4.3.2.2.	Egresos	74
4.3.3.	Estado de pérdidas y ganancias	75
4.3.4.	Flujo de caja	76
4.3.5.	Estudio financiero	77
4.3.5.1.	Relación beneficio – costo	77
4.3.5.2.	Valor actual neto	78
4.3.5.3.	Aporte de los socios	79
4.3.5.4.	Costos fijos y variables	79
4.3.5.5.	Contribución marginal	80
4.3.5.6.	Punto de equilibrio	80
5.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	83
5.1.	Conclusiones	84
5.2.	Recomendaciones	86
6.	BIBLIOGRAFÍA	87
7.	RESUMEN	89
8.	ANEXOS	92
8.1.	Fundamentos legales de creación de la empresa	93
8.2.	Encuesta realizada	94
8.3.	Depreciación de los activos fijos	96
8.4.	Proforma	97
8.5.	Plano de Oficina	98

CAPÍTULO 1.

INTRODUCCIÓN,

JUSTIFICACIÓN,

OBJETIVOS E HIPÓTESIS.

1.1. INTRODUCCIÓN

El Comercio es una actividad de suma importancia para el desarrollo de los pueblos y de los países en general, pero cuya actividad comercial requiere de un manejo adecuado de sus recursos para facilitar el intercambio de bienes y servicios y contribuir para el desarrollo de nuestro país.

La Maná que es un cantón que está ubicado en una zona estratégica del Litoral Ecuatoriano y por su zona altamente tropicales y selvática ha permitido que en los últimos años se desarrollen en él y sus sectores aledaños una creciente actividad económica tanto agrícola como comercial, ejercida por comerciantes y agricultores formales e informales quienes en su mayoría no llevan registros contables y técnicas contables que les permitan tener un control efectivo de los ingresos - egresos y obligaciones que se generen por sus actividades.

En muchos casos, su escaso conocimiento o recursos económicos no les permite llevar un control de sus recursos y por lo tanto no cuentan con un profesional en su empresa para controlar sus actividades económicas y luego resumirlos en los estados financieros.

Tampoco aplican oportunamente oportuna las leyes tributarias Nacionales y que están sujetas a cambios constantes en su contexto y utilización.

Por todas estas falencias y contratiempos se ha visto la necesidad de la creación de una empresa de **CONSULTORÍA CONTABLE** que brinde servicios a todas las personas que lleven actividades económicas en el Cantón La Maná en asesoría contable y tributaria que les permita maximizar sus recursos y minimizar sus gastos.

El presente trabajo de investigación está estructurado en siete capítulos, en el primero refleja la justificación de la investigación, los objetivos generales y específicos y el planteamiento de la hipótesis.

El segundo contiene la descripción de los capítulos que contiene una serie de elementos que hacen posible el acceso al objeto de estudios.

El tercero hace referencia a los métodos utilizados en la investigación y al conjunto de las técnicas instrumentos y reglas que permitieron recabar la información, para luego ser presentado en cuadros estadísticos y representaciones graficas de fácil interpretación.

El cuarto capítulo contiene el análisis e interpretación de los resultados en relación con la hipótesis de la investigación.

El quinto hace referencia a las conclusiones y recomendaciones en funciones de los problemas derivados de la investigación.

El sexto se compone de la bibliografía empleada durante el proceso de desarrollo de la investigación.

El séptimo está compuesto por el resumen.

1.2. JUSTIFICACIÓN

El incremento potencial económico que ha llegado a tener en los últimos años el cantón La Maná, ha contribuido para que se incremente de manera acelerada la creación de negocios formales e informales, sin ninguna o casi nada constitución organizativa y peor aún con medidas de control contable y tributario que le garanticen un excelente funcionamiento, y con las contribuciones tributarias que legalicen correctamente sus actividades y el buen funcionamiento para el desarrollo del país entero.

Los propietarios con sus pocos conocimientos o disponibilidad de recursos económicos deberían contratar a un profesional en materia tributaria de manera ocasional o personalmente que garanticen el funcionamiento eficaz y eficiente de estas empresas para no ser amonestadas o sancionados por los organismos de control, tales como el Servicios de Rentas Internas, que día a día son más estrictos y exigentes en materia de contribución.

Por estas razones me he visto con la visión de crear una empresa de asesoría técnica en esta área, dirigida específicamente a los empresarios y microempresarios para que contribuya a la satisfacción de sus necesidades, ya que en el centro de la Maná existe solo una microempresa dedicada a esta actividad y no satisface las necesidades del mercado.

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. General

Determinar el diseño organizacional y financiero de la empresa de consultoría contable y tributaria en el Cantón La Maná.

1.3.2. Específicos

- ✓ Diseñar la estructura organizacional de la empresa de consultoría contable y tributaria.
- ✓ Determinar la rentabilidad de la empresa.
- ✓ Estudiar el mercado para conocer factibilidad de la creación empresa.
- ✓ Estudiar el conocimiento en materia tributaria de los microempresarios.
- ✓ Determinar el porcentaje de demanda insatisfecha para consultoría contable.

1.4. HIPÓTESIS

El acelerado crecimiento económico en el Cantón La Maná amerita la creación urgente de una empresa que brinde servicios en Consultoría Contable y Tributaria que incide positivamente en el buen funcionamiento de las empresas.

1.4.1. Variable Independiente

Acelerado crecimiento económico de La Maná.

Estricto control por parte de las autoridades de turno.

Poca competencia en materia tributaria.

Desconocimiento de las personas en materia tributaria.

1.4.2. Variable Dependiente

Amerita la creación de la empresa de consultaría contable y tributaria.

CAPÍTULO 1.

INTRODUCCIÓN,

JUSTIFICACIÓN,

OBJETIVOS E HIPÓTESIS.

1.5. INTRODUCCIÓN

El Comercio es una actividad de suma importancia para el desarrollo de los pueblos y de los países en general, pero cuya actividad comercial requiere de un manejo adecuado de sus recursos para facilitar el intercambio de bienes y servicios y contribuir para el desarrollo de nuestro país.

La Maná que es un cantón que está ubicado en una zona estratégica del Litoral Ecuatoriano y por su zona altamente tropicales y selvática ha permitido que en los últimos años se desarrollen en él y sus sectores aledaños una creciente actividad económica tanto agrícola como comercial, ejercida por comerciantes y agricultores formales e informales quienes en su mayoría no llevan registros contables y técnicas contables que les permitan tener un control efectivo de los ingresos - egresos y obligaciones que se generen por sus actividades.

En muchos casos, su escaso conocimiento o recursos económicos no les permite llevar un control de sus recursos y por lo tanto no cuentan con un profesional en su empresa para controlar sus actividades económicas y luego resumirlos en los estados financieros.

Tampoco aplican oportunamente oportuna las leyes tributarias Nacionales y que están sujetas a cambios constantes en su contexto y utilización.

Por todas estas falencias y contratiempos se ha visto la necesidad de la creación de una empresa de **CONSULTORÍA CONTABLE** que brinde servicios a todas las personas que lleven actividades económicas en el Cantón La Maná en asesoría contable y tributaria que les permita maximizar sus recursos y minimizar sus gastos.

El presente trabajo de investigación está estructurado en siete capítulos, en el primero refleja la justificación de la investigación, los objetivos generales y específicos y el planteamiento de la hipótesis.

El segundo contiene la descripción de los capítulos que contiene una serie de elementos que hacen posible el acceso al objeto de estudios.

El tercero hace referencia a los métodos utilizados en la investigación y al conjunto de las técnicas instrumentos y reglas que permitieron recabar la información, para luego ser presentado en cuadros estadísticos y representaciones graficas de fácil interpretación.

El cuarto capítulo contiene el análisis e interpretación de los resultados en relación con la hipótesis de la investigación.

El quinto hace referencia a las conclusiones y recomendaciones en funciones de los problemas derivados de la investigación.

El sexto se compone de la bibliografía empleada durante el proceso de desarrollo de la investigación.

El séptimo está compuesto por el resumen.

1.6. JUSTIFICACIÓN

El incremento potencial económico que ha llegado a tener en los últimos años el cantón La Maná, ha contribuido para que se incremente de manera acelerada la creación de negocios formales e informales, sin ninguna o casi nada constitución organizativa y peor aún con medidas de control contable y tributario que le garanticen un excelente funcionamiento, y con las contribuciones tributarias que legalicen correctamente sus actividades y el buen funcionamiento para el desarrollo del país entero.

Los propietarios con sus pocos conocimientos o disponibilidad de recursos económicos deberían contratar a un profesional en materia tributaria de manera ocasional o personalmente que garanticen el funcionamiento eficaz y eficiente

de estas empresas para no ser amonestadas o sancionados por los organismos de control, tales como el Servicios de Rentas Internas, que día a día son más estrictos y exigentes en materia de contribución.

Por estas razones me he visto con la visión de crear una empresa de asesoría técnica en esta área, dirigida específicamente a los empresarios y microempresarios para que contribuya a la satisfacción de sus necesidades, ya que en el centro de la Maná existe solo una microempresa dedicada a esta actividad y no satisface las necesidades del mercado.

1.7. OBJETIVOS

1.7.1. General

Determinar el diseño organizacional y financiero de la empresa de consultoría contable y tributaria en el Cantón La Maná.

1.7.2. Específicos

- ✓ Diseñar la estructura organizacional de la empresa de consultoría contable y tributaria.
- ✓ Determinar la rentabilidad de la empresa.
- ✓ Estudiar el mercado para conocer factibilidad de la creación empresa.
- ✓ Estudiar el conocimiento en materia tributaria de los microempresarios.
- ✓ Determinar el porcentaje de demanda insatisfecha para consultoría contable.

1.8. HIPÓTESIS

El acelerado crecimiento económico en el Cantón La Maná amerita la creación urgente de una empresa que brinde servicios en Consultoría Contable y Tributaria que incide positivamente en el buen funcionamiento de las empresas.

1.8.1. Variable Independiente

Acelerado crecimiento económico de La Maná.

Estricto control por parte de las autoridades de turno.

Poca competencia en materia tributaria.

Desconocimiento de las personas en materia tributaria.

1.8.2. Variable Dependiente

Amerita la creación de la empresa de consultoría contable y tributaria.

CAPITULO 2.

**MARCO TEÓRICO
DE LA
INVESTIGACIÓN**

LA EMPRESA

2.1.1. Definición

Corresponde a todas aquellas actividades económicas organizadas para la producción, transformación, circulación, administración o custodia de bienes para la prestación de servicios la cual es realizada a través de una o más establecimiento de comercio.

La empresa es una unidad económica social con fines de lucro, en la que el capital, recursos naturales, es el trabajo y la dirección se coordinan para llevar a cabo una producción socialmente útil, de acuerdo con las exigencias del bien común”¹.

“Es una entidad que se establece en un lugar determinado con el propósito de desarrollar actividades relacionadas con la producción y comercialización de bienes y/o servicios en general, para satisfacer diversas necesidades de la sociedad”².

El objetivo principal es de maximizar la utilidad, rentabilidad o ganancia, minimizando sus costos y gastos.

2.1.2. Clasificación de las empresas

Existen varios criterios para la clasificación de empresas; pero para efecto netamente contable y administrativo, podemos ubicarlos bajo dos aspectos.

¹Reyes Agustín. Administración de Empresas. Tomos I.II. Edit. Limusa. México

²Sarmiento Rubén 2003. “Contabilidad General Edit. Voluntad Pág. 1 - 4

2.1.2.1 Por la actividad que realiza

Se clasifican en: Industriales, Comerciales, Bancarias, Agrícolas, Mineras, Hoteleras, Financieras, De Transportes, De Servicios, Etc.

2.1.2.1.1. Industriales

Es la producción de bienes o productos mediante la transformación de la materia prima en un producto terminado el mismo que sirve para satisfacer las necesidades de los consumidores.

2.1.2.1.2. Agrícolas

Este tipo de empresas, el agricultor y/o ganadero son a la vez administrador y trabajador y cuenta con el apoyo de esposa e hijos en las labores de la finca, cuenta con iniciativa, independencia y responsabilidad individual para ejercer todas las actividades y tomar las decisiones necesarias para la buena marcha de la misma, generándole cierta seguridad y prestigio³.

2.1.2.1.3. Comerciales

Las empresas comercializadoras no procesan ni transforman el bien objeto de compra, simplemente se limitan a adquirirlo a los productores y/o fabricantes a un precio, para venderlo en forma directa o a través de otros intermediarios a un precio de venta, dentro del cual se deben incluir los gastos y la utilidad esperada por sus dueños⁴.

³Ramiro A. Zuluaga G. Primera edición: Bogotá, D.C. Julio del 2007; Capítulo 1. Pág. 85

⁴Ramiro A. Zuluaga G. Primera edición: Bogotá, D.C. Julio del 2007; Capítulo 1. Pág. 87

2.1.2.1.4. De servicios

El producto a ofrecer no es un material, si no una actividad intangible que aunque no se puede ver, ni tocar; representa beneficios para sus referentes.

Dentro de esta se encuentra todo el ramo de servicios, de transporte, turismo, carga, la banca, la educación en general, los hospitales y clínicas, los servicios públicos como el teléfono el agua, la energía, el gas, todos los servicios privados de asesoría, consultoría, publicidad, y vigilancia, entre otros”⁵.

2.1.2.1.5. Las consultorías

Es un servicio profesional al cual los directores de empresas pueden recurrir si sienten necesidad de ayuda en la solución de problemas. El trabajo del consultor empieza al surgir alguna situación juzgada insatisfactoria y susceptible de ser mejorada, y termina, idealmente, en una situación que se ha producido un cambio que constituye una mejora. Además comprende la superación, fiscalización y evaluación de proyectos, así como los servicios de organizaciones, administración, auditoría e investigación”⁶.

Desde hace mucho tiempo se ha reconocido a la consultoría de empresa su organizacional en general como un servicio profesional de gran utilidad para ayudar a los directivos de las organizaciones a identificar y definir los principales problemas que afectan a sus organizaciones para alcanzar sus propósitos fundamentales, sus objetivos emanados de la misión, analizar las causas que lo provocan, identificando las causas raíces y proyectar acciones para su perfeccionamiento y que estas se

⁵Ramiro A. Zuluaga G. Primera edición: Bogotá, D.C. Julio del 2007; Capítulo 1. Pág. 85

⁶Ley de Consultorías.

implemente. La labor actual del consultor como "agente de cambio", implica la transferencia de conocimientos, y la capacitación del personal de las organizaciones, de forma implícita o explícita.

La acción del consultor actual y el enfoque que generalmente se utiliza tiene como finalidad apoyar intensa y temporalmente a las organizaciones a realizar este proyecto y no ejecutarlo por sí mismo, de tal forma que sus directivos y trabajadores adquieran conocimientos y habilidades que lo conviertan en un verdadero consultor interno, agente endógeno de cambio en un proceso de mejora continua de los procesos y sus resultados esta modalidad "nueva" se ha denominado consultoría colaborativa (o participativa).

El consultor tiene como cliente a la organización, la cual se desarrolla en un entorno dado, el estudio de las organizaciones y sus problemas, y de cómo abordar la solución de problemas en las organizaciones así como el proceso de solución de problemas y las técnicas más comúnmente utilizadas será lo tratado en la parte.

La consultoría se considera ante todo como un método para mejorar las prácticas de gestión, sin embargo también se considera a ella misma como una profesión," la consultoría como método y la consultoría como profesión constituyen las dos caras de una misma moneda"

➤ **Requisitos para los consultores individuales**

Para que una compañía nacional pueda ejercer actividades de consultoría, deberá estar constituida de conformidad con la Ley de Compañías.

Las personas jurídicas extranjeras, para ejercer actividades de consultoría, demostrarán que existen en el país de su constitución como compañías consultoras y se inscribirán en el Registro de Consultores, luego de domiciliarse en el Ecuador de conformidad con la Ley.

Las compañías extranjeras que se hubieren registrado como consultoras no podrán ejercer en el país ninguna otra actividad que no sea la consultoría.

Las Universidades y Escuelas Politécnicas podrán también ejercer la consultoría, de conformidad con las disposiciones legales o estatutarias que normen su vida jurídica.

Art. 6.- Para que los consultores individuales, nacionales o extranjeros, puedan ejercer actividades de consultoría, deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Tener título profesional conferido por un Instituto de Educación Superior del Ecuador, o del extranjero, en cuyo caso deberá estar revalidado en el país conforme a la Ley.

b) Cumplir con las leyes respectivas que regulan el ejercicio profesional.

➤ **Compañías consultoras nacionales.**

Las Compañías consultoras nacionales solo pueden constituirse como compañías en nombre colectivo o de responsabilidad limitada y sus socios deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo siguiente.

Las Compañías consultoras nacionales deberán establecer en sus estatutos, como su objeto social exclusivo, la prestación de servicios en uno o varios de los campos determinados en el artículo 1 de esta Ley.

➤ **Otros requisitos para operar:**

Para ejercer actividades de consultoría en el Ecuador las compañías nacionales deberán cumplir con los siguientes requisitos:

Inscribirse a la asociación de compañías consultoras del Ecuador.

Inscribirse en el registro a cargo de la secretaría técnica del comité de la presidencia de la república.

2.1.2.2. Por su constitución legal

Son empresas que se rodean de formalidades jurídicas adecuadas y cuyo capital está formada por las aportaciones por varias personas. Las más conocidas son las sociedades colectivas, comanditarias, de responsabilidad limitada y anónima.

2.2. LA ADMINISTRACIÓN

2.2.1. DEFINICIÓN

La administración consiste en coordinar las actividades de trabajo de modo que se realicen de manera eficiente y eficaz con otras personas y a través de ellas. Ya sabemos que coordinar el trabajo de otro es lo que distingue una posición gerencial de los demás. Sin embargo, esto no significa que los gerentes pueden hacer lo que quieran, cuando quieran o como quieran⁷.

Por lo contrario, la administración requiere la culminación eficiente y eficaz de las actividades laborales de la organización; o por lo menos a eso aspiran los gerentes.

⁷ROBBINS / COULTER. 2005. Administración Octava edición. Capítulo 1. Pág. 7

2.2.2. Elementos del Proceso Administrativo

De acuerdo con el esquema de las funciones, los gerentes realizan ciertas actividades o deberes al tiempo que coordinan de manera eficaz y eficiente el trabajo de los demás.

Las funciones de la administración son:

2.2.2.1. Planeación

La planeación indica dónde quiere estar la empresa en el futuro y la manera de llegar allí. **Planeación** significa definir las metas del desempeño futuro y seleccionar las actividades y recursos necesarios para alcanzarlas; para alcanzar las metas los gerentes deben invertir importantes recursos en entrenamiento e incentivos para motivar a los empleados”⁸.

2.2.2.2. Organización

Llamamos organización a esta función, cuando los gerentes organizan, determinan que tareas hay que hacer, quien las hace, como se agrupan, quien rinde cuentas a quien y donde se toman las decisiones. En todas las organizaciones hay personas y el gerente debe trabajar con ellas y a través de ellas para alcanzar las metas de las organizaciones”⁹.

2.2.2.3. Dirección

La dirección consiste en usar la influencias para motivar a los empleados para que alcancen las metas organizacionales.- dirigir significa crear una cultura y valores compartidos, comunicar las metas a los empleados mediante la empresa e

⁸Richard L. Daft. 2004. Administración Sexta edición. Capítulo 1. Pág. 6

⁹ROBBINS / COULTER. 2005. Administración Octava edición. Capítulo 1. Pág. 9

influenciarles el deseo de un desempeño excelente.- al dirigir se motiva a los departamentos y divisiones enteras, lo mismo que a quienes colaboran directamente con los jefes.”¹⁰.

2.2.2.4. Control

Después de fijar las metas, formular los planes, decidir el esquema estructural y contratar, capacitar y motivar al personal, es preciso evaluar si las cosas van como estaban previstos. Hay que comparar el desempeño real con las metas fijadas; si hay desviaciones significativas, es deber de la administración retomar las riendas del desempeño”¹¹.

Este proceso de vigilar, comparar y corregir es lo que entendemos por la función de control.

2.2.3. Tipos De Organización

2.2.3.1. Formal: Es un sistema de tareas bien determinadas, cada una de estas tiene en si una determinada cantidad específica de autoridad, responsabilidad y deber de rendir cuentas”¹².

2.2.3.2. Informal: Es una red de relaciones personales y de sociedades no establecidos no requeridas por una organización formal pero que surgen espontaneas de la asociación entre sí de las personas”¹³.

Es la estructura intencional de funciones en una empresa formalmente organizada. Debe ser flexible y en esta los

¹⁰Richard L. Daft. 2004. Administración Sexta edición. Capítulo 1. Pág. 7

¹¹ROBBINS / COULTER. 2005. Administración Octava edición. Capítulo 1. Pág. 9

¹²Reyes Agustín. 1994. Administración de Empresas. Tomos I.II. Edit. Lumisa. México

¹³Stoner J. Freman E. 1992. Administración. Pág. 24-65

esfuerzos individuales deberán analizarse hacia las metas organizacionales

2.2.4. Estructura Organizacional

El desafío para los gerentes es de diseñar una estructura organizacional que permita a los empleados realizar su trabajo con eficiencia y eficacia.

La estructura organizacional es la distribución formal de los empleos dentro de una organización. Cuando los gerentes desarrollan o cambian la estructura, participan en el diseño organizacional, proceso que involucran decisiones sobre seis elementos clave: especialización del trabajo, departamentalización, cadena de mando, amplitud de control, centralización y descentralización, y formalización¹⁴.

2.2.5. Diseño Organizacional

Es un proceso, donde los gerentes toman decisiones, donde los miembros de la organización ponen en práctica dicha estrategia. El diseño organizacional hace que los gerentes dirijan la vista en dos sentidos; hacia el interior de su organización y hacia el exterior de su organización. Los conocimientos del diseño organizacional han ido evolucionando. Al principio los procesos del diseño organizacional giraban en torno al funcionamiento interno de una organización. Las cuatro piedras angulares para el diseño de la organización: La división del trabajo, la departamentalización, la jerarquía y la coordinación.

¹⁴ROBBINS / COULTER. 2005. Administración Octava edición. Capítulo 10. Pág. 234

2.2.5.1. Enfoque de contingencia al diseño organizacional

La estructura de una organización es un medio que ayuda a los gerentes a lograr sus objetivos.

La estructura tiene que adaptarse a la estrategia. Si los gerentes introducen cambios significativos en la estrategia de una organización, tendrán que modificar también la estructura para brindar cabida y apoyo a esos cambios.

También pueden ser de dos tipos: Mecánico y orgánico, el mecánico es aquel que es rígido todo está mecanizado y es sumamente inflexible, y orgánico es más moldeable. Flexible se puede utilizar estrategias para modificarlos o mejorarlo, el tamaño de la empresa es suma importancia; por eso es recomendable que la empresa tenga un equilibrio entre ambos¹⁵.

2.2.5.2. Interdependencia de tareas

La interdependencia de tareas se refiere a la medida en que el trabajo realizado por una persona o departamento afecta lo que otros miembros hacen. Se ha identificado los siguientes tipos de interdependencia de tareas:

- ❖ **Interdependencia combinada:** Cuando los departamentos o equipos son más o menos autónomos y hacen una aportación identificable a la organización por ejemplo las muchas oficinas de ventas no se

¹⁵Organización. 2006. Disponible en: <http://www.monografias.com/>

dedican o la toma de decisiones, coordinación y comunicación diarias entre sí.

- ❖ **Interdependencia secuencial:** Cuando un departamento o equipo tiene que terminar ciertas tareas antes de que uno más de los otros departamentos o equipos puedan realizar las suyas.
- ❖ **Interdependencia recíproca:** Cuando la producción de un departamento o equipo se convierte en los insumos de otros departamentos o equipos y viceversa.
- ❖ **Cultura organizacional:** Representa un patrón complejo de creencias, expectativas, ideas, valores, actitudes y conductas compartidas por los integrantes de una organización que evoluciona con el paso del tiempo. En más específica, la cultura organizacional influye:
 - Formas rutinarias de comunicarse, como rituales y ceremonias organizacionales y el lenguaje común.
 - Las normas que comparten individuos y equipos de toda la organización, como no tener espacios de estancamiento reservados.
 - Los valores dominantes que mantienen la organización como la calidad del producto o el liderazgo de precio.
 - La filosofía que guía las políticas y la toma de decisiones de la organización.
 - Las reglas del juego para llevarse bien en la organización o los trucos que el recién llegado que aprender para convertirse en un integrante aceptado.

2.2.6. Organigrama

Es una representación gráfica de una organización señalándonos los niveles jerárquicos, departamentos, unidades administrativas, etc., por medio de figuras geométricas y líneas unidas entre sí.

El organigrama se define como la representación gráfica de la estructura orgánica de una institución o de una de sus áreas y debe reflejar en forma esquemática la descripción de las unidades que la integran, su respectiva relación, niveles jerárquicos y canales formales de comunicación.

Existen varios tipos de organigramas; los más utilizados son:

2.2.6.1. Verticales: se representan a los subordinados en un nivel inferior que son ligados por líneas o conectores que representan la comunicación de responsabilidad a la que están inmersos.

Este tipo de organigrama es el más usado y comprensible ya que indica en forma clara la jerarquía del personal.

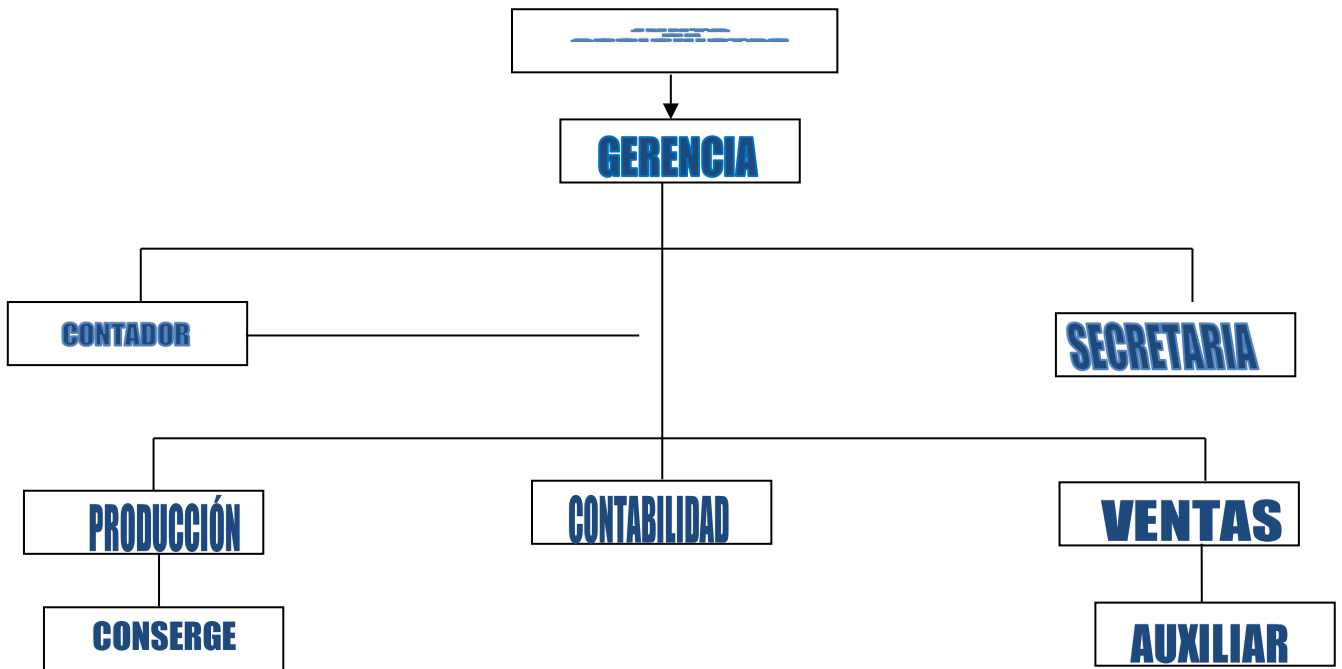
2.2.6.2. Horizontales: este tipo de organigrama tiene las mismas características del organigrama vertical, pero se extiende hacia la derecha, pues tiende a ser solución en una organización muy amplia por representar su jerarquía en forma horizontal.

2.2.6.3. Circular: estos organigramas se caracterizan por disminuir la idea de status más alto o más bajo.

Está formado por rectángulo central donde se ubica la máxima autoridad, en cuyo alrededor se trazan círculos los mismos que constituyen un nivel de organización.

2.2.6.4 Escalar: señala con distintas sangrías en el margen izquierdo los distintos niveles jerárquicos, utilizando líneas que señalen dichos márgenes.

ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA "CONTRIBUCOTOPAXI"



2.2.7. Manual de funciones

Es la descripción de cada cargo por área en sus diferentes funciones, sirve para la selección de personal de acuerdo a los requisitos exigidos en cada cargo de sus funciones y actividades de las personas que desempeñan tales puestos, fija los niveles jerárquicos en la estructura organizacional.

2.3. FACTIBILIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA

2.3.1. Estudio de mercado

El mercado está en todas partes, donde quiera que las personas cambien bienes y servicios que son objetos de transacción.- se habla, entre varios, del mercado consumidor, del mercado de productos sin determinar, del mercado de productos agrícolas y del mercado de valores. También se denominan mercados a los lugares donde compradores y vendedores se encuentran frente a frente, como los

almacenes, las plazas de mercado, los locales y las ferias.- además, puede ser una abstracción; esto es, cuando el encuentro con posibles clientes se hace a través de cartas, telegramas, teléfonos, telefax. Decimos que el mercado se puede dar en cualquier lugar; con la condición para que este se de esta en que existan un comprador y un vendedor que acuerden entre si la realización comercial.- los bienes y servicios que los productores generan, constituyen la oferta; y aquellos que los compradores desean adquirir se denomina demanda”¹⁶.

Compradores y vendedores deben ponerse de acuerdo sobre las condiciones de los bienes por negociar, entre ellas la calidad, el precio, el plazo de entrega, la forma de pago, el envase y el embalaje. En situaciones de competencia, es decir cuando ningún vendedor o ningún comprador es suficientemente importante para influir en el mercado, el precio de un bien o de un servicio es un todo y se impone a los compradores y a los vendedores.

Un mercado es una institución o mecanismo que reúne a compradores (“demandantes”) y vendedores (“proveedores”) de bienes, servicios y recursos particulares”¹⁷.

2.3.1.1. Definición del servicio

Es una gama de actividades que en conjunto origina una relación, también se lo considera como la actividad, beneficio o satisfacción que se ofrece en ventas o se realiza y que no supone el intercambio de productos bienes”¹⁸.

¹⁶Álvarez – Garavito. Noviembre 2000. Curso básico de Economía. segunda edición. Pág. 74 - 75

¹⁷Álvarez – Garavito. Noviembre 2000. Curso básico de Economía. Segunda edición. Capítulo 3. Pág. 43

¹⁸Cultural s.a. 1990 España Dirección de Marketing y Ventas

2.3.1.2. Demanda

La demanda es un diagrama o curva que muestra las diversas cantidades de un producto que los consumidores pueden y están dispuestos a comprar a cada uno de los precios posibles durante un periodo específico¹⁹.

La demanda muestra entonces las cantidades de un producto que se compran a los diversos precios posibles, si todo lo demás es constante.

2.3.1.3. Oferta

La oferta es un diagrama o curva que muestra las diversas cantidades de un producto que un productor puede y está dispuesto a producir y ha ofrece en venta a cada uno de los precios posibles durante un periodo específico²⁰.

2.3.1.4. Precio

Los compradores y los vendedores se ponen de acuerdo sobre el precio de un bien de forma que se producirá el intercambio de cantidades determinadas de ese bien por una cantidad de dinero también determinada.

El precio de un bien es su relación de cambio por dinero, esto es, el número de unidades monetarias que se necesitan obtener a cambio una unidad del bien.

Fijando precios para todos los bienes, el mercado permita la coordinación de compradores y vendedores y, por

¹⁹McDonnell BRUE. Noviembre 2000. Economía 14. capítulo 3, pág. 44

²⁰McDonnell BRUE. Noviembre 2000. Economía 14. capítulo 3, pág. 44

tanto, asegura la viabilidad de un sistema capitalista de mercado.

2.3.1.5. Comercialización

La comercialización es la actividad que permite al productor hacer llegar un bien o servicio al consumidor con los beneficios del tiempo y lugar. La comercialización comprende etapas por las cuales deben pasar los bienes en proceso de transferencia entre productor y comercialización final²¹.

2.3.2. Estudio técnico

El estudio técnico es aquel que tiene por objeto promover la información para cuantificar el monto de las inversiones y coste de operación pertinentes a estas aéreas²².

Unos de los resultados los resultados de esta investigación será definir la función de producción del bien o servicios del proyecto. De aquí se podrá obtener la información de las necesidades de capital, mano de obra, y recursos materiales, tanto como la puesta en marcha como para la posterior operación del proyecto.

2.3.2.1. Tamaño

El tamaño se refiere a la capacidad mínima que se debe tener tanto desde el punto de vista técnico (Potencialidad máxima de la producción determinada equipo o

²¹Miranda Juan. 2003. Gestión de proyectos.

²²SapagSapag Preparación y evaluación de proyectos Edit. Mac Graw Hill. Pág. 301

instalaciones) y económico, (Ingresos mínimos a obtener), como social, (emplea criterio de calidad de vida).

2.3.2.2. Localización

Es la sección que analiza la tecnología disponible para un proceso se puede hacer una buena comparación técnica – económica debe incluirse una descripción completa del análisis del proceso de producción, detalle del proceso adquisición de equipos y maquinarias, distribución de la plata, organización de la empresa.

2.3.2.3. Ingeniería de proyecto

La ingeniería del proyecto es una propuesta de solución a necesidades detectadas en el ámbito empresarial, social, individual, entre otros.

Consiste en describir del proceso productivo, normas de calidad, requerimiento de maquinarias y equipo, disponibilidad de materia prima, localización y características de los proveedores, organización de la empresa.

2.3.3. Estudio económico

2.3.3.1. Inversión

Es la acción de desembolsar dinero para adquirir bienes o valores con el fin de obtener una ganancia o renta. Es la suma de todos los gastos que se van a incurrir para iniciar un proyecto; la inversión puede clasificar según corresponda, por terreno, obras físicas, equipamientos de oficina.

2.3.3.2. Costo de operación

Costo de Operación: Los costos en que incurre un sistema ya instalado o adquirido, durante su vida útil, con objeto de realizar los procesos de producción, se denominan costos de operación, e incluyen los necesarios para el mantenimiento del sistema.

Los costos de operación son los necesarios a fin de operar y mantener el sistema que se proyecta, de manera que se obtenga de éste los productos esperados, en las condiciones previstas durante la etapa de estudio y diseño.

2.3.3.3. Ingresos

Cualquier partida u operación que afecte los resultados de una empresa aumentando las utilidades o disminuyendo las pérdidas. No debe utilizarse como sinónimo de entradas en efectivo, ya que éstas se refieren exclusivamente al dinero en efectivo o su equivalente que se recibe en una empresa sin que se afecten sus resultados.

Puede haber entrada sin ingreso, como cuando se consigue un préstamo bancario. En tal caso se está recibiendo pasivo y los resultados no se afectan. Puede haber ingreso sin entrada, como en el caso de una venta a crédito, en donde no se ha recibido aún dinero y consecuentemente sólo se afectan los resultados con el abono a Ventas sin tener entradas, ya que no se ha recibido aún ninguna cantidad. Finalmente, pueden coexistir las entradas con los ingresos como en el caso de una venta al contado. El cargo a Bancos registra la entrada y el abono a Venta registra en Ingreso.

2.3.3.4. Estado de resultados

Es un informe financiero que muestra el importe de la utilidad ganada o perdida incurrida durante un determinado periodo. Este incluye en primer lugar el total de ingresos provenientes de las actividades principales del ente y el costo incurrido para lograrlos.

El estado de resultado o estado de pérdidas y ganancias es el estado que suministra la información de las causas que generaron el resultado atribuible al periodo sea bien este un resultado de utilidad o pérdida. Las partidas que lo conforman, suelen clasificarse en resultados ordinarios y extraordinarios.

2.3.3.5. Flujo de caja

Es la diferencia entre las entradas de dinero durante en un periodo determinado y su uso es ayudar a determinar la capacidad de empresa para hacer frente a sus obligaciones.

2.3.4. Evaluación Financiera

2.3.4.1. Relación beneficio costo

Es el cociente de los flujos descontados de los ingresos totales de los proyectos”²³.

2.3.4.2. Valor actual neto (VAN)

Es un procedimiento que permite calcular el valor presente de un determinado número de flujos de caja futuros, originados por una inversión. La metodología consiste en descontar al

²³La Nacional Financiera 1997

momento actual (es decir, actualizar mediante una tasa) todos los flujos de caja futuros del proyecto. A este valor se le resta la inversión inicial, de tal modo que el valor obtenido es el valor actual neto del proyecto”²⁴.

Representa los flujos de caja en cada periodo es el valor del desembolso inicial de la inversión.

Es el número de períodos considerado.

El tipo de interés es Si el proyecto no tiene riesgo, se tomará como referencia el tipo de la renta fija, de tal manera que con el VAN se estimará si la inversión es mejor que invertir en algo seguro, sin riesgo específico. En otros casos, se utilizará el coste de oportunidad.

2.3.4.3. Tasa interna de retorno (TIR)

Conocida también como tasa interna de rendimiento, es un instrumento o medida usada como indicador al evaluar la eficacia de una inversión”²⁵.

La TIR sirve para identificar claramente el tiempo en que recuperaremos el capital asignado a una inversión. Para su cálculo también se requiere proyectar los gastos por efectuar (valores negativos) e ingresos por recibir (valores positivos) que ocurren en períodos regulares.

¿Cómo se calcula?

Como se mencionó inicialmente es necesario establecer el monto de inversión, los flujos de ingreso y la inversión periódica (gastos) para cada uno de los períodos establecidos en el

²⁴Weton. Brghmane (1989) Pág. 127

²⁵SapagSapag Preparación y Evaluación de Proyectos Edit. Mac Graw Hill. Pág. 301

proyecto, a fin de considerar sólo los beneficios netos en cada periodo (utilidades brutas o utilidades antes de impuestos).

El monto de las utilidades calculadas nos ayudarán a determinar el plazo en que recuperaremos la inversión inicial requerida para el proyecto, ejemplo:

Como podrán observar la inversión requerida o inicial, de acuerdo a la proyección de las utilidades anuales, podrá recuperarse en su totalidad al final del quinto año. Lo que podría interpretarse como una buena inversión si la relacionamos con la tasa de interés pagada por otros instrumentos financieros. Por lo que en éste ejemplo se puede interpretar como que la TIR es de 5 años.

La TIR, se puede calcular con los beneficios antes o después de impuestos.

Es recomendable aplicar esta facilidad para determinar la productividad de cualquier proyecto que nos propongan, pero también es aplicable a inversiones por realizar en herramientas financieras tradicionales. La TIR nos dará información adicional para tomar decisiones analizadas a profundidad cuando de inversiones se trata.

CAPITULO 3
MATERIALES Y MÉTODOS

3.1. LOCALIZACIÓN

Para la elaboración de un proyecto se debe realizar un estudio técnico y completo de lo que se va a realizar, sin dejar de pasar por alto ningún solo detalle, por lo tanto la investigación se la realizó a las grandes y pequeñas empresas del cantón La Maná.

3.2. FUENTES DE DATOS

3.2.1. Fuentes primarias

Las fuentes de información son las principales formas y métodos que se recurre para el desarrollo de la investigación, dichas fuentes son las que dan el impulso para la realización de un proyecto, como fuentes primarias se recurrió a las encuesta a las personas, grandes y pequeños productores del cantón La Maná, para lo cual se utilizó un formulario de 10 preguntas (anexo2) las mismas que contienen preguntas muy claras y precisas para un mejor entendimiento a los encuestados.

3.2.2. Fuentes secundarias

Las fuentes secundarias son aquellas fuentes que dan información por sus diferentes métodos y formas para aquellas fuentes se recurrió a las citas bibliográficas tales como libros, revistas, apuntes, e internet etc.

3.3. DISEÑO DE LA MUESTRA

Para la elaboración de la investigación se recurrió a la Cámara de Comercio del cantón la Maná para conocer en forma real de cuántas grandes, medianas, y pequeñas empresas existen y cuántas están debidamente registradas en esta institución.

La información que se nos brindaron en dicha institución nos dio una muestra clara de que en dicho Cantón si existía una empresa de esta índole, los datos fueron:

Empresas grandes (11) Las medianas (215) y las pequeñas (634) se procedió a determinar la muestra para lo cual se utilizó el muestreo probabilista aleatorio siempre, usando para el efecto la siguiente fórmula:

$$n = \frac{U_0 * P * Q * Z^2}{(U_0 - 1)e^2 + PQZ^2}$$

Donde:

- n = Tamaño de la muestra
- U_0 = Universo objetivo o población de influencia
- P = Probabilidad de aceptación
- Q = Probabilidad de rechazo
- e = Margen de error
- z = Nivel de confianza

DATOS:

	CANTIDAD	PORCENTAJE
Grandes	11	1%
Medianas	215	25%
Pequeñas	<u>634</u>	<u>74%</u>
Total	860 Universo	100%

Muestra piloto a 45 empresas:

31 = Sí

14 = No

0,50 (P) Probabilidad de aceptación

0,50 (Q) Probabilidad de rechazo

95 = 1,96 (z) Nivel de confianza

5 = 0,05 (e) Margen de error

DESARROLLO DE LA FÓRMULA:

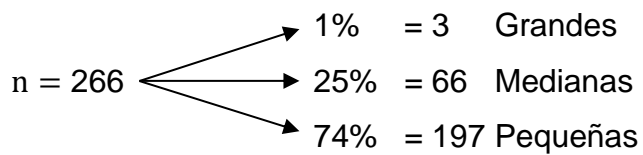
$$n = \frac{U_0 * P * Q * Z^2}{(U_0 - 1)e^2 + PQZ^2}$$

$$n = \frac{860 * 0,50 * 0,50 * (1,96)^2}{(860 - 1)(0,05)^2 + 0,5 * 0,5 * (1,96)^2}$$

$$n = \frac{860 * 0,25 * 3 * (3,8416)}{(859)(0,0025) + 0,25 * (3,8416)}$$

$$n = \frac{825,54}{3,1075}$$

n = 265,76



$$266 * 1\% = 3$$

$$266 * 25\% = 66$$

$$266 * 74\% = 197$$

3.4. METODOLOGIA

Los métodos utilizados en la presente investigación fueron necesarios los siguientes métodos:

- **Inductivo.**– Para llegar a conclusiones generales
- **Deductivo.**– Para deducir todos los parámetros de la investigación
- **Analítico.**– Para conocer las diferentes partes del problema analizando y establecer las relaciones con el conjunto de elementos del objeto de la investigación.
- **Sintético.**– Se atizó a partir de la interrelación de los elementos al identificar un objeto y relacionar con el conjunto de elementos del problema investigado.

En la presente investigación se siguieron los siguientes pasos contemplados en la metodología de los proyectos de invención que cubren las fases de mercados, estudios, técnicos, económicos, y financieros.

3.5. ESTUDIO DE MERCADO

Para lograr los objetivos planteados en este trabajo se realizó una investigación descriptiva del mercado, basada en fuentes de datos primarias con la

elaboración de un banco de preguntas que permitió la recolección estructurada de datos directamente de muestras representativas.

3.5.1. Análisis de la Demanda

Para realizar este análisis se recurrió a la investigación a las diferentes empresas que existen en la localidad tanto grandes, medianas y pequeñas empresas del Cantón La Maná.

3.5.2. Análisis de la Oferta

Para realizar el análisis de la oferta se recurrió a la investigación de mercado y poder establecer la cantidad exacta de empresas de consultoría contable y tributaria existentes en el Cantón La Maná.

3.5.3. Análisis de Precios

El análisis de precios se realizó conjugando los precios del mercado e investigando los datos proporcionados de las empresas encuestadas dedicadas a esta actividad.

3.6. ESTUDIO TÉCNICO

3.6.1. Tamaño del proyecto

Como en todo proyecto para considerar el tamaño de la empresa siempre se considera la demanda insatisfecha, la inversión fija, equipos, capital de operación y accesos a los servicios básicos, y la ubicación de donde se encuentran los clientes potenciales.

3.6.2. Localización

La localización es un factor muy importante para el buen funcionamiento de una empresa y es por esto que la empresa de Consultoría Contable y Financiera funcionará en el Cantón La Maná Av. 19 de mayo y San Pablo frente al Parque Central del Cantón La Maná provincia de Cotopaxi.

3.6.3. Ingeniera de Proyecto

3.6.3.1. Ingeniería Civil.- Para realizar las cotizaciones de las investigaciones y equipamiento se las obtuvo en los diferentes almacenes de la localidad.

3.6.3.2. Ingeniería del proyecto.- Para establecer la ingeniera del detalle se la estableció mediante el proceso del servicio de ofertar, la tecnología que se utilizará fue de un software de contabilidad y tributación.

3.6.3.3. Estructura Organizacional.- El modelo que se utilizó en la Estructura Organizacional se estableció un Organigrama Vertical de acuerdo a las funciones que tendrá cada nivel jerárquico.

3.6.4. ESTUDIO ECONÓMICO

3.6.4.1. Inversión y Financiamiento

Para determinar la inversión en su totalidad se consideraron los equipos y las instalaciones que se utilizarían, también se consideró el capital de operación para entrar en funcionamiento.

Otro de los recursos y el más importante de un proyecto es el financiamiento dichos financiamiento provendrán de un 50% de los socios y un 50% de la banca privada con una hipoteca propia.

3.6.4.2. Gastos e Ingresos

3.6.4.2.1. Gastos- Los gastos se los consideró de la siguiente manera: Administración, ventas y financiamientos y se los proyecto de acuerdo a la capacidad operativa de la consultoría: los gastos de administración se consideraron los sueldos y salarios, suministro de oficina. Depreciación de los activos fijos, gastos generales (luz, agua, teléfono internet) reparación y mantenimiento de bienes, arriendo de local, impuestos, materiales de limpieza, capacitación y otros gastos e imprevisto etc.

En gastos financiero el interés por el crédito realizado y en gastos de ventas la publicidad.

3.6.4.2.2. Ingresos.- Los ingresos se recaudaran de los servicios de consultoría contables y tributación que la empresa brinde, también se recaudaran ingresos de las capacitaciones que brindaremos a las diferentes instituciones del cantón La Maná y del país entero.

3.6.4.3. Estado de Resultados

El estado de resultado es el que permite calcular la utilidad neta del ejercicio y los flujos netos de efectivo de la empresa, el cual utilizaremos el siguiente esquema.

Descripción	Años		
	1	2	3
(+) Ingresos			
(-) Gastos			
= Utilidad Neta			
(-) 15% Part. a los Trabajadores			
(-) 25% Impuesto a la Renta			
= Utilidad Liquida			
= Utilidad Neta			

Elaboración: autor

3.6.4.4. Flujo de caja

Un flujo de caja es la presentación sobre un cuadro, en cifras, para diversos períodos hacia el futuro, y para diversos ítems o factores, de cuando va a entrar o salir, físicamente, dinero.

El flujo de caja solo contiene movimientos de dinero (entrada o salida) en efectivo registrado en el periodo en que se prevea que ocurran físicamente, representado en el siguiente cuadro

Cuadro 2. Flujo de caja

Descripción	Años		
	1	2	3
<u>Ingresos:</u>			
Servicios prestados			
Total de ingresos			
<u>Egresos:</u>			
Gastos administrativos			
Gastos de ventas			
Gastos financieros			
Total de egresos			
Flujo de caja			

Elaboración: autor

Evaluación Financiera

Para determinar la evaluación financiera se determinó mediante la relación beneficio, costo valor actual neto y tasa interna de retorno.

3.6.4.5. Relación Beneficio - Costo

Para medir la rentabilidad se utilizó la ecuación beneficio costo actualizada, a una tasa de interés del 12% según el siguiente esquema.

$$\text{RCB} = \frac{\text{Beneficios actualizados}}{\text{Costos totales}}$$

$$\text{Factor de corrección} = M = \frac{1}{1 + i(1 + 1)^n}$$

Donde:

M = Capital

1 = Factor de corrección

1 = Constante

i = Tasa de interés

n = números de años

3.6.4.6. Valor Actual Neto

Se utilizó para determinar la rentabilidad en función del capital, mediante la siguiente ecuación:

$$VAN = -10 + \frac{FNE_1}{(1+i)^1} + \frac{FNE_2}{(1+i)^2} + V_R$$

Donde:

VAN=Valor actual neto

FNE=Beneficio- costo

FNE₁=Flujo neto efectivo 1 año=Beneficios –Costos

FNE₂=Flujo Neto Efectivo 2 años

V_R=Valor residual

1=Valor constante

I= tasa de interés

I=Inversión Inicial

3.6.4.7. Tasa Interna de Retorno

La TIR se elabora para determinar la rentabilidad en función de la tasa de retorno del mercado usando la siguiente fórmula.

$$TIR = \frac{VAN_{Tim} - VAN_{TIM}}{VAN_{Tim} - VAN_{TIM}}$$

Donde:

TIR = Tasa interna de retorno

Tim = Tasa de interés menor

TIM = Tasa de interés mayor

VAN Tim = Valor actual neto, Tasa de interés menor

VAN TIM = Valor actual neto, Tasa de interés mayor

3.6.4.8. Costo Variable Unitario.

Es el costo que se asigna directamente a cada unidad de producto. Comprende la unidad de cada materia prima o materiales utilizados para fabricar una unidad de producto terminado, así como la unidad de mano de obra directa, la unidad de envases y embalajes, la unidad de comisión por ventas, etc.

Costo Variable Total.

Es el costo que resulta de multiplicar el costo variable unitario por la cantidad de productos fabricados o servicios vendidos en un período determinado; sea éste mensual, anual o cualquier otra periodicidad. La fórmula del costo variable total es la siguiente:

$$\text{Costo Variable Total} = \text{Costo Variable Unitario} \times \text{Cantidad}$$

Para el análisis de los costos variables, se parte de los valores unitarios para llegar a los valores totales. En los costos fijos el proceso es inverso, se parte de los costos fijos totales para llegar a los costos fijos unitarios.

3.6.4.9. Costo Fijo Total

Es la suma de todos los costos fijos de la empresa

Costo Fijo Unitario.

Es el costo fijo total dividido por la cantidad de productos fabricados o servicios brindados.

$$\text{Costo fijo Unitario} = \text{Costo Fijo Total} / \text{Cantidad}$$

Costo Total.

Es la suma del Costo Variable más el Costo Fijo. Se puede expresar en Valores Unitarios o en Valores Totales

Costo Total unitario = Costo Variable unitario + Costo Fijo unitario

Costo Total = Costo Variable Total + Costo Fijo Total

3.6.5. CONTRIBUCIÓN MARGINAL Y PUNTO DE EQUILIBRIO

3.6.5.1. Contribución Marginal

Se llama "contribución marginal" o "margen de contribución" a la diferencia entre el Precio de Venta y el Costo Variable Unitario.

Contribución Marginal = Precio de Venta - Costo Variable Unitario
--

Se le llama "margen de contribución" porque muestra como "contribuyen" los precios de los productos o servicios a cubrir los costos fijos y a generar utilidad, que es la finalidad que persigue toda empresa.

Se pueden dar las siguientes alternativas:

1. Si la contribución marginal es "positiva", contribuye a absorber el costo fijo y a dejar un "margen" para la utilidad o ganancia.
2. Cuando la contribución marginal es igual al costo fijo, y no deja margen para la ganancia, se dice que la empresa está en su "punto de equilibrio". No gana, ni pierde.
3. Cuando la contribución marginal no alcanza para cubrir los costos fijos, la empresa puede seguir trabajando en el corto plazo, aunque la actividad de resultado negativo. Porque

esa contribución marginal sirve para absorber parte de los costos fijos.

4. La situación más crítica se da cuando el "precio de venta" no cubre los "costos variables", o sea que la "contribución marginal" es "negativa". En este caso extremo, es cuando se debe tomar la decisión de no continuar con la elaboración de un producto o servicio.

El concepto de "**contribución marginal**" es muy importante en las decisiones de mantener, retirar o incorporar nuevos productos de la empresa, por la incidencia que pueden tener los mismos en la absorción de los "costos fijos" y la capacidad de "generar utilidades".

3.6.5.2. EL PUNTO DE EQUILIBRIO

El punto de equilibrio es aquel nivel de operaciones en el que los ingresos son iguales en importe a sus correspondientes en gastos y costos.

También se puede decir que es el volumen mínimo de ventas que debe lograrse para comenzar a obtener utilidades.

“Es la cifra de ventas que se requiere alcanzar para cubrir los gastos y costos de la empresa y en consecuencia no obtener ni utilidad ni pérdida”.

“Los costos fijos son aquellos que no cambian aunque los volúmenes de producción cambien”. Los costos fijos son también conocidos como estructurales pues son los necesarios para darle una estructura al nivel de producción y operatividad. Algunos costos fijos comunes son: renta,

depreciación en línea recta, sueldos administrativos, sueldos de gerentes y directivos, entre otros.

“Los costos variables son aquellos que cambian cuando hay diferentes niveles de producción.” Los costos variables más comunes son: materias primas, sueldos a destajo, comisiones sobre ventas, energía y combustibles de producción, etc.

Existen algunos otros costos que no se pueden clasificar como fijos o variables, por lo que se les conoce como Costos semivariables o semifijos; Estos costos son aquellos que permanecen constantes dentro de un rango de producción dado, después del cual se incrementan para volverse a mantener fijos mientras la producción fluctúe dentro del nuevo rango determinado.

CAPITULO 4.
RESULTADOS DE LA
INVESTIGACIÓN

4.1. Estudio de Mercado

Enunciado de la Hipótesis

Debido al alto incremento y las exigencias del gobierno de turno a los grandes, medianos, pequeños productores y comercializadores en el Cantón La Maná y con las encuestas realizadas a las empresas si amerita la creación de una empresa de Consultoría Contable y tributación por los grandes beneficios que presenta el entorno y su alta rentabilidad al crearla.

Variables: Crecimiento Económico, Incremento de Empresa.

4.1.1. Definición del servicio

La empresa de Consultoría Contable y Tributaria "CONTRIBUCOTOPAXI" tiene como finalidad suministrar asesoría y servicios en materia contable y tributaria a las grandes, medianas y pequeñas empresas del cantón La Maná la Provincia y el país, así como también asesoramiento y a los profesionales e instituciones que requieren de nuestros servicios.

La asesoría y todo el manejo de la contabilidad de las empresas que soliciten los servicios será de:

- ✓ Planeación y puesta en marcha la contabilidad registros contables de las empresas
- ✓ Actualización de contabilidad atrasadas
- ✓ Elaboración y manejo registros contables obligatorios y auxiliares: (libro, caja, banco, diario, mayor e inventarios)
- ✓ Control de clientes, proveedores y estado de cobranzas
- ✓ Gastos diferidos y activos intangibles
- ✓ Tratamiento de inventarios obsoletos y deudores incobrables
- ✓ Presenciar o efectuar inventarios
- ✓ Control de movimientos, corrección monetaria y depreciación de activos fijos

- ✓ Preparación de estados e informes financieros de acuerdo a principios
- ✓ Determinación de estructuras de costo Standard y sus variaciones con respecto a costos reales

El manejo contable de las empresas que requieran de nuestros servicios será efectuado bajo estándares de calidad confiable, con personal altamente capacitado que garantice la seguridad de su informe y de sus empresas, y el almacenamiento de la información bajo las mismas normas que rigen a las instituciones bancarias.

Uno de nuestros objetivos es proporcionar una contabilidad confiable, oportuna y veraz y dar cumplimiento a normas tributarias confiables que garanticen el buen funcionamiento de las empresas.

La asesoría y servicios tributarios es de:

- Trámites ante el SRI
 - Inicio de actividades
 - Obtención del RUC y patente municipal
 - Cambios y modificaciones societarias
 - Defensas tributarias

- Declaraciones
 - Impuestos mensuales, trimestrales, y semestrales(IVA, Retenciones)
 - Impuesto a la renta

FIGURA 1. LOGOTIPO

LOGOTIPO DE SERVICIO DE CONSULTORÍA Y TRIBUTACIÓN



4.1.2. Análisis de la demanda

4.1.2.1. Demanda Histórica

En el cuadro 3 y 4 se muestra la demanda histórica existente 73% y 84%, para las empresas pequeñas, medianas, y altas, de que exista una empresa de Consultoría Contable - Tributaria en el Cantón La Maná por los diferentes falencias presentados en el manejo de procedimientos contables y con el Servicio de Rentas Internas.

Pregunta 1. ¿Su empresa ha tenido inconvenientes en el manejo de procedimientos Contables utilizados?

CUADRO 3. Inconvenientes que tienen las empresas del Cantón La Maná en el manejo de procedimientos contables.

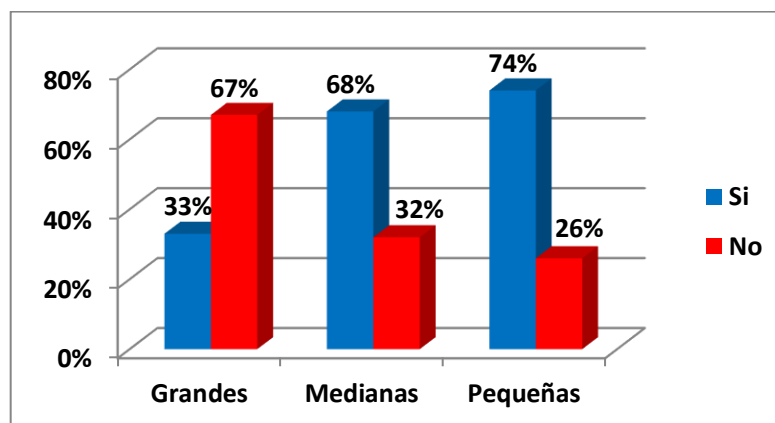
Empresas	Número de encuestados	SI		NO	
		#	%	#	%
Grandes	3	1	33	2	67
Medianas	66	45	68	21	32
Pequeñas	197	146	74	51	26
Total	266	192	77%	74	28%

Fuentes: encuesta Realizadas

Elaboración: Autor

GRÁFICO# 1

Empresas que han tenido problemas en el manejo de procedimientos contables



Fuentes: encuesta Realizadas

Elaboración: Autor

Como podemos observar en el cuadro N° 3 existe un 50% de las grandes empresas que no presentan inconvenientes en el manejo económico, y esto se debe a que si llevan un control de sus actividades y todos sus inconvenientes fiscales, el 32% de empresas medianas no muestran inconvenientes fiscales por

cuanto cuentan con asesoría contable de profesionales, no obstante que el 68% si ha tenido inconvenientes tributarios por no llevar control de sus actividades ni de sus problema fiscales.

Por otra parte el 74% de las empresas pequeñas si ha registrado un alto porcentaje en materia de contabilidad esto se debe a que no llevan contabilidad solo llevan un control interno de los egresos e ingresos de las actividades, No sin antes existe un pequeño porcentaje del 26% de las empresas que si han recurrido a asesoramiento tributario.

Pregunta 2. ¿Su empresa ha presentado inconvenientes por:

El no pago oportuno de impuesto, por Clausura: por inadecuada tributación, u otros con el Servicios de Rentas Internas?

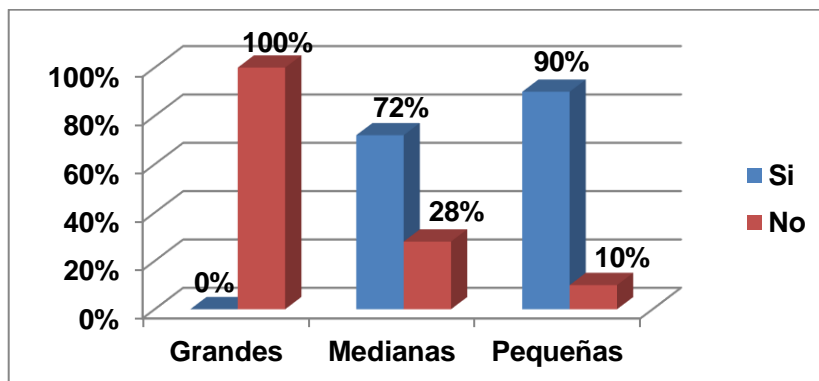
CUADRO 4. Inconvenientes que presentan las empresas del Cantón la Maná por: el no pago oportuno de impuesto, por inadecuada tributación, clausuras otros con el Servicio de rentas internas.

EMPRESAS	Número de encuestados	SI		NO	
		#	%	#	%
Grandes	3	0	0	2	100
Medianas	66	48	72	18	28
Pequeñas	197	177	90	20	10
Total	266	225	85%	41	15%

Fuentes: encuesta Realizadas
Elaboración: Autor

GRÁFICO # 2

Empresas que han tenido problemas con el SRI



Fuentes: encuesta Realizadas
Elaboración: Autor

Los resultados en el cuadro 4, indican que el 90% de las empresas pequeñas tienen inconveniente con el SRI.

Esto ocurre por cuanto estas empresas que no llevan contabilidad; siendo hoy en día, que el SRI está buscando de regular el comercio y la industria a nivel nacional.

En lo que respecta a las medianas empresas, existe el 72% que si tienen inconvenientes con el SRI, y las empresas grandes el 100% no tienen problemas con el SRI, esto indica que tienen regulado y controlado sus compromisos con esta institución gubernamental.

4.1.2.2. Demanda Actual.

En el cuadro 5 y 6, la demanda actual se presenta de acuerdo al estudio de mercado realizado, donde el 78% del total de las empresas encuestadas no cuenta con asesoría tributaria por el simple y llanamente de no tributar debido a que en los gobiernos anteriores no les exigían, hoy en día el gobierno de turno está controlando de manera estricta a las empresas, el

35% por ahorrar dinero, el 60% por no llevar contabilidad y el 5% por que tienen su departamento contable.

Pregunta 1 ¿Su empresa cuenta con asesoría contable y tributaria?

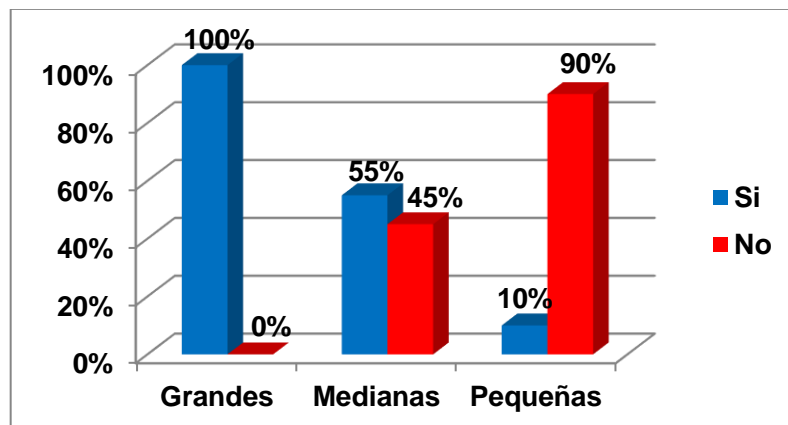
CUADRO 5. Empresas del Cantón La Maná que si cuentan con la Asesoría contable y tributaria.

Empresas	Números de encuestados	SI		NO	
		#	%	#	%
Grandes	3	3	100	0	0
Medianas	66	36	55	30	45
Pequeñas	197	20	10	177	90
Total	266	59	22%	207	78%

Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

GRÁFICO N° 3

Su empresa cuenta con la asesoría contable y Tributaria externa



Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

En el cuadro N° 5 se puede observar que el 90% del total de las empresas pequeñas encuestadas no cuentan con asesoría contable y tributaria. El 55% de las empresas medianas si

cuentan con tributación y un 45% constan que no llevan control de sus actividades, por otra parte de las 2 empresas grandes encuestadas el 100% contestó que sí cuentan con asesoría contable y tributaria ya que tienen departamento de contabilidad.

Estas respuestas nos dan la conclusión que en el Cantón La Maná existen un alto porcentaje de empresas tanto medianas como pequeñas que no llevan asesoría contable y tributaria, no obstante en las grandes empresas que tienen su departamento financiero y contable propio; bebo recalcar que las pequeñas empresas no utilizan la contabilidad como medio para regular sus actividades comerciales. En cambio que las medianas empresas están utilizando más los asesores para el manejo contables y no tributarias.

Pregunta 2 ¿Cuál es la razón a no utilizar la asesoría Contable y tributaria?

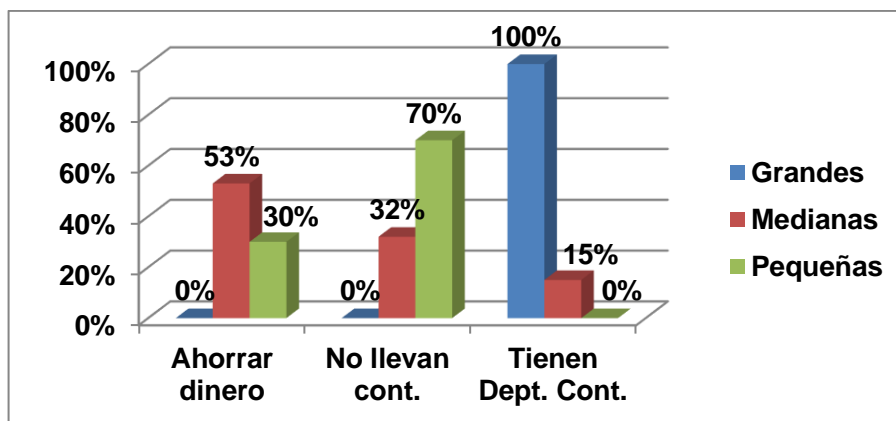
CUADRO 6. Razones de las empresas del Cantón La Maná para no utilizar la asesoría contable y Tributaria.

Empresas	Números de encuestados	Ahorro dinero		No llevan contabilidad		Tienen Dpto. contabilidad	
		#	%	#	%	#	%
Grandes	3	0	0	0	0	3	100
Medianas	66	35	53	21	32	10	15
Pequeñas	197	59	30	138	70	0	0
Total	266	94	35%	159	60 %	13	5 %

Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

GRÁFICO 4

Razones por las que no llevan Asesoría Contable y Tributaria Externa



Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

En el cuadro 6 se puede observar que el 30% de las pequeñas empresas No utilizan la asesoría contable y tributaria y por el ahorro de dinero, y el 70% por qué no llevan contabilidad. En las empresas medianas el 53% lo hacen por ahorrar dinero, el 32% por qué no llevan contabilidad y solo el 15% de las empresas tienen sus propios departamentos de contabilidad. En conclusión no hacen uso de la asesoría.

Con estos resultados que arrojaron las preguntas, podemos deducir que la empresa de consultoría contable y tributación tendría como posibles clientes a las pequeñas empresas y un potencial elevado en lo que respecta a las medianas empresas.

4.1.2.3. Proyección de la Demanda

En el cuadro 7 se presenta la demanda proyectada del 79% de la aceptación de la creación de la empresa de consultoría contable y tributaria, en el cuadro 8 los elementos del porque de su creación.

Pregunta 1. ¿Considera usted que es necesaria la creación de una empresa de consultoría Contable y Tributaria en el Cantón La Maná?

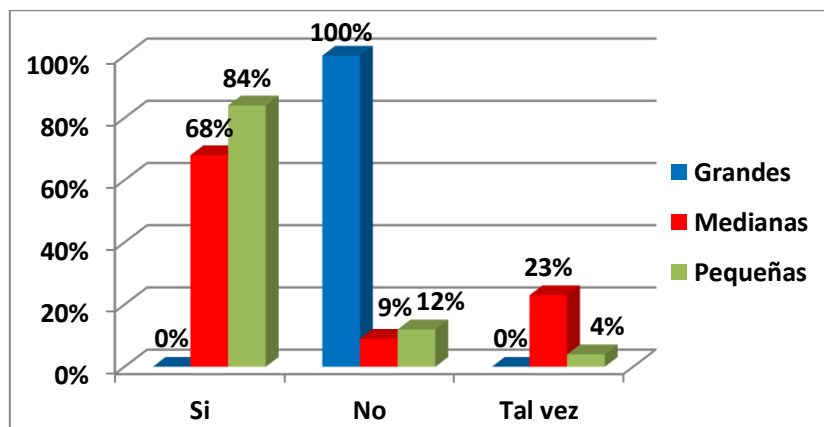
CUADRO 7. Necesidad de la creación de una empresa de consultoría contable y tributaria en el Cantón La Maná.

Empresas	Número de encuestados	SI		NO		Tal vez	
		#	%	#	%	#	%
Grandes	3	0	0	3	100	0	0
Medianas	66	45	68	6	9	15	23
Pequeñas	197	165	84	24	12	8	4
Total	266	210	79%	33	12%	20	9%

Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

GRÁFICO 5

Considera usted que es necesario la creación de una consultoría contable y tributaria en el Cantón La Maná



Fuentes: Encuestas realizadas

Elaboración: Autor

Como podemos observar en el cuadro N° 7 el 0, 68, Y 84% de las empresas grandes, medianas, y pequeñas respectivamente indican que si es necesario la creación de una empresa de consultoría contable en el Cantón La Maná.

Por otra parte el 10 y 12% de las empresas medianas y pequeñas indicaron que si es necesario crear una empresa de consultoría contable ya que dichas empresas si cuentan con su asesoría externa. En tanto que el 100% de las grandes empresas dijeron que no es necesario porque tienen su propio departamento contable.

Pregunta2. Cual es el fundamento para la creación de estas empresas.

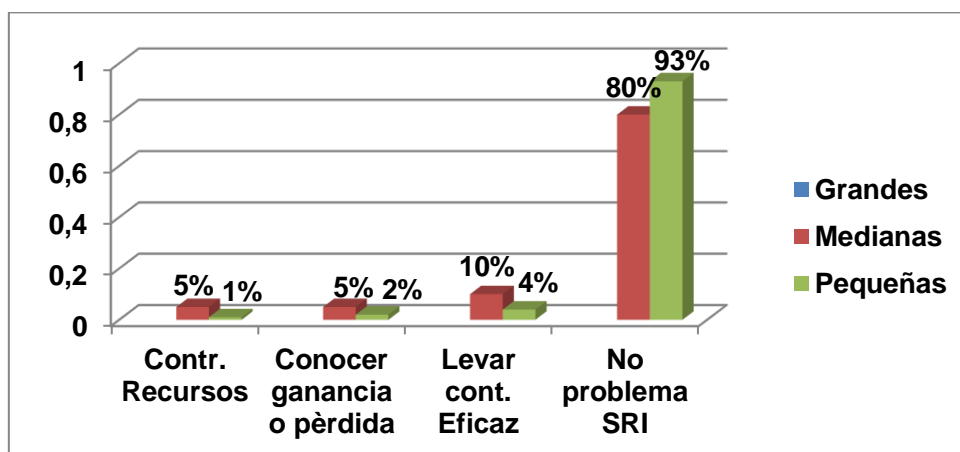
CUADRO 8. Fundamentos para la creación de empresa de consultoría contable y tributaria en el Cantón La Maná.

Fundamentos para la creación de una empresa consultoría contable y tributaria	Respuestas afirmativas pregunta anterior					
	0		45		165	
	Grandes		Medianas		Pequeñas	
	#	%	#	%	#	%
Controlar los recursos de la empresa	0	0	2	5	2	1
Conocer si obtienen ganancias o pérdidas	0	0	2	5	3	2
Por llevar una contabilidad eficaz	0	0	5	10	7	4
Por no tener problemas con el SRI	0	0	36	80	153	93
TOTAL	0	0	45	100	165	100

Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

GRÁFICO 6

Cuál es el fundamento para la creación de la Consultora Contable- Tributaria



Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

En la pregunta 8, al consultar en las empresas sobre los motivos que le estimularon a contestar afirmativamente la mayoría de las medianas y pequeñas empresas lo hicieron por “no tener inconvenientes con el SRI” 93% y 80% respectivamente, en cambio que las grandes empresas 0%, no lo prefieren por “conocer si obtengo ganancias o pérdidas” No tuvo acogida las preguntas, “controlar los recursos de la empresa” ni “para llevar una contabilidad eficaz”.

Con los resultados anteriores y con estos resultados en la que se consultan quienes han tenido inconvenientes con el SRI. Son las empresas pequeñas y medianas quienes coincidentemente no quisieran tener inconvenientes con este ente regular del estado.

4.1.2.4. Demanda Insatisfecha.

La demanda insatisfecha se la obtuvo en el gráfico 9, donde el 79% del total de encuestado si están dispuestos a contratar una Consultora, para que les de asesoramiento en el área contable y tributaria.

Pregunta 1 ¿Contrataría usted una consultara Contable y Tributaria para que le lleve o le asesore la contabilidad y tributación?

CUADRO 9 Contratación de las empresas del Cantón La Maná de una consultora Contable – Tributaria.

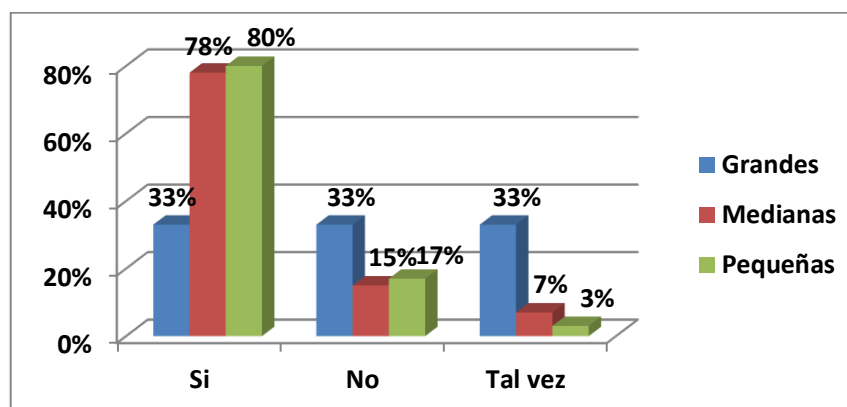
Empresas	Número de encuestados	SI		NO		TAL VEZ	
		#	%	#	%	#	%
Grandes	3	1	33	1	50	1	33
Medianas	66	52	78	10	15	5	7
Pequeñas	197	158	80	34	17	6	3
Total	266	211	79%	45	17%	12	5%

Fuentes: Encuestas realizadas

Elaboración: Autor

GRÁFICO 7

Contrataría usted una Consultoría Contable y Tributaria para que lleve o le asesore la contabilidad y tributación



Fuentes: Encuestas realizadas

Elaboración: Autor

Como podemos observar en el cuadro N° 9 que son las empresas pequeñas y medianas quienes muestran un alto interés por contratar una empresa de consultoría 80% y 78% respectivamente: no obstante las empresas grandes que reflejan el 50% de aceptación.

Por otra parte no podemos afirmar que del total pequeñas y medianas empresas serán nuestros clientes potencial, pero si consideran que es de mucha importancia la necesidad de contratar nuestros servicios. Con la presente investigación

quereos hacer conciencia que en el comercio del Cantón La Maná si es factible la utilización de los recursos contables y tributarios como medio eficaz para llevar un orden de las operaciones comerciales de un negocio para podernos evitar inconvenientes posteriores con el Gobierno.

Por otra parte algo muy importante en esta investigación es que tenemos un bajo porcentaje de personas indecisos es decir que las personas que respondieron tal vez que corresponde al 3% y 7% en las pequeñas y medianas respectivamente, por lo que los empresarios están seguros de lo que realmente están haciendo y de los problemas que tendrán posteriormente si no contratan una empresa de esta categoría.

4.1.3. Análisis de Oferta.

Lo que se refleja en el cuadro N° 10 se refleja la oferta de servicios contables – tributarios, de las cuales el 66% del total existente solo se han limitados a dar asesoría tributaria mas no contable es decir que el 34% de la oferta está constituida como consultoría lo que refleja que en el Cantón La Maná no existe una gran oferta de este servicio.

CUADRO 10 Empresas que dan servicios de asesoría contable-tributaria en el cantón la Maná.

Nombre Empresa	Asesoría	Dirección
APOLO	Tributaria	Av.19 de Mayo y Eugenio Espejo.
CONTADORES ASOCIADOS	Tributaria	Av. 19 de Mayo y los Álamos
CONTABILIDAD	Consultoría Contable - Tributaria	Av. Amazonas y Calabí

Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

4.1.4. Comercialización

La empresa para darse a conocer realizará eventos, seminarios, a las diferentes instituciones, hojas volantes. En el cuadro 11 se observa los servicios que prefieren las empresas y por los que estarían dispuestos a pagar.

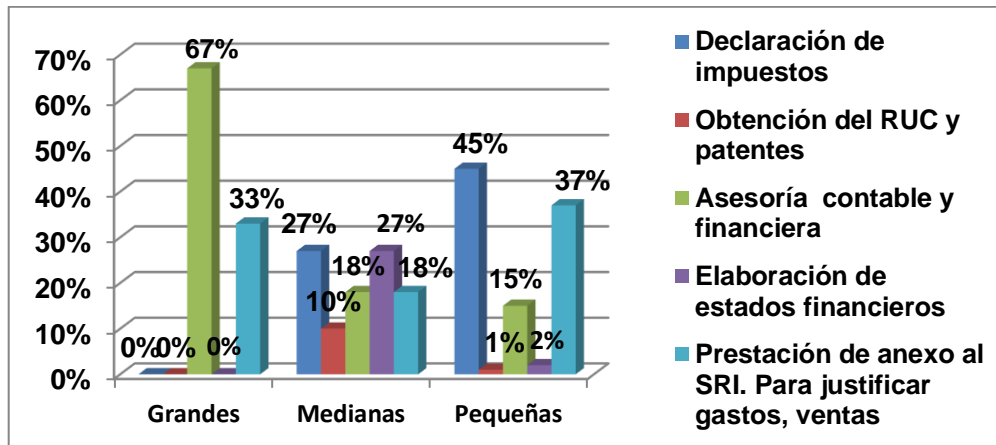
Pregunta 1 ¿Cuáles serían los servicios que usted estaría interesado y por lo que está dispuesto a pagar?

CUADRO 11. Servicios que están interesadas las empresas del Cantón La Maná de una consultoría contable y tributaria?

Servicios Contables- Tributarios	Empresas					
	3		66		197	
	Grandes	Medianas	Pequeñas			
	#	%	#	%	#	%
Declaración de impuestos	0	0	18	27	80	45
Obtención del RUC y patentes	0	0	6	10	2	1
Asesoría contable y financiera	2	67	12	18	30	15
Elaboración de estados financieros	0	0	18	27	4	2
Prestación de anexo al SRI. Para justificar gastos, ventas	1	33	12	18	73	37
Total	3	100%	66	100%	197	100%

Fuentes: Encuestas realizadas
Elaboración: Autor

GRÁFICO 8



Fuentes: Encuestas realizadas a empresas

Elaboración: Autores

Como podemos observar en el cuadro N° 11. El 50, 18 y 15% que las grandes medianas y las pequeñas empresas en su totalidad respectivamente, si están sumamente interesadas en la adquisición del servicio de asesoría contable- financiera por otra parte el 45 y 27% de las pequeñas y medianas empresas optarían por el servicio de declaración de impuestos. La elaboración de estados financieros en un 27% las medianas y anexos para ser presentados en el SRI, lo prefieren las empresas grandes, medianas y pequeñas en 50, 18 y 37% respectivamente.

Con estos resultados podemos establecer que las actividades de la empresa estarían centradas en la asesoría – contable y financiera, a las declaraciones de impuestos y anexos a ser presentados al SRI, en las pequeñas y medianas y la elaboración de estados financieros en las empresas medianas.

4.1.5. Precios.

En lo que respecta al cuadro N° 12 se puede apreciar los valores que los empresarios de las grandes, medianas y pequeñas empresas si estarían

en condiciones los servicios contables y tributarios recibidos de
“CONTRIBUCOTOPAXI”

Pregunta 1 ¿Cuanto estaría dispuesto a pagar por los servicios en el
área especializadas que usted requiere?

Cuadro 12. Precios por los servicios a pagar las empresas del Cantón
La Maná por los servicios que preste la consultoría contable y tributaria.

Servicios contables financieros y Tributarios de interés	Valores promedios (USD)		
	Grandes	Medianas	Pequeñas
Declaración de Impuestos	60	35	18
Obtención del RUC y patente municipal	20	15	10
Asesoría contable y financiera	450	200	120
Elaboración de estados financieros	230	120	80
Presentación de Anexo SRI	100	70	50

Fuentes: Encuestas realizadas

Elaboración: Autor

4.2. Estudio Técnico

4.2.1. Tamaño

La capacidad que estará dispuesta a cubrir es de un 85% a la demanda insatisfecha en declaraciones de impuestos, asesoría contable financiera y presentación de anexo en las empresas medianas y pequeñas, por otra parte en las medianas empresas la elaboración de los estados financieros, incrementándose en un 25% durante cada un año 1 se dará asesoría contable financiera y tributaria a 26 empresas pequeñas, y 25% a medianas empresas cuadro N° 13.

Cuadro 13. Tamaño de la empresa de Consultoría Contable y Tributación **“CONTRIBUCOTOPAXI”** en los próximos 5 años.

EMPRESAS	1	2	3	4	5
<u>Pequeñas</u>					
Declaración de impuestos	9	12	15	19	24
Asesoría contable- financiera	6	8	10	13	16
Presentación de anexos SRI	8	10	13	16	20
Subtotal	23	30	38	48	60
<u>Medianas</u>					
Declaración de impuesto	5	6	8	10	13
Asesoría contable y financiera	5	6	8	10	13
Presentación anexos SRI	6	8	10	13	16
Elaboración Estados Financieros	3	4	5	6	8
Subtotal	19	24	31	39	50
Total	42	54	69	87	110

Elaboración: Autor

4.2.2. Localización

El lugar que ocupará La Empresas de Consultoría Contable y Tributación **“CONTRIBUCOTOPAXI”** después de haber realizado todos los estudios funcionará en la Av. 19 de Mayo y San Pablo frente al Parque Central del Cantón La Maná Provincia de Cotopaxi.

4.2.3. Ingeniera de proyecto

4.2.3.1. Infraestructuras Físicas

La empresa **“CONTRIBUCOTOPAXI”** dispondrá de un ambiente muy acogedor con un ambiente adecuado de trabajo para sus actividades con eficiencia y eficacia.

- 1) Local.-** Se dispondrá de buen espacio físico y adecuado para óptimo funcionamiento de las actividades de la empresa, y atención a los clientes con una luminosidad y temperatura adecuada, por lo que constamos con equipos de la más alta tecnología y una decoración que cumple con estándares de calidad en la adecuación de oficinas.
- 2) Comunicación.-** La comunicación en la empresa será de la mejor calidad tales como Convencional, telefax móvil, Motorola, internet, de mana permanente para brindar de manera eficiente para un mayor servicio.
- 3) Tecnología.-** Se utilizará el manejo del sistema más moderno y rápido del sistema contable- financiero y tributario de las actividades de la empresa por medio del software.

4.2.3.2. Ingeniera del Proceso

- 1) Proceso de operación.-** Para el buen funcionamiento de la empresa se contará con los servicios de personal con alta experiencia en materia tributaria, la empresa constará con gerente, contador, exiliar de contabilidad, los cuales serán los encargados de velar por el buen funcionamiento de la empresa.
- 2) Atención al público.-** Como toda empresa tendremos un horario establecido de 08:00Hrs a 12:00Hrs y de 14:00Hrs a 18:00Hrs. De lunes a viernes.
- 3) Características de equipos y muebles de oficinas.-** En el cuadro N° 14 se describen todo el equipo y muebles de oficinas a ser utilizados en el desarrollo de las actividades que la empresa utilizará.

CUADRO14. Características de Equipos y muebles de oficina de la consultora contable y tributaria **CONTRIBUCOTOPAXI.**

EQUIPOS Y MUEBLES	CANTIDAD
EQUIPOS	
➤ Computador procesador Pentium IV Intel, 533 Mhz, Disco duro 120Gb31/2 CD ron/Crw 52x32x52	4
➤ Laptop HP Pavillon dv 2000 500Gb.	1
➤ Impresora Lexmar	2
➤ Impresora HP. Laser	4
➤ Upc/regulador de voltaje	1
➤ Software contable-financiero-tributario	1
➤ Acondicionador de aire de 26000BTU	2
➤ Calculadora Casio fx-82MS	2
➤ Memoria Kinchistong DT 101 4GB.	2
➤ Teléfono digital Panasonic	2

MUEBLES DE OFICINA

➤ Escritorios	3
➤ Archivadores	3
➤ Sillón ejecutivo	1
➤ Sillón secretaria	4
➤ Mesas para computadores	4
➤ Sillas de espera de 4 servicios	2

Elaboración: Autor

a) GERENTE

La función que tendrá este funcionario será de planear, organizar, dirigir y controlar todas las actividades de la empresa, será el funcionario de mayor alto representante de los propios intereses de su organización, así como el responsable directo de las decisiones que tome en la misma.

Entre sus funciones específicas está:

- Controlar el cumplimiento de los planes operativos.
- Fijar el precio de los servicios.
- Velar por el manejo contable de la empresa.
- Representante legal de la empresa.
- Aprobar y suscribir convenios con otras empresas.
- Supervisar y controlar la gestión administrativa y financiera a través de los análisis de los informes de las actividades a realizar.

Características de su Clase

- Responsabilidad en toma de decisiones.
- Excelente liderazgo y personalidad.
- Establecer los objetivos en función de la empresa.

Requisitos

- Título profesional de Ingeniero en Administración Financiera, CPA o carreras afines.
- Experiencia mínima de dos años en funciones o cargos similares.

b) SECRETARIA

Es la persona que dirige una oficina con un alto grado de comunicación y responsabilidad, delegada por su jefe inmediato superior.

Funciones específicas

- Informar a los subalternos de las decisiones tomadas por el gerente.
- Llevar actas de las reuniones que tenga el gerente con el personal.
- Mantener los archivos ordenados y actualizados.
- Se reportará directamente al gerente de la empresa.
- Demostrar confiabilidad en las actividades encomendadas por la empresa.
- Cumplir otras obligaciones asignadas por su jefe inmediato.

Características de su clase

- Excelente Presencia.
- Fiel cumplimiento en cada una de las labores encomendadas.
- Poseer iniciativa y decisión.
- Buena redacción comercial.
- Buenas relaciones Humanas.

Requisitos Mínimos

- Título de secretaria ejecutiva con conocimientos de computación.
- Facilidad de comunicación
- Excelente destreza en redacción técnica.
- Experiencia mínima de un año en funciones similares.

c) CONTADOR

La función del contador será de ejecución de labores contables, presentación de informes e instrucción al personal de auxiliares; también llevarán los registros de la actividad en sí de la empresa.

Funciones específica

- Firmará la documentación correspondiente a los controles y tributarias de los servicios que preste la empresa.
- Proceso de revisión y actualización de la información codificada previamente.
- Responsabilidad enmarcada en la correcta aplicación de leyes, normas y procedimientos establecidos en los principios de contabilidad gubernamental.

Características de su clase

- Estar dispuesto a ser auditado por la empresa.
- Tener un mínimo margen de error en el desempeño de sus funciones.
- Eficacia y eficiencia en la ejecución de sus funciones.

Requisitos

- Título profesional en CPA
- conocimiento en computación.
- Experiencia laboral en procesos contables y tributarios
- Buenas relaciones interpersonales.

d) AUXILIAR DE CONTABILIDAD

La función del auxiliar de contabilidad será de la ejecución de las labores contables asignadas por el contador preparará los infórmenos contables para ser supervisados por su superior.

Funciones específica

- Elaborar los estados financieros de las instituciones a su cargo para ser revisados y firmadas por el contador.
- Se reportará directamente al contador.
- Mantener al día los registros de los archivos de la empresa.

- Correcta aplicación de leyes, normas y procedimientos establecidos en los principios de contabilidad.
- Registrar operaciones diarias en sus respectivos libros.
- Realizar roles de pago del personal.

Característica de su Clase

- Responsabilidad de llevar los registros contables.
- Estar dispuesto a ser auditado.
- Garantizar la custodia permanente de los archivos a su cargo.

Requisitos

- Bachiller contador, en Comercio Administración o contabilidad.
- Experiencia laboral en procesos contables y tributarios.
- Conocimiento en computación.
- Buenas relaciones interpersonales.

e) AUXILIAR DE SERVICIOS

El auxiliar de servicio es la persona encargada de facilitar las labores diarias al personal de la empresa, realizando las actividades de mensajería, limpieza, entre otras actividades que se le sea encomendada.

Funciones:

- Realizar todos los mandados y las encomiendas.
- Efectuar transacciones bancarias, cambio de cheques.
- Cooperar en la realización de compras.
- Efectuar los pagos de los servicios básicos.
- Limpieza y ordenamiento de todas las instalaciones.

Característica de su clase:

- Tener un alto sentido de responsabilidad.
- Muchas agilidades en el cumplimiento de sus responsabilidades.

- Predisposición para las actividades encomendadas.
- Demostrar responsabilidad y confianza.

4.3. Estudio Económico

4.3.1. Inversiones y Financiamiento

Si analizaremos el grafico N° 15 observaremos la inversión del total que se necesitará para comenzar a operar en la empresa de Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” los activos fijos ascienden a la cantidad de USD 9.060,01y el capital de operación asciende a USD 2.345,00 para el total de la inversión. Se necesitaran un total de USD 11.455,01.

CUADRO 15. Inversión Total de Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

RUBRO	CANTIDAD	VALOR PORCENTUAL
Activos Fijos	9060,01	79,09
Capital de Operación Mensual	2.345,00	20,91%
Total de la inversión	11.405,01	100%

Elaboración: Autor

4.3.1.1. Activos Fijos

De acuerdo al presupuesto realizado, la inversión fija de la empresa de Consultoría, la inversión fija de la empresa de Consultoría Contable - Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” asciende a un total de USD 9.060.01 de los cuales USD 5960,01corresponde a los activos fijos y USD 3100,00 corresponde a los activos fijos intangibles Cuadro 16.

CUADRO 16 Activos fijos tangibles e intangibles de la
 Consultoría Contable y Tributaria
“CONTRIBUCOTOPAXI”

CONCEPTO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO USD	VALOR TOTAL
Activos Fijos Tangibles			
Muebles y Equipos de Oficinas			
Escritorios	3	94,29	282,87
Sillón ejecutivo	2	36,96	73,92
Archivadores	4	184,80	739,20
Sillas	6	9,08	54,48
Sillón de secretaria	5	25,54	127,70
Calculadoras	3	18,48	55,44
Teléfono digital	2	15,71	31,42
Acondicionador de aire	1	527,58	527,58
Equipo de computación	5	753,48	3.767,40
Impresora lexmar	1	300,00	300,00
Subtotal			5960,01
Activos Fijo Intangibles			
Permiso de funcionamiento		200,00	200,00
Autorización (trámite legal)		500,00	500,00
Software	1	2.400,00	2.400,00
Fin/contable/tributario			
Subtotal			3100,00
Total Activos		5.065,92	9060,01

Elaboración: Autor

4.3.1.2. Capital de Operación

El monto total del capital de operación que necesita la empresa de consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” para desarrollar sus actividades durante el primer mes asciende a 2.345,00 Cuadro 17.

CUADRO 17. Capital de Operación Mensual que necesita para la operación de la consultoría “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

RUBROS	COSTOS USD	VALOR PORCENTUAL
Gastos De Administración Y Ventas		
Sueldos:		
Gerente	450,00	20,87%
Contador	400,00	16,70%
Auxiliar de contabilidad	265,00	11,06%
Secretaria	265,00	11,06%
Conserje	265,00	11,06%
Mantenimiento de activos fijos	150,00	6,26%
Arriendo	250,00	10,00%
Consumo de teléfono	40,00	1,67%
Consumo de luz	40,00	1,67%
Útiles de oficina	40,00	1,67%
Gastos generales	80,00	3,34%
Publicidad	100,00	4,17%
Total de gastos de operación mensual	2.345,00	100%

Elaboración: Autor

El presupuesto para comenzar a realizar sus actividades en el primer mes la empresa de Consultoría Contable y Tributación “**CONTRIBUCOTOPAXI**” asciende a USD 8.620.00 de los cuales en su totalidad será aportado por sus dos accionistas dividido en el 50% para cada uno que sería un total de USD 4.310.00.

4.3.2. Ingresos – Egresos

4.3.2.1. Ingresos

Si observamos el Cuadro 18, se detallan los ingresos que generará La empresa de Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” en el primer mes de actividades.

Cuadro 18.Total de ingresos mensuales de la Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

Rubro	Empresa Pequeña	Valor Servicio	Total
Declaración de Impuesto	9	18,00	162,00
Asesoría contable - financiera	6	90,00	540,00
Presentación de Anexo SRI	8	35,00	280,00
SUBTOTAL			982,00
	Empresa Mediana	Valor Servicios	Total
Elaboración de estados financieros	3	90,00	270,00
Presentación de Anexos SRI	6	50,00	300,00
Declaración de Impuestos	5	30,00	150,00
Asesoría contable - financiera	5	160,00	800,00
SUBTOTAL			1.520,00
Total de ingresos mensuales			2.502,00

Elaboración: Autor

Como Podemos observar en cuadro 19 se reflejan los valores de la empresa de Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” que inicia sus actividades a partir del primer año obteniéndose unos totales ingresos de USD 30.024. Con un incremento del 10%.

CUADRO 19. Total de ingresos anuales de la Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

RUBRO	AÑOS				
	1	2	3	4	5
	USD (\$)				
EMPRESAS PEQUEÑAS					
Declaración Impuesto	1.944,00	2.851,20	3.564,00	4.514,40	6.890,40
As. Con. FIN.	6.480,00	9.504,00	11.880,00	15.444,00	19.008,00
Pre. Anex. SRI.	3.360,00	4.620,00	6.006,00	7.392,00	9.240,00
SUBTOTAL	11.784,00	16.975,20	21.450,00	27.350,40	35.138,40
EMPRESAS MEDIANAS					
Declaración Impuesto	1.800,00	2.376,00	3.168,00	3.960,00	5.148,00
As. Con. Fin.	9.600,00	12.672,00	16.896,00	21.120,00	27.456,00
Pre. Anex. SRI.	3.600,00	3.960,00	6.600,00	8.580,00	10.560,00
Elb. Est. Fina	3.240,00	4.752,00	5.940,00	7.128,00	9.504,00
SUBTOTAL	18.240,00	23.760,00	32.604,00	40.788,00	52.668,00
TOTALINGRESOS	30.024,00	40.735,20	54.054,00	68.138,40	87.806,40

Elaboración: Autor

4.3.2.2. Egresos

El cuadro 20 representa la estructura de todos los egresos de la Empresa de Consultoría Contable y Tributaria “CONTRIBUCOTOPAXI” cuyo monto asciende a **\$26.711,26**.

Del segundo al quinto año tendríamos un total de egresos de USD **29.321,26** a USD **38.824,27** que se va incrementando en un 10% anualmente.

Cuadro 20. Total de egresos de la Consultora Contable y Tributaria "CONTRIBUCOTOPAXI"

RUBRO	AÑOS				
	1	2	3	4	5
	USD (\$)				
Gerente	5.400,00	5.940,00	6.534,00	7.187,40	7.906,14
Contador	4.800,00	5.280,00	5.808,00	6.388,80	7.027,68
auxiliar de contabilidad	3.180,00	3.498,00	3.847,80	4.232,58	4.655,84
Secretaria	3.180,00	3.498,00	3.847,80	4.232,58	4.655,84
Conserje	3.180,00	3.498,00	3.847,80	4.232,58	4.655,84
mantenimiento de activos fijos	1.200,00	1.320,00	1.452,00	1.597,20	1.756,92
Arriendo	1.800,00	1.980,00	2.178,00	2.395,80	2.635,38
consumo de teléfono	480,00	528,00	580,80	638,88	702,77
consumo de luz	480,00	528,00	580,80	638,88	702,77
útiles de oficina	480,00	528,00	580,80	638,88	702,77
gastos generales	960,00	1.056,00	1.161,60	1.277,76	1.405,54
Publicidad	960,00	1.056,00	1.161,60	1.277,76	1.405,54
Depreciación Act. Fijo	611,26	611,26	611,26	611,26	611,26
TOTAL	26.711,26	29.321,26	32.192,26	35.350,36	38.824,27

Elaboración: Autor

4.3.3. Estado de pérdidas y ganancias

En el cuadro 21 se muestra todas las entradas y salidas de dinero en efectivo de la Empresa de Consultoría Contable y Tributaria "CONTRIBUCOTOPAXI" durante el primer año se tiene una utilidad neta de USD2.778,12 y a partir del segundo año USD7.942,64 alcanzando una liquidez máxima en quinto año de USD 31.892,36 esto es lo que refleja la empresa de Consultoría Contable y Tributaria desde

el primer año hasta el quinto año de funcionamiento en el Cantón La Maná.

Cuadro 21 Estado de Pérdidas y Ganancias de la Empresa de Consultoría Contable y tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

RUBRO	AÑOS				
	1	2	3	4	5
	USD (\$)				
(+) Ingresos	30.024,00	40.735,20	54.054,00	68.138,40	87.806,40
(-) Egresos	26.625,00	29.235,00	32.106,00	35.264,10	38.738,01
(=) Utilidad Bruta	3.399,00	11.500,20	21.948,00	32.874,30	49.068,39
(-) 15% participación trabajadores	509,85	1.725,03	3.292,20	4.931,15	7.360,26
(=) Utilidad antes de impuestos	2.889,15	9.775,17	18.655,80	27.943,16	41.708,13
(-) 25% impuestos a la renta	722,29	2.443,79	4.663,95	6.985,79	10.427,03
(+) depreciación	611,26	611,26	611,26	611,26	611,26
UTILIDAD NETA	2.778,12	7.942,64	14.603,11	21.568,63	31.892,36

Elaboración: Autor

4.3.4. Flujo de Caja

Los flujos de ingresos y egresos de la empresa de Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” se presentan en el cuadro N° 22 el flujo neto generado por el primer año es de USD **3.312,74** incrementándose anualmente hasta el año cinco de USD. **48.982,13** que muestra la liquidez desde el primer año de funcionamiento de la empresa.

Cuadro 22 Flujo de caja de la Empresa de Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

RUBRO	AÑOS				
	1	2	3	4	5
	USD (\$)				
INGRESOS	30.024,00	40.735,20	54.054,00	68.138,40	87.806,40
TOTAL DE INGRESOS	30.024,00	40.735,20	54.054,00	68.138,40	87.806,40
EGRESOS	26.711,26	29.321,26	32.192,26	35.350,36	38.824,27
TOTAL DE EGRESOS	26.711,26	29.321,26	32.192,26	35.350,36	38.824,27
FLUJO DE CAJA	3.312,74	11.413,94	21.861,74	32.788,04	48.982,13

Elaboración: Autor

4.3.5. Estudio Financiero

4.3.5.1. Relación Beneficio - Costo

Para determinar La relación beneficio costo de la empresa de Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” se la obtuvo dividiendo el valor actualizado de los beneficios para el valor actualizados de los egresos. Siendo de 0,12, 0,39 y 0,68, durante los tres primeros años respectivamente; lo que demuestra que por cada dólar invertido se recuperarán doce centavos y sesenta y ocho, esto demuestra que el proyecto si es rentable.

De acuerdo a la teoría si un proyecto concuerda la relación beneficio costo es mayor a uno se acepta el proyecto Cuadro 23.

Cuadro 23 Relación Beneficio costo de la Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

RUBRO	AÑOS				
	1	2	3	4	5
	USD (\$)				
beneficios actualizados	30.024,00	40.735,20	54.054,00	68.138,40	87.806,40
costos actualizados	26.625,00	29.235,00	32.106,00	35.264,00	38.738,01
Relación beneficio costos	1,13	1,39	1,68	1,93	2,27

Elaboración: Autor

4.3.5.2. Valor Actual Neto

Para determinar el valor actual de la Empresa De Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**” se aplicó una tasa de descuento del 12% observándose.

Cuadro N° 24 valor Actual neto de la Empresa De Consultoría Contable y Tributaria “**CONTRIBUCOTOPAXI**”

	DATOS	DESCRIPCION
1	12%	Tasa anual de descuento
2	4.310,00	Costo inicial de la inversión un año después de la fecha actual
3	30.024,00	Rendimiento del primer año
4	40.735,20	Rendimiento del segundo año
5	54.054,00	Rendimiento del tercer año
	Fórmula	Descripción (Resultado)
	529,63	Valor neto actual de esta inversión (529,63)

Elaboración: Autor.

Cuadro N° 25 Aporte de los Socios.

CATEGORÍAS	APORTE EN \$
Raúl Tigua	4.310,00
María Marcillo	4.310,00
TOTAL	8.620,00

Elaboración: Autor.

Cuadro N° 26 Costos Fijos y Variables.

RUBRO	COSTOS USD
COSTOS FIJOS	
Sueldos:	
Gerente	450
Contador	400
Auxiliar de contabilidad	265
Secretaria	265
Conserje	265
Arriendo	150
TOTAL	1.795,00
COSTOS VARIABLES	
Mantenimiento de activos fijos	100
Consumo de teléfono	40
Consumo de luz	40
Útiles de oficina	40
Gastos generales	80
Publicidad	75
TOTAL	375,00

Elaboración: Autor.

Cuadro N° 27. Ventas

RUBRO	Valor Servicio
Declaración de Impuesto	18,00
Asesoría Contable - Financiera	90,00
Presentación de Anexo SRI	35,00
	143,00

Fórmula para encontrar el margen de contribución.

Costo variable unitario

Costo variable total / Unidades

375,00/ 3 uni = 125,00 costo variable unitario.

Contribución Marginal = Precio de Venta - Costo Variable Unitario

Contribución Marginal = 143,00 – 125,00

Contribución Marginal = 18,00 dólares

El Punto de Equilibrio

El Punto de Equilibrio expresado en unidades de venta (Pq) es igual a los Costes Fijos divididos por el Ingreso Marginal (M).

Fórmula para calcular el punto de equilibrio.

$$PE = \frac{CF}{I - \frac{CV}{V}}$$

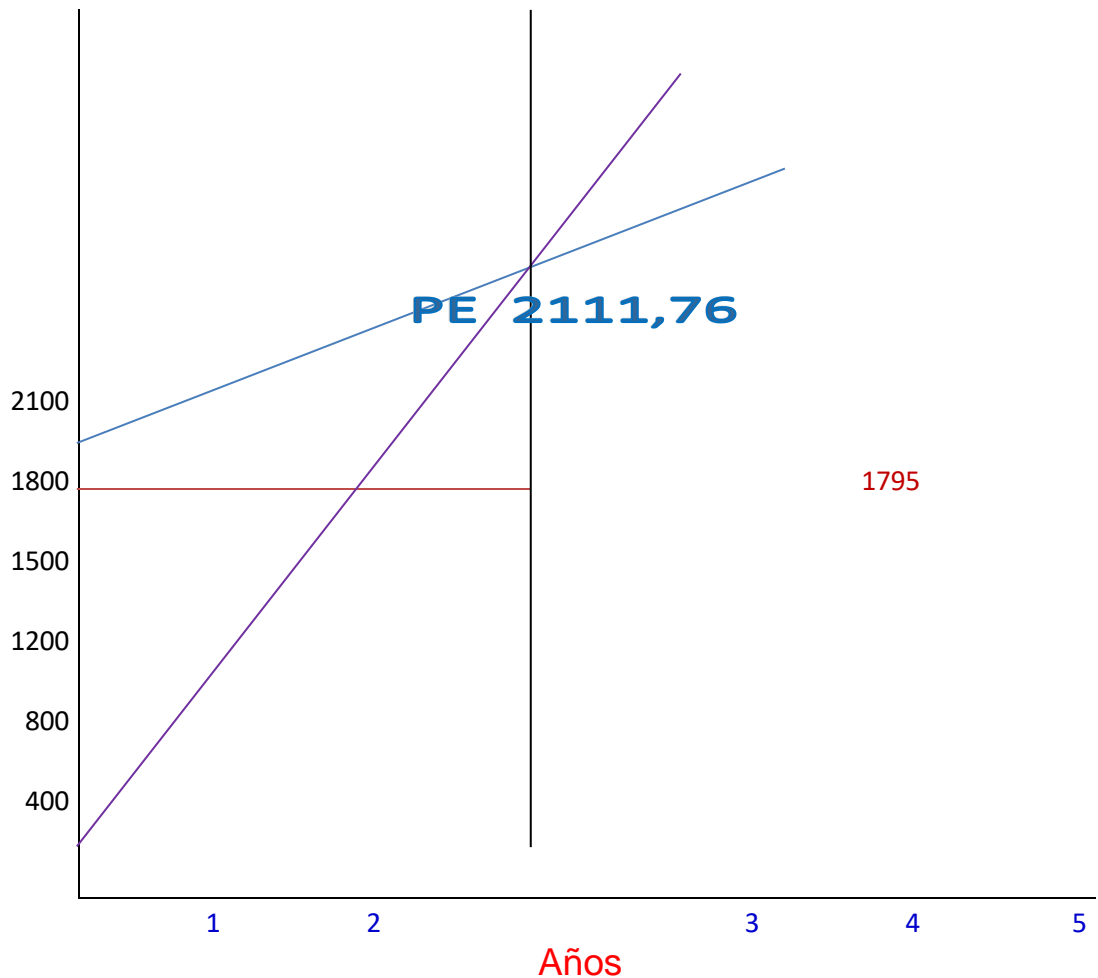
$$PE = \frac{1795}{1 - \frac{375,00}{2502}}$$

$$PE = \frac{1795}{1 - 0,15}$$

$$PE = \frac{1795}{0,85}$$

$$PE = 2111,76$$

El punto de equilibrio en función de los ingresos se relaciona con los costos fijos entre los costos variables unitarios y los precios unitarios, al obtener ingresos de \$. 383,58 mensuales llegamos a nuestro punto de equilibrio por lo tanto alcanzamos a cubrir nuestros costos



COSTOS FIJOS **INGRESOS** **COSTOS Y GASTOS TOTALES**

EL PUNTO DE EQUILIBRIO

CAPITULO 5.
CONCLUSIONES Y
RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

- I. La Empresa de Consultoría Contable y Tributaria “CONTRIBUCOTOPAXI” es una empresa que constará con un diseño organizacional para brindar un mejor servicio en materia tributaria la misma que estará a disposición de los empresarios del cantón la Maná.

- II. A través de un estudio de mercado que se realizó mediante las encuestas, se determinó que si es factible la creación de la Empresa de Consultoría Contable y Tributaria “CONTRIBUCOTOPAXI” en el Cantón La Maná.

- III. La empresa cubrirá en un 75% de las empresas de las demandas insatisfechas en declaración de impuestos, asesoría contable financiera y presentación de anexos en las empresas pequeñas y medianas y en las empresas pequeñas y mediana en la elaboración de servicios de los estados financieros incrementándose en un porcentaje del 20% anualmente durante los 5 años que durará el proyecto dependiendo del desarrollo del proyecto.

5.2. Recomendaciones

- I. Se recomienda a los directivos de las empresas del Cantón La Maná a que visiten la Empresa de Consultoría Contable y Tributaria “CONTRIBUCOTOPAXI” Para que conozcan los diferentes servicios que brinda la empresa en materia tributaria y su estructura organizacional.

- II. Se recomienda la ejecución del proyecto sin temor a ningún fracaso ya que el estudio de mercado así lo demuestra, también se consideró la rentabilidad de la empresa durante los 5 primeros años que brinde sus servicios a los directores de las diferentes empresas.

III. Se les recomienda a los directores de las deferentes empresas que la empresa "CONTRIBUCOTOPAXI" estará cubriendo en el más alto porcentaje de la demanda insatisfecha, por lo que contamos con suficiente personal para cubrir sus necesidades en materia tributaria.

CAPITULO 6.
BIBLIOGRAFÍA

6. BILIOGRAFIA

- a. LEY DE CONSULTORIA
- b. CULTURAL S.A. (199) España Dirección de marketing y ventas.
- c. CHIAVENATO I. (1996). Introducción a la teoría general de la administración. Edit. Graw Hill Pág. 5
- d. DRUKER P. (1996) La administración. Pág. 67
- e. DONELLY J. GIBSON IVANCEVICH (1997) Fundamentos de dirección y administración Edit. Graw Hill.
- f. <http://www.mercado.com.ar/mercado/>
- g. IIPES 1995 Guía para la presentación de proyectos.
- h. KOONTS. H. Y WEIHRICH H. (1996). Administración una perspectiva global. Edit Graw Hill Pág. 14-22
- i. LA NACIONAL FINANCIERA 1997.
- j. MIRANDA JUAN.2003 Gestión de proyectos
- k. ORGANIZACIÓN. 2006. Disponible: <http://www.momografias.com>
- l. REYES AGUSTÍN. 1994 "Administración de empresas" Tomos I. II. Edit. Limusa México-
- m. SARMIENTO RUBÉN 2003. "Contabilidad general". Edit. Voluntad. Pág. 1-4
- n. STONER J. FREMAN E. (1992) Administración. Pág. 24-65
- o. SAPAG SAPAG Preparación y evaluación de proyectos Edit. Mac Graw Hill Pág 301.
- p. WETON. BRGHMANE (1992) Pág. 127.

CAPITULO 7.

RESUMEN

7. RESUMEN

“CONTRIBUCOTOPAXI” La empresa de Consultoría Contable y Financiera prestará sus servicios confiables y confortables a las grandes, medianas y pequeñas empresas del Cantón La Maná en los siguientes servicios: declaración de impuestos, asesoría contable financiera, presentación de los estados financieros, asesoramiento a empresas e instituciones, presentación de anexos y elaboración de estados financieros y todo en lo que respecta a materia tributaria.

La empresa de Consultoría Contable y tributaria **“CONTRIBUCOTOPAXI** Funcionará en Av. 19 de Mayo y San Pablo Frente al Parque central del Cantón La Maná Provincia de Cotopaxi. La misma que constará con una amplia y adecuada oficina para un servicio adecuado, eficiente y eficaz, para toda la ciudadanía en general y en especial al sector empresarial, También dispondremos de una estructura organizacional establecida con su manual de funciones.

Daremos servicios a empresas pequeñas y medianas 14 para la declaración de Impuestos 9 para asesoría contable 10 para presentación de anexos al SRI y 3 para la elaboración de los estados financieros para empresas pequeñas.

El porcentaje que la empresa cubrirá es de un 75% de la demanda insatisfecha en declaración de impuestos, asesoría contable financiera y presentación de anexos en las pequeñas y medianas; en las empresas medianas la elaboración de los estados financieros. Con un incremento de un 25% anualmente durante los próximos 5 años que dure el proyecto.

Para obtener el financiamiento contaremos con el aporte del los dos únicos socios.

La inversión que se requiere asciende a un total de \$11.455,01 que llega a un porcentaje del 30% que corresponde al capital de operación y la diferencia a la inversión fija. Y el total a egresos asciende a \$ 26.625,00 que corresponde al primer año de funcionamiento.

ANEXOS

ANEXO 1. ENCUESTA REALIZADA

UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

La presente encuesta tiene como finalidad dar a conocer a la comunidad empresarial del Cantón La Maná, en lo que respecta a materia Tributaria y Contable, para lo cual constamos con su distinguida colaboración y veracidad en la contestación de este cuestionario.

ENCUESTA

1. La empresa que usted dirige cuenta con la asesoría contable?

SI

NO

2. Si la contestación en la primera pregunta es "no",Cuál sería la razón o no a utilizar la Asesoría Contable y Tributaria?

No comprenden la contabilidad

Tienen su propio departamento contable

Ahorro dinero

3. La empresa que usted forma parte a tenido inconvenientes en el manejo de los procedimiento contable utilizados

SI

NO

4. Su empresa ha presentado inconvenientes por: Inadecuada tributación, el no pago oportuno de impuesto, clausura u otros con los servicios de rentas internas

SI NO

5. Usted considera que sea necesario la creación de una empresa Consultora Contable y Tributaria en el Cantón La Maná?

SI NO

6.Cuál sería el funcionamiento para la creación de ésta empresa

- Por no tener inconvenientes con el SRI
- Conocer si obtengo pérdidas o ganancias
- Controlar los recursos de la empresa
- Por llevar una contabilidad eficaz en la empresa

7. Cree usted que al contratar una empresa de consultoría contable y tributaria

SI NO

8. Contrataría usted una empresa de consultoría contable y Tributaria para que le lleve la contabilidad y/o le asesore en tributación.

SI NO

9. De ser aceptada la pregunta anterior, ¿Cuál sería los servicios que usted estaría interesados por lo que está dispuesto a pagar?

- Asesoría Contable y Financiera
- Realización de Estados Financiera
- Presentación de Anexo Transacciones (Requisitos del SRI para justificar compras, ventas y gastos)
- Declaración de Impuesto a la Renta, Impuesta al Valor agregado y contribuciones Especiales
- Obtención del RUC y Patente municipal
- Otros especifiquen-----

10. Cuanto estaría dispuesto a cancelar por los servicios en el área especializada contable y tributaria que usted requiere:

- Asesoría Contable y Financiera _____ USD.
- Realización de Estados Financieros _____ USD.
- Declaración de Impuestos _____ USD.
- Obtención del RC Y patente municipal _____ USD.
- Presentación de Anexos Transaccionales _____ USD.

ANEXO 3. DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS

Detalle	Valor Total	Vida Útil	Deprec. Anual	Deprec. 1 – 5 años	Valor Residual
Escritorio	282,87	10	28,29	141,44	141,44
Sillón ejecutivo	73,92	10	7,39	36,96	36,96
Archivadores	739,20	10	73,92	369,60	369,60
Sillas	54,48	10	5,45	27,24	27,24
Sillón Secretaria	127,70	10	12,77	63,85	63,85
Calculadora	55,44	10	5,54	27,72	27,72
Teléfono Digital	31,42	7	2,20	11,00	20,42
Acondicionador de AIRE	527,58	10	52,76	263,79	263,79
Equipo de Computación	3.767,40	10	376,74	1.883,70	1.883,70
Impresora Matricial	300,00	7	21,00	105,00	195,00
Impresora Lexmar	360,00	7	25,20	126,00	234,00
TOTAL	6.320,01		611,26	3.056,29	3.263,72

CASA COMERCIAL ADRIAN

DE: ALCIDES CUCHIPE AYALA

RUC: 05-01484513001

DIR: SAN PABLO Y ALBARRACIN / FAX: 032687150/032688274

LA MANA - COTOPAXI ECUADOR

Distribuye Artefactos Eléctricos: LG, SMC, Samsung, Refrigeradoras, Mabe, Durex, Y Toda Las Mejores Marcas
Relojes, Motos, Motonetas, Bicicletas, Calzado, Ropa, Muebles Y Colchones.

PROFORMA

SR: TIGUA PILAY RAUL ALFREDO

FECHA DE EMISION: 08 DE JUNIO DEL 2011

RUC o CI: 171186548-3

DIREC: SAN PABLO Y GONZALO ALBARRACIN

CANT	DETALLE	P.UNITARIO	P.TOTAL
5	Computadora Completa	753,48	3767,40
	Case, Combo Omega Cod: 05838		
	Motherboard Intel G41 cod:06439		
	Procesador Dual core cod:06128		
	Disco duro 250 gb cod:06004		
	Memoria RAM 2 gb cod: 04965		
	Lector de Memoria cod:06005		
	Parlantes, teclado, mouse		
	UPS THOR cod:03371		
	Impresora HP 250 cod:04766		
	Monitor BENQ 17" cod:04845		
	CD writer LG cod:03362		
	Mesa cod:03698, Silla cod:05829		
	Camara Web cod:04009, Flash memory cod:04581		
3	Escritorios de madera cod:03474	94,29	282,87
2	Sillas ejecutivas giratorias cod:06400	36,96	73,92
4	Archivadores metálicos cod:06239	184,80	739,20
5	Sillas de secretaria con apoyo cod:05829	25,54	127,70
1	Aire acondicionado LG 12000 btu. SJ122CM Cod: 05181	527,58	527,58
2	Teléfono PANASONIC KXT5520LXB Cod:05396	15,71	31,42
3	Calculadoras CASIO FX-570MS cod:04722	18,48	55,44
6	Sillas plásticas PYCA sin apoyo cod:06057	9,08	54,48
	SUBTOTAL		5660,01
	IVA 12%		679,20
	TOTAL		6339,21

FIRMA AUTORIZADA

CASA COMERCIAL "ADRIAN"

Dr. Alcido Cuchipe Ayala

RUC: 0501484513001

San Pablo y Amazonas

La Maná - Ecuador