



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO
FACULTAD DE POSGRADO
MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Proyecto de Investigación previo la
obtención del Grado Académico de
Magíster en Administración de
Empresas.

TEMA:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA, FINANCIERA DEL
BAZAR Y PAÑALERA “LOS GEMELOS”, CANTÓN VENTANAS,
AÑO 2023.

AUTORA:

LCDA. FERNANDA JULIANA SEGURA ZAMBRANO

DIRECTOR:

DR. EDGAR VICENTE PASTRANO QUINTANA PhD

QUEVEDO - ECUADOR

2024

CERTIFICACIÓN

DR. EDGAR PASTRANO QUINTANA, PHD, director del Proyecto de Investigación previo a la obtención del Grado Académico de Magíster en Administración de Empresas.

CERTIFICA:

Que la Lcda. Juliana Fernanda Segura Zambrano, ha cumplido con la elaboración del Proyecto de Investigación titulado: **“GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA, FINANCIERA DEL BAZAR Y PAÑALERA “LOS GEMELOS”, CANTÓN VENTANAS, AÑO 2023”**, el mismo que ha sido revisado en todos sus componentes por lo que se encuentra apto para la presentación y sustentación ante el tribunal respectivo.

Quevedo, Junio de 2024



EDGAR VICENTE
PASTRANO QUINTANA

Dr. Edgar Pastrano Quintana, PhD

DIRECTOR

AUTORÍA

El presente Proyecto de Investigación titulado **GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA, FINANCIERA DEL BAZAR Y PAÑALERA “LOS GEMELOS”, CANTÓN VENTANAS, AÑO 2023**, es un trabajo original, elaborado con esfuerzo y dedicación de la posgradista de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo: Lcda. Fernanda Juliana Segura Zambrano, con cédula de ciudadanía número 1207226612-2; respectivamente, presenta este trabajo de investigación que es original y de su creación.

Lcda. Fernanda Juliana Segura Zambrano

AUTORA

DEDICATORIA

El presente trabajo de investigación, objeto de mi dedicación, esfuerzo y perseverancia se lo dedico a Dios, por guiarme e iluminarme durante toda la fase estudiantil, a mi familia, madre, esposo, hijos que con infinito amor, esfuerzo y sacrificio me ha brindado su apoyo moral siempre y en todo momento, por ayudarme a realizar mis objetivos.

AUTORA

AGRADECIMIENTO

La gratitud es uno de los sentimientos más nobles que nos ha regalado la vida, por lo cual se expresa un profundo agradecimiento, al Gobierno Nacional por la consecución de estos estudios a través de una beca.

A la Universidad Técnica Estatal de Quevedo, por haber dado la oportunidad de preparación en su prestigiosa Institución y obtener el Título de Magister en Administración de Empresas, y de esta manera poder fortalecer la profesión en el campo laboral con eficiencia, eficacia y responsabilidad y así contribuir a la sociedad.

Al Rector de la universidad Dr. Eduardo Díaz Ocampo PhD. por su acertado liderazgo en beneficio de los becarios. Al Dr. Byron Oviedo Bayas PhD. Decano de la Facultad de Posgrado, por su acertada gestión en beneficio de los Programas de Maestrías.

A la Dra. Mariela Andrade Arias PhD Coordinadora del Programa de Maestrías en Administración de Empresas por todo el apoyo recibido.

A todos los académicos de la Maestría por sus sabias enseñanzas que permitieron aprendizajes significativos en cada una de las asignaturas.

De manera muy especial mi sincero agradecimiento al Dr. Edgar Pastrano Quintana, PhD, Director de Proyecto de Investigación, quien supo guiar muy acertadamente con indicaciones y sugerencias de buena voluntad y experiencia a lo largo de este trabajo para

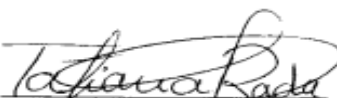
culminar con éxito la investigación.

Al propietario de la empresa, Lcdo. Cristian Iván Borja Castañeda, símbolo de esfuerzo y sacrificio, en la administración de esta empresa, agradecimiento sincero por la apertura brindada para la culminación de la presente investigación.

PRÓLOGO

El proyecto de investigación titulado Gestión Administrativa, Económica y Financiera del Bazar y Pañalera “Los Gemelos” del cantón Ventanas, año 2023 profundiza en el ámbito analítico de la gestión administrativa en las diferentes áreas de la microempresa. Está caracterizado por una creciente competitividad y exigencias de eficiencia, la adecuada gestión administrativa, económica y financiera se ha convertido en un factor clave para el éxito de cualquier organización. Las pequeñas y medianas empresas, que representan la columna vertebral de la economía, no están exentas de esta realidad. Muchos emprendimientos nacen de iniciativas familiares, cuya gestión se basa en un enfoque simplista y carente de procesos sólidos. Sin embargo, a medida que estas microempresas crecen y se enfrentan a nuevos retos, se hace evidente la necesidad de adoptar prácticas de gestión más robustas y estructuradas.

La presente investigación aborda la importancia de la gestión administrativa, económica y financiera en el contexto de una empresa familiar: Bazar y Pañalera Los gemelos, ubicada en el cantón Ventanas. Esta organización, como tantas otras, ha enfrentado desafíos para implementar acciones eficientes que le permitan optimizar sus recursos, maximizar su rentabilidad y asegurar su sostenibilidad a largo plazo. A través de este estudio, se busca evaluar de manera integral la gestión de la empresa, identificando fortalezas y áreas de mejora, con el fin de brindar recomendaciones prácticas que contribuyan a su crecimiento y consolidación en el mercado. Además, se pretende resaltar la importancia de contar con sistemas de gestión financiera sólidos, que permitan a la organización tomar decisiones informadas y aprovechar al máximo sus recursos disponibles.



Lcda. Tatiana Rada, Ms.C.

RESUMEN

La gestión administrativa, económica y financiera es un aspecto de la administración moderna de trascendencia para la buena marcha de las empresas, por tal razón se constituye en una herramienta en la ejecución de actividades de planificación, organización, ejecución, control y finanzas de las principales acciones a desplegar por los administradores. El proyecto de investigación de gestión administrativa, económica y financiera, se convierte en una importante ocasión, debido a que fomenta el desarrollo empresarial por cuanto reúne información necesaria para procesos de toma de acciones preventivas y correctivas, esto beneficiará directamente a los propietarios de la empresa y a las personas que laboran en la misma. El estudio incluye una metodología que se basó en métodos tales como analítico y deductivo; además se utilizó la investigación descriptiva para el levantamiento de información primaria mediante las encuestas a los empleados de la empresa. Los resultados revelan una cultura de planificación estratégica dentro de la empresa, sólidos programas de desarrollo ambiental y una participación activa de diferentes departamentos en la planificación anual. El análisis FODA destaca fortalezas como la gama de productos y la reputación del mercado, junto con oportunidades como la demanda de servicios de asesoramiento. El análisis financiero indica un crecimiento estable de los activos, pero enfatiza la importancia del control de costos y la gestión fiscal para la rentabilidad a largo plazo. Las recomendaciones incluyen implementar políticas de comunicación efectivas, invertir en capacitación del personal y fomentar la innovación para seguir siendo competitivos.

Palabras clave: Estabilidad, gerencia, innovación, planificación estratégica, procesos.

ABSTRACT

The administrative, economic and financial management is an aspect of modern administration of transcendence for the good progress of the companies, for this reason it constitutes a tool in the execution of activities of planning, organization, execution, control and finances of the main actions to be deployed by the administrators. The administrative, economic and financial management research project becomes an important opportunity because it promotes business development by gathering the necessary information for preventive and corrective action taking processes, which will directly benefit the owners of the company and the people who work in it. The study includes a methodology based on analytical and deductive methods; in addition, descriptive research was used for the collection of primary information by means of surveys to the company's employees. The results reveal a culture of strategic planning within the company, strong environmental development programs and active involvement of different departments in annual planning. The SWOT analysis highlights strengths such as product range and market reputation, along with opportunities such as demand for advisory services. The financial analysis indicates stable asset growth, but emphasizes the importance of cost control and fiscal management for long-term profitability. Recommendations include implementing effective communication policies, investing in staff training and encouraging innovation to remain competitive.

Key words: Stability, management, innovation, strategic planning, processes.

TABLA DE CONTENIDOS

PORTADA.....	i
CERTIFICACIÓN	ii
AUTORÍA	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
PRÓLOGO.....	vii
RESUMEN.....	viii
ABSTRACT.....	ix
TABLA DE CONTENIDOS	x
ÍNDICE DE TABLAS	xiv
ÍNDICE DE FIGURAS	xvi
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I.....	4
MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN	4
1.1. UBICACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA.....	5
1.2. SITUACIÓN ACTUAL DE LA PROBLEMÁTICA.....	6
1.3. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	7
1.3.1. Problema general.....	8
1.3.2. Problemas derivados	8
1.4. DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA	9
1.5. OBJETIVOS.....	9
1.5.1. Objetivo general.....	9
1.5.2. Objetivos específicos	9
1.6. JUSTIFICACIÓN.....	10
CAPÍTULO II	13
MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN	13
2.1. FUNDAMENTACIÓN CONCEPTUAL.....	14
2.1.1 Administración.....	14
2.1.2 Gestión económica, financiera dentro de la empresa.....	14
2.1.2.4. <i>Propósitos de los mercados económicos y financieros.</i>	15
2.1.2. La gestión de servicio de calidad.	16

2.1.3. Competitividad dentro la gestión empresarial	16
2.1.4. Competitividad dentro de la empresa.....	17
2.1.5. Análisis de un mercado competitivo organizacional	18
2.1.6. Mercado dentro las empresas comerciales.....	18
2.1.7. Análisis del entorno del mercado de la empresa.....	19
2.1.8. La productividad laboral	19
2.1.9. El talento humano dentro productividad laboral.....	19
2.2. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.....	20
2.2.1. Importancia de la gestión administrativa	20
2.2.2. Importancia de la gestión financiera	21
2.2.3. Importancia de la gestión económica dentro de la empresa.....	21
2.2.4. Análisis financiero	22
2.2.5. Rentabilidad	22
2.2.6. Indicadores financieros	25
2.2.6.4. <i>Ingresos</i>	26
2.2.6.5. <i>Punto de equilibrio</i>	27
2.2.7. Planificación.....	27
2.2.8. Organización	27
2.2.9. Estrategia.....	28
2.2.10. Proceso teórico cual es el sistema de acciones para el desarrollo de una gestión administrativa, económica y financiera	29
2.2.11. Teorías de administración de Chiavenato	30
2.3. FUNDAMENTACIÓN LEGAL	32
2.3.1. Constitución de la República del Ecuador.....	32
2.3.2. Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, COPCI	33
2.3.3. Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones	33
CAPÍTULO III.....	40
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	40
3.1. TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....	41
3.1.1. Investigación descriptiva	41
3.1.2. Investigación de campo.....	41
3.1.3. Investigación bibliográfica.....	41
3.1.4. Investigación correlacional.....	42

3.2.	MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN	42
3.2.1.	Método deductivo	42
3.2.2.	Método analítico	42
3.3.	CONSTRUCCIÓN METODOLÓGICA DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN	
	43	
3.3.1	Población y muestra	43
3.3.2	Técnicas de investigación	44
3.3.3	Instrumentos de investigación.....	44
3.4.	ELABORACIÓN DEL MARCO TEÓRICO	45
3.4.1.	Información primaria.....	45
3.4.2.	Información secundaria	45
3.5.	RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN.....	46
3.6.	PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS	46
3.6.1.	Procesamiento de datos	46
3.6.2.	Análisis de la información.....	46
	CAPÍTULO IV	47
	RESULTADOS Y DISCUSIÓN	47
4.1.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS.....	48
4.1.1.	Resultados de la encuesta realizada a los colaboradores del Bazar Y Pañalera Los Gemelos	49
4.1.2.	Sistema de acciones adecuado dentro de la estructura organizacional del Bazar y Pañalera Los Gemelos de cantón Ventanas	62
4.2.	SITUACIÓN ECONÓMICA DEL BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS	74
4.2.1.	Análisis vertical y horizontal balance general	74
4.2.2.	Análisis vertical y horizontal estado de resultados	77
4.3.	GESTIÓN FINANCIERA A TRAVÉS DE INDICADORES ECONOMICOS.	80
4.3.1.	Proyección estados de indicadores económicos en un escenario optimista.....	84
	CAPÍTULO V	90
	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	90
5.1.	CONCLUSIONES.....	91
5.2.	RECOMENDACIONES	92
	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	93

ANEXOS 99

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Población del proyecto investigativo	43
Tabla 2. Diagnóstico de problemas para mejorar los procesos administrativos	49
Tabla 3. Planificación de las metas en la microempresa	50
Tabla 4. La microempresa planifica estrategias para el cumplimiento de metas.....	50
Tabla 5. Socializan programas de desarrollo ambiental	51
Tabla 6. Frecuencia de las capacitaciones a los colaboradores	52
Tabla 7. Cumplimiento del plan operativo anual de la microempresa.	53
Tabla 8. Participación de las áreas requirentes en la planificación anual	54
Tabla 9. Socialización de la planificación de actividades a ejecutarse.....	55
Tabla 10. Frecuencia de eventos que motivan al personal.....	56
Tabla 11. Atención a necesidades o requerimientos de los colaboradores	57
Tabla 12. Mecanismos de comunicación entre las diversas áreas	58
Tabla 13. Trabajo coordinado entre las diferentes áreas.....	59
Tabla 14. Funciones y responsabilidades claramente delimitada	60
Tabla 15. Procesos internos de cada área son conocidos.....	60
Tabla 16. Sus actividades son supervisadas por su jefe inmediato.....	61
Tabla 17. Análisis CAME.....	62
Tabla 18. Análisis PESTEL	66
Tabla 19. Plan de mejoras	67
Tabla 20. Análisis DAFO	70
Tabla 21 Balance general. Análisis vertical y horizontal	74
Tabla 22 Estado de Resultados. Análisis vertical y horizontal.....	77
Tabla 23 Indicadores financieros de Bazar y Pañalera Los Gemelos	80

Tabla 24. Proyección a cinco años balance general.....	85
Tabla 25 Proyección a cinco años estado de resultados	86
Tabla 26. Proyección a cinco años estado de resultados	87

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1	Diagnóstico de problemas para mejorar los procesos administrativos	49
Figura 2.	Planificación de las metas en la microempresa	50
Figura 3.	La microempresa planifica estrategias para el cumplimiento	51
Figura 4.	Socializan programas de desarrollo ambiental	51
Figura 5.	Frecuencia de las capacitaciones a los colaboradores	52
Figura 6.	Cumplimiento del plan operativo anual de la microempresa	53
Figura 7.	Participación de las áreas requirentes en la planificación anual	54
Figura 8.	Socialización de la planificación de actividades a ejecutarse	55
Figura 9.	Frecuencia de eventos que motivan al personal	56
Figura 10.	tención a necesidades o requerimientos de los colaboradores	57
Figura 11.	mecanismos de comunicación entre las diversas áreas	58
Figura 12.	Trabajo coordinado entre las diferentes áreas	59
Figura 13.	Funciones y responsabilidades claramente delimitada.....	60
Figura 14.	Procesos internos de cada área son conocidos	61
Figura 15.	Sus actividades son supervisadas por su jefe inmediato	61
Figura 16.	Balance general. Análisis vertical	76
Figura 17	Balance general. Análisis horizontal	76
Figura 18.	Estado de Resultados. Análisis vertical.....	78
Figura 19	Estado de Resultados. Análisis horizontal	79
Figura 20	Análisis indicadores prueba ácida y razón corriente	81
Figura 21	Rotación de activos, margen bruto de utilidad y rendimiento de activos	81
Figura 22	Análisis indicador endeudamiento	82
Figura 23	Análisis indicador capital neto de trabajo	83

INTRODUCCIÓN

Las empresas en todo el mundo comienzan como empresas familiares, por esta razón el control administrativo, económico y financiero lo realizan a discreción de los administradores, lo que significa que esta actividad se limita a simples pasos de registro de ingresos y gastos sin planificación, control, gestión práctica. y organización, lo que permite no crear una organización en la empresa correspondiente al objeto y actividad, por lo que ve la necesidad de adaptarse a nuevos cambios que permitan incrementar el nivel de competencia.

Actualmente en el Ecuador las empresas se están evidenciando que es necesario crear un espacio para una buena organización administrativa, económica y financiera, el correcto desempeño de cualquier tipo de actividad empresarial y el desarrollo de acciones de previsión las actividades realizadas en los negocios para evaluar la eficiencia, eficacia y economía de las operaciones y el logro de las metas organizacionales.

Un sistema de gestión financiera adecuado es el alma de cualquier organización, todas las actividades comerciales necesitan dichos sistemas para hacer el mejor uso de sus recursos financieros disponibles y cumplir mejor con sus compromisos organizacionales (Nguyen, 2019). Las prácticas de gestión financiera se definen como los procesos utilizados para planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades financieras, incluida la adquisición y el uso adecuado de los fondos de la empresa (Fraser et al., 2020). Un sistema de gestión financiera eficaz garantiza que todas las transacciones y actividades comerciales se realicen de manera sistemática y bien gestionada.

El éxito de una empresa depende en gran medida de las prácticas de gestión financiera que utiliza, mientras que el fracaso de una empresa se atribuye a prácticas de gestión financiera inapropiadas e ineficaces (Abuzayed, 2019).

De lo antes descrito la presente investigación se desarrolla en cinco capítulos los mismos que se describen a continuación:

El **Capítulo I** presenta el Marco Contextual de la investigación, en el mismo que se desarrollan los siguientes apartados: ubicación y contextualización de la problemática, situación actual de la problemática, problema de investigación, delimitación del problema, objetivos: general y específicos; y, justificación.

En el **Capítulo II** se fundamentan las teorías de la investigación bajo el referente del Marco Teórico, basado en fundamentación conceptual, teórica y legal profundizando la estructura del tema investigado.

El **Capítulo III** contiene la metodología de la investigación compuesta por: tipo de investigación, métodos utilizados en la investigación, construcción metodológica del objeto de investigación, población y muestra, técnicas de investigación, instrumentos de la investigación, elaboración del marco teórico, recolección de la información; y, procesamiento y análisis de la investigación.

En el **Capítulo IV** se expresan los resultados y discusión de la investigación, desarrollando los aspectos relacionados con cada objetivo específico planteado.

En el **Capítulo V** se plantean las conclusiones y se establecen las recomendaciones de la investigación en base a los resultados obtenidos.

Por último, se presenta la bibliografía y anexos dados como insumos importantes que permitieron el desarrollo de la investigación, evidenciando las fuentes bibliográficas como resultados de la investigación.

CAPÍTULO I

MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN

La administración es la eficiencia
en escalar la ladera del éxito; el
liderazgo determina si la ladera
está apoyada en la pared correcta.

Stephen Covey.

1.1. UBICACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA

Actualmente a nivel mundial la gestión administrativa, económica y financiera es crucial para el funcionamiento eficiente de las organizaciones, implica aplicar técnicas y procedimientos para utilizar eficientemente los recursos humanos, financieros y materiales de una organización. Estos recursos se orientan hacia los objetivos empresariales, son esenciales para la toma de decisiones, la planificación estratégica y el logro de metas.

En la actualidad, las empresas se encuentran en una constante búsqueda por destacar en un mercado cada vez más competitivo y cambiante. Ante la creciente demanda de consumidores exigentes y tecnología en constante evolución, el mercado se ve en la necesidad de adaptarse y ofrecer propuestas innovadoras que las diferencien del resto.

La gestión administrativa desempeña un papel fundamental en el funcionamiento eficiente de las organizaciones conjunto de actividades coordinadas que ayudan a utilizar de manera óptima los recursos, esencial para prevenir problemas, lograr resultados favorables y optimizar el uso de los recursos.

En América Latina, y específicamente en Ecuador, el aumento en la demanda de diversas áreas las necesidades y desafíos en su funcionamiento para poder cumplir sus objetivos son altas. Para comprender el estado actual de los procesos de transformación empresarial, es relevante analizar cómo algunas microempresas han logrado adaptarse y evolucionar en un entorno dinámico.

En la provincia de Los Ríos, cantón Ventanas, se encuentra la microempresa Bazar y Pañalera Los Gemelos, que ofrece una variedad de productos para satisfacer las necesidades de los consumidores locales. Aunque la microempresa tiene el potencial de contribuir al desarrollo económico y comunitario de la región, se enfrenta a desafíos en su gestión. La falta de capacitación adecuada para el personal encargado de las estrategias y la ausencia de un sistema claro para el control de la administración son aspectos que requieren atención para garantizar la efectividad y su contribución al fortalecimiento de la comunidad local.

En el cantón Ventanas, la microempresa Bazar y Pañalera Los Gemelos enfrenta desafíos específicos relacionados con su gestión administrativa. A pesar de su ubicación estratégica y el potencial para satisfacer las necesidades de los consumidores locales, la falta de atención a la capacitación del personal y la ausencia de un sistema preciso de control están limitando su crecimiento y desarrollo (Villalba *et al.*, 2020).

Mejorar la efectividad de la administración no solo es crucial para el éxito empresarial, sino que también puede tener un impacto positivo en la comunidad local al promover la productividad y el bienestar de los consumidores. Para abordar estos desafíos, es necesario implementar acciones que mejoren la gestión interna de la empresa, asegurando así su contribución al desarrollo económico y social de la región (Villalba *et al.*, 2020).

1.2. SITUACIÓN ACTUAL DE LA PROBLEMÁTICA

En el Bazar Pañalera Los Gemelos, la situación actual en la gestión administrativa, económica y financiera está caracterizada por la implementación de acciones que no son

oportunas ni adecuadas para cubrir las necesidades del mercado. Esto se debe a errores como la elección incorrecta del segmento de mercado, una planificación deficiente y la falta de determinación de los fondos necesarios para operar. Estos problemas están afectando negativamente la eficiencia y la calidad de la empresa, así como su estructura organizacional.

Si este problema continúa, es probable que la microempresa siga luchando por sobrevivir en el mercado. La falta de gestión puede provocar una reducción de la rentabilidad, la pérdida de clientes y, en última instancia, la quiebra. Además, la falta de eficacia y eficiencia de la gestión administrativa, económica y financiera puede obstaculizar el mayor crecimiento y desarrollo de la organización.

La clave para solucionar este problema es la implementación de medidas y acciones para fortalecer la gestión administrativa, económica y financiera, realizando un análisis exhaustivo de la situación actual de la empresa con el fin de identificar áreas de mejora, estableciendo objetivos claros y alcanzables en la gestión. Además, efectuando procesos de mejora continua para asegurar la eficiencia y la calidad en todas las áreas de la organización, y formando a los empleados en técnicas de planificación, gestión financiera y toma de decisiones estratégicas. Todo lo mencionado conlleva a establecer indicadores claves de rentabilidad para monitorear el progreso y hacer ajustes según sea necesario.

1.3. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

La situación actual de la problemática en la gestión administrativa, económica, financiera de la microempresa Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas, año 2023 es que están lanzando al mercado un sistema de acción inadecuado que no resultan oportunas y no

atienden a las necesidades de su mercado. Errores como la elección incorrecta de su mercado, una mala planificación y la falta de identificación de los activos necesarios para operar, se encuentran entre las principales razones por las que las microempresas no logran sobrevivir.

Implementando un proceso de mejora continua se puede asegurar la eficiencia y calidad de la empresa. Para comenzar a enriquecer sus procesos, necesita identificar todos los componentes que afecten a su organización y comprender las métricas de desempeño de cada proceso.

De hecho, la estabilidad de la microempresa se ve afectada al no plantearse de manera correcta indicadores, objetivos claros y planes de gestión completos; estas situaciones perjudican directamente a la estructura organizacional.

1.3.1. Problema general

¿De qué manera la gestión administrativa, económica, financiera incide en el funcionamiento del Bazar Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas, Año 2023?

1.3.2. Problemas derivados

- ¿Cómo se desarrollan los procesos de la gestión administrativa del Bazar y Pañalera Los Gemelos, cantón Ventanas, año 2023?
- ¿Cuál es la situación económica del Bazar y Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas, año 2023?

- ¿De qué manera el análisis permanente a través de indicadores financieros garantiza la rentabilidad del Bazar y Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas, año 2023?

1.4. DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

- **CAMPO:** Administración, comercio, economía, finanzas y turismo.
- **AREA:** Ciencias sociales, educación comercial y derecho – Ciencias sociales y del comportamiento-Educación comercial y administración – Derecho.
- **LINEA:** Emprendimiento, administración y desarrollo de empresas
- **LUGAR:** Bazar y Pañalera Los Gemelos. Cantón Ventanas
- **TIEMPO:** Periodo 2022 – 2023

1.5. OBJETIVOS

1.5.1. Objetivo general

Evaluar la gestión administrativa, económica, financiera del Bazar y Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas, Año 2023.

1.5.2. Objetivos específicos

- Analizar la gestión administrativa del Bazar y Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas, Año 2023.
- Determinar la situación económica del Bazar y Pañalera Los Gemelos, cantón Ventanas Año 2023.
- Examinar la gestión financiera a través de indicadores de rentabilidad en el Bazar y

Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas, Año 2023.

1.6. JUSTIFICACIÓN

El cumplimiento de las obligaciones tributarias no sólo garantiza una inversión adecuada, sino que también es crucial para mantener la estabilidad administrativa, económica y financiera de las microempresas. Con esta inversión devolvemos la confianza del público en nosotros y fortalecemos así la creación de una sociedad más justa y equitativa.

La satisfacción laboral juega un papel crucial en el desempeño general de la empresa. En este sentido se esperan los siguientes beneficios:

- Reconocimiento adecuado al personal.
- Oportunidades de desarrollo.
- Ambiente laboral positivo y colaborativo.
- Retroalimentación constructiva para el crecimiento individual y colectivo.
- Flexibilidad laboral para adaptarse a las necesidades de los empleados.
- Productividad y calidad del trabajo en equipo.
- Bienestar integral del personal.
- Priorizar los beneficios en función de su relevancia para los empleados y su impacto en la motivación y el compromiso laboral.

Por otro lado, el grupo objetivo necesita mejorar las siguientes áreas:

- Fácil acceso a la gama de productos.
- Precios competitivos y accesibles para todos los clientes.
- Productos de alta calidad y confiabilidad.

- Creación de una experiencia excepcional, basada en la satisfacción y la atención personalizada.
- Premiar la fidelidad del cliente.
- Experimentar una experiencia sin complicaciones y satisfactoria para los clientes.

El proyecto demostró una enorme fundamentación teórica, metodológica e innovadora y resultados financieros exitosos. Dada la importancia crítica de las operaciones efectivas y sostenibles de la microempresa, se ha mostrado un gran interés en estudiar el tema de la gestión administrativa, económica y financiera para su funcionamiento eficaz y sostenible.

La automatización de los procesos de gestión se ha vuelto crítica con el aumento significativo del número de empresas en el país que buscan mejorar la eficiencia y la agilidad operativa. Este estudio está dedicado a la teoría, el marco conceptual y las mejores prácticas relacionadas con el control de gestión organizacional y tiene como objetivos proporcionar conocimientos sólidos e informar futuras investigaciones y mejoras de las prácticas de gestión en el entorno empresarial; además, realizar un análisis administrativo, económico y financiero, junto con un protocolo en la implementación. Esto facilitará la creación de manuales de funciones dentro de la empresa, permitiendo evaluaciones periódicas y proporcionando una base para el control y ejecución de actividades, con miras a alcanzar los objetivos de la empresa y garantizar su rentabilidad, crecimiento y desarrollo.

La microempresa se beneficiará directamente de una gestión adecuada que les permita fijar objetivos comerciales y de ventas. Además, la interacción real con las empresas

proporcionará información importante, real y útil para decisiones y futuras investigaciones en este campo.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN

Lo que se mide se mejora.

Peter F. Drucker.

2.1. FUNDAMENTACIÓN CONCEPTUAL

2.1.1 Administración

La administración es extraordinariamente importante en todos los ámbitos de la vida. Tan solo una correcta organización permite alcanzar el máximo beneficio, sea cual sea su propósito: social, político, económico... De esta manera, prestarle atención es la única manera de garantizar una coordinación entre grupos de personas. Además, únicamente a través de la administración se aumentan los niveles generales de eficiencia y eficacia.

Lo dicho hasta este punto es suficiente como para ver la enorme importancia del concepto general de administración. Esto es un paso necesario para que comprendas la relevancia que, a su vez, tiene la gestión administrativa particularmente. (Pazmiño & Poma, 2020).

2.1.2 Gestión económica, financiera dentro de la empresa.

2.1.2.1. Gestión Administrativa

La gestión administrativa se refiere al proceso de planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos de una organización para alcanzar sus objetivos de manera eficiente y efectiva. Incluye actividades como la elaboración de políticas y procedimientos, la asignación de tareas y responsabilidades, la coordinación de actividades, la toma de decisiones y el seguimiento del desempeño. El objetivo principal de la gestión administrativa es garantizar que los recursos se utilicen de manera óptima para lograr los objetivos estratégicos de la organización y satisfacer las necesidades de todas las partes interesadas (Contabilidad y Auditoría & Diana Marcillo Parrales, 2021)

2.1.2.2. Gestión Económica

La gestión económica se centra en el manejo de los recursos económicos de una organización para maximizar su rentabilidad y eficiencia. Esto incluye la elaboración de presupuestos, la planificación financiera, el control de costos y gastos, el análisis de rentabilidad y la toma de decisiones relacionadas con la producción, distribución y comercialización de bienes y servicios. La gestión económica busca optimizar la utilización de los recursos disponibles para generar valor y asegurar la viabilidad financiera a largo plazo de la organización (Contabilidad y Auditoría & Diana Marcillo Parrales, 2021)

2.1.2.3. Gestión Financiera

La gestión financiera se enfoca en la administración de los recursos financieros de una organización, incluyendo la gestión de flujos de efectivo, la inversión de fondos, la obtención de financiamiento y la evaluación del riesgo financiero. Incluye actividades como la elaboración de estados financieros, el análisis de costos y beneficios, la gestión del capital de trabajo y la planificación financiera a largo plazo. El objetivo principal de la gestión financiera es asegurar la disponibilidad de fondos suficientes para cubrir las necesidades operativas de la organización y maximizar el valor para los accionistas (Contabilidad y Auditoría & Diana Marcillo Parrales, 2021).

2.1.2.4. Propósitos de los mercados económicos y financieros.

El propósito de los mercados financieros en una economía es asignar ahorros de manera

eficiente a los usuarios finales. Si esas unidades económicas que ahorraron fueran las mismas que las que se comprometen en la formación de capital, una economía prosperaría sin los mercados financieros. Pero en las economías modernas, la mayoría de las corporaciones no financieras usan más que sus ahorros totales para invertir en bienes raíces. La mayoría de los hogares, por otra parte, tienen ahorros totales mayores que su inversión total. La eficiencia implica reunir al inversionista final en bienes raíces y al ahorrador final al menor costo posible (Van Horne et al., 2020).

2.1.2. La gestión de servicio de calidad.

Cuando las organizaciones logran optimizar los procesos y realizar un trabajo de calidad, se propicia una mejora continua de dichos procesos. Por ello, es importante trabajar para mejorar la satisfacción del cliente externo, la relación con los consumidores. En tal sentido, la atención a los clientes es considerado como uno de los servicios que realizan las entidades con la finalidad de cubrir sus necesidades y expectativas o cual les genera una mejor productividad y los sitúa en un mejor sitio respecto a otras instituciones debido a que aumenta su competitividad (Mal Partida Gutiérrez et al., 2021).

2.1.3. Competitividad dentro la gestión empresarial

La competitividad, como fundamento teórico respecto a la posibilidad de crear ventajas para lograr un desempeño superior en un sector determinado. Inicialmente, se puede destacar que la visión del autor consiste en definir esta ventaja como la forma en la cual una empresa, país e incluso persona puede colocarse en una posición diferenciadora relativamente superior frente otros con base en factores y elementos propios difíciles de

emular; lo que se traduce en una característica única y diferencial. Sin embargo, para alcanzar el desarrollo pleno de una ventaja competitiva en el sector, es necesario llevar a cabo una serie de acciones que permitan mantenerla y fortalecerla en el mediano y largo plazo por medio del diseño e implementación de diversas estrategias ajustadas al contexto actual de la dinámica económica y social. En este orden de ideas, las investigaciones sobre las estrategias planteadas en desarrollo en función de mejorarlas y adaptarlas a las transformaciones que exigen los entornos de hoy día, destacando la evolución de las ideas originales del modelo hacia estrategias híbridas, permitiendo a las organizaciones la generación de múltiples fuentes de ventajas competitivas frente a la competencia, combinando factores relacionados, por ejemplo, el liderazgo en costos y la diferenciación (Barrios-Hernández et al., 2019).

2.1.4. Competitividad dentro de la empresa

Los actuales entornos competitivos y la necesidad de responder de forma adecuada a los continuos cambios y constante incertidumbre a los que las organizaciones han de enfrentarse, conllevan una significativa modificación en lo que a la gestión empresarial se refiere, y resulta esencial en este sentido, el papel del control de gestión, que como elemento del proceso de dirección, el que contribuye a mejorar las actuaciones de cualquier sistema. En tal sentido, se coincide con que plantea un análisis de las definiciones, puntos de vista y enfoques de diversos autores; y plantea que se utilizan términos diferentes para conceptualizar el vocablo administración, como son: dirección, management y/o gestión; sin que se aprecien diferencias significativas en su esencia y contenido, aunque las establece al considerar que: "...el "management es una función ejecutiva y es la gestión o administración realizada por los mandos" (Rodríguez Rivera et al., 2023).

2.1.5. Análisis de un mercado competitivo organizacional

En un mercado cada vez más competitivo, las empresas necesitan obtener ventajas competitivas para destacar. La BI puede proporcionar información valiosa sobre las tendencias del mercado, los comportamientos de los clientes, los patrones de compra y otros factores que pueden ayudar a las empresas a tomar decisiones más informadas y eficaces. El objetivo final de la competitividad es de ayudar a las empresas a tomar decisiones informadas y estratégicas. Esto se logra a través de la creación de informes que proporcionan una visión general de las operaciones de la empresa. Los informes también pueden ser personalizados para adaptarse a las necesidades de cada departamento, lo que facilita la toma de decisiones en todas las áreas de la empresa (Haro Sarango et al., 2023).

2.1.6. Mercado dentro las empresas comerciales.

En esta misma línea, los procesos asociativos plantean una gran oportunidad para hacer frente a los desafíos e incertidumbre del mercado. Esta parte del análisis de mercado se centra en la determinación y evaluación de los ingresos reales o del volumen de ventas de un producto o servicio en un mercado determinado. Sobre la base de las cifras, se pueden hacer pronósticos acerca de la evolución del mercado y deducir de ello el atractivo que presenta. Las tendencias del mercado incluyen el crecimiento del mercado y sus tasas de crecimiento. Existen limitaciones a nivel tecnológico, a causa principalmente de la utilización de un sistema de producción, por parte de la pequeña y mediana producción, el limitado acceso a recursos humanos especializados, como los trabajadores, y la dependencia varietal; que influyen al momento de comercializar el producto final (Solano Gaviño, 2021).

2.1.7. Análisis del entorno del mercado de la empresa

Mercado postula que un análisis es un marco o herramienta utilizada por los profesionales de marketing para analizar y monitorizar los factores macro ambientales que tienen un impacto en una organización. El resultado servirá para identificar amenazas y debilidades, que después se utilizarán para completar una matriz de Evaluación de Factores Internos y Externos y un análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas FODA. El análisis del entorno externo es fundamental para cualquier empresa, puesto que le facilita la toma de decisiones importantes. Especialmente cuando se trata de desarrollar estrategias de corto, mediano y largo plazo (Amador-Mercado, 2022).

2.1.8. La productividad laboral

Se encuentran los conceptos de productividad y competitividad cuando analiza las causas y repercusiones de la división del trabajo, de las características de los trabajadores, del desarrollo tecnológico y la innovación. Al respecto señala que la división del trabajo es la causa más importante del progreso en las facultades productivas del trabajo, de manera que la aptitud, la destreza y la sensatez con que este se realiza, es una consecuencia de la división del trabajo. Así mismo, indica que de la división del trabajo se fundamenta en la creación de destrezas de los trabajadores y el ahorro de tiempo, debido a que no se tiene que cambiar de actividad (Ulate Araya, 2020).

2.1.9. El talento humano dentro productividad laboral

La productividad del talento humano va de la mano con la capacitación, ya que esta puede

tener un impacto positivo sobre los trabajadores y los vuelve más comprometidos con su trabajo, de esta forma se desenvuelven con mayor facilidad dentro de su espacio laboral, sin tener ningún inconveniente y que se sientan motivados por el empeño que ponen las personas a cargo de la organización para que su talento humano se sienta en un ambiente de confianza y tenga los conocimientos aptos y adecuados para lograr los objetivos a corto y largo plazo que se ha planteado la empresa en general.

La capacitación del talento humano permite aportar nuevos conocimientos a los empleados, no solo de un tema en específico sino en general, para que pueden desenvolverse de una manera adecuada en la empresa, esta es una de las fuentes que permite que la empresa genere más ingresos y ayuda a que los empleados estén informados sobre la empresa en general y sus acontecimientos en el día a día, y tener conocimientos más amplios acerca de un tema en específico (Obando Changuán, 2020).

2.2. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Para realizar el presente trabajo de investigación se tomó en cuenta las siguientes referencias investigativas las cuales aportan con argumentos al momento de presentar la investigación.

2.2.1. Importancia de la gestión administrativa

La gestión administrativa es un conjunto de actividades y estrategias beneficiosas para las empresas, mismas que están encaminadas a incrementar la productividad y competitividad de toda organización, este rol suele ser asumido por consultores,

directores y gerentes, mismos que desarrollan y revisan políticas, planifican, dirigen, coordinan y evalúan las operaciones globales de las empresas. Para que los emprendimientos tengan éxito en sus actividades va a depender en gran medida de una gestión eficaz y del adecuado nivel de comunicación, que ayude a identificar los factores que contribuyen a los mejores resultados de la empresa, así como a encontrar los problemas en el momento oportuno para solucionarlos (Herrera-Sánchez, 2021).

2.2.2. Importancia de la gestión financiera

La gestión financiera admite un inmenso desafío en el tema de administrar las operaciones económico-financieras de la organización; para ello y en primera instancia se debe realizar un diagnóstico integral. El siguiente árbol de problemas, mostrado en la figura 3, ilustra en forma general cómo esta problemática se traduce en un entramado de relaciones causa efecto que afectan al desarrollo de todos los aspectos de una organización (Sociedad et al., 2022).

2.2.3. Importancia de la gestión económica dentro de la empresa

La gestión económica realiza su actividad en el entorno territorial a partir de su responsabilidad social, como administrativos que aportan a la solución de los problemas y las necesidades locales, con capacidad de dinamizar la economía y la gestión comercial de los productos, según la calidad y su demanda en el mercado. Mientras que, en el diseño económico, financiero y de gestión se empeñan en la solución de los problemas, de manera que puedan cumplir su destinación económico-social en unión de otras microempresas, dando soluciones desde el nivel interno partiendo de sus necesidades (Rodríguez-Mendoza & Avilés-Sotomayor, 2020).

2.2.4. Análisis financiero

El análisis financiero implica la evaluación de la empresa mediante la interpretación de datos históricos de los estados financieros, con el objetivo de planificar a largo, mediano y corto plazo. Es una herramienta valiosa para las empresas, ya que identifica sus puntos fuertes y débiles, lo que facilita la corrección de desviaciones y la optimización de las fortalezas (Barreto, 2020).

2.2.5. Rentabilidad

La rentabilidad es un factor crucial para evaluar el rendimiento de una organización, ya que influye directamente en su crecimiento y fortaleza. Un aspecto clave en este proceso es la política de dividendos, que incluye la opción de reinvertir las ganancias en mejoras tecnológicas, infraestructura, desarrollo organizacional, capacidad operativa y otros aspectos importantes dentro del entorno financiero en constante cambio (Belloso et al., 2021).

Según Mafra et al., (2016) (Aguirre et al, 2020), la rentabilidad refleja el rendimiento financiero que una empresa considera relevante para orientar sus decisiones de financiamiento (Aguirre y et al 2020).

La rentabilidad, como un indicador significativo y global, posibilita, mediante su análisis financiero, evaluar la capacidad de una empresa para generar ganancias y, por ende, financiar sus actividades operativas.

2.2.5.1. Tipos de rentabilidad

- **Rentabilidad económica (ROI)**

La rentabilidad económica proporciona información sobre la eficiencia con la que los activos generan ingresos en las empresas y cómo estos contribuyen a la obtención de beneficios. Es importante tener en cuenta que, para determinar esto, se deben considerar los intereses e impuestos que la empresa debe pagar, una vez que estos han sido descontados (Clavijo & Yepes, 2021), su fórmula es:

$$ROI = \frac{\text{Beneficios antes de impuestos e intereses}}{\text{Activo total}} * 100 \quad (1)$$

- **Rentabilidad financiera (ROE)**

La rentabilidad financiera persigue una perspectiva más amplia sobre la generación de ingresos derivados de las operaciones de una empresa. Este enfoque suele ser más atractivo para accionistas, socios o inversores, ya que proporciona una visión global más completa de la situación financiera de la organización. Por tanto, el enfoque de esta investigación se centra en la rentabilidad financiera (Clavijo & Yepes, 2021), su fórmula es:

$$ROE = \frac{\text{Beneficio neto}}{\text{Fondo propio}} * 100 \quad (2)$$

2.2.5.2. Indicadores de rentabilidad

- **Rentabilidad neta del activo**

Facilita la conexión entre la rentabilidad de las ventas y la rotación del activo total, lo cual posibilita la identificación de las áreas que influyen en el rendimiento de la rentabilidad del activo (Clavijo & Yepes, 2021), su fórmula es:

$$\text{Rentabilidad neta del activo} = \frac{\text{Utilidad neta}}{\text{Ventas}} * \frac{\text{Ventas}}{\text{Activo total}} \quad (3)$$

- **Margen bruto**

Es la ganancia neta derivada de las operaciones de la empresa, sin considerar impuestos, salarios del personal u otros gastos (Clavijo & Yepes, 2021), su fórmula es:

$$\text{Margen bruto} = \frac{\text{Ventas} - \text{Costos de ventas}}{\text{Ventas}} \quad (4)$$

- **Margen operacional**

El margen operativo se ve afectado no solo por el costo de los bienes vendidos, sino también por los gastos de operación relacionados con la administración y las ventas. Los gastos financieros no deben ser contabilizados como gastos operativos, ya que en teoría no son esenciales para que la empresa lleve a cabo sus operaciones (Clavijo & Yepes, 2021), su fórmula es:

$$\text{Margen operacional} = \frac{\text{Utilidad operacional}}{\text{Ventas}} \quad (5)$$

2.2.6. Indicadores financieros

El aspecto fundamental bajo revisión sistemática implica identificar los indicadores de gestión financiera en pequeñas y medianas empresas en la región iberoamericana. Las ratios financieras se emplean como herramientas valiosas en el análisis financiero con propósitos descriptivos y han sido utilizados desde principios del siglo para anticipar el posible éxito o fracaso. Los elementos de los estados financieros son esenciales en la estructura contable y financiera de cualquier empresa, ya que cada uno posee un significado particular, lo que conlleva a la existencia de una variedad de indicadores o ratios financieros (Camila et al., 2021).

2.2.6.1. Capital de trabajo

El capital de trabajo, también denominado capital de trabajo neto, representa la inversión de una empresa en sus activos circulantes. Según Gitman & Zutter, se define como la diferencia entre los activos circulantes y los pasivos circulantes de una empresa, es decir, se calcula restando los pasivos circulantes de los activos circulantes (Cuenca, 2018).

2.2.6.2. Índice de solvencia

El propósito fundamental de este indicador es evaluar el nivel de compromiso de los acreedores con la empresa y el nivel de riesgo que están dispuestos a asumir. La solvencia,

de manera indirecta, está vinculada a la rentabilidad. La rentabilidad está condicionada por la salud financiera de la empresa; no solo es suficiente generar recursos, sino que estos deben ser adecuados en forma de ganancias para satisfacer a los socios (según las expectativas del mercado) y también para autofinanciar las necesidades de la empresa en función de su situación financiera. A pesar de su clara conexión, puede surgir una paradoja cuando una empresa es rentable pero no solvente (Rodríguez & Pinto, 2018).

2.2.6.3. *Flujo de caja*

Se presentan estados de flujo de efectivo que exhiben los cambios o el impacto de los cambios en efectivo y/o equivalentes de efectivo durante un período determinado. En alternativa, los autores proporcionan una visión general de los flujos financieros, a los que denominan "fuentes y usos de efectivo", que servirán como base para los cálculos, siempre y cuando se consideren las ventas y compras, el trabajo, los impuestos, etc., en todos los flujos proyectados y se abonen puntualmente en efectivo o mediante una remuneración fija. En caso de que este requisito no se cumpla previamente, el flujo de fondos no será empleado para la valoración, dado que métodos como el Valor Presente Neto (VPN) y la Tasa Interna de Retorno (TIR) asumen que los fondos tienen un valor temporal (A. Rodríguez et al., 2023b).

2.2.6.4. *Ingresos*

Se refieren a los beneficios obtenidos por la venta de un producto o la provisión de un servicio, los cuales suelen materializarse a través de un pago en efectivo (Gil, 2020).

2.2.6.5. Punto de equilibrio

El punto de equilibrio empresarial se alcanza cuando los ingresos generados por la empresa son iguales a los costos totales, lo que significa que no se obtienen ni ganancias ni pérdidas (Fernández, 2018).

El punto de equilibrio, siendo una herramienta financiera que establece los niveles mínimos de ventas necesarios para cubrir todos los costos en una empresa, se convierte en un elemento clave en el análisis económico-financiero. Esto se debe a que proporciona una gestión orientada hacia objetivos claros en términos de rentabilidad (Carranza & Arévalo, 2022).

2.2.7. Planificación

La planificación financiera, se presenta como un útil y eficiente mecanismo para las empresas, por su alcance de adaptarse a las deposición y características de estas, propiciando beneficios sostenibles en el tiempo. Es por ello que las Entidades deben efectuar continua y oportunamente planificación financiera a fin de optimizar los ya existentes procesos, mejorar las Finanzas y determinar en la empresa que áreas no cuentan con una adecuada operatividad y necesitan especial atención para mejorar r su gestión y alcanzar los objetivos propuestos (Sociedad & Valle Núñez, 2020).

2.2.8. Organización

En el entorno de las organizaciones, es frecuente encontrar factores relacionados con su

estructura organizativa, su capacidad productiva y asociatividad que no están resueltos y por lo tanto dificultan el planteamiento de un modelo de negocio innovador, por tal razón se plantea en este trabajo la existencia de algunas condiciones mínimas habilitantes para que un modelo de negocio funcione en este tipo de organizaciones. Elementos relacionados con componentes como Productivo, Organizativo, Asociativo y Socio clave o alianzas, son fundamentales para que las organizaciones puedan pensar en estrategias novedosas de modelos de negocio (Quiñonez et al., 2019).

2.2.9. Estrategia

La estrategia empresarial desempeña un papel fundamental al descubrir oportunidades y distinguir aspectos que aportan un valor único al mercado, lo que se traduce en ventajas competitivas sostenibles en el tiempo, fundamentales para el éxito empresarial. Además, nos capacita para identificar con mayor precisión posibles fallos, lo que nos permite estar mejor preparados frente a eventuales crisis, tener un mayor control de los riesgos y facilitar la toma de decisiones en relación con nuevas iniciativas (Grimaldi Michel, 2024).

En esencia, la estrategia de una empresa constituye un plan específico que define las acciones necesarias para un crecimiento satisfactorio a lo largo del tiempo. Es la hoja de ruta que guía el camino hacia la consecución de los objetivos establecidos. Aunque se pueda pensar que esto es exclusivo de las grandes corporaciones, la realidad es que toda organización debería contar con una estrategia bien delineada. Esto se debe a que la estrategia permite:

- Comprender mejor y mantener el enfoque en el mercado en el que opera la empresa.

- Identificar las características que deben tener los productos para satisfacer las necesidades del segmento de clientes al que se dirigen.
- Determinar qué acciones resultan más rentables (Maza Ramírez et al., 2022).

2.2.10. Proceso teórico cual es el sistema de acciones para el desarrollo de una gestión administrativa, económica y financiera

El proceso teórico para el desarrollo de una gestión administrativa, económica y financiera comprende una serie de acciones interrelacionadas destinadas a planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos de una organización con el fin de alcanzar sus objetivos estratégicos y optimizar su desempeño en áreas clave como la administración, la economía y las finanzas (Rodríguez *et al.*, 2022).

2.2.10.1. Gestión administrativa

La gestión administrativa se centra en la planificación y organización de los recursos humanos, financieros y materiales de una organización para asegurar su funcionamiento eficiente. Incluye actividades como la elaboración de políticas y procedimientos, la asignación de responsabilidades, la coordinación de operaciones y la implementación de sistemas de información (Villalba *et al.*, 2020).

2.2.10.2. Gestión económica

La gestión económica se refiere al manejo de los recursos económicos de una organización, incluyendo la elaboración de presupuestos, el control de costos y gastos, el

análisis de la rentabilidad y la toma de decisiones relacionadas con la producción, distribución y comercialización de bienes y servicios (Rodríguez *et al.*, 2022).

2.2.10.3. *Gestión financiera*

La gestión financiera se ocupa de la gestión de los recursos financieros de una organización, como el manejo de flujos de efectivo, la inversión de fondos, la obtención de financiamiento y la evaluación del riesgo financiero. También implica el análisis de estados financieros para evaluar la salud financiera de la organización y tomar decisiones informadas (Rodríguez *et al.*, 2022).

2.2.11. Teorías de administración de Chiavenato

El reconocido autor y experto en administración, Idalberto Chiavenato, ha contribuido significativamente al campo de la gestión organizacional con sus numerosos libros y teorías. A continuación, se presentan algunas de las teorías más destacadas de Chiavenato en el ámbito de la administración:

2.2.11.1. *Teoría de la administración clásica*

Chiavenato aborda las ideas de los pioneros de la administración, como Henri Fayol y Frederick Taylor. Esta teoría se centra en los principios generales de la administración, como la división del trabajo, la autoridad y la responsabilidad, la disciplina, la unidad de mando, entre otros (Mendoza y Villafuerte, 2021).

2.2.11.2. Teoría de la administración científica

Influenciado por el trabajo de Taylor, Chiavenato explora la aplicación de métodos científicos para mejorar la eficiencia en la producción y las operaciones. Esta teoría se centra en el análisis de tareas y el diseño de sistemas de incentivos para motivar a los trabajadores (Mendoza y Villafuerte, 2021).

2.2.11.3. Teoría de la administración burocrática

Basada en las ideas de Max Weber, esta teoría se enfoca en la formalización de las estructuras organizativas, los procedimientos estandarizados y la jerarquía de autoridad. Chiavenato analiza cómo las organizaciones burocráticas pueden ser eficientes, pero también pueden ser rígidas y lentas para adaptarse a los cambios (Mendoza y Villafuerte, 2021).

2.2.11.4. Teoría de la administración neoclásica

Chiavenato examina la transición de la teoría clásica a la neoclásica, enfatizando la importancia de los principios administrativos universales. Esta teoría incorpora elementos de la teoría de la contingencia y destaca la importancia de la flexibilidad y la adaptabilidad en la gestión organizacional (Mendoza y Villafuerte, 2021).

2.2.11.5. Teoría de la administración por objetivos (APO)

Chiavenato presenta la APO como un enfoque en el que los objetivos específicos se

establecen en todos los niveles de la organización y se utilizan para guiar la toma de decisiones y evaluar el desempeño. Esta teoría promueve la participación de los empleados en el establecimiento de objetivos y la mejora del rendimiento organizacional (Mendoza y Villafuerte, 2021).

2.2.11.6. Teoría de la administración participativa

Chiavenato aboga por la participación de los empleados en el proceso de toma de decisiones y la gestión de las organizaciones. Esta teoría enfatiza la importancia de la comunicación abierta, el trabajo en equipo y el empoderamiento de los empleados para mejorar el compromiso y la satisfacción laboral (Mendoza y Villafuerte, 2021).

2.3. FUNDAMENTACIÓN LEGAL

2.3.1. Constitución de la República del Ecuador

La Constitución de la República del Ecuador, promulgada en 2008 y sucesivamente reformada en 2011 y 2015, es el documento primordial que guía la organización del Estado ecuatoriano y enuncia los derechos y responsabilidades de sus habitantes. Destacada por su carácter progresista en América Latina, esta Constitución ha introducido cambios significativos en la estructura política, económica y social del país. Entre sus aspectos distintivos se encuentra la implementación de un sistema de democracia participativa que permite la intervención activa de la ciudadanía en la toma de decisiones mediante consultas populares y referendos (Castillo *et al.*, 2020).

Asimismo, la Constitución ecuatoriana reconoce una amplia gama de derechos individuales y colectivos, incluyendo los derechos de la naturaleza, confiriendo a los ecosistemas el derecho a existir, regenerarse y evolucionar. También establece el principio de Buen Vivir o Sumak Kawsay, que persigue el equilibrio y la armonía entre las personas, la naturaleza y la sociedad. Este documento representa un cambio fundamental en la concepción del Estado y la sociedad en Ecuador, influyendo en la formulación de políticas públicas orientadas hacia una mayor justicia social y ambiental en el país (Castillo *et al.*, 2020).

2.3.2. Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, COPCI

Que, el numeral 2 **del Artículo 276** de la Constitución de la República establece que el régimen de desarrollo, tiene entre sus objetivos el de construir un sistema económico justo, democrático, productivo, solidario y sostenible, basado en la distribución equitativa de los beneficios del desarrollo, de los medios de producción y en la generación de trabajo digno y estable;

Que, el **Artículo 320** de nuestra Constitución establece que la producción, en cualquiera de sus formas, se sujetará a principios y normas de calidad; sostenibilidad; productividad sistémica; valoración del trabajo; y eficiencia económica y social.

2.3.3. Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones

De la Promoción del Trabajo Productivo Digno

Art. 8.- Salario Digno. - El salario digno mensual es el que cubra al menos las

necesidades básicas de la persona trabajadora, así como las de su familia, y corresponde al costo de la canasta básica familiar dividido para el número de perceptores del hogar. El costo de la canasta básica familiar y el número de perceptores del hogar serán determinados por el organismo rector de las estadísticas y censos nacionales oficiales del país, de manera anual, lo cual servirá de base para la determinación del salario digno establecido por el Ministerio de Relaciones laborales.

Resolución no. 009-2023 del pleno del comité de comercio exterior.

Que, el **artículo 336** de la Carta Fundamental, impone al Estado el deber de impulsar y velar por un comercio justo como medio de acceso a bienes y servicios de calidad, que minimice las distorsiones de la intermediación y promueva la sustentabilidad, asegurando la transparencia y eficiencia en los mercados y fomentando la competencia en igualdad de condiciones y oportunidades;

Suplemento del Registro Oficial. No. 311. Ley Orgánica Reformatoria de Diversos Cuerpos Legales, para el Fortalecimiento, Protección, Impulso y Promoción de las Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria, Artesanos, Pequeños Productores, Microempresas y Emprendimientos.

Que los numerales 1 y 2 del **artículo 276** de la Constitución de la República del Ecuador establecen que el régimen de desarrollo tiene como objetivos mejorar la calidad de vida y aumentar las capacidades y potencialidades de la población; y, construir un sistema económico, justo, democrático, productivo, solidario y sostenible basado en la distribución igualitaria de los beneficios del desarrollo, de los medios de producción y en

la generación de trabajo digno y estable;

Que el **artículo 278** de la Constitución de la República del Ecuador, numeral 2, establece que, para la consecución del Buen Vivir, a las personas y colectividades, y sus diversas formas organizativas, les corresponde producir, intercambiar y consumir bienes y servicios con responsabilidad y ambiental;

Artículo 5.- Devoluciones de productos. Se prohíbe a los operadores económicos la devolución y/o cambio de productos a las organizaciones de la economía popular y solidaria, artesanos, pequeños productores, microempresas y emprendimientos, una vez que se firmó la respectiva acta de entrega-recepción y emitida la factura correspondiente, salvo pacto en contrario, o en los casos permitidos por la ley o en los casos que la devolución esté debidamente justificada por la costumbre mercantil.

Las partes podrán pactar condiciones en las que la devolución sea procedente, tales como:

1. Errores de fabricación, rotulado o producción;
2. Suspensión o inhabilitación del registro sanitario;
3. Detección de incumplimiento de la normativa aplicable;
4. Fallas o inconsistencias en la presentación del producto;
5. Cuando la mercadería no ha cumplido con lo acordado o pactado en el contrato de provisión;
6. Cuando el producto no cumple con lo establecido en el acta de entrega recepción, referente a la vida útil del mismo;
7. Casos en los que se comprometa de manera inminente la salud pública o exista

gravedad manifiesta;

8. Casos en los que se apliquen reformas o cambios normativos u orden de autoridad competente; y,
9. Cuando se trate de productos en prueba o a solicitud del proveedor.

Artículo 152.2.- Control progresivo y diferenciado. - La Superintendencia diseñará mecanismos diferenciados y progresivos de supervisión y control directo o auxiliar, según el objeto social y el tamaño de la organización, especialmente, durante los tres primeros años de funcionamiento, en que se estimulará su consolidación empresarial.

Última Reforma: Suplemento del Registro Oficial 242, 1-II-2023 Código del Trabajo

Art. 2.- Obligatoriedad del trabajo. - El trabajo es un derecho y un deber social.

Art. 3.- Libertad de trabajo y contratación. - El trabajador es libre para dedicar su esfuerzo a la labor lícita que a bien tenga.

Ninguna persona podrá ser obligada a realizar trabajos gratuitos, ni remunerados que no sean impuestos por la ley, salvo los casos de urgencia extraordinaria o de necesidad de inmediato auxilio. Fuera de esos casos, nadie estará obligado a trabajar sino mediante un contrato y la remuneración correspondiente. En general, todo trabajo debe ser remunerado.

Art. 4.- Irrenunciabilidad de derechos. - Los derechos del trabajador son irrenunciables. Será nula toda estipulación en contrario.

Art. 5.- Protección judicial y administrativa. - Los funcionarios judiciales y administrativos están obligados a prestar a los trabajadores oportuna y debida protección para la garantía y eficacia de sus derechos

Del Contrato Individual de Trabajo

Art. 9.- Concepto de trabajador. - La persona que se obliga a la prestación del servicio o a la ejecución de la obra se denomina trabajador y puede ser empleado u obrero.

Art. 10.- Concepto de empleador. - La persona o entidad, de cualquier clase que fuere, por cuenta u orden de la cual se ejecuta la obra o a quien se presta el servicio, se denomina empresario o empleador.

El Estado, los consejos provinciales, las municipalidades y demás personas jurídicas de derecho público tienen la calidad de empleadores respecto de los obreros de las obras públicas nacionales o locales. Se entiende por tales obras no sólo las construcciones, sino también el mantenimiento de las mismas y, en general, la realización de todo trabajo material relacionado con la prestación de servicio público, aun cuando a los obreros se les hubiere extendido nombramiento y cualquiera que fuere la forma o período de pago. Tienen la misma calidad de empleadores respecto de los obreros de las industrias que están a su cargo y que pueden ser explotadas por particulares.

Art. 13.- Formas de remuneración. - En los contratos a sueldo y a jornal la remuneración se pacta tomando como base, cierta unidad de tiempo. Contrato en participación es aquel en el que el trabajador tiene parte en las utilidades de los negocios del empleador, como

remuneración de su trabajo. La remuneración es mixta cuando, además del sueldo o salario fijo, el trabajador participa en el producto del negocio del empleador, en concepto de retribución por su trabajo.

El comité de calificación y certificación de programas, fondos y/o proyectos de prevención, protección, conservación, bioemprendimientos, restauración y reparación ambiental

Artículo 397 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: “En caso de daños ambientales el Estado actuará de manera inmediata y subsidiaria para garantizar la salud y la restauración de los ecosistemas. Además de la sanción correspondiente, el Estado repetirá contra el operador de la actividad que produjera el daño las obligaciones que conlleve la reparación integral, en las condiciones y con los procedimientos que la ley establezca. La responsabilidad también recaerá sobre las servidoras o servidores responsables de realizar el control ambiental. Para garantizar el derecho individual y colectivo a vivir en un ambiente sano y ecológicamente equilibrado, el Estado se compromete a:

1. Permitir a cualquier persona natural o jurídica, colectividad o grupo humano, ejercer las acciones legales y acudir a los órganos judiciales y administrativos, sin perjuicio de su interés directo, para obtener de ellos la tutela efectiva en materia ambiental, incluyendo la posibilidad de solicitar medidas cautelares que permitan cesar la amenaza o el daño ambiental materia de litigio. La carga de la prueba sobre la inexistencia de daño potencial o real recaerá sobre el gestor de la actividad o el demandado.

2. Establecer mecanismos efectivos de prevención y control de la contaminación ambiental, de recuperación de espacios naturales degradados y de manejo sustentable de los recursos naturales.
3. Regular la producción, importación, distribución, uso y disposición final de materiales tóxicos y peligrosos para las personas o el ambiente.
4. Asegurar la intangibilidad de las áreas naturales protegidas, de tal forma que se garantice la conservación de la biodiversidad y el mantenimiento de las funciones ecológicas de los ecosistemas. El manejo y administración de las áreas naturales protegidas estará a cargo del Estado.
5. Establecer un sistema nacional de prevención, gestión de riesgos y desastres naturales, basado en los principios de inmediatez, eficiencia, precaución, responsabilidad y solidaridad.";

Artículo 65 del Código Orgánico Administrativo, dispone: “La competencia es la medida en la que la Constitución y la ley habilitan a un órgano para obrar y cumplir sus fines, en razón de la materia, el territorio, el tiempo y el grado.”;

Artículo 23 de la Código Orgánico de Ambiente, establece: “El Ministerio del Ambiente será la Autoridad Ambiental Nacional y en esa calidad le corresponde la rectoría, planificación, regulación, control, gestión y coordinación del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión Ambiental.”

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

“Cada vez que veas un negocio exitoso, fue porque alguna vez alguien tomó una decisión valiente”.

Peter Drucker.

3.1. TIPOS DE INVESTIGACIÓN

En el marco del presente proyecto, por su naturaleza se utilizaron las metodologías de investigación descriptiva, de campo, bibliográfica y correlacional. A través de estos enfoques se llevó a cabo un análisis exhaustivo para determinar la incidencia de la gestión administrativa, económica, financiera en el funcionamiento de la pañalera Los Gemelos.

3.1.1. Investigación descriptiva

Este estudio fue descriptivo porque se enfocó en el diseño de la investigación, donde se realizó una encuesta y análisis sobre el tema de estudio. Además, la investigación descriptiva permitió reconocer la relación que existe entre las variables de estudio mediante la recopilación de información y posterior obtención de datos que ayudaron a la identificación de los problemas y sus causas del Bazar y Pañalera Los Gemelos.

3.1.2. Investigación de campo

En este proyecto se utilizó la investigación de campo porque permitió obtener datos de la realidad y analizarlos de la manera como se presentan a través de la encuesta a los empleados del Bazar y Pañalera Los Gemelos, esto permitió comprobar si la gestión administrativa, económica, financiera incide en el funcionamiento de la microempresa.

3.1.3. Investigación bibliográfica

La utilización de la investigación bibliográfica tuvo como objetivo descubrir, desarrollar y profundizar en las distintas teorías, criterios y fundamentaciones de diversos autores

sobre un estudio determinado; además, rigiéndose en datos y documentos de la microempresa (fuentes primarias), o en libros, revistas y otras publicaciones (fuentes secundarias) se desarrolló y profundizó en los temas relacionados con el presente estudio.

3.1.4. Investigación correlacional

Este tipo de investigación se utilizó porque permitió determinar y comprender la relación existente en la gestión administrativa, económica, financiera que se realiza en el Bazar y Pañalera Los Gemelos y su incidencia en el funcionamiento de la misma, con el objetivo de una asignación óptima de sus recursos.

3.2. MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN

3.2.1. Método deductivo

Se aplicó al investigar cómo la gestión administrativa, económica y financiera afecta el desarrollo de la empresa, utilizando el método deductivo se pudo explicar situaciones específicas en base a conclusiones generales. Este método de investigación se enfocó a analizar los riesgos asociados a posibles debilidades en la microempresa.

3.2.2. Método analítico

Las técnicas analíticas implican dividir un problema o fenómeno en partes más pequeñas para comprenderlo mejor. En el presente estudio se analizaron los procedimientos de control de la gestión administrativa, económica y financiera de Bazar y Pañalera Los

Gemelos. Para ello mediante el estudio de la estructura organizacional de la microempresa.

3.3. CONSTRUCCIÓN METODOLÓGICA DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN

3.3.1 Población y muestra

La población o universo en una investigación es el total de elementos a estudiar considerando ciertas características. En el presente estudio se consideró un total de 4 personas que laboran en el Bazar y Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas. Estos colaboradores se categorizaron según el detalle de la tabla 1.

Tabla 1.
Población del proyecto investigativo

Detalle	Población
Gerente	1
Cajero	1
Auxiliares	2
Total	4

Fuente: Registro en archivos de Pañalera Los Gemelos
Elaboración: Autora

Dado que la población en el presente estudio es de tamaño limitada (finita), la muestra a estudiar fue el 100% de la población; además, para el análisis económico y financiero se utilizó información estadística de los dos últimos periodos anuales (2022 y 2023), de esta manera todo lo analizado se convierte en la población en la presente investigación.

3.3.2 Técnicas de investigación

3.3.2.1. Observación

La observación consiste en la recolección de datos directamente de los sujetos investigados, o de la realidad donde ocurren los hechos. En este sentido, la información en el presente estudio se recopiló a través de la observación personal directa a las variables en estudio. Esto permitió obtener una comprensión detallada de cómo la gestión administrativa, económica y financiera incide en el funcionamiento óptimo del Bazar y Pañalera Los Gemelos.

3.3.2.1. Encuesta

La técnica de la encuesta se utilizó para recopilar información entre la población objeto de estudio; además, esta técnica al estar relacionada al enfoque cuantitativo se centró en recabar información a través de cuestionarios previamente diseñados

3.3.3 Instrumentos de investigación

La ficha de observación se enfocó en el análisis de los procesos de gestión administrativa, económica y financiera en el área organizacional de la microempresa. Durante esta observación, se recopiló información directa y detallada para comprender en profundidad cómo se manejan las operaciones.

Se llevó a cabo una encuesta con los colaboradores de la microempresa, con el propósito

de indagar más a fondo sobre el tema de investigación. Esta encuesta permitió obtener información detallada sobre la experiencia, opiniones y puntos de vista del encuestado en relación con el proceso de administración y, la gestión financiera y económica durante el período objeto de estudio.

Se establecieron conclusiones y recomendaciones acorde a los resultados obtenidos en el estudio.

3.4. ELABORACIÓN DEL MARCO TEÓRICO

3.4.1. Información primaria

La información primaria se obtuvo a través de la observación y aplicación de la encuesta previamente diseñada, con el fin de obtener información precisa y fidedigna para la investigación.

3.4.2. Información secundaria

La información secundaria fundamental para la elaboración del marco teórico, se obtuvo a través de recursos académicos relevantes como libros, artículos y textos, entre otros, con el propósito de asegurar la apropiada implementación de la metodología de investigación. Estos recursos se eligieron cuidadosamente para respaldar y enriquecer desde la teoría científica el marco teórico del tema y el enfoque metodológico de la investigación.

3.5. RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

Para el desarrollo de la presente investigación, se utilizó el instrumento ficha de observación; además, se obtuvo información mediante la encuesta aplicada a los colaboradores, para encontrar deficiencias que estén existiendo en la microempresa con el objetivo de establecer soluciones a los problemas que se evidenciaron en la gestión administrativa-económica-financiera del Bazar y Pañalera Los Gemelos

3.6. PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS

3.6.1. Procesamiento de datos

Para el procesamiento de datos es el conjunto de actividades que se realizan en una investigación para transformar datos obtenidos en información útil. En este sentido en el presente estudio se realizó una limpieza de los datos obtenidos, se codificaron y posteriormente se convirtió en información importante, para este proceso en la presente investigación se utilizaron los programas informáticos de Word y Excel, aplicando las normas APA 7^{ma} edición

3.6.2. Análisis de la información.

La información correspondiente a los objetivos se analizó a través de tablas, figuras, tablas y gráficos, lo que permitió dentro del contexto de la investigación establecer las respectivas conclusiones.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

La motivación nos impulsa a
comenzar y el hábito nos
permite continuar.

Jim Ryun.

4.1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS.

La gestión administrativa juega un papel fundamental en el éxito de cualquier empresa. Se trata de un conjunto de actividades interrelacionadas que tienen como objetivo planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos de la organización para alcanzar sus objetivos estratégicos. La gestión administrativa es importante porque ayuda a la empresa a alcanzar sus objetivos, a mejorar la eficiencia y la eficacia de las operaciones, promover un ambiente de trabajo positivo y reducir el riesgo:

En el contexto de las empresas ecuatorianas, la gestión administrativa es particularmente importante debido a la alta competitividad del mercado y a la necesidad de innovar constantemente. Las empresas ecuatorianas necesitan tener una gestión administrativa sólida para poder competir en el mercado global y seguir siendo rentables.

Para el cumplimiento de este objetivo se utilizó los datos obtenidos en la encuesta realizada a los colaboradores de la microempresa Bazar y Pañalera Los Gemelos, la cual está relacionada con la obtención de información sobre la gestión administrativa y su incidencia en el funcionamiento del Bazar y Pañalera Los Gemelos.

En las siguientes tablas y figuras se muestra los procesos de gestión administrativa aplicados en la microempresa, lo que permitieron establecer la incidencia de los mismos en el funcionamiento del Bazar y Pañalera Los Gemelos.

4.1.1. Resultados de la encuesta realizada a los colaboradores del Bazar Y Pañalera Los Gemelos

4.1.1.1. Dimensión: Planificación

Tabla 2.

Frecuencia de aplicación al diagnóstico de problemas para mejorar los procesos administrativos en la microempresa

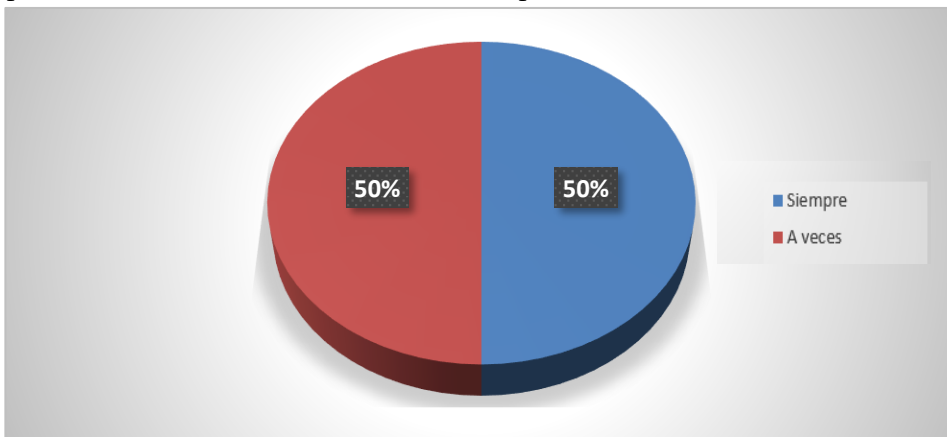
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Siempre	2	50
A veces	2	50
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 1

Frecuencia de aplicación al diagnóstico de problemas para mejorar los procesos administrativos en la microempresa



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

El diagnóstico de problemas para mejorar los procesos administrativos en la microempresa se aplica con una frecuencia equitativa entre "Siempre" y "A veces", cada una representando el 50% de las respuestas recopiladas. Esto sugiere que la empresa tiene un enfoque tanto proactivo como reactivo hacia la identificación y resolución de problemas en sus procesos administrativos.

Tabla 3.

Periodo de tiempo con que se planifican las metas en la microempresa

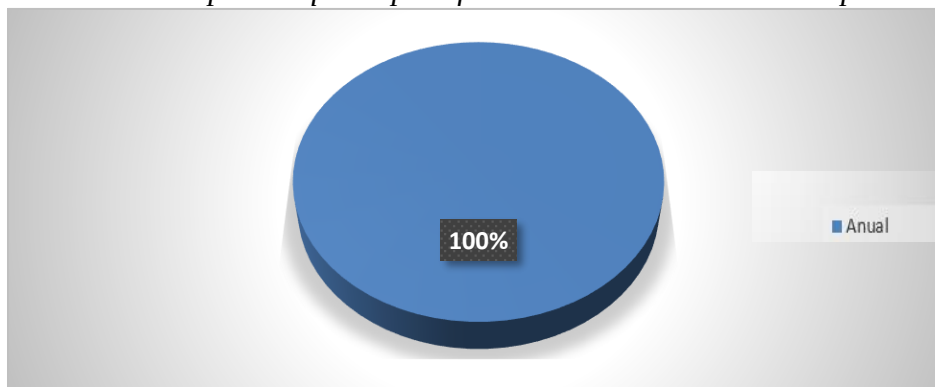
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Anual	4	100
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 2.

Periodo de tiempo con que se planifican las metas en la microempresa



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa Comercial Los Gemelos, las metas se planifican anualmente. El 100% de las respuestas indican que este es el período de tiempo utilizado para establecer y planificar las metas en la empresa. Esto sugiere que la empresa adopta una perspectiva a largo plazo en la definición de sus objetivos y estrategias.

Tabla 4.

La microempresa planifica estrategias para el cumplimiento de metas y objetivos

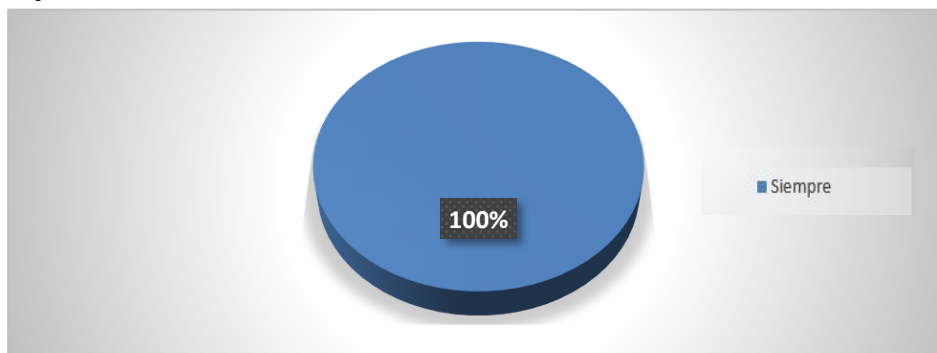
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Siempre	4	100
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 3.

La microempresa planifica estrategias para el cumplimiento de metas y objetivos



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa se planifican estrategias para el cumplimiento de metas y objetivos. El 100% de las respuestas indican que esta práctica es constante y consistente dentro de la empresa. Esto sugiere un enfoque sólido y comprometido hacia el establecimiento de estrategias para alcanzar los objetivos propuestos.

Tabla 5.

Socialización de programas de desarrollo ambiental con la comunidad

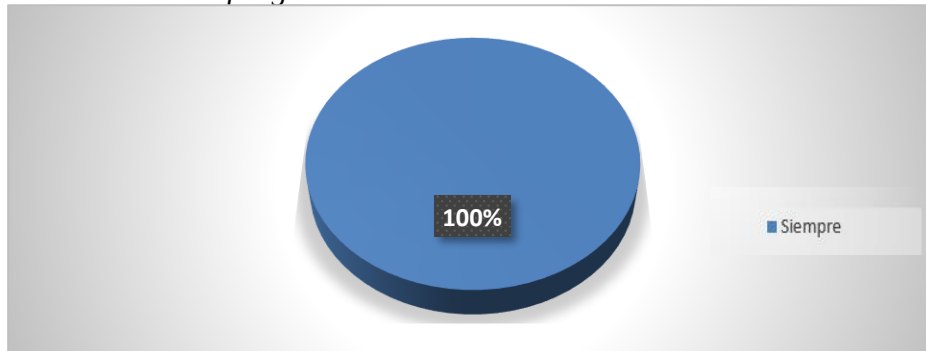
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Siempre	4	100
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 4.

Socialización de programas de desarrollo ambiental con la comunidad



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Los programas de desarrollo ambiental que dispone la microempresa siempre son socializados con la comunidad. El 100% de las respuestas indican que esta práctica es constante y consistente. Esto sugiere un compromiso firme por parte de la empresa para mantener una comunicación abierta y transparente con la comunidad en relación con sus iniciativas ambientales.

Tabla 6.

Frecuencia de las capacitaciones a los colaboradores de la microempresa

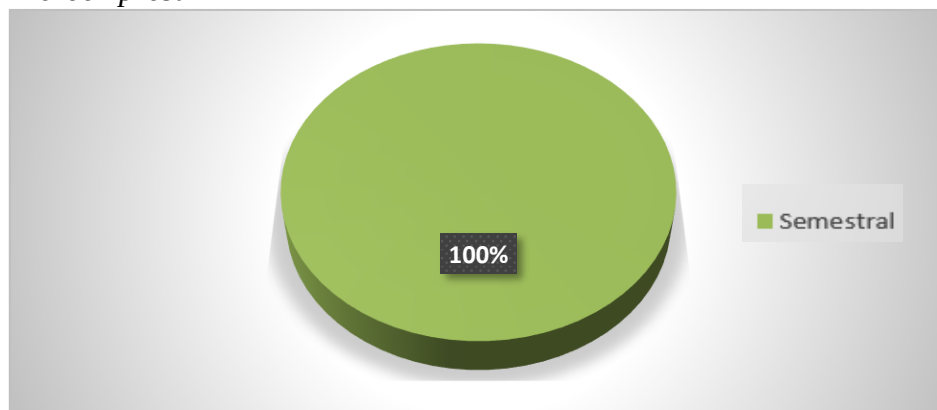
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Semestral	4	100
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 5.

Frecuencia de las capacitaciones a los colaboradores de la microempresa



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa, las capacitaciones a los empleados se realizan de manera semestral. El 100% de las respuestas indican que estas capacitaciones ocurren dos veces al año. Esto sugiere un compromiso de la empresa con el desarrollo y la mejora continua de las habilidades y conocimientos de su personal a través de programas de formación regulares.

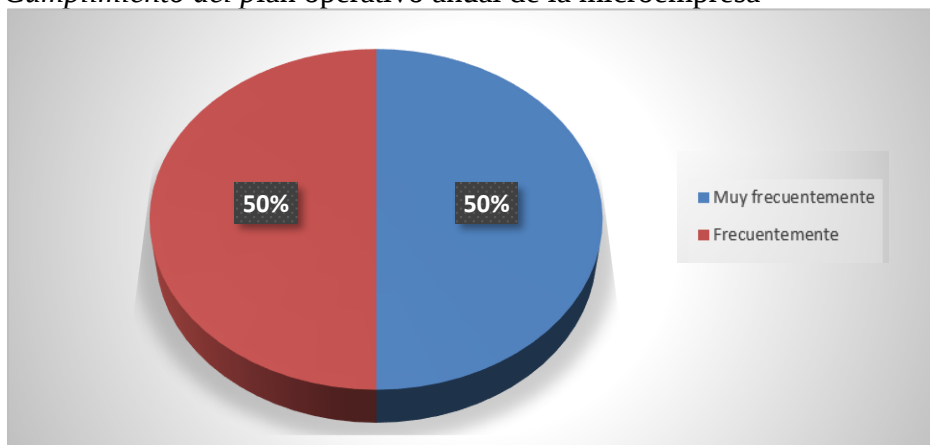
4.1.1.2. Dimensión: Organización

Tabla 7.
Cumplimiento del plan operativo anual de la microempresa.

Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Muy frecuente	2	50
Frecuente	2	50
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos
Elaboración: Autora

Figura 6.
Cumplimiento del plan operativo anual de la microempresa



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos
Elaboración: Autora

El plan operativo anual de la microempresa Comercial Los Gemelos se cumple con alta periodicidad. El 50% de las respuestas indican que se cumple "Muy frecuente", mientras que otro 50% indica que se cumple "Frecuente". Esto sugiere que la empresa tiene un historial sólido de cumplimiento de su planificación operativa anual, lo que puede ser indicativo de una gestión efectiva y un compromiso con la ejecución de estrategias y objetivos establecidos.

Tabla 8.

Participación de las áreas requirentes en la formulación de la planificación anual

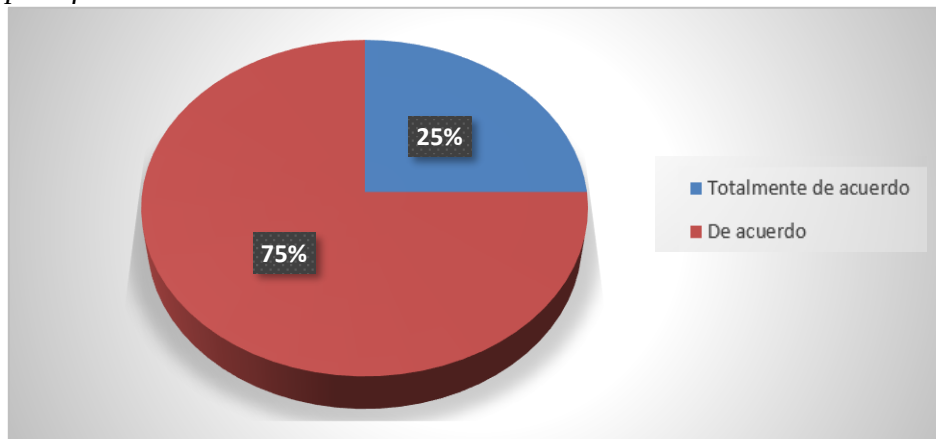
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Totalmente de acuerdo	1	25
De acuerdo	3	75
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 7.

Participación de las áreas requirentes en la formulación de la planificación anual



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Existe participación de las áreas requirentes en la formulación de la planificación anual de la microempresa Comercial Los Gemelos. El 75% de las respuestas indican que están "De acuerdo" con esta afirmación, mientras que el 25% restante indican estar "Totalmente de acuerdo". Esto sugiere que hay una colaboración significativa y una comunicación abierta entre las áreas requeridas y el equipo responsable de la planificación anual, lo que puede resultar en una mayor alineación de los objetivos organizacionales con las necesidades y prioridades de cada área.

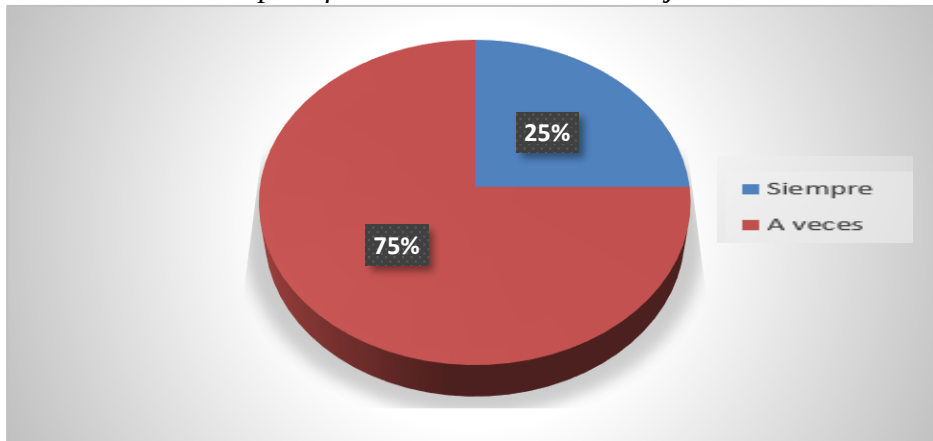
Tabla 9.
Socialización de la planificación de actividades a ejecutarse

Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Siempre	1	25
A veces	3	75
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 8.
Socialización de la planificación de actividades a ejecutarse



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

La planificación de actividades a ejecutarse en la microempresa Comercial Los Gemelos a veces es socializada con el personal. El 75% de las respuestas indican que esto ocurre "A veces", mientras que el 25% restante indica que se socializa "Siempre". Esto sugiere que, aunque existe cierta comunicación sobre las actividades planificadas, podría haber margen para mejorar la transparencia y la comunicación en la empresa para garantizar que todo el personal esté completamente informado y alineado con las actividades planificadas.

4.1.1.3. Dimensión: Dirección

Tabla 10.

Frecuencia de eventos que motivan al personal

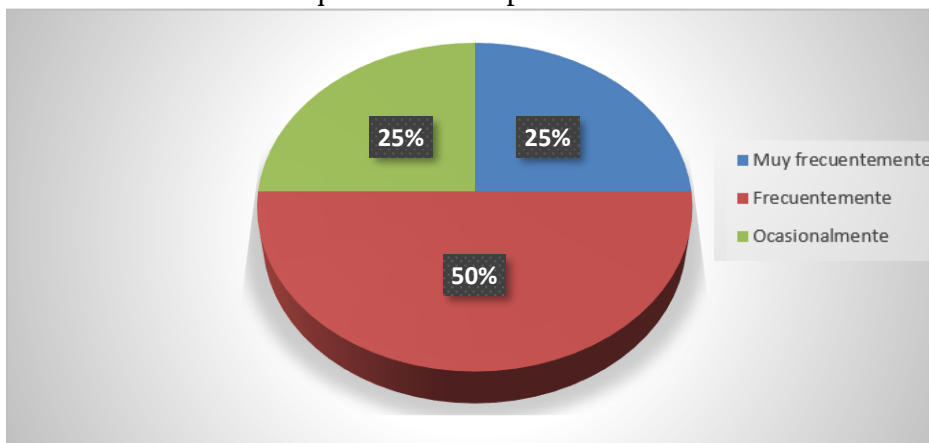
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Muy frecuente	1	25
Frecuente	2	50
Ocasionalmente	1	25
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 9.

Frecuencia de eventos que motivan al personal



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa Comercial Los Gemelos se llevan a cabo eventos de motivación al personal con diversas frecuencias. Estos eventos son organizados "Muy frecuente" en un 25% de los casos, "Frecuente" en un 50% y "Ocasionalmente" en otro 25%. Este enfoque variado en la programación de eventos de motivación sugiere un compromiso por parte de la empresa para mantener el entusiasmo y la moral del personal, ofreciendo oportunidades regulares para el reconocimiento y la celebración del trabajo bien hecho.

Tabla 11.

Atención a necesidades o requerimientos que presentan los colaboradores para el normal cumplimiento de actividades

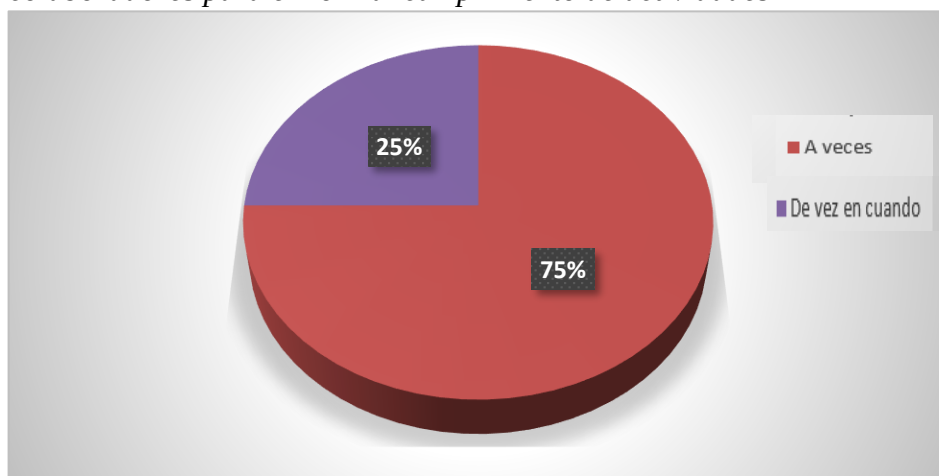
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
A veces	3	75
De vez en cuando	1	25
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 10.

Atención a necesidades o requerimientos que presentan los colaboradores para el normal cumplimiento de actividades



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa Comercial Los Gemelos, se observa que las necesidades o requerimientos presentados por los trabajadores para el normal cumplimiento de actividades no siempre reciben la misma atención. La mayor parte de las respuestas indican que esto ocurre "A veces" (75%), mientras que un porcentaje menor indica que sucede "De vez en cuando" (25%). Este panorama sugiere que, aunque existe cierta consideración hacia las necesidades del personal, podría ser necesario mejorar la consistencia y la atención dedicada a estas demandas

Tabla 12.

Mecanismos de comunicación definidos formalmente para comunicación entre las diversas áreas

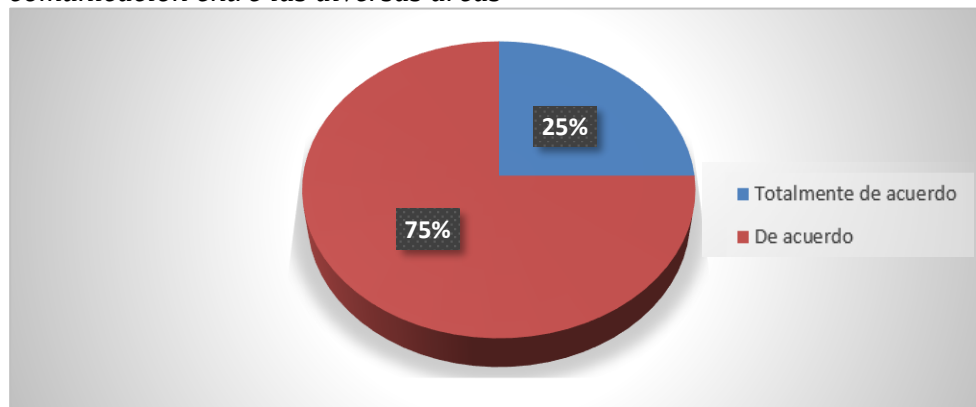
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Totalmente de acuerdo	1	25
De acuerdo	3	75
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 11.

Mecanismos de comunicación definidos formalmente para comunicación entre las diversas áreas



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la Empresa Comercial Los Gemelos, existe un acuerdo mayoritario respecto a la existencia de mecanismos de comunicación formalmente definidos para facilitar la comunicación entre las diversas áreas. El 75% de las respuestas indican estar "De acuerdo", mientras que el 25% restante están "Totalmente de acuerdo". Esto sugiere que la empresa ha establecido canales de comunicación claros y estructurados para promover la interacción y coordinación entre diferentes departamentos o áreas, lo que puede contribuir a una mejor colaboración y eficiencia en el flujo de información dentro de la organización.

4.1.1.4. Dimensión: Control

Tabla 13.

Existencia de trabajo coordinado entre las diferentes áreas con la persona que dirige los procesos administrativos económicos y financieros

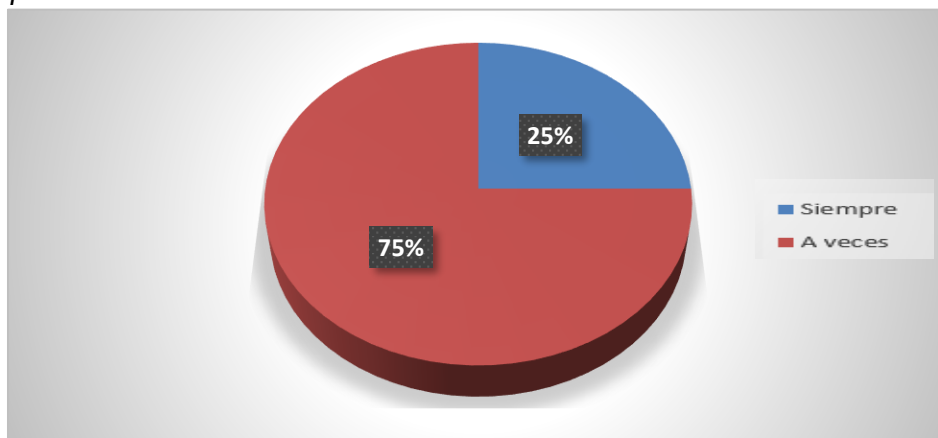
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Siempre	1	25
A veces	3	75
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 12.

Existencia de trabajo coordinado entre las diferentes áreas con la persona que dirige los procesos administrativos económicos y financieros



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa Comercial Los Gemelos, se evidencia que el trabajo coordinado entre las diferentes áreas y la persona encargada de dirigir los procesos administrativos económicos y financieros presenta variaciones en su frecuencia. Mientras que el 75% de las respuestas señalan que esta coordinación ocurre "A veces", el 25% restante indica que sucede "Siempre".

Tabla 14.

Funciones y responsabilidad de los colaboradores claramente definidas

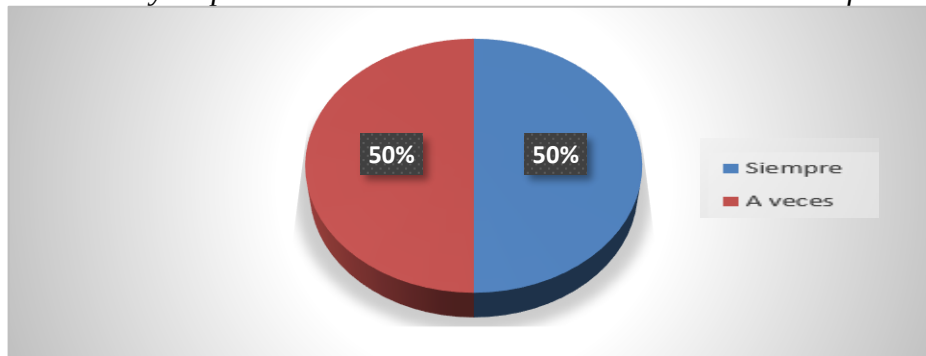
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Siempre	2	50
A veces	2	50
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 13.

Funciones y responsabilidad de los colaboradores claramente definidas



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa Comercial Los Gemelos, la claridad en cuanto a las funciones y responsabilidades del personal parece ser variable. Mientras que el 50% de las respuestas indican que estas están siempre claramente delimitadas, otro 50% señala que esto ocurre solo a veces. Este panorama sugiere que, aunque en algunos casos hay una percepción positiva sobre la delimitación de funciones y responsabilidades, en otros podría existir cierta ambigüedad o falta de claridad.

Tabla 15.

Procesos internos de cada área son conocidos

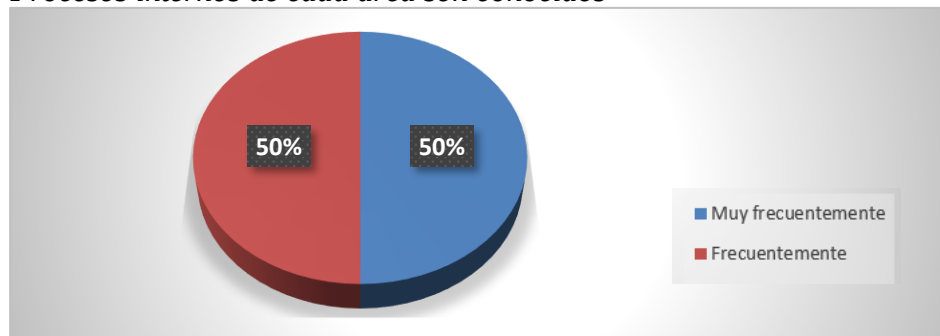
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Muy frecuente	2	50
Frecuente	2	50
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 14.

Procesos internos de cada área son conocidos



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa, se observa que existe un nivel considerable de conocimiento sobre los procesos internos de cada área. Tanto el 50% de las respuestas indican que estos procesos son conocidos "Muy frecuente" como "Frecuente". Este hecho sugiere que la mayoría del personal está familiarizado con los procedimientos y protocolos específicos dentro de sus respectivas áreas de trabajo.

Tabla 16.

Las actividades que realiza son supervisadas por su jefe inmediato

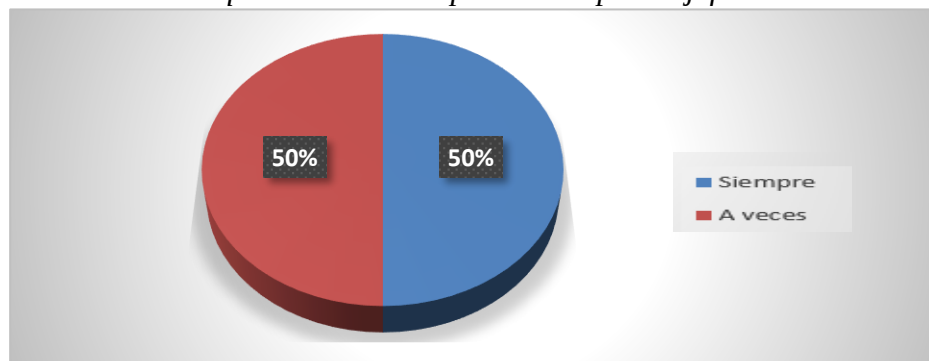
Descripción	Cantidad	Porcentaje (%)
Siempre	2	50
A veces	2	50
Total	4	100 %

Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 15.

Las actividades que realiza son supervisadas por su jefe inmediato



Fuente. Encuesta realizada a colaboradores del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la microempresa, se observa una distribución equitativa en cuanto a la frecuencia con la que las actividades de los empleados son supervisadas por su jefe. Según los datos recopilados, el 50% de las respuestas indican que esta supervisión ocurre "Siempre", mientras que otro 50% señala que sucede "A veces". Este enfoque equilibrado sugiere que la empresa valora tanto la autonomía en el trabajo como la supervisión necesaria para garantizar el cumplimiento de los objetivos y estándares de desempeño establecidos.

4.1.2. Sistema de acciones adecuado dentro de la estructura organizacional del Bazar y Pañalera Los Gemelos de cantón Ventanas

4.1.2.1. Análisis CAME

A continuación, se presenta algunos factores dentro del análisis CAME

Tabla 17.
Análisis CAME

Mantener las fortalezas	▪ Consolidar la empresa a través de su compromiso de sostenibilidad de precios y calidad de sus productos. ▪ Promover la fidelidad de los clientes mediante un buen servicio personas capacitadas listos para atender las necesidades, manteniendo así una buena imagen dentro del mercado.
Explorar las oportunidades	▪ Aprovechar la facilidad de dar soluciones. ▪ Potenciar la diversificación, innovación y asesoramiento dentro del mercado esto permitirá a los clientes mantenerse fijo.
Corregir las debilidades	▪ Enfrentar la competencia, la falta de políticas, dependencias crecientes en el mercado superando esas barreras mediante la optimización constante.
Afrontar las amenazas	▪ Estar preparados para enfrentar las barreras de un país en crisis, pérdida de oportunidades, tendencias cambiantes en el mercado y limitaciones de los canales de distribución.

Elaboración: Autora

Estrategia ofensiva

- **Fortaleza:** Gama de productos
- **Oportunidad:** El sector demanda asesoramiento.
- **Estrategia ofensiva:** Lanzamiento de nuevos productos al mercado con personal capacitado.
- **Fortaleza:** Buena imagen en el sector
- **Oportunidad:** Empresa pequeña. Facilidad para implantar soluciones.
- **Estrategia ofensiva:** Adaptar el contenido al consumidor mediante los canales de posicionamiento.
- **Fortaleza:** Personas con conocimiento de productos
- **Oportunidad:** Desarrollo de la planeación estratégica
- **Estrategia ofensiva:** Promocionar los productos y expandir los servicios al mercado.

Estrategia defensiva

- **Fortaleza:** Gama de productos
- **Amenaza:** País en crisis
- **Estrategia defensiva:** Manejar el talento humano, disminuir los precios e innovación de productos.
- **Fortaleza:** Precio competitivo
- **Amenaza:** Tendencia cambiante del mercado
- **Estrategia defensiva:** Mantener los precios bajos en conformidad al consumidor.
- **Fortaleza:** Buena imagen en el sector
- **Amenaza:** Pérdida de oportunidades por falta de visión
- **Estrategia defensiva:** Establecer prioridades y alinear la visión de la organización

hacia un objetivo común.

- **Fortaleza:** Personas con conocimiento de productos
- **Amenaza:** Canales de distribución limitados
- **Estrategia defensiva:** Definir los canales de distribución adecuado para la evaluación del producto así aumentar la eficacia en el proceso de ambos.
- **Fortaleza:** Excelente servicio al cliente
- **Amenaza:** Incremento de nuevos competidores
- **Estrategia defensiva:** Establecer una guía de ejecución de acciones con promociones, descuentos, regalos para los consumidores.

Estrategia Reorientación

- **Debilidad:** Falta de proyecto a largo plazo
- **Oportunidad:** Microempresa pequeña, facilidad de implantar soluciones
- **Estrategia de reorientación:** Restructurar la administración de la empresa cuyo propósito es alcanzar las metas definidas.
- **Debilidad:** Falta de política de comunicación
- **Oportunidad:** El sector demanda asesoramiento
- **Estrategia de reorientación:** Crear reuniones periódicas superando las dificultades derivadas de su deficiente dominio de información.
- **Debilidad:** Competición intensa
- **Oportunidad:** Innovación
- **Estrategia de reorientación:** Optimizar la productividad competitiva e innovadora para reducir los costes innecesarios y automatizar más liquidez y rentabilidad que se pueda tener por la actividad.
- **Debilidad:** Dependencia de proveedores

- **Oportunidad:** Diversificación
- **Estrategia de reorientación:** Anticiparse a un suceso de desabastecimiento, diversificación de proveedores para así aportar a la comercialización de productos.

Estrategia de supervivencia

- **Debilidad:** Falta de proyecto a largo plazo
- **Amenaza:** País en crisis
- **Estrategia de supervivencia:** Encontrar una ventana de oportunidad para la organización, identificar nuevas metas, alianzas que permitan mejorar los resultados a largo plazo.
- **Debilidad:** Falta de política de comunicación
- **Amenaza:** Tendencia cambiante del mercado
- **Estrategia de supervivencia:** Investigación y análisis exhaustivos para poder establecer métodos que permitan mejorar la comunicación, así también se podrá reducir el impacto de variaciones en la tendencia del mercado.
- **Debilidad:** Competencia intensa
- **Amenaza:** Incrementos de nuevos competidores
- **Estrategia de supervivencia:** Evaluar el sector, vigilar las estrategias de la competencia, tomar acción para disuadir a los nuevos participantes y fortalecer de entrada nuestros objetivos.
- **Debilidad:** Dependencia de proveedores
- **Amenaza:** Canales de distribución limitados
- **Estrategia de supervivencia:** Tomar decisiones estratégicas que permitan identificar la inclusión de nuevos proveedores y la permanencia de distribución segura.

4.1.2.2. Análisis PESTEL

A continuación, se presenta algunos factores dentro del análisis PESTEL.

Tabla 18.
Análisis PESTEL

Político	Los componentes políticos están incluidos en diversos ámbitos como local, nacional e internacional, y afecta directamente el desarrollo de las microempresas. ▪ Inestabilidad en el gobierno ▪ Acuerdos comerciales
Económico	Estos factores están relacionados con cuestiones financieros, actual o futura, y dicha intervención afecta la implementación de la estrategia. una compañía. La tasa de interés y el crecimiento económico influyen en la capacidad del consumidor. ▪ Crecimiento económico ▪ Políticas monetarias ▪ Impuestos ▪ Disponibilidad de créditos ▪ Volumen de población ▪ Comportamiento de consumidores
Social	En este caso tiene gran relevancia los cambios actuales en la preferencia que desarrolla el consumidor. ▪ Hábito y estilo ▪ Nivel cultural ▪ Demografía
Tecnológico	La tecnología permite un avance ya que se encarga de cambiar el futuro y a la empresa a seguir su rumbo, misma que brinda de posibilidad de gestionar cantidades de datos objetivas para la toma de decisión. ▪ Seguridad de datos ▪ Sistema de control de inventario ▪ Software de los sistemas contables
Factores Ecológicos	Los factores ecológicos que influyen dentro de la microempresa pueden ser físicas o geográficas están relacionados directamente con el medio ambiente por la venta de productos no degradables(pañales) Cambio climático ▪ Políticas medioambientales ▪ Riesgos naturales
Factores Legales	El margen de las acciones legales de la empresa dentro del mercado objetivo depende de la operación legal del país. ▪ Responsabilidad jurídica ▪ Legislación sobre la competencia ▪ Protección de datos

Elaboración: Autora

4.1.2.3. Plan de mejoras

Tabla 19.
Plan de mejoras

Objetivos	Estrategias	Actividades	Indicador	Plazo	Responsable	Riesgos
Apoyar ideas e integrarlas con la orientación de la alta dirección.	Redefinir la planificación estratégica de la empresa y alcanzar plenamente los objetivos organizacionales con cada empleado de la empresa.	Realizar consultas de planificación estratégica, teniendo en cuenta todas las condiciones actuales del mercado e identificando los problemas de la empresa en base a las soluciones propuestas.	Crecimiento de ventas y expansión del mercado.	Cada mes	Gerencia	Falta de atención por parte de la dirección en la implementación.
Garantizar el desenvolvimiento profesional de los colaboradores.	Recursos Humanos también deben ser motivados, orientados, formados esta técnica mejora la calidad.	Sistematizar y monitorear todos los procesos realizados en la empresa para formar la base de propuestas de mejora.	Seguir las indicaciones de trabajo.	Cada mes	Gerencia	La ejecución del proceso no se puede dar seguimiento a la ejecución de los procesos.
		La planificación conjunta del trabajo fortalece a los empleados e intenta involucrar a todos al trabajo en equipo.	Lograr objetivos de producción armoniosamente definidos.	Cada mes	Gerencia	Desmotivación del personal
		Realizar un programa de capacitación continuo para los trabajadores con el fin de mejorar la calidad.	Crecimiento de los niveles de producción y utilidad de la empresa	Cada mes	Gerencia	Falta de motivación para los equipos de trabajo.

Elaboración: Autora

Vigencia	Hallazgo	Actividad	% de avance
2023	La administración gestionó y reportó la información del año 2023, generando firmeza en el cumplimiento de las obligaciones establecidas. Para homologar la estabilidad exacta de la información para el ente contable según el reporte. En relación a lo expuesto se encontraron diferencias en la consolidación de la administración, como la falta de política de comunicación, falta de proyecto a corto plazo, déficit visionario, competencia interna.	1. Gestionar la formación ante el respectivo control a través de la automatización de tareas identificando los procesos repetitivos ahorrando tiempo y minimizando errores. 2. Establecer canales de comunicación eficientes entre el equipo de trabajo Con una comunicación fluida y coordinada para la resolución de problemas. 3. La situación actual de la microempresa establece que se debe invertir en el desarrollo de habilidades y destrezas que permitan causar impacto solido en la revisión de los procesos a corto plazos. 4. La microempresa debe superar el déficit visionario a través de lineamientos que van a permitir innovar, crecer y adaptarse al nuevo entorno cambiante. 5. La competencia interna debe manejarse rigurosamente es saludable cuando fomenta excelencia y innovación.	100 %
2023	Pese a que la administración cuenta con de personal de 4 empleados gerente, cajero, vendedor, auxiliar vinculados a través de las diferentes situaciones administrativas en la microempresa. La gestión al personal en las diferentes áreas, para mantener y apoyar el desarrollo de los objetivos fundamentados en la necesidad de mejorar.	1. Con base a los resultados de los estudios, se realizará reestructuración en la gestión administrativa, económica y financiera. 2. Es crucial liderar con eficacia enfatizando los elementos claves en la toma de decisiones estratégicas, enfrentando desafíos constantes y preparándose para imprevistos mediante estrategias de contingencia.	90 %
Elaboración: Autora			

El estudio del entorno operativo de la empresa tuvo en cuenta factores tanto internos como externos que nos ayudan a examinar y confirmar cómo opera la empresa mediante el análisis de variables y factores.

- **El poder de los clientes:** los compradores no tienen poder de negociación y las ganancias entre segmentos reflejan el poder adquisitivo.
- **El poder de los proveedores:** la mayoría de los productos son básicos estos tienen poder de negociación sobre la fijación de precios, accesibilidad a descuentos y promociones.
- **La amenaza de nuevos competidores:** pueden llegar con nuevos recursos y capacidades para apoderarse de una parte del mercado.
- **Amenaza de ingreso de productos sustitutos:** la presencia de productos nuevos o sustitutos puede establecer un límite de precio del que se pueda cobrar, estos suelen ingresar con facilidad al mercado siempre y cuando sean de bajo precio para el consumidor.

La rivalidad entre competidores: la rivalidad que se lleva entre los competidores es muy complicado ya que su objetivo es tener obtener toda la atención del mercado, constantemente estarán batallando por los precios, campañas publicitarias, promociones y entradas de nuevos productos.

4.1.2.4. Análisis DAFO

Tabla 20.
Análisis DAFO

Aspectos Internos		Aspectos Externos	
		Amenazas	
Debilidades		- País En Crisis - Pérdida De Oportunidades Por Falta De Visión - Incrementos De Nuevos Competidores - Tendencias Cambiantes Del Mercado - Canales De Distribución Limitados - Competición Intensa - Dependencia De Proveedores	
Aspectos Negativos	- Falta De Proyecto A Largo Plazo - Falta De Política De Comunicación		
Fortalezas		Oportunidades	
Aspectos Positivos	- Gama De Productos - Precio Competitivo - Buena Imagen En El Sector - Personas Con Conocimiento De Productos - Excelente Servicio Al Cliente	- Microempresa Pequeña. Facilidad Para Implantar Soluciones. - El Sector Demanda Asesoramiento - Diversificación - Innovación	

Elaboración: Autora

Con base en el análisis de la matriz DAFO de la microempresa, se puede observar que tiene Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades que dependen de la experiencia en el mercado, la reputación y la gestión.

▪ Debilidades

- Falta de proyecto a corto plazo:** al no contar con meta establecidas dentro de un tiempo limitado puede ocasionar perdidas de oportunidades en las actividades.

2. **Falta de política de comunicación:** esto provoca desconocimiento de la información afectando la productividad y bajen sus beneficios.
3. **Competición intensa:** se puede llegar a una situación donde la oferta supera la demanda, como respuesta un mercado saturado donde hay marcas establecidas lo que dificulta que un nuevo negocio gane impulso rápidamente.
4. **Dependencia de proveedores:** estos se ubican fuera de la ciudad, lo que conlleva logística y comunicación para poder gestionar las entregas.

▪ **Amenazas**

1. **País en crisis:** Se atraviesa una crisis interna de inéditas dimensiones donde está en juego cada negocio.
2. **Pérdida de oportunidades por falta de visión:** la empresa puede perderse en iniciativas irrelevantes lo que puede disminuir su competitividad dentro del mercado.
3. **Incrementos de nuevos competidores:** hay menos demanda de productos.
4. **Tendencias cambiantes del mercado:** el favoritismo y comportamiento del consumidor puede variar continuamente lo que dificulta que se lleve a cabo las demandas de la evolución plantadas en el mercado.
5. **Canales de distribución limitados:** la microempresa puede tener complicaciones al momento de llegar al cliente especialmente si se compite con marcas conocidas.

▪ **Fortalezas**

1. **La Gama de productos:** Productos que abarcan una alta gama de variedades que pueden ofrecer el aumento de la demanda existente.

2. **Precio competitivo:** Una demanda existente en el mercado, implica variaciones de precios constantes lo que hace accesible para una gama más amplia de clientes.
3. **Buena imagen en el sector:** Su localización se orienta centrándose en los productos de alta calidad, minimiza sus precios de venta y brinda un excelente servicio al cliente generando valor en la microempresa.
4. **Personas con conocimiento de productos:** Es una habilidad fundamental que cada agente de atención al cliente debe tener.
5. **Excelente servicio al cliente:** Los empleados se focalizan en proporcionar un excelente servicio mostrando empatía por las necesidades del comprador.

▪ **Oportunidades**

1. **Microempresa pequeña:** Esta orientada a ser efectiva, promueve al desarrollo de la economía, el equilibrio de precios de los productos atendiendo mejor las necesidades de los consumidores.
2. **Facilidad para implantar soluciones:** Una forma rápida es a través de la comunicación, reducir los tiempos de ejecución de un problema cuya información sea de procesos de mejora continua.
3. **El sector demanda asesoramiento:** Cuyo propósito es mejorar la productividad y competitividad empresarial mediante desarrollo de nuevas estrategias.
4. **Diversificación:** se extiende en todos los productos relacionados donde se ofrece una gama completa para el cliente.
5. **Innovación:** Una forma directa de transformar a la microempresa para la competitividad de productos y servicios.

Considerando la situación actual, se puede concluir que la capacidad de captar nuevos clientes se debe a fortalezas ante las recomendaciones de los productos; la organización tiene la capacidad de implementar soluciones rápidas, la capacidad de crear una buena imagen organizacional y obtener ventajas en el mercado.

Se observa la segunda área de la matriz de análisis, las áreas más peligrosas para cualquier organización son las debilidades y las amenazas. Mejorar la habilidad de los empleados ayudará al buen funcionamiento; estudiar las necesidades del cliente y su posterior cumplimiento en producción mejorará la competitividad de la organización en el mercado.

Discusión de los resultados del objetivo específico uno

Para Peña et al. (2022) en su estudio concluyen que para que un negocio tenga una buena administración se deben utilizar herramientas que ayuden a agilizar el proceso de trabajo. La gestión administrativa es un objeto clave para que la asociación cumpla con los objetivos planteados, una vez que se implementa una estrategia se puede realizar la debida ejecución y potencialización del servicio y de la misma manera a contribuir en su calidad.

Además, los resultados obtenidos tienen concordancia con Chávez et al. (n.d.) quienes en su investigación concluyen que la gestión administrativa tiene un papel preponderante en cualquier empresa y por ende en las empresas comerciales, ya que está orientada a la consecución de los objetivos de la organización mediante la aplicación de las etapas inherentes al proceso administrativo como la planificación, organización, dirección y control, todas estas fases pretenden hacer más eficaz y eficiente a la empresa a fin de conseguir su desarrollo y crecimiento y por tanto, generar ganancias económicas.

4.2. SITUACIÓN ECONÓMICA DEL BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS

Para el análisis de la situación económica del Bazar y Pañalera Los Gemelos, se consideró el balance general y el estado de resultados de los años 2022 y 2023, procediendo a realizar los respectivos análisis vertical y horizontal.

4.2.1. Análisis vertical y horizontal balance general

Tabla 21

Balance general. Análisis vertical y horizontal

Cuentas	Análisis Vertical		Análisis Horizontal	
	2022	2023	Variación Absoluta	Variación Relativa
Activo				
Activo no corriente	25.61%	41.64%	\$11622.25	209.42%
Existencias	46.74%	33.72%	\$3773.00	37.25%
Realizable	13.64%	13.84%	\$2749.76	93.03%
Disponibile	14.01%	10.80%	\$1417.60	46.68%
Total activo	100%	100%	\$19562.61	90.27%
Pasivo				
Patrimonio neto	21.93%	58.18%	\$19237.54	404.77%
Pasivo corriente	78.07%	41.82%	\$325.07	1.92%
Total pasivo	100%	100%	\$19562.61	90.27%

Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

En la tabla 21, con la información del balance general, se observa tanto el análisis vertical como el análisis horizontal para comprender mejor los cambios en la estructura financiera del Bazar y Pañalera Los Gemelos del año 2022 al 2023.

Análisis vertical

El análisis vertical muestra la composición de cada cuenta en relación con el total del activo o pasivo en cada año. En el año 2022, el activo no corriente representaba el 25.61% del total del activo, mientras que en 2023 aumentó al 41.64%. Esto indica que hubo un aumento relativo en la proporción del activo no corriente en comparación con el total del activo. Las existencias representaron el 46.74% del total del activo para el año 2022 y disminuyeron al 33.72% en el año 2023. El realizable sufrió un ligero aumento su participación en el activo, pasando del 13.64% en el año 2022 al 13.84% en el 2023. La cuenta disponible disminuyó de manera no muy significativa su participación en el activo, pasando del 14.01% en el año 2022 al 10.80% en el año 2023

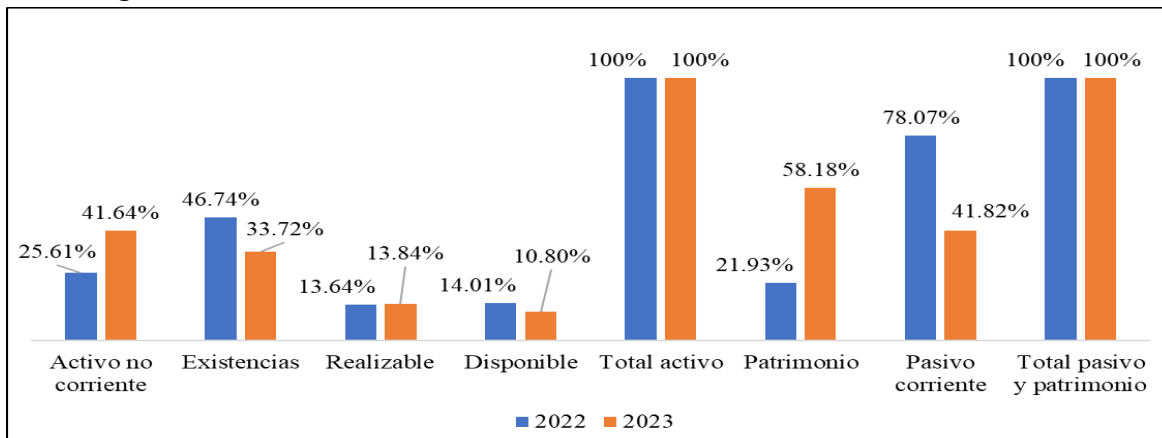
En cuanto al pasivo. El patrimonio neto aumento de manera significativa del 21.93% en el año 2022 al 58.18% al año 2023. El pasivo corriente disminuyó su participación relativa en el pasivo, pasando del 78.05% en el año 2022 al 41.82% en 2023.

Análisis horizontal

En el análisis horizontal se realizó la comparación de los valores monetarios entre los años 2022 y 2023, lo que permitió observar variaciones absolutas y relativas. Hubo un aumento absoluto del activo total de \$19562.61 del año 2022 al año 2023, lo que representa un aumento del 90.27%. En la cuenta del pasivo, se observa un aumento absoluto del total de \$19562.61, que es del 90.27%. Estos valores visualizan de manera general los cambios que ha sufrido la estructura económica-financiera de la empresa en los dos años analizados.

Figura 16.

Balance general. Análisis vertical



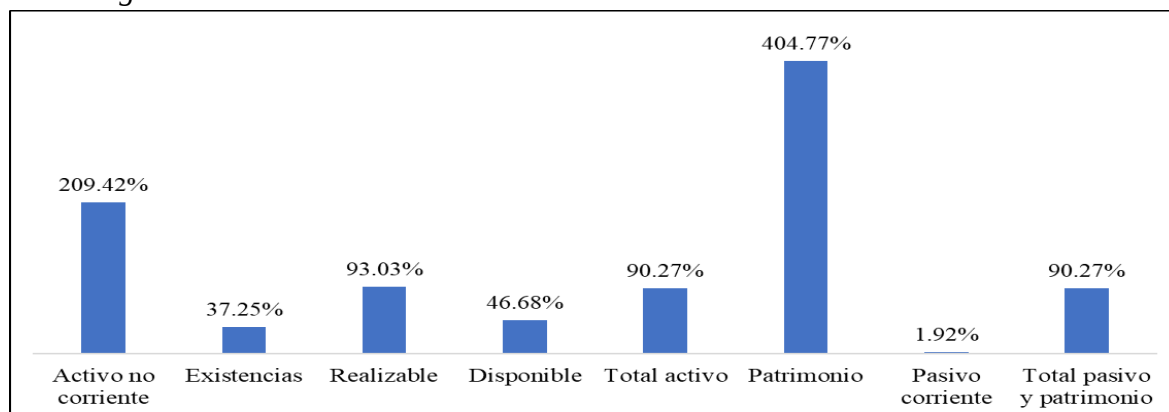
Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Observando la figura 16, en el año 2022 el activo no corriente aportó con el 25,61% del activo total, seguido del activo realizable con un aporte del 13.64%. A su vez, el patrimonio representó el 21.93% del pasivo total y patrimonio, mientras que el pasivo corriente constituyó el 78.07%. En el año 2023 el activo no corriente creció a un 41.64% con respecto al año 2022; mientras que el activo disponible decreció al 10.80%. Las existencias (inventarios) en el año 2023 aportó con un 33.72% del activo total. El pasivo corriente decreció al 41.82%, mientras que el patrimonio aumentó al 58.18% de manera significativa.

Figura 17

Balance general. Análisis horizontal



Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Según se aprecia en la figura 17, el año 2023 el activo realizable, activo disponible y las existencias (inventario) tuvieron niveles de crecimiento significativos en el 93.03%, 46.68% y 37.25% respectivamente respecto al periodo 2022, mientras que el activo no corriente tuvo crecimiento muy significativo del 209.42%. Por el lado de los pasivos, el corriente experimento un crecimiento poco significativo del 1.92%; mientras que el patrimonio creció significativamente en un 404.77% con respecto al año 2022.

4.2.2. Análisis vertical y horizontal estado de resultados

Tabla 22

Estado de Resultados. Análisis vertical y horizontal

Cuentas	Análisis Vertical		Análisis Horizontal	
	2022	2023	Variación Absoluta	Variación Relativa
Ventas Netas	100%	100%	\$2,665.73	7.28%
Costo de venta	73.74%	70.75%	\$788.11	2.92%
Utilidad Bruta	26.26%	29.25%	\$1,877.62	19.52%
Gastos Generales y de Adm.	7.76%	10.99%	\$1,478.62	34.23%
Gastos de Ventas	5.43%	5.96%	\$353.19	17.76%
Utilidad Operacional	13.07%	12.30%	\$45.81	0.96%
Total, Gastos No Oper.	9.90%	7.86%	-\$538.75	-14.85%
Total, Ingresos No Oper.	28.53%	30.36%	\$1,479.52	14.16%
Utilidad Antes de Impuestos	24.66%	26.69%	\$2,064.08	17.78%
Impuesto de Renta	25.00%	25.00%	\$516.02	17.78%
Utilidad del Ejercicio	23.77%	26.10%	\$1,548.06	17.78%

Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

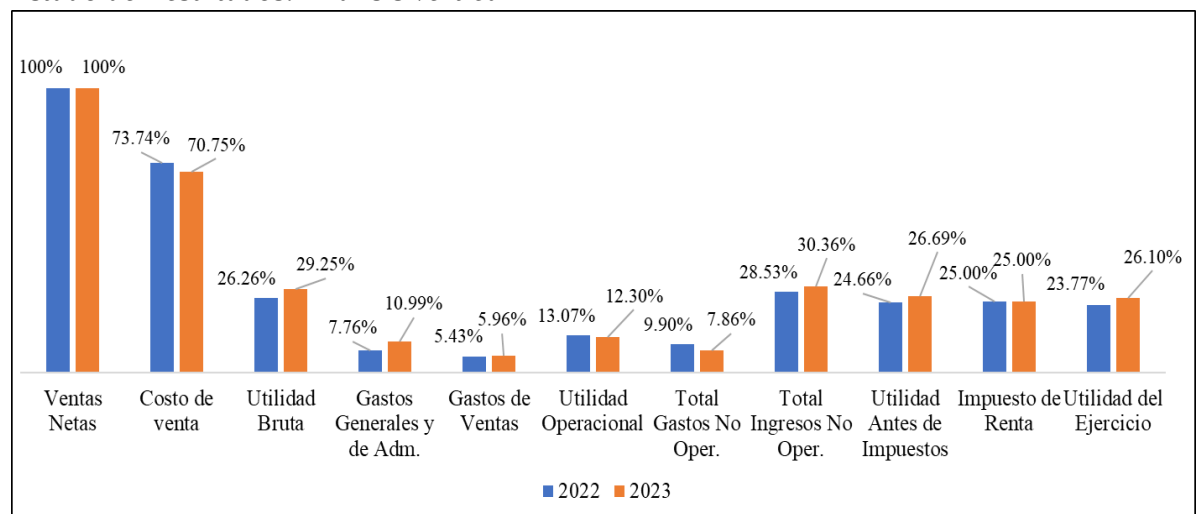
Elaboración: Autora

Según se observa en la tabla 22, el análisis vertical del estado de resultado muestra cómo cada cuenta aporta al total de ventas en términos porcentuales, así el costo de ventas para

el año 2022 representó el 73.74% y para el año 2023 decreció no muy significativamente al 70.75%; la utilidad bruta en ventas creció ligeramente del 26.26% en el año 2022 al 29.25% para el año 2023. La cuenta de gastos no operativos disminuyó del 9.90% de las ventas en el 2022 al 7.86% en el año 2023, los ingresos no operacionales aumentaron ligeramente del 28.53% el 2022 al 30.36% para el año 2023; la utilidad antes de impuestos creció ligeramente del 24.66% en el año 2022 al 26.69% para el año 2023; y, la utilidad del ejercicio aumentó no muy significativamente con respecto a las ventas del 23.77% en el periodo 2022 al 26.10% en el año 2023.

En la figura 18 se aprecia que el año 2022 el costo de ventas aporta con el 73.74%, la utilidad bruta en ventas con el 26.26% y la utilidad del ejercicio representa el 23.77%. Para el año 2023 se puede ver que el costo de ventas disminuye no muy significativamente al 70.75%, la utilidad bruta aumentó al 29.25%, y la utilidad del ejercicio creció de manera no muy significativa al 26.10%%

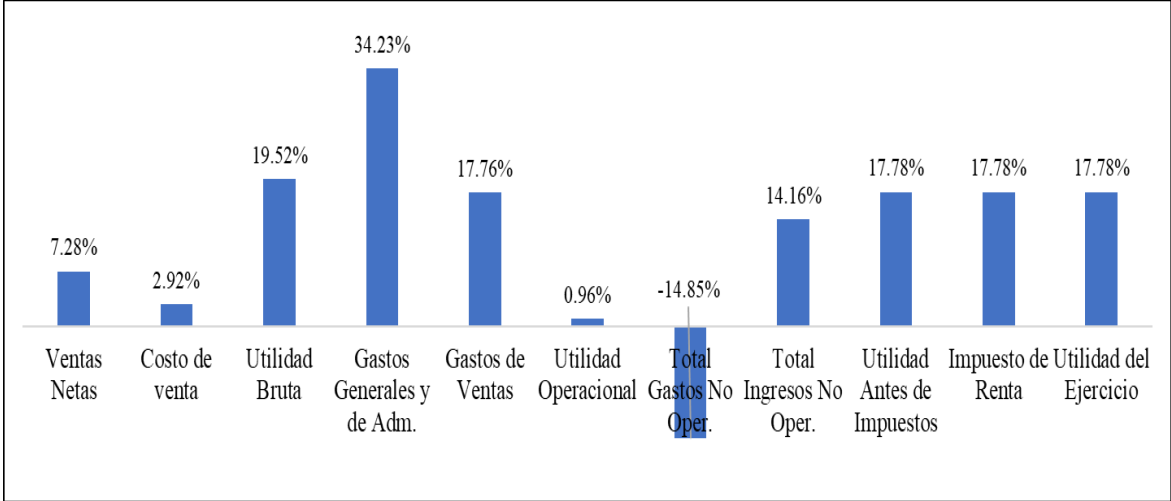
Figura 18.
Estado de Resultados. Análisis vertical



Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos
Elaboración: Autora

En la figura 19 se aprecia que para el periodo 2023 las ventas, costo de ventas, la utilidad bruta en ventas y la utilidad del ejercicio aumentaron en un 7.28%, 2.98%, 19.52% y 17.78% respectivamente; la cuenta de gastos no operativos disminuyó en un 14.85%.

Figura 19
Estado de Resultados. Análisis horizontal



Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos
Elaboración: Autora

Discusión de los resultados del objetivo específico dos

En el análisis desarrollado al balance general y estado de resultados respectivamente se observa crecimiento; sin embargo, la gestión económica en el Bazar y Pañalera Los Gemelos es insuficiente, por esta razón es necesario utilizar herramientas y estrategias que permitan a la empresa mejorar su valoración desde el punto de vista rentable y así se le facilite el proceso acertado de toma de decisiones.

En este sentido, acorde a Párraga et al., (2021) en su investigación concluyen que la importancia de aplicar la gestión económica para la adopción de decisiones radica en que la medición es un medio para conocer cómo están las pequeñas y medianas empresas en

sus diversas áreas y disponer de información para tomar decisiones y demás, para orientar los recursos en la aplicación de planes de mejora continua.

Asi mismo, Alonso & Chávez (2021) en las conclusiones de su estudio manifiestan que es posible establecer una relación directa entre la gestión económica de las pequeñas empresas y la competitividad de las mismas, ya que entre mejor es su gestión financiera son más rentables y por lo tanto más competitivas.

4.3. GESTIÓN FINANCIERA A TRAVÉS DE INDICADORES ECONOMICOS.

La información de los estados financieros (balance general y estado de resultado) anexos 5, 6, 7 y 8 entregada por el Bazar y Pañalera Los Gemelos contribuyó en la elaboración de un resumen de indicadores de rentabilidad y financieros más importantes, en la tabla 23 se detallan los mismos que podrían ayudar a la empresa en los procesos de toma de decisiones más acertadas.

Tabla 23

Indicadores financieros de Bazar y Pañalera Los Gemelos

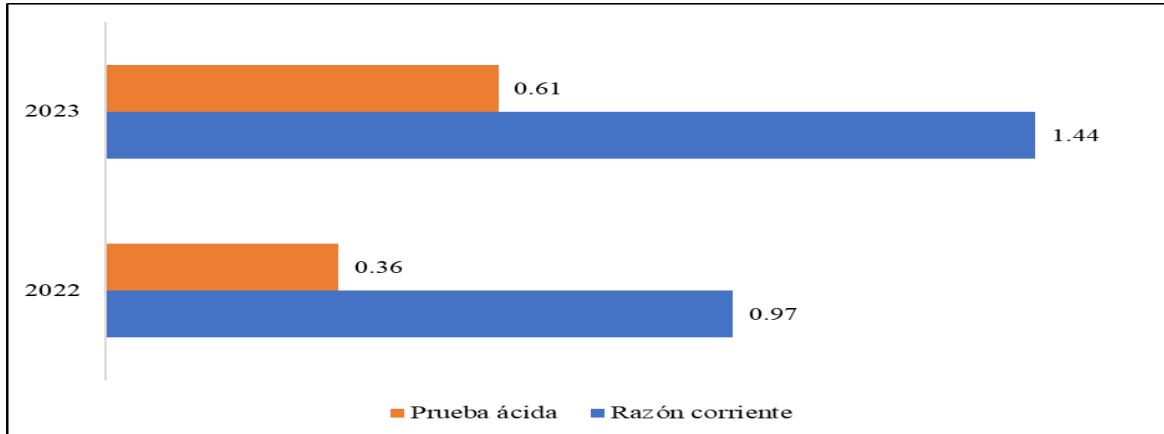
Ratios	2022	2023	Límites
Razón corriente	0.97	1.44	> 1.5
Prueba ácida	0.36	0.61	> 0.6
Endeudamiento		0.42	< 0.6
Capital neto de trabajo	446.38	-7384.48	> 0
Rotación de activos	1.69	0.95	> 0
Margen bruto de utilidad	0.26	0.29	> 0
Rendimiento sobre activos	0.40	0.25	> 0

Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Figura 20

Análisis indicadores prueba ácida y razón corriente



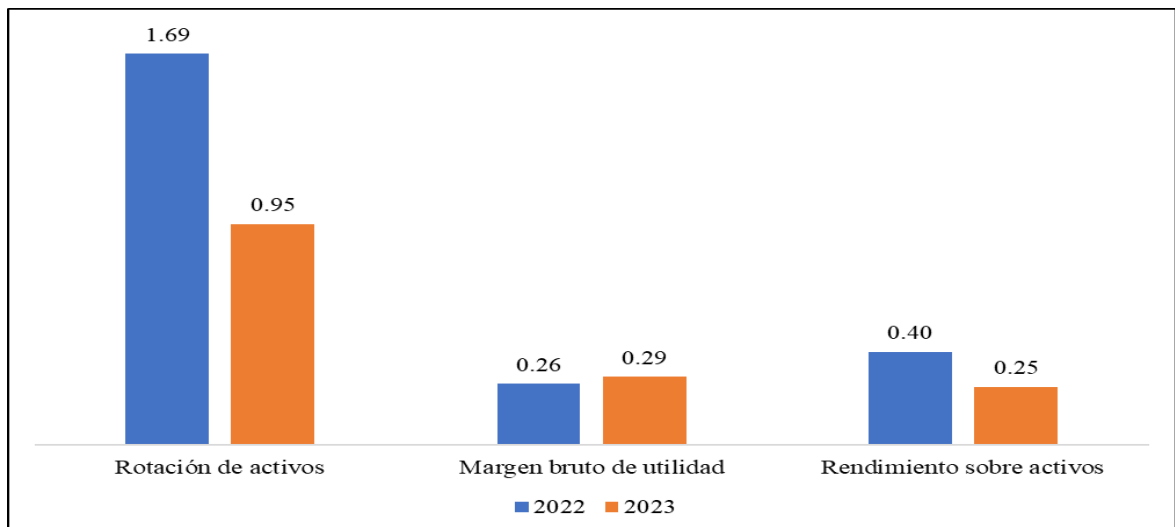
Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Los resultados que se aprecian en la figura 20 muestran el escenario de los años analizados sobre los indicadores de razón corriente y prueba ácida; con respecto a la razón corriente para los dos años periodos los valores no son saludables, aunque para el 2023 la razón corriente es saludable, lo demuestra una mejora adicional en la capacidad de la empresa para cubrir sus pasivos corrientes, excluyendo los inventarios.

Figura 21

Análisis indicadores rotación de activos, margen bruto de utilidad y rendimiento de activos



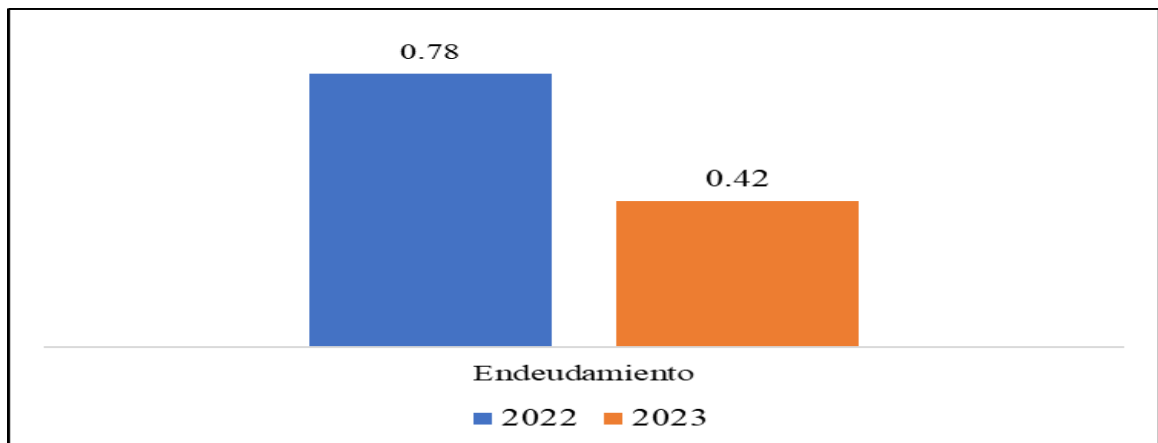
Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Los resultados que se aprecian en la figura 21 indican lo siguiente: la rotación de activos ha disminuido significativamente del 2022 al 2023, lo que podría indicar una menor eficiencia en el uso de los activos para generar ventas. Respecto al margen bruto de utilidad se nota una disminución ligera del año 2022 al año 2023. Aunque sigue siendo positivo sugiere que la empresa ha tenido dificultades para obtener ganancias después de descontar los costos de los bienes vendidos. Respecto al rendimiento sobre activos se observa una disminución del 2022 al 2023, lo que indica que la empresa está generando menos beneficios en relación a sus activos totales. En resumen, estos indicadores apuntan una disminución en la eficiencia operativa y la rentabilidad de la empresa entre los periodos 2022 y 2023 analizados. Es importante que la empresa examine más a fondo las razones que existen detrás de estos cambios para identificar posibles áreas de mejora y que se tomen medidas correctivas si fuese necesario.

Figura 22

Análisis indicador endeudamiento



Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

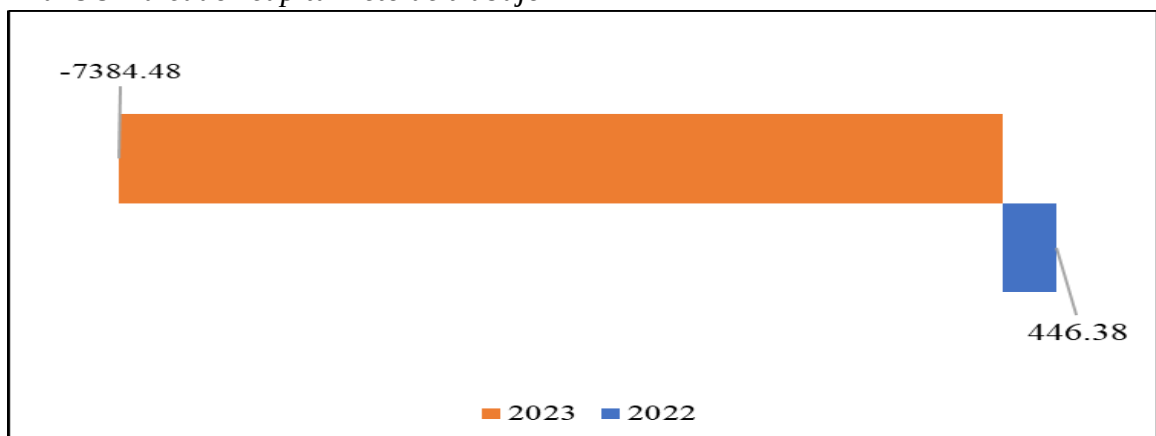
Elaboración: Investigadora

Los resultados que se muestran en la figura 22 se aprecia que, en el año 2022, el endeudamiento fue del 78%, lo que sugiere que la empresa está financiando una parte significativa de sus activos a través de deuda. Para el período 2023, se observa que el

endeudamiento disminuyó al 42%, lo que indica una reducción en la dependencia de la deuda y posiblemente una mejora en la estructura de capital de la empresa. Esta disminución en el endeudamiento puede interpretarse como positiva, ya que sugiere que la empresa está utilizando menos deuda para financiar sus operaciones, lo que puede reducir su riesgo financiero y aumentar su estabilidad a largo plazo. Sin embargo, es importante analizar más a fondo el contexto detrás de esta disminución para comprender si es el resultado de una gestión financiera más prudente o si podría haber otros factores en juego.

Figura 23

Análisis indicador capital neto de trabajo



Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable de Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

El capital neto de trabajo según los resultados en el análisis y que se muestran en la figura 23 para el año 2022 fue de 446.38, lo que indica que la empresa tiene un exceso de activos corrientes sobre pasivos corrientes. Sin embargo, en el año 2023, el capital neto de trabajo es de -7384.48, lo que sugiere que los pasivos corrientes superan significativamente a los activos corrientes. Esto podría indicar dificultades financieras, ya que la empresa puede tener dificultades para cubrir sus obligaciones a corto plazo con sus activos líquidos disponibles. Además, la disminución drástica en el capital neto de trabajo podría ser

preocupante, ya que sugiere una posible insuficiencia de liquidez y una mayor presión financiera sobre la empresa en el segundo período. Sería importante para la empresa investigar las razones detrás de este cambio y tomar medidas para restaurar un capital neto de trabajo positivo y saludable

4.3.1. Proyección estados de indicadores económicos en un escenario optimista

La investigación permitió establecer estrategias financieras al Bazar y Pañalera Los Gemelos orientados a un escenario optimista y así evaluar su desempeño operativo en el mediano y largo plazo.

Acorde a lo mencionado se proyecta a cinco años el estado de resultado, balance general y los indicadores financieros de los años 2022 y 2023, y de esta manera le permita a la empresa tener una idea de su posición financiera.

En las tablas 24, 25 y 26 se observa la proyección del estado de resultado, balance general e indicadores económicos en un escenario optimista, considerando el punto de partida los datos presentados en los años 2022 y 2023, y la variación relativa (porcentual) entre estos dos años.

Tabla 24.
Proyección a cinco años balance general

Cuentas	Años						
	Real			Proyectado			
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Activo no corriente	\$5,549.83	\$17,172.08	\$28,794.33	\$40,416.58	\$52,038.83	\$63,661.08	\$75,283.33
Existencias	\$10,130.08	\$13,903.08	\$17,676.08	\$21,449.08	\$25,222.08	\$28,995.08	\$32,768.08
Realizable	\$2,955.75	\$5,705.51	\$8,455.27	\$11,205.03	\$13,954.79	\$16,704.55	\$19,454.31
Disponible	\$3,036.60	\$4,454.20	\$5,871.80	\$7,289.40	\$8,707.00	\$10,124.60	\$11,542.20
Total activo	\$21,672.26	\$41,234.87	\$60,797.48	\$80,360.09	\$99,922.70	\$119,485.31	\$139,047.92
Patrimonio neto	\$4,752.76	\$23,990.30	\$43,227.84	\$62,465.38	\$81,702.92	\$100,940.46	\$120,178.00
Pasivo corriente	\$16,919.50	\$17,244.57	\$17,569.64	\$17,894.71	\$18,219.78	\$18,544.85	\$18,869.92
Total pasivo	\$21,672.26	\$41,234.87	\$60,797.48	\$80,360.09	\$99,922.70	\$119,485.31	\$139,047.92

Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

Tabla 25*Proyección a cinco años estado de resultados*

Cuentas	Años						
	Real		Proyectado				
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ventas Netas	\$36,632.48	\$39,298.21	\$41,963.94	\$44,629.67	\$47,295.40	\$49,961.13	\$52,626.86
Costo de venta	\$27,014.48	\$27,802.59	\$28,590.70	\$29,378.81	\$30,166.92	\$30,955.03	\$31,743.14
Utilidad Bruta	\$9,618.00	\$11,495.62	\$13,373.24	\$15,250.86	\$17,128.48	\$19,006.10	\$20,883.72
Gastos Generales y de Adm.	\$2,841.33	\$4,319.95	\$5,798.57	\$7,277.19	\$8,755.81	\$10,234.43	\$11,713.05
Gastos de Ventas	\$1,988.86	\$2,342.05	\$2,695.24	\$3,048.43	\$3,401.62	\$3,754.81	\$4,108.00
Utilidad Operacional	\$4,787.81	4,833.62	\$4,879.43	\$4,925.24	\$4,971.05	\$5,016.86	\$5,062.67
Total Gastos No Oper.	\$3,627.78	\$3,089.03	\$2,550.28	\$2,011.53	\$1,472.78	\$934.03	\$395.28
Total Ingresos No Oper.	\$10,449.95	\$11,929.47	\$13,408.99	\$14,888.51	\$16,368.03	\$17,847.55	\$19,327.07
Utilidad Antes de Impuestos	\$11,609.98	13,674.06	\$15,738.14	\$17,802.22	\$19,866.30	\$21,930.38	\$23,994.46
Impuesto de Renta	\$2,902.50	\$3,418.52	\$3,934.54	\$4,450.55	\$4,966.57	\$5,482.59	\$5,998.61
Utilidad del Ejercicio	\$8,707.49	\$10,255.55	\$11,803.61	\$13,351.67	\$14,899.73	\$16,447.79	\$17,995.85

Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable del Bazar y Pañalera Los Gemelos**Elaboración:** Autora

Tabla 26.
Proyección a cinco años estado de resultados

Cuentas	Años						
	Real		Proyectado				
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ventas Netas	\$36,632.48	\$39,298.21	\$41,963.94	\$44,629.67	\$47,295.40	\$49,961.13	\$52,626.86
Costo de venta	\$27,014.48	\$27,802.59	\$28,590.70	\$29,378.81	\$30,166.92	\$30,955.03	\$31,743.14
Utilidad Bruta	\$9,618.00	\$11,495.62	\$13,373.24	\$15,250.86	\$17,128.48	\$19,006.10	\$20,883.72
Gastos Generales y de Adm.	\$2,841.33	\$4,319.95	\$5,798.57	\$7,277.19	\$8,755.81	\$10,234.43	\$11,713.05
Gastos de Ventas	\$1,988.86	\$2,342.05	\$2,695.24	\$3,048.43	\$3,401.62	\$3,754.81	\$4,108.00
Utilidad Operacional	\$4,787.81	4,833.62	\$4,879.43	\$4,925.24	\$4,971.05	\$5,016.86	\$5,062.67
Total Gastos No Oper.	\$3,627.78	\$3,089.03	\$2,550.28	\$2,011.53	\$1,472.78	\$934.03	\$395.28
Total Ingresos No Oper.	\$10,449.95	\$11,929.47	\$13,408.99	\$14,888.51	\$16,368.03	\$17,847.55	\$19,327.07
Utilidad Antes de Impuestos	\$11,609.98	13,674.06	\$15,738.14	\$17,802.22	\$19,866.30	\$21,930.38	\$23,994.46
Impuesto de Renta	\$2,902.50	\$3,418.52	\$3,934.54	\$4,450.55	\$4,966.57	\$5,482.59	\$5,998.61
Utilidad del Ejercicio	\$8,707.49	\$10,255.55	\$11,803.61	\$13,351.67	\$14,899.73	\$16,447.79	\$17,995.85

Fuente: Archivos que reposan en el archivo contable del Bazar y Pañalera Los Gemelos

Elaboración: Autora

La proyección de ratios financieros proporciona una visión detallada de la salud financiera y el desempeño del Bazar y Pañalera Los Gemelos, la proyección que se detalla en la tabla 24 indica lo siguiente:

La razón corriente muestra un aumento gradual a lo largo del tiempo, lo que indica una mejora en la capacidad de la empresa para pagar sus deudas a corto plazo. El indicador de prueba ácida muestra también una tendencia creciente a lo largo del tiempo, lo que sugiere una mejora continua en la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones inmediatas. Con respecto al endeudamiento se observa una disminución constante, lo que indica que la empresa está utilizando menos deuda en relación con su capital propio para financiar sus operaciones. El capital neto de trabajo la tendencia es negativa, se observa decrecimiento, lo que indica un desmejoramiento en la liquidez de la empresa. En relación a la rotación de activos se aprecia una tendencia a la baja, lo que sugiere una menor eficiencia en la generación de ventas con los activos disponibles. De la misma manera, el margen bruto de utilidad y el rendimiento sobre activos muestran una tendencia decreciente en el tiempo, pero se mantienen valores mayores a cero, lo que sugiere una rentabilidad y eficiencia en la generación de beneficios a partir de los activos en la empresa.

Discusión de los resultados del objetivo específico tres

De acuerdo con los resultados obtenidos en base al análisis financiero; Hilario et al., (2020) en su investigación concluyen que, un correcto estudio de los indicadores financieras en una empresa, ayuda a la alta dirección al momento de tomar decisiones, al aplicar las razones financieras brinda la oportunidad de detectar cuales son las

necesidades de una empresa ofreciendo diferentes escenarios e influyendo en el funcionamiento de la organización y así cumplir con los objetivos de la organización.

Así mismo, (López et al., (2020) en su estudio mencionan que desde el punto de vista contable y financiero, es imprescindible conocer los ingresos, costos y gastos que se generan en los ciclos contables, por lo tanto, el proceso contable debe ser llevado de forma permanente, se deja los cimientos básicos para que puedan ser utilizados y al término de cada periodo contable extraer la información que sirve para medir la rentabilidad, solvencia y liquidez del negocio, indispensables para la toma de decisiones.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

El desarrollo del presente estudio permite concluir que:

- La microempresa Bazar y Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas realiza procesos poco efectivos de evaluación de la gestión administrativa. Esta deficiencia identificada implica la necesidad de implementar buenas prácticas de revisión periódica de la gestión realizada por parte de la microempresa. Sin embargo, existe un margen para mejorar la consistencia del diagnóstico realizado.
- En el análisis realizado a los estados financieros se verifica crecimiento; sin embargo, se evidencia una gestión financiera un poco eficiente en la microempresa Bazar y Pañalera Los Gemelos, y en este sentido se hace necesario el uso de herramientas y estrategias que permitan a la organización una valoración rentable y de esta manera se faciliten los procesos de toma de decisiones efectivas.
- El análisis de la gestión financiera aplicado con indicadores de rentabilidad, la proyección de los mismos muestra una salud financiera y desempeño operativo significativos de la empresa durante el período proyectado. Sin embargo, es importante seguir monitoreando estos ratios y tomar medidas correctivas según sea necesario para mantener la trayectoria positiva y abordar cualquier área de preocupación.

5.2. RECOMENDACIONES

Luego de las conclusiones expuestas, se puede realizar las siguientes recomendaciones:

- Es importante que la microempresa Bazar y Pañalera Los Gemelos del cantón Ventanas evalúe periódicamente la gestión administrativa, esto generará en el mediano y largo plazo incidencia positiva en la rentabilidad de la empresa de manera sostenible.
- La empresa debe generar información para que le permita tomar decisiones acertadas y oportunas; que, además de tener evidenciar crecimiento económico y cumplimiento de sus obligaciones fiscales, exprese realmente la situación de la empresa.
- Es de vital importancia que microempresa Bazar y Pañalera Los Gemelos monitoree constantemente los ratios financieros analizados, y que estos ayuden a establecer y ejecutar medidas correctivas según sea necesarias para mantener la trayectoria positiva y abordar cualquier área de preocupación.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alberto, C., Plata, C., De Bogotá, U., Lozano, J. T., Administración, L. A., El, Y., & Administrativo, P. (s. f.). *LA ADMINISTRACIÓN Y EL PROCESO ADMINISTRATIVO*.
- Amador-Mercado, C. Y. (2022). UNO Sapiens Boletín Científico de la Escuela Preparatoria No. 1 El análisis PESTEL The PESTEL analysis. En *Publicación semestral* (Vol. 4, Número 8).
<https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/prepa1/issue/archive>
- Auquilla Belema, L., Cadena Oleas, B., Morales Merchán, N., & Auquilla Ordóñez, Á. (2022). gestión económico-financiera y su incidencia en el desarrollo de los emprendimientos de la economía popular y solidaria en ecuador. Estudio de caso. *REVISTA CIENTÍFICA ECOCIENCIA*, 9(2), 99-112.
<https://doi.org/10.21855/ecociencia.92.674>
- Barrios-Hernández, K. C., Contreras Salinas, J. A., & Olivero-Vega, E. (2019). The management by Processes in the SMEs of Barranquilla: Differentiating factor of the organizational competitiveness. *Información Tecnológica*, 30(2), 103-113.
<https://doi.org/10.4067/S0718-07642019000200103>
- Barzola Zambrano, Msc. I. I., Flores Barzola, Msc. W. J., Daza Barzola, Msc. P. J., Flores Barzola, C. I., Flores Barzola, MSc. J. L., & Flores Barzola, MSc. A. J. (2023). Importancia de la planificación para mejorar la gestión administrativa en las empresas públicas de turismo, Ecuador. 2023. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 7(1), 2707-2724. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4617
- Benalcázar, A., Cecili, M., Hidalgo, R., Mauricio, O., Paredes, J., Fabiola, M., Carrillo, R., & Alexander, J. (2021). *Situación de la mediana empresa ecuatoriana: Rasgos distintivos de sus prácticas gerenciales*.
<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=28066593025>
- Castillo, C. E. C., Cabrera, J. P., & Orellana, A. N. S. (2020). Indicadores de gestión en el manejo integral de residuos sólidos de la municipalidad de Aymaraes. *Avances*, 22(3), 312-324.
- Científico De La, B., Superior, E., De Tula, A., Gabriela Sánchez-Trujillo, M., Martín, J., Mendoza, H., Daniel, H., Ruiz, M., Lourdes, M., & García Vargas, E. (2020). Colaboradores satisfechos-productividad empresarial Satisfied employees-business

- productivity. En *Publicación semestral* (Vol. 7, Número 14).
<https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/atotonilco/issue/archive>
- Contabilidad Y Auditoría, L. E., & Diana Marcillo Parrales, E. (2021). *Universidad Estatal Del Sur De Manabí «Unesum» Facultad De Ciencias Económicas Carrera Contabilidad Y Auditoría Proyecto De Investigación Previo A La Obtención Del Título De: Autora: Anchundia Anchundia Mariuxi Jamileth Tutora: Lugar Y Fecha Jipijapa.*
- Delgado Litardo, B. I., Bravo Ross, W. A., & Pinzón Barriga, L. E. (2022). La planificación estratégica como herramienta clave para el desarrollo de las microempresas. *Revista Publicando*, 9(34), 96-107.
<https://doi.org/10.51528/rp.vol9.id2323>
- Económicas Empresariales Artículo de Investigación, C., Patricia Muñiz-Jaime, L. I., Alejandro Tomalá-Yáñez, R. I., & Yelena Alvarado-Guaranda III, J. (2022). 6-151 La Planificación Estratégica y su Aporte al Desarrollo Empresarial de las Mipymes en Manabí Strategic Planning and its Contribution to the Business Development of Mipymes in Manabí Planejamento Estratégico e sua Contribuição para o Desenvolvimento de Negócios da Mipymes em Manabí. *Febrero Especial*, 8(1), 372-383. <https://doi.org/10.23857/dc.v8i1.2577>
- Elizabeth Laura-Chiluisa, M. I., Fabiola Chaluisa-Chaluisa, S. I., & Javier Mancheno-Saá III, M. (s. f.). *Gestión de proveedores un ramal de conocimiento de la logística moderna Supplier management a branch of knowledge of modern logistics Gerenciamento de fornecedores, um ramo do conhecimento da logística moderna.* 5, 83-104. <https://doi.org/10.23857/fipcaec.v5i5.186>
- Encomenderos-Dávalos, D., Melgar-Neyra, C., Pretell-Paredes, V., & Rodriguez-Mendoza, S. (2022). Modelo de planeamiento integral para la articulación del plan estratégico, plan operativo y presupuesto anual en una cooperativa cafetalera. *Revista Amazónica de Ciencias Económicas*, 1(1), e286.
<https://doi.org/10.51252/race.v1i1.286>
- Financiera, G., Su, Y., Mori, K. S., Katiuska, K., Schrader, M., Sebastián, A., & De La Cruz, V. (2020). ARTÍCULO ORIGINAL. En *Balance's. Tingo María, (Perú)* (Vol. 8, Número 12).
- Gómez Aguirre, R., Windler Muñoz, L., & Massa Roldán, R. (2020). Determinantes de la inversión extranjera directa en América Latina: una visión desde la economía

- administrativa. *Revista Economía y Política*, 31, 36-49.
<https://doi.org/10.25097/rep.n31.2020.03>
- Grimaldi Michel. (2024). *Droit des succession*. Lexis nexis.
- Haro Sarango, A. F., Martínez Yacelga, A. P., Nuela Sevilla, R. M., Criollo Sailema, M. E., & Pico Lescano, J. C. (2023). Inteligencia de negocios en la gestión empresarial: un análisis a las investigaciones científicas mundiales. *LATAM Revista Latinoamericana de Ciencias Sociales y Humanidades*, 4(1).
<https://doi.org/10.56712/latam.v4i1.493>
- Herrera, J. M. G. F., & Torres, C. E. C. (2019). The relationship of the Subjective Wellbeing of the Workers with their Commitment towards the Organization. *Revista CES Psicología*, 12(2), 126-140. <https://doi.org/10.21615/cesp.12.2.9>
- Herrera-Sánchez, M. J. (2021). Estrategias de Gestión Administrativa para el Desarrollo Sostenible de Emprendimientos en La Concordia. *Journal of Economic and Social Science Research*, 1(4), 56-69. <https://doi.org/10.55813/gaea/jessr/v1/n4/42>
- ILDIS PLANIFICACION. (s. f.).
 . Introducción. (s. f.).
- Julio Quintana, P. del C. (2021). IMPORTANCIA DEL MODELO DE GESTIÓN EMPRESARIAL PARA LAS ORGANIZACIONES MODERNAS. *Revista Enfoques*, 4(16), 272-283. <https://doi.org/10.33996/revistaenfoques.v4i16.99>
- La gestión financiera y su resultado en la rentabilidad de las mypes productoras de calzado, Carabayllo, Lima, 2021. (2022). *Libro Compilación resultados de Investigación*, 1(1), 648-664. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i4.2611
- Ley, (. (s. f.). *CÓDIGO ORGÁNICO DE LA PRODUCCIÓN, COMERCIO E INVERSIONES*. www.fielweb.com
- MALPARTIDA GUTIERREZ, J. N., TARMEÑO BERNUY, L., & OLMOS SALDIVAR, D. (2021). Estudio sobre la calidad del servicio de atención al cliente a los pacientes del EsSalud. *Alpha Centauri*, 2(1), 43-51.
<https://doi.org/10.47422/ac.v2i1.28>
- Mauricio Chávez-Haro, M., Gerardo Castelo-Salazar, Á., & Federico Villacis-Uvidia, J. (s. f.). *Administrative management from the processes of agricultural companies in Ecuador Gestão administrativa a partir dos processos de empresas agrícolas no Equador*. 18, 16-29. <https://doi.org/10.23857/fipcaec.v5i18.198>
- Maza Ramírez, J. M., Ruiz Bravo, E. G., & Carbay Cajamarca, W. A. (2022). Estrategias

- didácticas para la producción de textos literarios narrativos. *Sociedad & Tecnología*, 5(2), 379-393. <https://doi.org/10.51247/st.v5i2.221>
- Mendoza-Zamora, W. M., García-Ponce, T. Y., Delgado-Chávez, M. I., & Barreiro-Cedeño, I. M. (2018). *El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público Internal control and its influence on the administrative management of the public sector Controle interno e sua influência na gestão administrativa do setor público*. 4, 206-240. <https://doi.org/10.23857/dom.cien.pocaip.2018.vol.4.n.4.206-240>
- Mendoza-Zambrano, M., & Villafuerte-Holguín, J. S. (2021). Evaluación de sistemas administrativos de recursos humanos: modelo Chiavenato aplicado a organizaciones productivas de Manabí, Ecuador. *Revista de Investigación, desarrollo e innovación*, 11(3), 467-478.
- Obando Changuán, M. P. (2020). Capacitación del talento humano y productividad: Una revisión literaria. *ECA Sinergia*, 11(2), 166. https://doi.org/10.33936/eca_sinergia.v11i2.2254
- organizacion dentro de la empresa*. (s. f.).
- PAZMINO, A. M. ARGUELLO., & Poma, M. E. Llumiguano. (2020). *ADMINISTRACION DE EMPRESAS ELEMENTOS BASICOS*. MULTIMEDIA LARGA.
- Profesional Administración, E. DE. (s. f.). *FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES*.
- Quiñonez Zúñiga * Y Luz, C., Laverde, E., & ** U. (2019). *Construction of business models in rural organizations* (Vol. 21, Número 3). *Resolución-003-2023*. (s. f.).
- Rodríguez-Mendoza, R., & Aviles-Sotomayor, V. (2020). Las PYMES en Ecuador. Un análisis necesario. 593 *Digital Publisher CEIT*, 5-1(5), 191-200. <https://doi.org/10.33386/593dp.2020.5-1.337>
- Rodríguez Rivera, Y. P., Manjarres Argote, A. K., & López Juvinao, D. D. (2023). Gestión empresarial y estrategias financieras en una compañía de suministros y construcciones. *Telos: Revista de Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales*, 25(2), 411-425. <https://doi.org/10.36390/telos252.12>
- Rodríguez, X. E. S., Choez, J. M. P., & González, M. C. S. (2022). La gestión administrativa, factor clave para la productividad y competitividad de las

- microempresas. *Dominio de las Ciencias*, 8(1), 280-294.
- Ruiz Cutipa, V. V. (2022). Liderazgo directivo y gestión administrativa de las instituciones educativas públicas del nivel inicial UGEL 01 de Lima. *IGOBERNANZA*, 5(17), 321-334. <https://doi.org/10.47865/igob.vol5.n17.2022.181>
- Santa Fajardo, L. M., Macías Ramírez, V. H., Bom-Camargo, Y. I., & Fajardo Calderón, C. L. (2021). Competencias de liderazgo en el proceso de enseñanza aprendizaje de los administradores de empresas de la Universidad de Manizales. *Telos Revista de Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales*, 23(2), 367-390. <https://doi.org/10.36390/telos232.10>
- SIE_FINAN_23-21. (s. f.).
- Sociedad, U. Y., Bohórquez, E., Pérez, M., Caiche, W., & Benavides Rodríguez, A. (2020). *Volumen 12 | Número 3 | Mayo-Junio*. <https://orcid.org/0000-0002-3512-0569>
- Sociedad, U. Y., Pérez Fernández, D., Urquiola Sánchez, O., & Fernández, R. A. (2022). *Volumen 14 | Número 3 | Mayo-Junio*.
- Sociedad, U. Y., & Valle Núñez, A. P. (2020). *Volumen 12 | Número 3 | Mayo-Junio*. <https://orcid.org/0000-0003-1099-2253>
- Solano Gaviño, J. C. (2021). Sistema de agronegocios de la uva de mesa de Perú. Situación actual frente a la demanda del mercado asiático. *Revista Nor@ndina*, 4(1), 25-36. <https://doi.org/10.37518/2663-6360X2021v4n1p25>
- S U P L E M E N T O Año I-Nº 151. (s. f.). www.registroficial.gob.ec
- Tapias, M. G. (2018). *ESTILOS DE APRENDIZAJE, ESTRATEGIAS PARA ENSEÑAR. SU RELACIÓN CON EL DESARROLLO EMOCIONAL Y «APRENDER A APRENDER»*.
- Ulate Araya, R. (2020). Teletrabajo y su impacto en la productividad empresarial y la satisfacción laboral de los colaboradores: tendencias recientes. *Revista Tecnología en Marcha*. <https://doi.org/10.18845/tm.v33i7.5477>
- Unidad 8. Proceso administrativo 8.1. El proceso administrativo 8.1.1. Concepto y características. (s. f.).
- Villalba, M. F. G., Romero, J. L. M., & Campi, H. D. Z. (2020). Gestión administrativa, la sostenibilidad de las agrupaciones rurales en la provincia de los Ríos—Ecuador. *Dilemas Contemporáneos: Educación, Política y Valores*.
- Van Horne, J. C., Wachowicz, J. Martin., & González Osuna, M. Aida. (2010).

Fundamentos de administración financiera. Prentice Hall.

Zambrano -Mercado, R. A., Muñoz - Hernández, H., Brito - Aleman, C. C., & Caro - Florez, A. P. (2020). Gestión financiera en planes de ordenamiento territorial como herramienta de desarrollo urbano. *Revista Científica Profundidad Construyendo Futuro*, 13(13), 31-38. <https://doi.org/10.22463/24221783.2577>

ANEXOS

Anexo 1. Certificación de aprobación del Urkund.



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO
FACULTAD DE POSGRADO
MAESTRIA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Quevedo, 11 de Junio del 2024

Sr. Dr Byron Oviedo Bayas. Phd.

Decano de la Facultad de Posgrado

En su despacho.

De mi consideración:

Mediante la presente cumpla en presentar a usted el informe del Proyecto de investigación titulado: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA, FINANCIERA DEL BAZAR Y PAÑALERA “LOS GEMELOS”, CANTÓN VENTANAS, AÑO 2023.** presentado por la Lcda. **FERNANDA JULIANA SEGURA ZAMBRANO**, Maestrante del Programa de Maestría en Administración de Empresas , que fue dirigida y revisada bajo mi dirección, toda vez que se ha desarrollado de acuerdo al Reglamento General de Graduación de Posgrado de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo y cumple con el requerimiento de análisis de COMPILATIO el cual avala los niveles de originalidad en un 95 % y de similitud 5 % del trabajo investigativo.

 CERTIFICADO DE ANÁLISIS
maeister

COMPILATIO FERNANDA SEGURA

5%
Textos
sospechosos

5% Similitudes
2% similitudes entre comillas
< 1% entre las fuentes
mencionadas
0% Idiomas no reconocidos

Nombre del documento: COMPILATIO FERNANDA SEGURA.pdf
ID del documento: f32838a7678e032e5d97f48ffa842ff910950505
Tamaño del documento original: 786,84 kB

Depositante: EDGAR VICENTE PASTRANO QUINTANA
Fecha de depósito: 11/6/2024
Tipo de carga: interface
fecha de fin de análisis: 11/6/2024

Número de palabras: 18.337
Número de caracteres: 127.453



Firmado electrónicamente por:
EDGAR VICENTE
PASTRANO QUINTANA

Dr. Edgar Pastrano Quintana. PhD
DIRECTOR

Anexo 2. Solicitud de petición

Quevedo, 7 de noviembre 2023

Sr. Cristian Iván Borja Castañeda

PROPIETARIO DE BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS

Presente.

Reciba mis sinceros saludos y reconocimiento en la noble gestión realizada en favor de la empresa que dirige en calidad de propietario y gerente, el siguiente comunicado es a fin de solicitar lo siguiente:

Yo, Lcda. Fernanda Juliana Segura Zambrano, me encuentro realizando una MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO (UTQ) a fin de obtener mi título de MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS, solicito su autorización para realizar mi investigación de tesis con el tema GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA, FINANCIERA DEL BAZAR Y PAÑALERA "LOS GEMELOS", CANTÓN VENTANAS, AÑO 2023.

Agradezco su respuesta positiva a esta petición que sin duda alguna servirá como aporte para mejorar la gestión administrativa y la rentabilidad de la empresa.

Atentamente



Lcda. Fernanda Segura Zambrano

1207226612

Anexo 3. Solicitud de aceptación

**BAZAR Y PAÑALERA
"LOS GEMELOS"**

Quevedo, 7 de noviembre 2023

Lcda. Fernanda Juliana Segura Zambrano

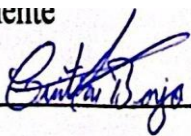
Posgrado UTEQ

Presente:

Reciba saludos cordiales de quienes conformamos Bazar y Pañalera los Gemelos. La presente tiene como finalidad dar respuesta a la solicitud enviada por usted sobre la aceptación de la elaboración del proyecto de desarrollo empresarial titulado GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA, FINANCIERA DEL BAZAR Y PAÑALERA "LOS GEMELOS", CANTÓN VENTANAS, AÑO 2023.

En respuesta a lo solicitado se AUTORIZA realizar la investigación porque consideramos que la temática es de mucha importancia para fortalecer nuestro posicionamiento como empresa en el cantón Ventanas a través de una buena gestión administrativa, económica y financiera.

Particular que informo a usted para los fines pertinentes.

Atentamente


Cristian Iván Borja Castañeda

Propietario de Bazar y Pañalera los Gemelos.

Anexo 4. Formato de Encuesta

ENCUESTA

Estimado/a, esta encuesta está direccionada con el objetivo de analizar la Gestión administrativa económica y financiera y su incidencia en la rentabilidad de la Empresa Comercial Los Gemelos, cantón Ventanas, Año 2023, mediante un estudio cuantitativo, para posteriormente plantear posibles soluciones; para proyecto de tesis previo a la obtención del Título Académico de Magister en Administración de Empresas.

Se solicita, **marcar una sola alternativa** a cada pregunta.

De antemano se agradece la colaboración.

VARIABLE INDEPENDIENTE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Dimensión: Planificación

1) ¿Con qué frecuencia es aplicado el diagnóstico de problemas para mejorar procesos administrativos en la Empresa?

1. Siempre
2. A veces
3. Indeciso
4. De vez en cuando
5. Nunca

2) ¿Con que periodo de tiempo se planifican las metas en la Empresa comercial Los Gemelos?

1. Anual
2. Semestral
3. Indeciso
4. Cuatrimestral
5. Mensual

3) ¿En la Empresa Comercial Los Gemelos se planifica estrategias para el cumplimiento de metas y objetivos?

1. Siempre
2. A veces
3. Indeciso
4. De vez en cuando
5. Nunca

4) ¿Con qué frecuencia los programas de desarrollo ambiental que dispone la Empresa Comercial Los Gemelos, son socializados con la comunidad?

1. Siempre
2. A veces
3. Indeciso
4. De vez en cuando
5. Nunca

5) ¿Con que frecuencia se ha realizado capacitaciones a los empleados de la Empresa Comercial Los Gemelos?:

1. Mensual
2. Trimestral
3. Semestral
4. Anual
5. Nunca

Dimensión: Organización

6) El plan operativo anual de la Empresa Comercial Los Gemelos ¿Se cumple?

1. Muy frecuente
2. Frecuente
3. Ocasionalmente
4. Raramente

5. Nunca

7) ¿Existe participación de las áreas requirentes en la formulación de la planificación anual?

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Indeciso

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

8) La planificación de actividades a ejecutarse, ¿Son socializadas con el personal de la
¿Empresa Comercial Los Gemelos?

1. Siempre

2. A veces

3. Indeciso

4. De vez en cuando

5. Nunca

Dimensión: Dirección

9) ¿Con qué frecuencia se realizan eventos de motiva al personal?

1. Muy frecuente

2. Frecuente

3. Ocasionalmente

4. Raramente

5. Nunca

10) ¿Se presta atención a necesidades o requerimientos que presentan los trabajadores para el normal cumplimiento de actividades?

1. Siempre

2. A veces

3. Indeciso

4. De vez en cuando

5. Nunca

11) ¿Existen mecanismos de comunicación definidos formalmente para comunicación entre las diversas áreas?

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Indeciso

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

Dimensión: Control

12) Existe trabajo coordinado entre las diferentes áreas con la persona que dirige los procesos administrativos económicos y financieros.

1. Siempre

2. A veces

3. Indeciso

4. De vez en cuando

5. Nunca

13) Las funciones y responsabilidades del personal, se encuentran claramente delimitada.

1. Siempre

2. A veces

3. Indeciso

4. De vez en cuando

5. Nunca

14) Los procesos internos de cada área son conocidos, de manera que permita desempeñar actividades de forma eficiente.

1. Muy frecuente

2. Frecuente

3. Ocasionalmente

4. Raramente

5. Nunca

15) Con qué frecuencia sus actividades son supervisadas por su jefe inmediato superior

1. Siempre

2. A veces

3. Indeciso

4. De vez en cuando

5. Nunca

Gracias por su colaboración

Anexo 5. Balance General Bazar y Pañalera Los Gemelos. Año 2022

BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS	
BALANCE GENERAL	
Descripción	Año 2022
Caja	\$334.33
Bancos	\$2,702.27
Clientes	\$600.35
Deudas de difícil cobro	\$52.24
Inventario	\$10,130.08
Crédito tributario	\$2,407.64
Activo Corriente	\$16,122.43
Activos Fijos	\$5,549.83
Propiedad, Planta y Equipo	\$3,163.72
Muebles y enseres	\$1,820.00
Dep. Acum Muebles y Enseres	\$185.00
Equipos de computación	\$100.00
Depreciación Acumulada Equipos de Cómputo	\$281.11
TOTAL ACTIVO	\$21,672.26
Proveedores	\$10,927.41
Cuentas por Pagar CP	\$4,109.68
Obligaciones Laborales	\$981.83
Impuestos por Pagar	\$510.71
Pasivos Diferidos	\$39.18
Total Pasivo Corriente	\$16,568.81
Proveedores L.P.	\$1.35
Cuentas por Pagar LP	\$318.64
Otros Pasivos LP	\$30.70
Pasivos a Largo Plazo	\$350.69
TOTAL PASIVO	\$16,919.50
Capital	\$4,752.76
Patrimonio	\$4,752.76
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	\$21,672.26

Anexo 6 Balance General Bazar y Pañalera Los Gemelos. Año 2023

BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS		
BALANCE GENERAL		
Descripción	Año 2023	
Caja	\$434.69	
Bancos	\$4,019.51	
Clientes	\$536.00	
Deudas de difícil cobro	\$47.39	
Inventario	\$13,903.08	
Crédito tributario	\$5,216.90	
Activo Corriente		\$24,062.79
Activos Fijos		\$17,172.08
Propiedad, Planta y Equipo	\$8,238.69	
Muebles y enseres	\$5,542.08	
Dep. Acum Muebles y Enseres	\$180.00	
Equipos de computación	\$2,948.00	
Depreciación Acumulada Equipos de Cómputo	\$263.31	
TOTAL ACTIVO		\$41,234.87
Proveedores	\$11,487.47	
Cuentas por Pagar CP	\$2,644.03	
Obligaciones Laborales	\$1,117.61	
Impuestos por Pagar	\$620.03	
Pasivos Diferidos	\$809.17	
Total Pasivo Corriente		\$16,678.31
Proveedores L.P.	\$80.36	
Cuentas por Pagar LP	\$464.14	
Otros Pasivos LP	\$21.76	
Pasivos a Largo Plazo		\$566.26
TOTAL PASIVO		\$17,244.57
Capital	\$23,990.30	\$23,990.30
Patrimonio		\$23,990.30
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		\$41,234.87

Anexo 7. Estado de Resultados Bazar y Pañalera Los Gemelos. Año 2022

BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS		
ESTADO DE RESULTADOS		
Descripción	2022	
Ventas Netas	\$36,632.48	
Costo de venta	\$27,014.48	
Utilidad Bruta		\$9,618.00
Gastos Generales y de Adm.	\$2,841.33	
Gastos de Ventas	\$1,988.86	
Utilidad Operacional		\$4,787.81
Total Gastos No Oper.	\$3,627.78	
Total Ingresos No Oper.	\$10,449.95	
Utilidad Antes de Impuestos		\$11,609.98
Impuesto de Renta	\$2,902.50	
Utilidad del Ejercicio		\$8,707.49

Anexo 8 Estado de Resultados Bazar y Pañalera Los Gemelos. Año 2023

BAZAR Y PAÑALERA LOS GEMELOS		
ESTADO DE RESULTADOS		
Descripción	2023	
Ventas Netas	\$39,298.21	
Costo de venta	\$27,802.59	
Utilidad Bruta		\$11,495.62
Gastos Generales y de Adm.	\$4,319.95	
Gastos de Ventas	\$2,342.05	
Utilidad Operacional		\$4,833.62
Total Gastos No Oper.	\$3,089.03	
Total Ingresos No Oper.	\$11,929.47	
Utilidad Antes de Impuestos		\$13,674.06
Impuesto de Renta	\$3,418.52	
Utilidad del Ejercicio		\$10,255.55

Anexo 9 Evidencia fotográfica del desarrollo del proyecto

