



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

FACULTAD DE POSGRADO

MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Proyecto de Investigación previa la
obtención del Grado Académico de
Magíster en Gestión Pública

TEMA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS
PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL HOSPITAL
GENERAL QUEVEDO AÑO 2023.

AUTORA

ECON. NATALY JULIANA YANQUI YÉPEZ

DIRECTOR

ING. OSCAR FABIÁN MONCAYO CARREÑO, PH.D.

Quevedo – Ecuador

2025

CERTIFICACIÓN

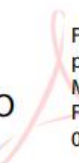
Ing. Oscar Fabián Moncayo Carreño, Ph.D, Director del Proyecto de Investigación previo a la obtención del grado académico de Magister en Gestión Pública.

CERTIFICA:

Que la ECON. NATALY JULIANA YANQUI YÉPEZ, ha cumplido con la elaboración del Proyecto de Investigación titulado “GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO AÑO 2023”, el mismo que se encuentra apto para su presentación y sustentación respectiva.

Quevedo, 28 mayo del 2025

OSCAR
FABIAN
MONCAYO
CARRENO



Firmado digitalmente
por OSCAR FABIAN
MONCAYO CARRENO
Fecha: 2025.05.28
09:16:35 -05'00'

Ing. Oscar Fabián Moncayo Carreño, Ph.D.

DIRECTOR

AUTORÍA

Yo, Nataly Juliana Yanqui Yépez, con C.I. 1205771346, declaro ser autora del presente proyecto de investigación: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO AÑO 2023. Declaro que los resultados, criterios, ideas, interpretaciones, conclusiones y recomendaciones expuestas en el presente documento de investigación son de total y exclusiva responsabilidad de la autora del trabajo de titulación. Así mismo, me acojo a los reglamentos internos de la universidad correspondiente a los temas de honestidad académica.



Econ. Nataly Juliana Yanqui Yépez

C.I. 1205771346

DEDICATORIA

A Dios, por su amor e infinita sabiduría por brindarme la fortaleza para cumplir con cada una de mis metas propuestas.

A mi madre, por brindarme su amor y apoyo incondicional por enseñarme el camino del trabajo y perseverancia. A mi familia quienes me han acompañado y motivado en cada momento impulsándome a seguir adelante.

A mí amada hija Valentina, por ser mi fortaleza y mi principal motivo de superación e inspírame para poder superarme cada día. Este logro es nuestro.

AGRADECIMIENTO

El presente proyecto está dedicado en primer lugar a nuestro altísimo creador DIOS que me dio la vida me ha guiado en cada paso de este camino me brindo fe, salud, esperanza, perseverancia, fortaleza y por todas y cada una de sus bendiciones otorgadas.

A mi madre, mi padre de crianza, hermano, hija, familiares y amigos por ser ese pilar fundamental de mi vida. Por su apoyo incondicional, sacrificios y enseñanzas por brindarme su amor confianza por ser esa fortaleza para lograr mi formación tanto personal como profesional.

A la Universidad Técnica Estatal de Quevedo, que me ha brindado una formación académica sólida para fomentar la excelencia con los nuevos programas de Posgrados, a fin de maximizar el desarrollo en la función pública.

Al Hospital General Quevedo, que me brindó la apertura para poder llevar a cabo la elaboración del proyecto de investigación.

Finalmente, a mi director al Ing. Oscar Fabián Moncayo Carreño, Ph.D. por darme su apoyo, enseñanzas, guía a lo largo del desarrollo del proyecto de investigación.

PRÓLOGO

La gestión administrativa desempeña un papel importante en la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública, en este contexto, la investigación se enfoca en evaluar la incidencia de la gestión administrativa en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo durante el año 2023, con el fin de identificar limitantes, analizar el cumplimiento normativo y evaluar la eficiencia de los procesos.

A través de un enfoque cuali-cuantitativo, utilizando herramientas como entrevistas y encuestas, se obtiene una visión integral de los procedimientos de contratación mediante los mecanismos de ínfima cuantía y subasta inversa. Los resultados obtenidos reflejan un 80% de eficacia en la implementación de estos procedimientos, lo cual se considera bueno. Asimismo, el cumplimiento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública alcanzó un 85% de eficiencia, lo que fue calificado como muy bueno. En cuanto a la evaluación de la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública, se obtuvo un resultado del 80%, lo que refleja áreas de oportunidad para el mejoramiento de la gestión administrativa.

Existe incidencia directa entre la gestión administrativa y la efectividad de los procesos de compras públicas. También se identifican obstáculos a ser superados para garantizar la eficiencia y transparencia en las contrataciones. Los encuestados en su mayoría afirman la existencia de desafíos, pero también reconocen los esfuerzos realizados para mejorar los procesos. La investigación busca aportar soluciones prácticas para optimizar la gestión administrativa del Hospital General Quevedo, mejorando la eficiencia en sus procesos de contratación y, en última instancia, contribuyendo al mejoramiento del servicio de salud.



Ing. Sandra María Montero Delgado, PhD
Ex –Directora del Hospital General Quevedo

RESUMEN

La gestión administrativa cumple un rol fundamental en la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública en el sector salud. Esta investigación tiene como objetivo determinar la incidencia de la gestión administrativa en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo en el año 2023. Se utilizó un enfoque cuali-cuantitativo mediante el uso de entrevista y encuesta. Para identificar limitantes de la gestión administrativa en los procesos de contratación mediante el procedimiento de ínfima cuantía y subasta inversa se obtuvo una eficacia del 80% considerado bueno, de la misma manera se analizó el cumplimiento de la ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en los procesos de contratación pública obteniendo una eficiencia del 85% establecida como muy buena, por otra parte se evaluó la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública para el mejoramiento de la gestión administrativa obteniendo una eficiencia del 80%. Existe incidencia directa entre la gestión administrativas y los procesos de compras públicas, pero se evidencia obstáculos que deben ser mejorados, los encuestados en sus opiniones se ubican en la parte afirmativa de los indicadores.

Palabras clave: Gestión administrativa, procesos, contratación, ínfima cuantía, subasta.

ABSTRACT

Administrative management plays a fundamental role in the efficiency and transparency of public procurement processes in the health sector. This research aims to evaluate the incidence of administrative management in the public contracting processes of the Quevedo General Hospital in the year 2023. A qualitative-quantitative approach was used through the use of interviews and surveys. To identify limitations of the administrative management in the contracting processes through the small amount procedure and reverse auction, an efficiency of 80% was obtained, considered good, in the same way, compliance with the Organic Law of the National Public Contracting System in the public contracting processes was analyzed, obtaining an efficiency of 85% established as very good, on the other hand, the efficiency and transparency of the public contracting processes was evaluated to improve administrative management, obtaining an efficiency of 80%. There is a direct impact between administrative management and public procurement processes, but obstacles are evident that must be improved; the respondents' opinions are in the affirmative part of the indicators.

Keywords: Administrative management, processes, contracting, small amounts, auction.

ÍNDICE

CERTIFICACIÓN	ii
CERTIFICA:.....	ii
AUTORÍA	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
PROLOGO.....	vi
RESUMEN	vii
ABSTRACT.....	viii
ÍNDICE.....	ix
ÍNDICE DE FIGURAS	xiv
INTRODUCCIÓN	xvi
CAPÍTULO I	1
1.1. UBICACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA.....	2
1.2. SITUACIÓN ACTUAL DE LA PROBLEMÁTICA	3
1.3. PROBLEMAS DE LA INVESTIGACIÓN	4
1.3.1. Problema General	4
1.3.2. Problemas Derivados.....	4
1.4. DELIMITACIÓN DE PROBLEMA.....	5
1.5. OBJETIVOS.....	5
1.5.1. Objetivo General	5
1.5.2. Objetivos Específicos	5
1.6. JUSTIFICACIÓN.....	6
CAPÍTULO II.....	7

2.1. FUNDAMENTACIÓN CONCEPTUAL.....	8
2.1.1. Gestión Administrativa.....	8
2.1.2.1. La Planeación.....	9
2.1.2.2. La Organización.....	9
2.1.2.3. La Dirección	9
2.1.2.4. El Control.....	9
2.1.2. La importancia de la gestión administrativa.....	10
2.1.3. Impacto de la gestión administrativa en contratación pública	10
2.1.4. Falencias de la gestión administrativa.....	10
2.1.5. Eficiencia administrativa en procesos de contratación.....	11
2.1.6. Gestión Administrativa y su impacto en el Plan Anual de.....	11
2.1.7. Limitantes en gestión administrativa.....	12
2.1.8. Transparencia en la Gestión Pública	12
2.1.9. Rendición de Cuentas	12
2.1.10. Plan Anual de Contratación (PAC)	13
2.1.11. Contratación Pública	13
2.1.2.5. Transparencia.....	14
2.1.2.6. Igualdad	14
2.1.2.7. Eficiencia	14
2.1.2.8. Responsabilidad	15
2.1.2.9. Preparatoria	15
2.1.2.10. Precontractual.....	15
2.1.2.11. Suscripción.....	16
2.1.2.12. Contractual o de ejecución del contrato.	16

2.1.12.	Retos de la contratación publica.....	16
2.1.13.	Eficiencia de la contratación publica.....	17
2.1.14.	Ínfima cuantía	17
2.1.15.	Subasta inversa	18
2.1.16.	Relación entre Gestión Administrativa y Contratación Pública.....	18
2.1.2.13.	Interdependencia	18
2.1.2.14.	Impacto en la calidad y cumplimiento	18
2.1.3.	Relevancia del estudio.....	19
2.1.17.	Transparencia en la Contratación	19
2.1.18.	Gestión de Recursos Públicos	20
2.1.19.	Rendimiento organizacional.....	20
2.1.20.	Obstáculos en contratación pública	20
2.2.	FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.....	21
2.2.1.	La gestión administrativa y los procesos de contratación pública	21
2.2.2.	Gestión Administrativa.....	22
2.2.2.1.	Gestión estratégica:	22
2.2.2.2.	Gestión administrativa eficiente	22
2.2.3.	Análisis de la gestión administrativa de los procesos de compras públicas.....	23
2.2.4.	Compras Públicas	23
2.2.4.1.	Gestión por procesos en las contrataciones publicas	24
2.2.4.2.	Vulnerabilidades en la contratación pública	24
2.3.	FUNDAMENTACIÓN LEGAL	25
2.3.1.	Constitución de la República del Ecuador (reformada 25 de enero 2021).....	25
2.3.2.	Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCNP).....	26

2.3.3. Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública.....	28
CAPÍTULO III.....	30
3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	31
3.1.1. Exploratoria	31
3.1.2. Descriptiva.....	31
3.1.3. Cuantitativa	32
3.1.4. Transversal	32
3.2. MÉTODOS UTILIZADOS EN LA INVESTIGACIÓN	32
3.2.1. Revisión documental	32
3.2.2. Trabajo de campo	33
3.2.3. Análisis de datos.....	33
3.3. CONSTRUCCIÓN METODOLÓGICA DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN	33
3.3.1. Población y muestra	34
3.3.2. Técnicas de investigación.....	34
3.3.2.1. Observación	34
3.3.2.2. Entrevista	35
3.3.2.3. Encuesta	35
3.3.3. Instrumentos de la Investigación	35
3.3.3.1. Formulario de entrevista dirigida.....	35
3.3.3.2. Guía de Cuestionario	35
3.4. ELABORACIÓN DEL MARCO TEÓRICO.....	36
3.5. RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	36
3.6. PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS	36
CAPÍTULO IV	38

4.1. LIMITANTES DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE ÍNFIMA CUANTÍA Y SUBASTA INVERSA EN EL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO EN EL AÑO 2023.	39
4.2. CUMPLIMIENTO DE LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN EL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO.....	46
4.3. EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO.	50
CAPÍTULO V.....	57
5.1. CONCLUSIONES.....	58
5.2. RECOMENDACIONES	59
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	61
ANEXOS	69

ÍNDICE DE TABLAS

TABLA 1 POBLACIÓN MÁXIMA AUTORIDAD Y PERSONAL ADMINISTRATIVO HOSPITAL GENERAL QUEVEDO	34
TABLA 2 FIABILIDAD DEMOSTRADA EN SPSS	80
TABLA 3 ENCUESTA AL DIRECTOR DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO.	39
TABLA 4 RETOS ADMINISTRATIVOS.....	42
TABLA 5 PERSONAL CAPACITADO.....	43
TABLA 6 PLAZOS DE EJECUCIÓN	43
TABLA 7 SEGUIMIENTO Y CONTROL	44

TABLA 8 NIVEL DE TRANSPARENCIA.....	45
TABLA 9 SE CUMPLE CON LAS DISPOSICIONES DE LA LEY	46
TABLA 10 PROCESOS TRANSPARENTES Y CUMPLEN CON LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	47
TABLA 11 SE REALIZA ADECUADAMENTE LA PUBLICACIÓN DE PROCESOS	48
TABLA 12 PRINCIPIOS DE NO DISCRIMINACIÓN Y PUBLICIDAD.....	48
TABLA 13 AUDITORIAS O CONTROLES INTERNOS REGULARES.....	49
TABLA 14 LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN SE LLEVAN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.....	51
TABLA 15 LA INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTÁ DISPONIBLE Y ACCESIBLE	52
TABLA 16 PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES DE MANERA EQUITATIVA Y ABIERTA	53
TABLA 17 LOS PROCESOS DE COMPRAS SE REALIZAN CON TRANSPARENCIA SIN OCULTAR INFORMACIÓN.....	54
TABLA 18 MECANISMOS EFECTIVOS DE CONTROL.....	55

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA 1 RETOS ADMINISTRATIVOS	80
FIGURA 2 PERSONAL CAPACITADO	81
FIGURA 3 PLAZOS DE EJECUCIÓN	81
FIGURA 4 SEGUIMIENTO Y CONTROL	82
FIGURA 5 NIVEL DE TRANSPARENCIA	82
FIGURA 6 SE CUMPLE CON LAS DISPOSICIONES DE LA LEY	83

FIGURA 7 PROCESOS TRANSPARENTES Y CUMPLEN CON LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	83
FIGURA 8 SE REALIZA ADECUADAMENTE LA PUBLICACIÓN DE PROCESOS	84
FIGURA 9 PRINCIPIOS DE NO DISCRIMINACIÓN Y PUBLICIDAD	84
FIGURA 10 AUDITORIAS O CONTROLES INTERNOS REGULARES	85
FIGURA 11 LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN SE LLEVAN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	85
FIGURA 12 LA INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTÁ DISPONIBLE Y ACCESIBLE	86
FIGURA 13 PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES DE MANERA EQUITATIVA Y ABIERTA	86
FIGURA 14 LOS PROCESOS DE COMPRAS SE REALIZAN CON TRANSPARENCIA SIN OCULTAR INFORMACIÓN	87
FIGURA 15 MECANISMOS EFECTIVOS DE CONTROL	87

INTRODUCCIÓN

A nivel mundial La gestión administrativa es un factor determinante para el correcto funcionamiento de las instituciones públicas, particularmente en el ámbito de la salud. En el contexto de los Hospitales Públicos, una adecuada administración de los recursos, especialmente en los procesos de contratación pública, es esencial para garantizar la eficiencia, transparencia y la calidad en la prestación de servicios a la comunidad.

En efecto a nivel de Latinoamérica, en la gestión administrativa se aplican diferentes técnicas y procedimientos para darle un uso más eficiente a los recursos humanos, financieros y materiales que tiene una organización. El uso de los recursos se orienta en función de los objetivos que persiguen los Hospitales públicos. Es decir, la gestión administrativa se responsabiliza de utilizar coordinada y eficientemente los recursos. Por ello todas las funciones se organizan de manera que se pueda dirigir y controlar el manejo más adecuado de éstos. Estas funciones son la planificación, la organización, la dirección, la coordinación y el control (Peña y otros, 2022).

A nivel local El Hospital General Quevedo, uno de los principales centros de atención de la región, enfrenta retos constantes en la administración de sus procesos de contratación pública, los cuales son cruciales para la adquisición de bienes y servicios. En este sentido, es fundamental analizar cómo la gestión administrativa influye en la ejecución de estos procesos y qué obstáculos afectan su eficiencia y transparencia.

En el capítulo I.- esta tesis tiene como objetivo evaluar la incidencia de la gestión administrativa en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo durante el año 2023, específicamente en los procedimientos de ínfima cuantía y subasta inversa. Además, se busca analizar el cumplimiento de la Ley Orgánica del Sistema

Nacional de Contratación Pública en estos procesos, así como evaluar su eficiencia y transparencia para proponer mejoras en la gestión administrativa.

En el capítulo II.- se desglosa el Marco teórico que permite dar contexto, dirección y justificación a la investigación, fundamenta y enlaza con la parte académica y profesional existente

En el capítulo III.- se centra en determinar la Metodología de la investigación entre ellas utilizamos el enfoque cuali-cuantitativo, mediante el uso de entrevistas y encuestas, lo que permitirá obtener tanto datos estadísticos como cualitativos para comprender a fondo los aspectos administrativos involucrados. A través de esta investigación, se pretende identificar los limitantes de la gestión administrativa, evaluar los efectos de la normativa vigente y proponer soluciones para optimizar los procesos de contratación pública en el Hospital General Quevedo, con el fin de mejorar la eficiencia operativa y la transparencia de los mismos.

En el capítulo IV.- se detalla los resultados de esta investigación serán de gran utilidad para la toma de decisiones dentro del hospital y servirán como base para futuros estudios sobre la gestión pública en el sector salud.

En el capítulo V.- se detallan las conclusiones y recomendaciones que admiten sintetizar y aplicar los resultados de la investigación, permitiendo que los hallazgos y las sugerencias de forma práctica sean entendibles en todo el documento.

CAPÍTULO I

MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN

**“Los líderes pasan el 5% del tiempo en el problema
y el 95% del tiempo en la solución”**

Tony Robbins

1.1. UBICACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA

El Hospital General Quevedo se encuentra ubicado en la Zona de Planificación Territorial 5 en la provincia de Los Ríos, cantón Quevedo, Parroquia 24 de Mayo, Ciudadela San Rafael diagonal al Terminal Terrestre del cantón Quevedo.

Esta casa de salud, es de segundo nivel de atención, complejidad IV con la finalidad de contribuir con los objetivos institucionales, se ha enfocado en brindar a la ciudadanía todos los servicios disponibles con los que cuenta el Hospital General Quevedo, con una atención continua las 24 horas del día, cuenta con aproximadamente 600 empleados entre personal médico, administrativo y de apoyo, con 32 especialidades médicas, y 120 camas.

Esta unidad médica es relativamente nueva tiene hasta la actualidad 8 años de funcionamiento su vida jurídica fue otorgada por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social el 05 enero del año 2017. El financiamiento y las directrices para la operatividad de esta casa de salud son impartidos y aprobados por la Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar.

La infraestructura del moderno Hospital cuenta con 3 bloques de dos pisos en los cuales se brinda servicios médicos tanto en las interconsultas como en consulta externa, con 25 consultorios, 5 quirófanos y una sala de parto, consulta externa, obstetricia, cirugía general y vascular, cuidados intensivos para adultos y neonatos. Además, cuenta con servicios técnicos de apoyo como: Laboratorio Clínico: Microbiología, Anatomía Patología, Servicio de Medicina Transfusional; Imagenología: Rayos X, ecografías, densitometría, tomografías, mamografía 12, RX portátil de UCI y UCIN.

Apoyo Arco en C; Farmacia: General y farmacia satélite; Rehabilitación Física y Trabajo Social acordes a su nivel de atención. Así mismo cuenta con el área

administrativa con departamentos de: servicios generales, compras públicas, financiero, talento humano, bodega general, comunicación y planificación.

La escasa gestión administrativa, en los procesos de contratación pública, dificulta la calidad de los servicios que ofrece esta unidad médica, en la adquisición de medicamentos, insumos médicos, bienes y servicios, por lo que es indispensable fortalecer los procedimientos y normativas ya existentes con estrategias de gestión, seguras y confiables en beneficio de los usuarios y la entidad.

1.2. SITUACIÓN ACTUAL DE LA PROBLEMÁTICA

El Hospital General Quevedo perteneciente al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, esta casa de salud atiende aproximadamente a 156.725 personas de manera anual que vienen desde otras provincias y de esta localidad viéndose afectados muchas veces por el oportuno abastecimiento de medicamentos, insumos médicos y contrataciones de servicios. En este contexto debido a la falta de gestión administrativa en los procesos de contratación pública, no brindando un servicio de calidad y calidez a los usuarios.

Por otra parte, se puede identificar que las constantes actualizaciones por parte del Servicio Nacional de Contratación Pública, en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, reglamentos, resoluciones y de más normativas generando retraso en la ejecución de los procedimientos y malestar a los usuarios, el cambio en las normativas provoca que no haya mayor participación de oferentes debido a que los precios referenciales no están acordes a la realidad del mercado.

Los procesos de contratación se vieron afectados por la falta de personal que se encargue en el monitoreo y supervisión en cada una de las fases de la contratación pública, el personal encargado de los procesos de contratación puede no contar con la capacitación necesaria para realizar sus tareas de manera eficiente en la fase preparatoria

fase precontractual, fase contractual y evaluación afectando la eficiencia de los procesos de contratación pública incumpliendo en la publicación de documentos relevantes en los tiempos establecidos, ausencia de una planificación adecuada de las necesidades por parte de las áreas requirentes.

Los problemas antes mencionados, provocan en esta unidad médica, no cumpla oportunamente con el abastecimiento de medicamentos, dispositivos médicos, adquisición de bienes y servicios, conllevando el incumplimiento del Plan Anual de Contratación Institucional (PAC) y la ejecución del presupuesto inicial aprobado para el periodo fiscal, lo que afecta la prestación de servicios.

1.3. PROBLEMAS DE LA INVESTIGACIÓN

1.3.1. Problema General

¿Cómo determinar la incidencia de la gestión administrativa en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo en el año 2023?

1.3.2. Problemas Derivados

¿De qué manera la identificación de los limitantes de la gestión administrativa influye en los procesos de contratación mediante el procedimiento de ínfima cuantía y subasta inversa en el Hospital General Quevedo en el año 2023?

¿En qué medida el cumplimiento de la ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública repercute en los procesos de contratación pública en el Hospital General de Quevedo?

¿Qué métodos se pueden utilizar para verificar la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública para el mejoramiento de la gestión administrativa del Hospital General Quevedo?

1.4. DELIMITACIÓN DE PROBLEMA

CAMPO: Ciencias Administrativas

ÁREA: Administrativa - Financiera

LÍNEA: Gestión Administrativa y Procesos de Contratación

LUGAR: Quevedo

TIEMPO: 2024

1.5. OBJETIVOS

1.5.1. Objetivo General

Determinar la incidencia de la gestión administrativa en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo en el año 2023.

1.5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Identificar limitantes de la gestión administrativa en los procesos de contratación mediante el procedimiento de ínfima cuantía y subasta inversa en el Hospital General Quevedo en el año 2023.
- ✓ Analizar el cumplimiento de la ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en los procesos de contratación pública en el Hospital General Quevedo.
- ✓ Evaluar la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública para el mejoramiento de la gestión administrativa del Hospital General Quevedo.

1.6. JUSTIFICACIÓN

La gestión administrativa en los procesos de contratación pública es fundamental para garantizar la continuidad de los servicios en el Hospital General Quevedo, contribuyendo así a los objetivos institucionales de brindar atención médica de calidad y calidez a la ciudadanía. Esta investigación se realiza con el propósito de identificar las limitantes existentes en la gestión administrativa y su incidencia en los procesos de contratación pública.

Es crucial entender las políticas y procedimientos que utilizan las unidades médicas, ya que esta entidad pública tiene el deber de asegurar la asistencia médica de forma equitativa, justa y oportuna, en conformidad con la Ley Orgánica del Servicio Nacional de Contratación Pública.

La identificación de estas limitantes permitirá mantener un stock adecuado de insumos y medicamentos, que son indispensables para el correcto funcionamiento del hospital. Esto, a su vez, garantiza que se cumplan los procedimientos establecidos para una contratación pública eficiente.

La finalidad de esta investigación es verificar la transparencia en cada uno de los procesos de contratación, asegurando que la institución pueda realizar las gestiones pertinentes que garanticen una atención de calidad a sus afiliados.

El alcance de esta investigación incluye un análisis exhaustivo de los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo, enfocándose en la identificación de barreras y la propuesta de mejoras que fortalezcan la gestión administrativa y optimicen los recursos disponibles.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN

“La investigación se asemeja a los largos meses de gestación, y la solución del problema, al día del nacimiento. Investigar un problema es resolverlo.”

Mao Tse Tung

2.1. FUNDAMENTACIÓN CONCEPTUAL

2.1.1. Gestión Administrativa

Según Mendoza y Moreira y (2021) define que la gestión administrativa hace referencia en asumir la responsabilidad sobre un proceso en la acción consecutiva de administrar o gestionar una actividad sea productiva o servicios, estas hacen posible la realización de operaciones comercial, teniendo como objetivo principal incrementar los resultados de las organizaciones, mejorando la eficiencia y eficacia de los procesos.

Las diversas instituciones públicas y privadas tienen muchas formas de gestión administrativa, desde la gestión de los recursos financieros y los recursos humanos, estas instituciones invierten muchas horas y recursos en la planificación de sus actividades para llegar a los objetivos que se proponen, donde los colaboradores cumplen un papel importante para el cumplimiento de los mismo. La gestión administrativa es significativa, ya que ayuda en la rutina de trabajo, las estrategias, la gestión del tiempo y planificación de una organización; sumado a esta planificación están las personas que laboran quienes deben sentirse satisfechos con su lo que realizan (Saavedra & Delgado, 2020).

El alcance de la gestión administrativa se relaciona con la calidad del servicio, ya que las extensiones se generan a partir de las variables y sirven como partes de apoyo de la gestión administrativa. Determina que los aspectos de la gestión administrativa son la planificación, la organización, la dirección y el control estos aspectos de deben cumplir de manera directa para que la gestión administrativa logre incrementar el grado de eficiencia en los diferentes procesos de la institución(Torres, 2022).

Para Torres (2022) indica en su investigación que tenemos cuatro dimensiones de la gestión Administrativa las cuales se detallan a continuación:

2.1.2.1. La Planeación

Es la que decide la distribución de los trabajos, labores y recursos disponibles con la intención de lograr cumplir las metas en la posteridad. Asimismo, ayuda a establecer los objetivos que se quieren alcanzar y la manera de cómo conseguirlos en el plazo fijado (Torres, 2022).

2.1.2.2. La Organización

Es la que coordina con las personas y mantiene el orden de la empresa, en busca de un objetivo común, lo cual implica asignar las funciones de manera organizada a cada persona y mantener buenas relaciones entre ellos. De manera que los planes o metas trazadas son considerados por todos los que integran el grupo y de esta manera se propicia la participación de ellos con eficacia durante el desarrollo de sus funciones, de forma metódica, clara y concisa (Torres, 2022).

2.1.2.3. La Dirección

Por otra parte, permite al empresario formas de dirigir a sus empleados y en tratar de influir sobre ellos, para que éstos contribuyan al logro de los objetivos trazados así mismo debe ser el área de la administración, quien dirija los planes, encaminados para impulsar y garantizar un entorno apropiado para las actividades u ocupaciones, donde se despliegue todo su potencial, logrando los objetivos, que fue planeado en las diferentes etapas del tiempo (Torres, 2022).

2.1.2.4. El Control

Ayuda a supervisar como se viene desarrollando el trabajo de los empleados y también verificar los resultados obtenidos, para asegurar que se alcancen las metas planeadas, de manera que se puede garantizar el rendimiento de lo que fue previamente

trabajado, ya sea con las inspecciones y comprobando si las funciones se generan de acuerdo a los objetivos establecidos (Torres, 2022).

2.1.2. La importancia de la gestión administrativa

En las instituciones públicas radica en los cambios rápidos y repentinos, el crecimiento organizacional, la competencia de las demás organizaciones, el desarrollo tecnológico, los fenómenos económicos de la inflación, la internacionalización de las actividades, la visibilidad y la interferencia de la opinión pública harán que las organizaciones de este milenio deban tener en cuenta no sólo la previsión, la continuidad y la estabilidad, sino también lo imprevisible, la discontinuidad y la inestabilidad en todos los sectores de la actividad (Hill, 2022).

2.1.3. Impacto de la gestión administrativa en contratación pública

Existe influencia directa entre gestión administrativa y contratación pública en las organizaciones, en gran parte la inexistencia de manuales de control o de documentación soporte, hace que la gestión administrativa se torne débil. Por tanto, los controles que realicen las empresas oferentes deben ser orientados con base a los requerimientos que hacen las instituciones requirentes y este proceso debe ser supervisado por quien dirija la unidad de control interno (Díaz, 2022).

Se debe promover el uso de las herramientas tecnológicas para el uso adecuado de las plataformas páginas web e instrumentales para la generación de contratos de forma automática. Debe existir un plan de mejoramiento continuo al proceso de control en la empresa y capacitar al personal en dichos procesos de contratación (Díaz, 2022).

2.1.4. Falencias de la gestión administrativa

Sin embargo, en la actualidad, en las instituciones la gestión administrativa no es muy buena en diferentes áreas porque Existe un vacío de comunicación entre los

empresarios asociados a la institución y el área de Socios de la misma institución, no existe un servicio de post venta y el área no cuenta con un personal capacitado para hacer seguimiento exclusivamente al asociado con la finalidad de mantener los activos. Esto hace que las empresas se enfrenten a un desafío de sostenibilidad en el tiempo por la gestión administrativa actual que puede llegar a constituir una amenaza para la sobrevivencia en el mercado (Panduro y otros, 2020).

2.1.5. Eficiencia administrativa en procesos de contratación

Es necesario entender la importancia de los procesos de contratación pública y la relación con la eficiente adquisición de bienes y servicios. Ayuda a comprender el desarrollo de los procedimientos de selección, es necesario fortalecer la eficiencia en la adquisición de bienes y contratación de servicios y vigorizando las capacidades de gestión logística. De la misma manera, existe una relación directa entre los procesos de contratación pública y la eficiencia en la adquisición de bienes y servicios iguales (Apaza, 2022).

2.1.6. Gestión Administrativa y su impacto en el Plan Anual de

Uno de los principales problemas que surgen al llevar a cabo procesos de contratación en entidades públicas en el Ecuador y especialmente en instituciones públicas es la inadecuada gestión administrativa, factores que han afectado los niveles de eficiencia en las adquisiciones que se realizan para el normal y correcto funcionamiento. Se debe analizar la incidencia de la gestión administrativa y su impacto en el plan anual de compras públicas, utilizando métodos analíticos y descriptivos, las técnicas más utilizadas son entrevistas y revisión documental. Esto ayuda a identificar la eficiencia y eficacia dentro de los procesos administrativos y especialmente en el área de compras (López & Pérez, 2021).

2.1.7. Limitantes en gestión administrativa

Dentro de las limitaciones de la gestión administrativa pública se encuentra la falta de financiamiento, lo que ocasiona que no se puedan generar espacios adecuados para la el correcto ámbito laboral, considerando que para realizar los procesos de compras públicas se requiere del manejo de plataformas virtuales que permitan la conexión de los de los empleados brindándoles la facilidad para poder acceder a los diferentes procesos. Otra de las limitaciones se presenta ante la asistencia de las TICs, esto debido a contar con equipos o dispositivos electrónicos que tienen cumplida su vida útil (Anglas y otros, 2021).

2.1.8. Transparencia en la Gestión Pública

Entendida como el derecho de los ciudadanos a saber en qué y cómo se gastan sus impuestos, la participación ciudadana entendida como una estrategia de aprovechamiento de la inteligencia colectiva, así como la colaboración entendida como una estrategia de aporte interinstitucional entre entidades públicas, con el sector privado y los ciudadanos con la finalidad de aprovechar las herramientas innovadoras y métodos de trabajo colaborativos en la dirección hacia la gobernanza pública al que debemos dirigir la mirada los gestores públicos en la actualidad (Flores & Monterroso, 2023).

2.1.9. Rendición de Cuentas

Las nociones prevalectes de transparencia y rendición de cuentas están asociadas con: las reformas que los gobiernos deben realizar para frenar los hombres socioeconómicos, la democracia participativa, los procedimientos y procesos gubernamentales, la reestructuración de sistemas, la confianza, el desarrollo, el gobierno electrónico, la capacidad de control, la responsabilidad, la capacidad de respuesta, el “derecho a saber”, la transparencia organizacional, la credibilidad, la integridad y el respeto a los demás (Páez y otros, 2023).

2.1.10. Plan Anual de Contratación (PAC)

La contratación pública dentro del sector público es un proceso técnico complejo en el que intervienen diversas herramientas tecnológicas para la adquisición de productos y servicios necesarios para el funcionamiento eficiente del Estado. Este proceso tiene un impacto significativo en las condiciones de vida de la población, ya que fomenta la corresponsabilidad entre los oferentes y los contratantes, posibilitando una participación activa e inclusiva de la economía popular y solidaria (Calle & Lucas, 2024). Z|

2.1.11. Contratación Pública

Es necesario crear un Sistema de Contratación Pública que articule y armonice a todas las instancias, organismos e instituciones en los ámbitos de planificación, programación, presupuesto, control, administración y ejecución de las adquisiciones de bienes y servicios, así como en la ejecución de obras públicas que se realicen con recursos públicos (Ley Nacional de Contratacion Publica, 2024).

Según Dado el volumen de transacciones en las que el sector público participa como comprador en todos los países, el buen desempeño de los sistemas de compras es clave para el buen funcionamiento de una economía y su desarrollo. La comprensión de esta relevancia ha crecido de modo significativo en Ecuador en los últimos años. Ello se ha manifestado en la promulgación de leyes y reglamentaciones que apuntan a modernizar los procedimientos de compra y volverlos más competitivos, intentando incrementar la transparencia, el empleo de procedimientos electrónicos y fomentando la participación de firmas pequeñas

Según LOSNCP (2024) y su reglamento, los principios de la contratación pública incluyen como factor principal:

2.1.2.5. Transparencia

Acceso libre a los diferentes sistemas de compras públicas, control, vigilancia, fiscalización y gestión de las actividades relacionadas con la Administración Pública esencialmente en la contratación pública. Esto, si bien no elimina la corrupción, al menos produce un efecto disuasorio y contribuye a la eficiencia y la eficacia del funcionamiento del Estado. La participación ciudadana como derecho y deber de las personas de formar parte de la función pública resulta un requerimiento para fortalecer las relaciones económicas, políticas, sociales y culturales de la nación (Gudiño, El principio constitucional de transparencia en la contratación pública del Ecuador. un enfoque desde la participación ciudadana, 2022).

2.1.2.6. Igualdad

Para Haro (2023) en su investigación indica la importancia de garantizar que todas las empresas tengan igualdad de oportunidades en el proceso de contratación pública y que se respeten los principios constitucionales. Por lo cual el Estado y sus instituciones deberán proteger a las empresas nacionales que en situaciones regulares son incapaces de competir contra las grandes trasnacionales. Garantizar que todos tengan las mismas condiciones para poder participar.

2.1.2.7. Eficiencia

Asimismo, Peralvo y otros (2024) en su investigación mencionan que la eficiencia en la contratación pública no solo implica la obtención de bienes y servicios al menor costo posible, sino también la transparencia y la rendición de cuentas en los procesos de contratación. Al mismo tiempo la implementación de la contratación pública mejora la eficiencia en los procesos de compras públicas.

De acuerdo al volumen de transacciones en el sector público los sistemas de compras públicas se han vuelto herramientas clave para el mejoramiento en la eficiencia y disminución de tiempos de respuesta para los diferentes procesos.

2.1.2.8. Responsabilidad

Uno de los problemas que más aqueja a las contrataciones del estado es la corrupción que constituye un mal que agobia a las organizaciones, constituyendo el principal foco de atracción en el que se centra la corrupción, ya sea esta de manera directo o indirecta, por lo que no es equivoco pensar que se vulneran y transgreden las normas morales y legales que fueron diseñadas para sancionar este tipo de actos (Ramírez, 2022).

En este sentido para que el principio de responsabilidad se cumpla debe existir el cumplimiento legal y ético de todos los involucrados en los procesos de compras públicas.

Según LOSNCP (2024) y su reglamento las Fases del proceso de contratación se dividen en 5 las cuales se detallan a continuación:

2.1.2.9. Preparatoria

Esta fase inicia desde la elaboración del Plan Anual de Contratación o el levantamiento de la necesidad institucional, hasta la suscripción de la resolución de inicio, como manifiesta Gutiérrez (2023) en su investigación la fase preparatoria es extremadamente importante para la correcta finalización de los procesos de contrataciones estatales, esta fase permite a las entidades contratantes tengan claro los requisitos y condiciones del proceso contractual en función del presupuesto referencial.

2.1.2.10. Precontractual

Determina los niveles de desempeño, especificaciones y presupuesto referencial para realizar el proceso precontractual, y para que los oferentes cuenten con información adecuada y principal para preparar su propuesta en condiciones de equidad e igualdad de

participación. La responsabilidad del resto del estudio en esta modalidad será única del contratista, quién durante la etapa de preguntas deberá absolver todas las inquietudes técnicas, principalmente respecto a los niveles de desempeño para cumplir el objeto y alcance del proyecto (LOSNC, 2024).

2.1.2.11. Suscripción

De acuerdo con Moya (2023) en el Ecuador las modificaciones contractuales en los contratos administrativos, suscritos para la ejecución de obras, se formalizan por medio de contratos modificatorios, complementarios, órdenes de trabajo y diferencia de cantidades de obra, y para los cambios requeridos en los contratos de prestación de servicios, incluidos los de consultoría, se emplean contratos modificatorios y complementarios.

2.1.2.12. Contractual o de ejecución del contrato.

Para la suscripción de un contrato adjudicado mediante los procedimientos previstos en la LOSNC, no se requerirá, de ninguna autorización previa de funcionario, organismo o cuerpo colegiado de la entidad pública. Las máximas autoridades de las entidades del sector público, así como los representantes legales de las entidades de derecho privado sometidas a la LOSNC, podrán delegar la celebración de los contratos a los servidores de la entidad o dependencia a su cargo. Los representantes de entidades de derecho privado delegarán sus funciones conforme las normas aplicables que se rigen para el efecto (LOSNC, 2024).

2.1.12. Retos de la contratación pública

A nivel mundial, la contratación pública es consolidado como un pilar fundamental en la gestión de los recursos públicos, permitiendo a los gobiernos adquirir bienes, servicios y obras necesarias para el desarrollo socioeconómico de sus territorios. Las normativas que regulan estos procesos buscan garantizar la transparencia, la

eficiencia y la equidad en la asignación de contratos públicos. Los desafíos relacionados con la corrupción, la falta de transparencia y la ineficacia en la implementación de estas normativas continúan siendo una problemática común, especialmente en procesos de menor cuantía donde los controles suelen ser más laxos (Quiñónez & Indacochea, 2024).

2.1.13. Eficiencia de la contratación pública

Una comunicación de información más sencilla y estructurada para los compradores públicos implica un seguimiento más eficiente por parte de los responsables políticos, con la introducción de los formularios electrónicos y de una plataforma para acceder a los datos tanto si se superan los umbrales de publicación como si no, los responsables políticos pueden impulsar y llevar a cabo un seguimiento más eficiente de la aplicación de las políticas clave. Esto les permitirá evaluar la eficiencia de las políticas públicas en el ámbito de la contratación pública, entre otros, y en caso necesario adaptarlas apoyándose en datos exhaustivos y obtenidos casi en tiempo real (Martínez, 2023).

2.1.14. Ínfima cuantía

En relación a la variable procesos de contratación se puede observar que la entidad contratante está realizando de manera recurrente los procesos de ínfima cuantía las mismas que no se encuentran dentro de la planificación inicial lo que ocasiona que la ejecución del plan anual de contrataciones no se cumpla de manera eficiente de acuerdo a lo establecido en la programación inicial. Consecuentemente, la utilización de procesos de ínfima cuantía de manera recurrente y la publicación de procedimientos de régimen especial ha ocasionado que los mismos sean objetos de observación por los entes de control (Montero & Boada, 2023).

2.1.15. Subasta inversa

Con respecto a la contratación pública a través de la subasta Inversa Electrónica, es claro que este al ser una estrategia de carácter pública, se acoge a los lineamientos normativos establecidos por la ley, entre los que se encuentra porcentaje de disminución del precio (5%), tiempo establecido para la puja (mínimo 15min y máximo 60), entre otros (SNCP, 2019).

2.1.16. Relación entre Gestión Administrativa y Contratación Pública

Existe una relación continua durante los procesos de adquisiciones, la gestión administrativa eficiente direcciona de manera correcta los procesos que se realizan en el portal de compras públicas normando que cumplan los lineamientos legales, presupuestarios que se ejecuten con transparencia, así mismo la contratación pública organizada ayuda a cumplir los objetivos administrativos y alcanzar metas institucionales (Díaz, 2022).

2.1.2.13. Interdependencia

La contratación pública y la gestión administrativa una gestión administrativa eficiente incide directamente en el cumplimiento exitoso de los procesos de contratación pública, dado que la planificación, organización y control administrativo determinan la capacidad de una institución para realizar contrataciones de manera efectiva.

2.1.2.14. Impacto en la calidad y cumplimiento

Según Espinoza (2022) indica que la planificación deficiente aumenta los riesgos potenciales a los que se expone los procesos de contratación pública impactando en la calidad y cumplimiento estos son: el sobreprecio, contrataciones a proveedores no calificados, y coimas. Se debe tratar de resolver estos inconvenientes para minimizar los

efectos en las compras públicas. Puede resultar en sobrecostos, retrasos y no conformidades.

La Falta de control es uno de los principales problemas que surgen al llevar a cabo procesos de contratación en entidades públicas en el Ecuador, la inadecuada gestión administrativa, factores que han afectado los niveles de eficiencia en las adquisiciones que se realizan para el normal y correcto funcionamiento (López & Pérez, 2022).

2.1.3. Relevancia del estudio

Los procesos dinámicos de contratación pública que llevan adelante las empresas oferentes, privadas y públicas y su cumplimiento ante las normativas de control interno. Se debe realizar un análisis sobre la información recabada para evidenciar las fortalezas de los procesos que estas empresas oferentes realizan a través del portal de compras públicas, para identificar las debilidades frente a potenciales riesgos que se deben asumir (Espinoza, 2022).

La estrecha relación entre gestión administrativa y contratación pública es indispensable para garantizar que los procesos se realicen de forma eficiente en el Hospital General Quevedo, efectivizando los recursos e incrementando la calidad de los servicios a los usuarios.

2.1.17. Transparencia en la Contratación

La transparencia implica participación directa y cercana de las personas en todas y cada una de las actividades del Estado. En la medida en que se instrumenten mecanismos que permitan cristalizar lo que se realiza con los recursos materiales y financieros del pueblo, entonces se está obstaculizando el camino a la arbitrariedad y consecuentemente, se pone freno a la corrupción (Gudiño, 2022).

2.1.18. Gestión de Recursos Públicos

Más allá de la creación de un marco normativo profuso y el dictamen de políticas públicas dirigidas a garantizar la seguridad ciudadana en el papel, se precisa establecer condiciones para su puesta en práctica y sostenibilidad en el tiempo, así como una gestión de recursos públicos a tono con la realidad. Ello supone, la dotación, mantenimiento y administración efectiva de los recursos necesarios para ejecutar programas y proyectos que viabilicen tales políticas, y den respuesta a las necesidades de la población (Guerrero y otros, 2022).

2.1.19. Rendimiento organizacional

El rendimiento laboral evalúa si una persona realiza bien un trabajo. Estudiado académicamente, forma parte de la psicología industrial y organizacional y también se vincula obviamente con la gestión de recursos humanos. Algunos estudiosos de este tema lo describen como una variable a nivel individual, o algo que hace una sola persona. Y esto lo diferencia de constructos de mayor amplitud y alcance, como el desempeño organizacional o el desempeño nacional, que son variables de nivel superior (Cabezas & Brito, 2021).

2.1.20. Obstáculos en contratación pública

Las directivas de contratación pública impulsan un cambio de paradigma que, sin embargo, está resultando difícil de lograr por diversas razones: una legislación excesivamente compleja y, en ocasiones, regulatoria; la inercia en la aplicación de ciertos criterios de la legislación anterior, que no son coherentes con la normativa vigente; principios y objetivos que, en ocasiones, entran en conflicto; la insuficiente profesionalización de las estructuras organizativas; irregularidades vinculadas a la corrupción. La transición hacia la contratación pública estratégica está, por tanto,

recorriendo un camino tortuoso se implementa mejores prácticas de las políticas nacionales de contratación pública (Burzaco, 2022).

2.2. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Citando a Peña y otros (2022) la importancia de la gestión administrativa es prepara a la institución y disponerla para actuar, de manera anticipada, contemplando los medios y procedimientos que necesita para cumplir con sus objetivos y disminuir los efectos negativos o posibles problemas en el Hospital General Quevedo.

De acuerdo con Palomino (2022) la efectividad en la gestión de las contrataciones y el planteamiento estratégico son elementos de trascendente importancia para la gestión en el Hospital, ya que permiten a las entidades estatales planear y programar sus actividades, en un periodo determinado y así llegar a los objetivos propuestos.

Según Weber (1920) que desarrolló la teoría de la burocracia, describía un sistema administrativo ideal basado en la eficiencia, la impersonalidad y la competencia técnica. Una organización burocrática debería ser administrada por una clase profesional de funcionarios con un conjunto claro de reglas y regulaciones. Esto permitiría a la organización operar de manera más eficiente y objetiva, sin ser influenciada por las emociones o los intereses personales de sus miembros. Además, Weber también abogó por la división del trabajo y la especialización, lo que permitiría a los individuos desarrollar habilidades y conocimientos específicos y mejorar su rendimiento en el trabajo. Esto se tradujo en un mayor enfoque en la formación y la capacitación de los empleados, lo que ayudó a mejorar la eficiencia y la efectividad de la organización.

2.2.1. La gestión administrativa y los procesos de contratación pública

En la investigación de Espinoza (2022) expone el impacto en la gestión administrativa en empresas públicas y privadas ante el cumplimiento de normativas de control interno en los procesos de contratación pública de los oferentes, ante lo cual se definió como objetivo;

determinar el impacto de la gestión administrativa por el cumplimiento de las normas de control interno en los procesos dinámicos de contratación pública con un alfa de Cronbach del 0.74 de confiabilidad. El estudio abarca un 83% de cumplimiento de las normas.

2.2.2. Gestión Administrativa

De acuerdo a la investigación de Mendoza y Moreira (2021) indica que la gestión administrativa es definida como el conjunto de actividades que dirige de forma ordenada y consecutivas a las funciones que se realizan en las organizaciones, mediante el trabajo planificado, organizado, controlado y dirigido por los altos funcionarios quienes tienen la responsabilidad de llevar al éxito a la empresa.

2.2.2.1. Gestión estratégica:

Como afirma Alcántara y otros (2022) En el presente artículo Gestión Estratégica aplicada al proceso de compras en un hospital público, tomando en cuenta que una estrategia es un plan que representa un buen proceso en la toma decisiones en el trabajo conjunto dentro de una organización; desde una perspectiva cohesiva, la cual debe estar integrada a las políticas públicas regionales con la finalidad de cubrir las necesidades básicas de la población.

Tras el análisis, indica que las compras del estado en hospitales públicos no se llegan a ejecutar al ciento por ciento, debido a la falta de articulación con las áreas involucradas tomando en cuenta la normatividad que rigen los procesos de compras, falta de seguimiento a las normas vigentes, falta de capacitaciones y poca experiencia por parte de personal de las áreas articuladas, bajo manejo organizacional por parte de los funcionarios responsables para toma de decisiones (Alcántara y otros, 2022).

2.2.2.2. Gestión administrativa eficiente

Para Salguero y García (2018) en su investigación indican una administración eficiente es estudiar la manera en que las empresas adquieren y utilizan sus recursos para cumplir objetivos y obtener beneficios. Debemos tomar en cuenta para un proceso

administrativo eficiente, debe trazar metas, planificar estrategias y establecer políticas, de la mano de un proceso lógico y ordenado que permita cumplir planes, plazos y evidenciar resultados, cuyo propósito es disminuir el riesgo al fracaso, evitando errores y asegurando el éxito empresarial, integrando controles de gestión organizacionales, sin descuidar el rol fundamental que juega el recurso humano y el cumplimiento de las leyes.

El propósito del trabajo es identificar las herramientas necesarias para que la gestión administrativa se de en forma efectiva. Se concluye que para que una empresa funcione de manera eficiente, es imprescindible la planeación, organización, dirección y control, lo que contribuirá a lograr una sociedad económicamente estable (Salguero & García, 2018).

2.2.3. Análisis de la gestión administrativa de los procesos de compras públicas

Como afirma Alvarado (2023) en su indagación el análisis de la gestión administrativa en los procesos de compras públicas en una institución durante el 2023 revela que la eficiencia en el uso de recursos es la prioridad principal, en cuanto a la innovación y mejora continua, el Sistema de Compras Públicas es la herramienta predominante, utilizada por un porcentaje considerable del personal, destacando la importancia de las tecnologías digitales en la mejora de la eficiencia, por último se evidencian limitaciones presupuestarias que son el principal desafío, especialmente para el personal con más de 3 años de experiencia.

2.2.4. Gestión de las Compras Públicas

Según Muñoz y Chiriboga (2023) en su investigación fue posible analizar la gestión de las compras públicas en la economía local con la finalidad de determinar el impacto de la gestión de las compras públicas en la economía ecuatoriana. En ese sentido, la gestión adecuada de las compras públicas es crucial para el buen funcionamiento de cualquier administración pública.

2.2.4.1. Gestión por procesos en las contrataciones publicas

Para Ruiz (2022) su trabajo de investigación “Gestión por procesos y las contrataciones públicas, en un Organismo Público”, da a conocer términos académicos y conceptos con la gestión de procesos, cuyos resultados de la investigación repercuten directamente en beneficio de la institución pública.

El estudio siguió un enfoque cuali-cuantitativo, utilizando como método de recolección de datos la entrevista, y el cuestionario como herramienta; siendo una muestra de 81 servidores públicos. Luego de procesarlo en el SPSS teniendo al marco teórico como fundamento, se concluyó que debido a los supuestos generales presentados en este estudio no fueron aceptados. Obteniendo una significancia según prueba estadística de Spearman de 0.783 mayor a $p < 0.05$; entonces se acepta la hipótesis nula (Ruiz, 2022).

Por lo tanto, no se pudo demostrar correlación entre las dos variables. Así mismo, se recomienda realizar una consultoría para diagnosticar, identificar puntos críticos y procesos inconsistentes que no aporten valor y contar con un mapa de procesos que incluye los procedimientos y flujogramas del área logística (Ruiz, 2022).

2.2.4.2. Vulnerabilidades en la contratación pública

Desde el punto de vista de Molina y Arias (2022) la corrupción es un elemento que ha formado parte de la contratación administrativa desde que esta última existe. Se ha tratado de establecer varios antidotos para luchar contra este mal de la administración pública denominado corrupción, pero no está siendo fácil la implementación en su integralidad, ni otorgando los resultados anhelados por el mismo sistema burocrático complejo que implica su aplicación.

Se puede mencionar algunos tipos de comportamientos corruptos dentro del ámbito estatal, como lo son el mal manejo del patrimonio público, de la planificación, del

presupuesto, de la administración de recursos humanos, del control fiscal y la contratación pública, que se considera una de las más importantes debido a que es aquí en donde se destina un porcentaje significativo de los recursos estatales (Molina & Arrias, 2022).

2.3. FUNDAMENTACIÓN LEGAL

2.3.1. Constitución de la República del Ecuador (reformada 25 de enero 2021)

Sección segunda Política Fiscal Art. 288.- Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas (Asamblea Nacional Constituyente de Ecuador, 2008).

Art. 225.- El sector público comprende: 1. Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social. 2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado. 3. Los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado. 4. Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos (ANCE, 2008).

Art. 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución (ANCE, 2008).

Art. 227.- La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación (ANCE, 2008).

Art. 233.- Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos (ANCE, 2008).

Art. 288.- Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas (ANCE, 2008).

Art. 289.- La contratación de deuda pública en todos los niveles del Estado se regirá por las directrices de la respectiva planificación y presupuesto, y será autorizada por un comité de deuda y financiamiento de acuerdo con la ley, que definirá su conformación y funcionamiento. El Estado promoverá las instancias para que el poder ciudadano vigile y audite el endeudamiento público Normativa General sobre Gestión Administrativa y Contratación Pública (ANCE, 2008).

2.3.2. Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP)

Art. 6 Definiciones 4.- Principios. - Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional (Ley Nacional de Contratacion Publica, 2024).

22. Participación Local. - Se entenderá aquel o aquellos participantes habilitados en el Registro Único de Proveedores que tengan su domicilio, al menos seis meses, en la parroquia rural, cantón, la provincia o la región donde surte efectos el objeto de la contratación (LNCP, 2024).

24. Pliegos: Documentos precontractuales elaborados y aprobados para cada procedimiento, que se sujetarán a los modelos establecidos por el Instituto Nacional de Contratación Pública (LNCP, 2024).

Art. 22.- Plan anual de contratación. - Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado (LNCP, 2024).

Art. 24.- Presupuesto. - Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes (LNCP, 2024).

Art. 45.- Obligaciones de los proveedores. - Los adjudicatarios quedarán obligados a proveer bienes y servicios normalizados de conformidad con las condiciones de plazo, precio, calidad, lugar de entrega y garantía establecidas para el período de duración del Convenio Marco. No obstante, los adjudicatarios podrán mejorar las condiciones establecidas, siguiendo el procedimiento que para el efecto se haya previsto en el Convenio Marco (LNCP, 2024).

Art 71 En los contratos sometidos a esta Ley se estipulará obligatoriamente cláusulas de multas, así como una relacionada con el plazo en que la entidad deberá proceder al pago del anticipo, en caso de haberlo; el que no podrá exceder del término de

quince (15) días. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato (LNCP, 2024).

2.3.3. Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública

Art. 2.- Módulos facilitadores. - Son aplicativos informáticos que permiten la elaboración del Plan Anual de Contratación PAC, condiciones especiales de los pliegos (PL), ofertas (OF); estandarizando y reutilizando la información registrada en el portal Compras Públicas, fortaleciendo la eficiencia y eficacia de la contratación pública (Asamblea Nacional del Ecuador, 2023).

Art. 23.- Requisitos para entidades contratantes públicas y de Derecho Privado. - Las entidades contratantes deberán estar inscritas y habilitadas en el Portal COMPRAS PÚBLICAS, para lo cual deberán registrar la documentación que sustente su creación, el nombramiento de la máxima autoridad. Las entidades contratantes de derecho privado a más de los requisitos indicados anteriormente, deberán presentar el convenio interinstitucional en dónde se pueda verificar que el aporte público es del 50 % o más (ANE, 2023).

Art. 34.- Determinación de identidad de las personas jurídicas oferentes. - Las entidades contratantes deberán requerir de manera obligatoria en los pliegos de cada procedimiento de contratación, la determinación clara de la identidad de los accionistas, partícipes o socios mayoritarios de cada uno de los oferentes que sean personas jurídicas. A su vez, cuando el referido accionista, partícipe o socio mayoritario de aquella sea una persona jurídica, se deberá determinar la identidad de sus accionistas, partícipes o socios,

y así sucesivamente hasta transparentar la estructura de propiedad a nivel de personas naturales (ANE, 2023).

Art. 37.- Reglas de participación. - Las entidades contratantes deberán exigir y verificar el cumplimiento obligatorio de las reglas de participación de oferentes en los procedimientos de cotización de obras, bienes y servicios; y, licitación de obras, bienes y servicios, según sea aplicable conforme el monto de contratación (ANE, 2023).

Art. 43.- Derecho de asociación. - Las personas naturales y las personas jurídicas legalmente constituidas y que constaren habilitadas en el RUP, como proveedores, tienen derecho a presentar ofertas en forma asociada, en los procedimientos de contratación previstos por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (ANE, 2023).

Art. 110.4.- Aplicación de compras públicas sostenibles en los procedimientos de catálogo electrónico y catálogo dinámico inclusivo. - En la selección de proveedores para el catálogo electrónico, en coordinación con los entes rectores, se establecerán en las fichas técnicas creadas para el efecto, al menos uno de los criterios de responsabilidad con enfoque ambiental, económico y/o social aplicables al objeto de contratación (ANE, 2023).

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

“Si supiese qué es lo que estoy haciendo, no lo llamaría investigación, ¿verdad?”

Albert Einstein

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

Según la investigación de Ramos (2020) indica que el proceso de investigación tiene como finalidad encontrar soluciones para las diversas necesidades que enfrenta el ser humano. Dentro de este proceso, el nivel de una investigación puede tener diversos alcances que parten desde el nivel exploratorio, descriptivo, correlacional hasta llegar a un alcance explicativo, en donde se busca una explicación del fenómeno que se está investigando.

La presente investigación se desarrolló bajo una metodología de carácter mixto con enfoque cuali-cuantitativo, a con la finalidad de evaluar la incidencia de la gestión administrativa en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo en el año 2023 este fenómeno de estudio requerirá de los siguientes tipos de investigación:

3.1.1. Exploratoria

Este tipo de investigación permitió identificar y entender las falencias de la gestión administrativa sobre los procesos de compras públicas en ínfima cuantía y subasta inversa en el Hospital General Quevedo, considerando los actores involucrados profundizando en otras investigaciones. Para Nelson Morales (2015) consiste en proveer una referencia general de la temática, a menudo desconocida, presente en la investigación a realizar.

3.1.2. Descriptiva

Este tipo de investigación permitió medir, analizar y caracterizar los procesos de compras públicas en el Hospital general Quevedo, también revisión de normativas y

procedimientos de la Ley Orgánica del Sistema de Compras Públicas, cuantificar datos obtenidos mediante la aplicación de entrevistas y encuestas.

3.1.3. Cuantitativa

Permitió medir como afecta la gestión administrativa en los procesos de compras públicas, consiente recopilar datos de proceso realizados en el año 2023 y verificar las variables (Tiempos de ejecución, costos e índices de cumplimiento), permite el análisis de datos obtenidos mediante encuestas a directivos y personal que se encuentra involucrado en los procesos de adquisiciones.

3.1.4. Transversal

Permitió identificar y determinar el momento específico en el que se realiza la investigación en nuestro caso año 2023, analizar el comportamiento de la gestión administrativa y su influencia para intervenir en los procesos en el periodo determinado.

3.2. MÉTODOS UTILIZADOS EN LA INVESTIGACIÓN

Según Gómez (2020) Los diferentes métodos utilizados en la investigación que permiten recoger información en función del fin último que se proponga hacer de los datos y del objetivo de estudio que se utilizan son:

3.2.1. Revisión documental

Este método permitió examinar la normativa existente que guía y direcciona los procesos de compras públicas, así como identificar fortalezas y debilidades en los procesos de ínfima cuantía y subasta inversa, analizar y valorar informes de gestión y

auditoría que determinan falencias en los procesos de compras públicas, respaldándose en investigaciones anteriores que sean similares o que se relacionen con la gestión administrativa y su incidencia en los procesos de contratación en Hospitales.

3.2.2. Trabajo de campo

Esta metodología permitió recopilar datos al director administrativo, personal de las áreas: Financiera, Planificación, Compras Publicar y áreas requirentes utilizando técnicas de investigación como encuestas para obtener informaciones primera mano real y con apego a la realidad. También entrevistar al Director Administrativo para identificar posibles falencias específicas en los procesos de compras públicas del Hospital general.

3.2.3. Análisis de datos

Permitió cuantificar los datos obtenidos al aplicar la encuesta que ayudaron a evaluar las diferentes variables como: valorar los costos, tiempos de contratación, número de procesos adjudicados y realizar comparaciones de la planificación versus los procesos ejecutados.

3.3. CONSTRUCCIÓN METODOLÓGICA DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN

En relación con las particularidades que se evidenciaron en el Hospital General Quevedo, ubicada en el cantón Quevedo, la misma que sirvió para evaluar la gestión administrativa en los procesos de contratación en el año 2023, se procederá a la revisión de documentos calificados para realizar el levantamiento de la información, que permitieron desarrollar una investigación bien fundamentada que contribuya a identificar

deficiencias y fortalezas, que tiendan a mejorar la gestión administrativa en el Hospital General Quevedo.

3.3.1. Población y muestra

Para la investigación se tomó como población la máxima autoridad, también los que laboran en el departamento Financiero conformado por el Jefe de departamento, tesorería, contabilidad y presupuesto, planificación, personal de compras públicas; y áreas requirentes que se encuentran inmersos en las contrataciones públicas del Hospital General Quevedo.

Tabla 1

Población Máxima Autoridad y Personal Administrativo Hospital General Quevedo

DETALLE	CANTIDAD
Máxima Autoridad	1
Financiero	4
Planificación	1
Personal de compras públicas	4
Áreas Requirentes	20
TOTAL	30

Nota: esta tabla muestra información del personal que es la totalidad de la población.

Fuente: autora

3.3.2. Técnicas de investigación

3.3.2.1. Observación

La técnica de observación directa se aplicó en el Hospital General Quevedo la misma que permitió obtener conocimientos generales en tiempo real de las actividades de

la gestión administrativas, así como los diferentes procedimientos de contratación pública.

3.3.2.2. Entrevista

Se realizó a la Máxima Autoridad del Hospital General Quevedo, mediante la aplicación de una serie de preguntas, a través de las cuales se obtendrá información relevante, en donde se logró obtener información clara y objetiva referente a la gestión administrativa que se ejecuta en los procesos de contratación pública; es importante precisar que esta información ayudara a dilucidar los inconvenientes que se presentan en la institución con las contrataciones públicas.

3.3.2.3. Encuesta

La encuesta se realizó con indicadores elaborados con respuestas de selección utilizando escala de Likert, se estructuró de forma homogénea, incluyendo una serie de preguntas predefinidas, secuenciadas y separada por temática dirigida a financiero, planificación, personal de compras públicas y áreas requirentes, a fin de identificar el nivel de satisfacción con el que se lleva a cabo los procesos de contratación pública que se ejecutan para la contratación de bienes y servicios en la institución; y, a su vez obtener una información fidedigna que permitirá cuantificar las respuestas del personal involucrado en los procesos de contratación.

3.3.3. Instrumentos de la Investigación

3.3.3.1. Formulario de entrevista dirigida

Este instrumento permitió obtener información directa del entrevistado sobre la gestión administrativa en los procesos de contratación pública que se realiza, de acuerdo a su experiencia dentro de la institución obteniendo información primaria.

3.3.3.2. Guía de Cuestionario

Técnica que se utilizó para obtener información de carácter primario a través de la muestra seleccionada, mediante el cual se identificó la gestión administrativa en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo.

3.4. ELABORACIÓN DEL MARCO TEÓRICO

Para la elaboración del marco teórico se utilizó diferentes páginas web de buscadores en internet entre ellos Google académico, Scopus, Web of Science, Scielo, Redalyc que permiten reforzar la investigación realizada por libros, artículos de revistas científicas, y tesis realizadas por otros investigadores que ayudan a convalidar la información con otros autores que realizaron estudios similares en Hospitales.

3.5. RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Se desarrolló un cuestionario para la entrevista que contiene 11 preguntas para ser contestadas por el Director Administrativo que ayudan a entender la Gestión Administrativa y su Incidencia en los procesos de Contratación Pública del Hospital General Quevedo año 2023.

De la misma manera se recolectó información mediante encuestas elaboradas en Excel y luego pasadas a Google Form para emitir el link a los diferentes involucrados en los procesos de compras para poder cuantificar las respuestas.

3.6. PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS

Para el procesamiento y análisis de los datos obtenidos, se utilizaron diversas técnicas de investigación, incluyendo encuestas y entrevistas, que proporcionaron una comprensión clara y concreta sobre la afectación directa de la gestión administrativa en los procesos de compras públicas.

La entrevista, realizada de forma personal, permitió obtener información cualitativa valiosa, enriqueciendo el análisis con perspectivas directas de los involucrados en la gestión administrativa.

Por otro lado, los datos cuantitativos fueron recolectados a través de una encuesta compuesta por 15 preguntas con respuestas en una escala de Likert. Esta encuesta se diseñó y distribuyó utilizando Google Forms, y el enlace se compartió a través de la red social WhatsApp, dirigido al personal que trabaja en la gestión administrativa y su incidencia en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo.

Una vez recopilados los datos, estos fueron exportados a Excel para su organización inicial. Posteriormente, se empleó el software estadístico IBM SPSS Statistics para realizar un análisis más profundo. Este software, permitió cuantificar los datos, verificando el porcentaje de confiabilidad mediante el coeficiente de Cronbach, así como el análisis de otras variables relevantes.

Además, se procedió a tabular los resultados y crear gráficos estadísticos que faciliten la visualización de la información. Este enfoque no solo permitirá cumplir con los objetivos de la investigación, sino que también proporcionará una base sólida para tomar decisiones informadas en relación con la gestión administrativa y los procesos de contratación pública en el hospital.

De esta manera, se busca asegurar la validez y confiabilidad de los resultados, lo que contribuirá a la identificación de las limitantes en la gestión administrativa y su impacto en los procesos de compra, cumpliendo así con los objetivos planteados en la investigación.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

“Ninguna cantidad de experimentación puede probar definitivamente que tengo razón; pero un solo experimento puede probar que estoy equivocado.”

Albert Einstein

4.1. LIMITANTES DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE ÍNFIMA CUANTÍA Y SUBASTA INVERSA EN EL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO EN EL AÑO 2023.

En cumplimiento del objetivo especificado de la investigación, que pretende focalizar las limitantes de la gestión administrativa en los diferentes procesos de contratación mediante procedimiento de ínfima cuantía y subasta inversa en el Hospital General Quevedo durante el periodo 2023, se han analizado los diferentes retos administrativos en los procesos de contratación, las capacidades del personal para llevar las tareas requeridas, el cumplimiento de los plazos de ejecución de manera eficiente sin retrasos, los procesos de seguimiento, la transparencia en los en los procesos de contratación en especial publicación de información y selección de proveedores, a continuación se detallan los resultados.

Para efectos de cálculo de limitantes se cuantifico los resultados del objetivo y se aplica la siguiente formula:

Limitantes = (suma obtenida en el indicador / total global).

Limitantes = (600 / 750).

Limitantes = 80%, significa que está en un parámetro alto.

Tabla 2

Entrevista al Director del Hospital General Quevedo

INDICADOR	RESPUESTA	PALABRAS CLAVE	CATEGORÍA
1. Desde su experiencia, ¿Existen obstáculos administrativos que enfrenta el hospital en los procesos de contratación	Existen obstáculos por los tiempos en la fase preparatoria en la publicación de necesidades previa a la	Tiempos	Obstáculos en contratación

por ínfima cuantía y subasta inversa?	elaboración del estudio de mercado		
2. ¿Considera que afecta la planificación y programación de estos procesos en la adquisición de bienes y servicios para el hospital?	Si afecta en los tiempos considerando que existen servicios que por su complejidad toma más tiempo en su ejecución	Tiempos, complejidad	Planificación en los procesos de adquisición
3. ¿El hospital cuenta con personal suficiente y capacitado para gestionar satisfactoriamente estos procedimientos?	Si	Personal capacitado	Personal capacitado para realizar los procesos
4. ¿Qué mejoras considera necesarias se deben implementar para seguir capacitando al personal?	Capacitación continua a todo el personal que se encuentra inmerso en las fases de contratación El sistema de contratación no se encuentra actualizado, no permite la revisión de procesos similares para la definición de precios referenciales.	Capacitación, fases de contratación	Capacitación continua
5. ¿Cuáles son las principales dificultades que enfrenta el hospital en la gestión documental y administrativa de estos procesos?	El sistema de contratación no se encuentra actualizado, no permite la revisión de procesos similares para la definición de precios referenciales.	Actualizado, precios referenciales	Sistema de compras públicas no actualizado
6. ¿Considera que los tiempos establecidos en la normativa para la contratación por ínfima cuantía y subasta inversa son adecuados para la operatividad del hospital? ¿Por qué?	Ínfima si ya que por un monto existe una mayor oferta en el mercado. Subasta inversa no se debería acortar los tiempos para lograr una adquisición rápida.	Ínfima cuantía, subasta inversa.	Tiempos establecidos para los procesos
7. ¿Qué tan accesible y eficiente es la plataforma del Sistema Nacional de Contratación Pública (SERCOP) para gestionar	Es buena permite revisión y respuesta rápida ante necesidades y	Revisión, necesidades	Eficiencia y accesibilidad del sistema SERCOP

estos procedimientos en el hospital? ¿Ha identificado problemas específicos con su uso?	situaciones cotidianas.		
8. ¿Cuáles son los principales problemas que enfrenta el hospital en la adquisición de bienes y servicios mediante subasta inversa?	Los tiempos en la fase de contratación y la entrega de los bienes por parte de los proveedores	Bienes, proveedores	Problemas en adquisiciones
9. ¿Cree que la normativa vigente facilita o dificulta la contratación pública en el hospital? ¿Qué aspectos consideran que deberían mejorarse?	Si dificulta, se debería mejorar para que exista mayor participación por parte de los oferentes.	Participación, oferentes	Normativa vigente
10. ¿Ha identificado riesgos de corrupción o falta de transparencia en estos procesos? Si es así, ¿qué medidas considera necesarias para mitigarlos?	No se ha identificado	Corrupción	Riesgos de corrupción y transparencia
11. Desde su perspectiva, ¿qué propuestas o estrategias podrían implementarse para mejorar la eficiencia y transparencia en la contratación pública del hospital?	El gobierno deberá estructurar la normativa y acortar los plazos en la contratación de acuerdo a su complejidad.	Estructurar, normativa	Estrategias para mejorar eficiencia y transparencia

Fuente: autora

Análisis: de acuerdo a las respuestas obtenidas podemos determinar que el Hospital enfrenta obstáculos en los procesos de contratación, los tiempos en la planificación de procesos si afectan de manera directa, la entidad de salud cuenta con personal capacitado para gestionar los procesos, también menciona que las capacitaciones deben ser continuas a todo el personal que está inmerso en las fases de contratación, una de las principales dificultades es que el sistema no está actualizado, los tiempos establecidos para ínfima está de acuerdo pero los tiempos de establecidos para los procesos de subasta inversa considera que no se deberían acortar, también menciona que

la plataforma del SERCOP es buena y accesible, se tiene problemas en los tiempos de entrega de bienes de los proveedores, indica que se debería mejorar la normativa, una fortaleza no se ha evidenciado riesgo de corrupción o falta de transparencia, mejorar la normativa para fortalecer la eficiencia y transparencia.

¿El hospital enfrenta retos administrativos en los procesos de contratación mediante ínfima cuantía y subasta inversa?

Tabla 3

Retos Administrativos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	1	3,3	3,3	3,3
Neutral	2	6,7	6,7	10,0
De acuerdo	14	46,7	46,7	56,7
Totalmente de acuerdo	13	43,3	43,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: En la investigación se aplicó una encuesta para evaluar las limitantes de la gestión administrativa la percepción de los encuestados sobre los retos administrativos que enfrenta el Hospital General Quevedo en (la tabla 4 y figura 1) los resultados de los procesos de contratación mediante ínfima cuantía y subasta inversa reflejan los siguientes datos, el 47% está de acuerdo que equivale a 14 personas, el 43% que son 13 encuestados está completamente de acuerdo, sumando un 90% de respuestas favorables y un 3% que representa un encuestado manifiesta estar en desacuerdo.

¿El personal encargado de gestionar estos procesos de contratación está capacitado para llevar a cabo las tareas requeridas?

Tabla 4
Personal capacitado

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Neutral	8	26,7	26,7	26,7
De acuerdo	17	56,7	56,7	83,3
Totalmente de acuerdo	5	16,7	16,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los resultados obtenidos al tabular la encuesta en el indicador si el personal encargado de gestionar estos procesos de contratación está capacitado para llevar a cabo las tareas requeridas como se muestra en (la tabla 5 y figura 2) se establece que el 57% es decir 17 encuestados están de acuerdo, el 17% que son 5 encuestados están totalmente de acuerdo que, suman una respuesta positiva de 74% y el 27% que representa 8 encuestados manifiestan que no están de acuerdo ni en desacuerdo.

¿Los plazos de ejecución establecidos en los procesos de contratación se cumplen de manera eficiente, sin retrasos significativos?

Tabla 5
Plazos de ejecución

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	2	6,7	6,7	6,7
Neutral	11	36,7	36,7	43,3
De acuerdo	10	33,3	33,3	76,7
Totalmente de acuerdo	7	23,3	23,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los resultados a la pregunta sobre los plazos de ejecución establecidos en los procesos de contratación se cumplen de manera eficiente, sin retrasos significativos, como de observa en la (tabla 6 y figura 3) determinan que el 37% que son 11 encuestados manifiestan que no están de acuerdo ni en desacuerdo, el 33% que son 10 encuestados están de acuerdo, el 23% que son 7 encuestados están totalmente de acuerdo y el 7% que representa 2 personas están en desacuerdo. Se determina que las respuestas afirmativas suman 56%.

¿El proceso de seguimiento y control de los contratos adjudicados es adecuado para garantizar su cumplimiento?

Tabla 6

Seguimiento y control

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Neutral	6	20,0	20,0	20,0
De acuerdo	19	63,3	63,3	83,3
Totalmente de acuerdo	5	16,7	16,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los datos obtenidos del indicador sobre el proceso de seguimiento y control de los contratos adjudicados es adecuado para garantizar su cumplimiento podemos observar en (la tabla 7 y figura 4) el 63% que son 19 encuestados están de acuerdo, el 20% que son 6 encuestados no están de acuerdo ni en desacuerdo, el 17% que representa a 5 encuestados está totalmente de acuerdo. Se observa que la suma de respuestas positivas en este indicador es del 80% lo que sugiere que los procedimientos de seguimiento y control son los adecuados.

¿El hospital mantiene un nivel adecuado de transparencia en los procesos de contratación, en la publicación de información y selección de proveedores?

Tabla 7

Nivel de Transparencia

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Neutral	7	23,3	23,3	23,3
De acuerdo	13	43,3	43,3	66,7
Totalmente de acuerdo	10	33,3	33,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los datos obtenidos para la pregunta sobre si el hospital mantiene un nivel adecuado de transparencia en los procesos de contratación, especialmente en la publicación de información y selección de proveedores, como podemos observar en (la tabla 8 y figura 5) el 43% que son 13 encuestados están de acuerdo, el 33% que representa 10 encuestados está completamente de acuerdo y el 23% que son 7 encuestados no están de acuerdo ni en desacuerdo. Sumando las respuestas positivas tenemos 76% demostrando que se tiene un nivel adecuado de transparencia.

Discusión objetivo 1: Los resultados de la investigación evidencian que el Hospital General Quevedo enfrenta obstáculos significativos en sus procesos de contratación, especialmente relacionados con los tiempos de planificación, a pesar de contar con personal capacitado, la necesidad de capacitaciones continuas se hace evidente para mejorar la gestión administrativa concordando con Alcántara y otros (2022). La falta de actualización del sistema y los problemas en los tiempos de entrega de bienes por parte de los proveedores son limitantes que requieren atención urgente de acuerdo con Alvarado (2023). Sin embargo, es positivo que el 90% de los encuestados considera que el sistema de contratación mediante ínfima cuantía y subasta inversa es adecuado. La

percepción sobre la capacitación del personal es mayormente positiva, aunque un 27% no se siente completamente seguro, lo que sugiere áreas de mejora. Asimismo, el 56% de los encuestados manifiestan que los plazos de ejecución se cumplen de manera eficiente, lo que indica que, a pesar de los retos, existen procesos que funcionan adecuadamente. Finalmente, el alto porcentaje de satisfacción en el seguimiento y control de contratos, así como el nivel de transparencia en los procesos de contratación, refuerza la necesidad de fortalecer la normativa existente para asegurar una gestión más eficiente y transparente.

4.2. CUMPLIMIENTO DE LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN EL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO.

Para evaluar el cumplimiento de la Ley orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública se obtuvo el porcentaje:

Cumplimiento normativo = (suma obtenida en el indicador / total global).

Cumplimiento normativo = (640 / 750).

Cumplimiento normativo = 85%, significa que está en un parámetro alto.

¿El Hospital General Quevedo cumple con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNC) en los procesos de contratación?

Tabla 8

Se cumple con las disposiciones de la Ley

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Neutral	1	3,3	3,3	3,3
De acuerdo	16	53,3	53,3	56,7
Totalmente de acuerdo	13	43,3	43,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los resultados obtenidos a la pregunta si el Hospital General Quevedo cumple con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNC) en los procesos de contratación, podemos observar en (la tabla 9 y figura 6) que el 53% siendo 16 encuestados está de acuerdo, el 43% que son 13 encuestados están totalmente de acuerdo, sumando las respuestas positivas tenemos que el 96% casi la totalidad afirma que El Hospital General Quevedo cumple con las disposiciones de la Ley, y tan solo el 3% siendo 1 persona encuestada se mantiene neutral.

¿Los procedimientos de contratación en el hospital son transparentes y cumplen con los plazos establecidos por la LOSNC?

Tabla 9

Procesos transparentes y cumplen con los plazos establecidos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	1	3,3	3,3	3,3
Neutral	2	6,7	6,7	10,0
De acuerdo	15	50,0	50,0	60,0
Totalmente de acuerdo	12	40,0	40,0	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: podemos observar en los resultados de la investigación al indicador sobre los procedimientos de contratación en el hospital son transparentes y cumplen con los plazos establecidos por la LOSNC, los datos obtenidos en (la tabla 10 y figura 7) indican que el 50% que son 15 encuestados están de acuerdo, el 40% que son 12 encuestados están totalmente de acuerdo, el 7% que son 2 encuestados no están de acuerdo ni en desacuerdo, y el 3% que es un encuestado no está de acuerdo, sumando las respuestas positivas tenemos que el 90% responde que los procesos de contratación en el hospital son transparentes.

¿El hospital realiza adecuadamente la publicación de los procesos de contratación según lo estipulado en la LOSNCP?

Tabla 10

Se realiza adecuadamente la publicación de procesos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
De acuerdo	20	66,7	66,7	66,7
Totalmente de acuerdo	10	33,3	33,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los datos que se obtienen como resultado a la pregunta el Hospital General Quevedo realiza adecuadamente la publicación de los procesos de contratación según lo estipulado en la LOSNCP, se obtiene como se muestra en (la tabla 11 y figura 8) que el 67% que son 20 encuestados están de acuerdo, y el 33% que representa 10 encuestados está totalmente de acuerdo, la suma de la totalidad de encuestados 100% está ubicado en la parte positiva de la pregunta se considera que el Hospital General Quevedo realiza adecuadamente sus procesos apegados a la ley.

¿Los procesos de contratación en el hospital siguen correctamente los principios de no discriminación y publicidad que establece la LOSNCP?

Tabla 11

Principios de no discriminación y publicidad

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Neutral	1	3,3	3,3	3,3
De acuerdo	17	56,7	56,7	60,0
Totalmente de acuerdo	12	40,0	40,0	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: de acuerdo a los datos obtenidos a la pregunta si los procesos de contratación en el hospital siguen correctamente los principios de no discriminación y publicidad que establece la LOSNCP. De acuerdo a lo que se indica en (la tabla 12 y figura 9) podemos determinar que el 57% que son 17 encuestados están de acuerdo, el 40% que son 12 encuestados está totalmente de acuerdo y el 3% que es un encuestado responde de manera neutral. Si sumamos la parte positiva seria 97% casi la totalidad concuerda que los procesos de contratación que se aplican en el Hospital General Quevedo siguen correctamente los principios de no discriminación.

¿Se realizarán auditorías o controles internos regulares para verificar que los procesos de contratación del hospital cumplan con la LOSNCP?

Tabla 12

Auditorias o controles internos regulares

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	1	3,3	3,3	3,3
Neutral	4	13,3	13,3	16,7
De acuerdo	20	66,7	66,7	83,3
Totalmente de acuerdo	5	16,7	16,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los datos recopilados sobre el indicador sobre realizan auditorías o controles internos regulares para verificar que los procesos de contratación del Hospital General Quevedo cumplan con la LOSNCP, como se observa en (la tabla 13 y figura 10) podemos determinar que el 67% que son 20 encuestados están de acuerdo, el 17% que representan 5 encuestados están totalmente de acuerdo, el 13 % que son 4 encuestados responden de forma neutral, y el 3% que representa un encuestado no está de acuerdo. Si sumamos las

respuestas afirmativas tenemos 84% de encuestados afirman que se realizarán auditorías o controles internos regulares.

Discusión objetivo 2: Los resultados de la investigación muestran una alta percepción de cumplimiento del Hospital General Quevedo con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCPP), con un notable 96% de los encuestados afirmando que se respetan las disposiciones legales en los procesos de contratación concordando con la investigación de Espinoza (2022). Esta percepción positiva se refleja también en la transparencia de los procedimientos, donde el 90% considera que se cumplen los plazos establecidos. Además, el 100% de los encuestados opina que la publicación de los procesos se realiza adecuadamente, lo que indica un fuerte compromiso con la transparencia y la rendición de cuentas. Sin embargo, aunque el 97% afirma que se siguen los principios de no discriminación y publicidad, es crucial mantener una vigilancia constante. En cuanto a la realización de auditorías internas, un 84% de los encuestados respalda que estas se llevan a cabo, lo que sugiere que el hospital está implementando medidas de control efectivas. A pesar de los resultados positivos, es fundamental que el hospital continúe mejorando sus procesos y mantenga un enfoque proactivo hacia la capacitación y el cumplimiento normativo, asegurando así la sostenibilidad de estos logros en el futuro.

4.3. EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO.

La eficiencia y transparencia en los procesos de contratación pública permiten cuantificar resultados para realizar cálculos que ayuden a mejorar la gestión administrativa del Hospital General Quevedo, también garantizar el cumplimiento de la

principal misión: que radica en brindar atención oportuna, segura y de calidad a la población.

Para efectos de cálculo se cuantifico los resultados del objetivo y se aplica la siguiente formula:

eficiencia = (suma obtenida en el indicador / total global).

eficiencia = (599 / 750).

eficiencia = 80%, significa que está en un parámetro alto.

¿Los procesos de contratación pública en el hospital se llevan a cabo dentro de los plazos establecidos, sin demoras significativas?

Sin demoras significativas = (suma obtenida en el indicador / total global).

Sin demoras significativas = (122 / 150).

Sin demoras significativas = 81%, significa que está en un parámetro alto.

Tabla 13

Los procesos de contratación se llevan dentro de los plazos establecidos

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Neutral	6	20,0	20,0	20,0
De acuerdo	16	53,3	53,3	73,3
Totalmente de acuerdo	8	26,7	26,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: los resultados obtenidos en la investigación para el indicador sobre los procesos de contratación pública en el Hospital se llevan a cabo dentro de los plazos establecidos, sin demoras significativas, podemos observar en (la tabla 14 y figura 11) que el 53% representa 16 encuestados están de acuerdo, el 27% que son 8 encuestados están totalmente de acuerdo, el 20% que son 6 encuestados se mantiene neutral, considerando las respuestas positivas podemos evidenciar que el 80% considera que los procesos de

contratación pública en el Hospital General Quevedo se llevan a cabo dentro de los plazos establecidos, sin demoras significativas.

¿La información relacionada con los procesos de contratación (bases, resultados, justificación) está disponible y es fácilmente accesible para los interesados?

Información está disponible = (suma obtenida en el indicador / total global).

Información está disponible = (123 / 150).

Información está disponible = 82%, significa que está en un parámetro alto.

Tabla 14

La información de los procesos de contratación está disponible y accesible

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	2	6,7	6,7	6,7
Neutral	4	13,3	13,3	20,0
De acuerdo	13	43,3	43,3	63,3
Totalmente de acuerdo	11	36,7	36,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: de acuerdo a los datos obtenidos sobre la pregunta la información relacionada con los procesos de contratación (bases, resultados, justificación) está disponible y es fácilmente accesible para los interesados, de acuerdo a (la tabla 15 y figura 12) podemos evidenciar que el 43% que representa 13 encuestados están de acuerdo, el 37% que son 11 encuestados están totalmente de acuerdo, el 13% representa 4 encuestados están neutrales, y el 7% que son 2 encuestados están en desacuerdo. Podemos demostrar que el 80% responde de manera afirmativa es decir la información relacionada con los procesos de contratación (bases, resultados, justificación) está disponible y es fácilmente accesible para los interesados.

¿Los proveedores tienen la oportunidad de participar de manera equitativa y abierta en los procesos de contratación pública del hospital?

Participación equitativa = (suma obtenida en el indicador / total global).

Participación equitativa = (125 / 150).

Participación equitativa = 83%, significa que está en un parámetro alto.

Tabla 15

Participación de proveedores de manera equitativa y abierta

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	2	6,7	6,7	6,7
Neutral	2	6,7	6,7	13,3
De acuerdo	15	50,0	50,0	63,3
Totalmente de acuerdo	11	36,7	36,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: de acuerdo a los datos obtenidos en la investigación sobre el indicador: los proveedores tienen la oportunidad de participar de manera equitativa y abierta en los procesos de contratación pública del hospital podemos observar en (la tabla 16 y figura 13) que el 50% representa 15 encuestados manifiestan que están de acuerdo, el 37% siendo 11 encuestados están totalmente de acuerdo, el 7% que son 2 encuestados no está de acuerdo ni de acuerdo, al igual que el mismo porcentaje está en desacuerdo. Al sumar los porcentajes de respuesta positivas de determina que el 87% es decir 26 encuestados consideran que los proveedores tienen la oportunidad de participar de manera equitativa y abierta en los procesos de contratación pública del hospital.

¿Los procesos de contratación pública se realizan con transparencia, sin ocultar información relevante o incurrir en prácticas que favorezcan a algún proveedor en particular?

Transparencia = (suma obtenida en el indicador / total global).

Transparencia = (122 / 150).

Transparencia = 81%, significa que está en un parámetro alto.

Tabla 16

Los procesos de compras se realizan con transparencia sin ocultar información

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	2	6,7	6,7	6,7
Neutral	5	16,7	16,7	23,3
De acuerdo	12	40,0	40,0	63,3
Totalmente de acuerdo	11	36,7	36,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: de acuerdo a los resultados obtenidos a la pregunta propuesta: Los procesos de contratación pública se realizan con transparencia, sin ocultar información relevante o incurrir en prácticas que favorezcan a algún proveedor en particular, se obtiene los datos como se observa en (la tabla 17 y figura 14), donde el 40% que son 12 encuestados manifiestan estar de acuerdo, el 37% que representa 11 encuestados están totalmente de acuerdo, el 17% son 5 encuestados seleccionaron estar de manera neutral, y el 7% que representa a 2 encuestados no están de acuerdo. Al sumar los porcentajes de la parte positiva de los indicadores podemos determinar que el 77% que representa 23 encuestados consideran que los procesos de contratación pública se realizan con transparencia, sin ocultar información relevante o incurrir en prácticas que favorezcan a algún proveedor en particular.

¿El hospital cuenta con mecanismos efectivos de control y auditoría para asegurar que los procesos de contratación sean transparentes y eficientes?

Mecanismos de control = (suma obtenida en el indicador / total global).

Mecanismos de control = (107 / 150).

Mecanismos de control = 71%, significa que está en un parámetro medio.

Tabla 17

Mecanismos efectivos de control

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente en desacuerdo	2	6,7	6,7	6,7
En desacuerdo	3	10,0	10,0	16,7
Neutral	6	20,0	20,0	36,7
De acuerdo	14	46,7	46,7	83,3
Totalmente de acuerdo	5	16,7	16,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente: autora

Análisis: al tabular los datos de la encuesta sobre el indicador: el hospital cuenta con mecanismos efectivos de control y auditoría para asegurar que los procesos de contratación sean transparentes y eficientes, como se observa en los resultados que se observan (en la tabla 18 y la figura 15) se determina que el 47% que representa a 14 encuestados está de acuerdo, el 20% que son 6 encuestados no están de acuerdo ni en desacuerdo, el 17% que representa a 5 encuestados está totalmente de acuerdo, el 17% que son 5 encuestados seleccionaron la parte negativa de la respuesta en desacuerdo y totalmente en desacuerdo. Se determina que el 64% que son 19 encuestados seleccionaron las opciones afirmativas, consideran que en el hospital se cuenta con mecanismos

efectivos de control y auditoría para asegurar que los procesos de contratación sean transparentes y eficientes.

Discusión objetivo 3: Los resultados de la investigación revelan que el Hospital General Quevedo presenta un desempeño positivo en sus procesos de contratación pública concordando con Salguero y García (2018). Un 80% de los encuestados afirma que se llevan a cabo dentro de los plazos establecidos, lo que sugiere una buena gestión temporal. Además, un 80% también considera que la información relacionada con estos procesos es accesible, lo que indica un compromiso con la transparencia. En cuanto a la participación de los proveedores, el 87% opina que tienen oportunidades equitativas para participar, lo que fortalece la competencia y la integridad del proceso. Sin embargo, al evaluar la transparencia, el 77% de los encuestados confirman que no se oculta información relevante ni se favorece a ningún proveedor. Finalmente, aunque el 64% percibe que existen mecanismos efectivos de control y auditoría, un 36% muestra dudas al respecto, lo que señala la necesidad de fortalecer aún más estos sistemas. En general, estos hallazgos destacan un camino positivo hacia la mejora continua en la gestión de contratación pública del hospital.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

“¿Quién ve el futuro? Vamos a tener campo libre para todas las direcciones de la investigación; ¡acabad con el dogmatismo, ya sea atomista o anti-atomista!”

Ludwig Boltzmann

5.1. CONCLUSIONES

Se puede demostrar que en las respuestas a los indicadores del primer objetivo los datos obtenidos de los encuestados tienen una eficiencia del 80% considerado como un comportamiento bueno, al cuantificar la suma de los datos obtenidos por indicador en la parte positiva (Totalmente de acuerdo y de acuerdo) el máximo es del 90% que son 27 encuestados y el mínimo 57% que son 17 encuestados esto indica que existe un comportamiento alineado a la parte positiva de la encuesta, el estudio ha demostrado que existen limitantes de la gestión administrativa en los procesos de contratación mediante el procedimiento de ínfima cuantía y subasta inversa en el Hospital General Quevedo en el año 2023, así como fortalezas en la capacidad del personal que interactúan en los procesos, el cumplimiento de manera eficiente, garantizando adjudicaciones y su cumplimiento, en especial demuestra que tiene un nivel alto de transparencia.

En consecuencia, de acuerdo a la tabulación de datos se concluye que el cumplimiento de la ley Orgánica del sistema nacional de contratación pública en los procesos de contratación en el Hospital General Quevedo tiene un nivel de eficiencia del 85% en la escala referencial representa muy bueno. En el mismo sentido al analizar los indicadores de manera individual el máximo tiene 100% correspondiente a la opinión de los 30 encuestados, de la misma forma el mínimo valor obtenido es 83% que representa la percepción de 25 encuestados. La entidad de salud cumple con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, los procesos son transparentes y se realizan en los plazos establecidos, se publica según lo estipulado siguiendo de forma correcta los principios de no discriminación y publicidad, así como también se realizan auditorías o controles internos para verificar que los procesos cumplan con la LOSNCP.

Como resultado de evaluar la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública para el mejoramiento de la gestión administrativa del Hospital General Quevedo, se pudo determinar que este indicador tiene un porcentaje de eficiencia del 80% que se considera bueno, esto determina que los procesos de contratación pública en el Hospital se llevan a cabo dentro de los plazos establecidos sin demoras significativas, de igual forma la información como bases, resultados y justificación de los procesos está disponible es fácil y accesible. Los proveedores tienen la oportunidad de participar de manera equitativa y abierta en los procesos, realizados con transparencia, sin ocultar información relevante o incurrir en prácticas que favorezcan algún proveedor en particular, entonces se determina que el Hospital General Quevedo cuenta con mecanismos efectivos de control y auditorias asegurando que los procesos de contratación sean transparentes y eficientes.

5.2. RECOMENDACIONES

Para enfrentar los retos administrativos en procesos de ínfima cuantía y subasta inversa en el Hospital General Quevedo, se sugiere optimizar la fase preparatoria mediante cronogramas estandarizados con plazos claros. Es esencial elaborar un estudio de mercado y publicar adecuadamente los requerimientos. Se propone implementar herramientas digitales de gestión con software que controle cada etapa. La creación de una comisión interna permitirá evaluar periódicamente los tiempos de ejecución y proponer mejoras. También se recomienda capacitar continuamente al personal involucrado en contratación pública. Estas acciones fortalecerán la eficiencia y transparencia institucional. Se sugiere realizar talleres bimestrales sobre normativas actualizadas. Finalmente, aplicar estrategias que mejoren las prácticas de contratación pública y el uso del sistema oficial.

De acuerdo a los datos a pesar del alto nivel de eficiencia (85%) en el cumplimiento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCNCP) en el Hospital General Quevedo, se recomienda fortalecer los procesos mediante la implementación de acciones de mejora continua. Es fundamental mantener y elevar los estándares actuales mediante capacitaciones periódicas al personal, actualizaciones normativas, y la integración de herramientas tecnológicas que optimicen el seguimiento y control de los procesos. Asimismo, se sugiere institucionalizar mecanismos de evaluación y retroalimentación, permitiendo identificar áreas de mejora específicas, con el fin de alcanzar niveles de cumplimiento aún más altos y garantizar una gestión pública cada vez más eficiente, transparente y alineada con los principios de la LOSNCNCP.

Mejorar la eficiencia en los procesos de contratación pública que se llevan en el Hospital General Quevedo, controlar que se realice dentro los plazos establecidos sin demoras significativas, que la información como (bases, resultados, justificación) estén disponibles y sean de fácil acceso, así como transparentes sin ocultar información relevante, para que los proveedores puedan participar de manera equitativa y abierta. Fortalecer con estrategias para perfeccionar la eficiencia y transparencia con la implementación de auditorías internas para detectar posibles irregularidades y tomar las acciones correctivas correspondientes, garantizar que los procesos y resultados siempre está en a disposición en los portales públicos fortaleciendo la confianza de los participantes y un factor trascendental implementar códigos de ética mediante campañas al interior de la institución reforzando los compromisos con la transparencia e integridad.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alcántara, G. Z., Nuñez, J. J., Gonzales, V. M., Callao, A. M., & Díaz, M. P. (2022). Gestión Estratégica aplicada al proceso de compras de un Hospital Público. *Revista Científica Emprendimiento Científico Tecnológico*, 3. <https://doi.org/revista.ectperu.org.pe/index.php/ect/article/view/106/111>
- Alvarado, G. W. (2023). *Análisis de la Gestión Administrativa de los Procesos de Compras Públicas de la Federación Deportiva Nacional del Ecuador*. Universidad Estatal Península de Santa Elena. <https://doi.org/repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/12468/1/UPSE-MAP-2024-0036.pdf>
- Anglas, L. T., Soto, R. L., Garay, P. L., & Vivian, R. F. (2021). Gestión administrativa en el sector educativo público: limitaciones y retos en el contexto del teletrabajo. *Ciencia Latina*, 5(5), 9158. <https://doi.org/https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/980>
- Apaza, E. C. (2022). *Procesos de contratación pública y su relación con la eficiencia en la adquisición de bienes y servicios*. Universidad Privada San Carlos. https://doi.org/https://repositorio.upsc.edu.pe/bitstream/handle/UPSC/807/Carlos_APAZA_ESCALANTE.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Asamblea Nacional Constituyente de Ecuador. (2008). *Constitución de la República del Ecuador*. Asamblea Nacional de Ecuador. https://doi.org/defensa.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/02/Constitucion-de-la-Republica-del-Ecuador_act_ene-2021.pdf
- Asamblea Nacional del Ecuador. (2023). *Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública*. Asamblea Nacional del Ecuador.

- Burzaco, S. M. (2022). Contratación pública estratégica: obstáculos para su implementación y alguna propuesta de mejora. *Repositorio Comillas*.
<https://doi.org/http://hdl.handle.net/11531/74580>
- Cabezas, R. C., & Brito, A. J. (2021). La Gestión del Talento Humano para un Rendimiento Laboral Efectivo. *Polo del conocimiento*, 6(11), 742-761.
<https://doi.org/http://polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es>
- Calle, G. A., & Lucas, M. P. (2024). El plan anual de contrataciones en la ejecución presupuestaria del gad parroquial Membrillal. *Ciencia y Desarrollo. Universidad Alas Peruanas*, 27(4), 95-107.
<https://doi.org/http://revistas.uap.edu.pe/ojs/index.php/CYD/index>
- Díaz, M. V. (2022). Impacto de la Gestión Administrativa por el cumplimiento de las Normas de Control Interno. *Universidad Salesiana*.
<https://doi.org/https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/21800/4/UPS-GT003601.pdf>
- Espinoza, R. G. (2022). *Impacto de la Gestión Administrativa por el cumplimiento de las normas de control interno en los procesos dinámicos de Contratación pública*. Universidad Politécnica Salesiana.
<https://doi.org/https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/21800/4/UPS-GT003601.pdf>
- Flores, A. J., & Monterroso, M. H. (2023). *Gestión pública y transparencia de la gestión municipal en el distrito de Ocongate, provincia de Quispicanchi - Cusco - 2022*. Universidad Continental.
<https://doi.org/https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/13629>

- Gómez, E. G. (2020). Métodos y técnicas de investigación utilizados en los estudios sobre comunicación en España . *Mediterránea*, 12(1), 115-127.
https://doi.org/https://rua.ua.es/dspace/bitstream/10045/111189/1/ReMedCom_12_01_09_esp.pdf
- Gudiño, M. Z. (2022). El principio constitucional de transparencia en la contratación pública del Ecuador un enfoque desde la participación ciudadana. *Universidad de Guayaquil*, 14(2), 410-420.
<https://doi.org/http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v14n2/2218-3620-rus-14-02-410.pdf>
- Gudiño, M. Z. (2022). El principio constitucional de transparencia en la contratación pública del Ecuador. un enfoque desde la participación ciudadana. *Revista Universidad y Sociedad*., 14(2), 410-420. <https://doi.org/> <https://orcid.org/0000-0001-6452-3917>
- Guerrero, A. K., Conde, S. J., Vera, H. M., & Dávila, M. Y. (2022). Recursos públicos para la seguridad ciudadana en Portoviejo - Ecuador. *Revista de Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales*, 24(2), 235-255.
<https://doi.org/www.doi.org/10.36390/telos242.03>
- Gutiérrez, García María Auxiliadora. (2023). *Plan de mejora para la fase preparatoria de contratación pública de un municipio de la provincia de Los Ríos, Ecuador* .
 Universidad Cesar Vallejo.
<https://doi.org/https://hdl.handle.net/20.500.12692/110243>
- Haro, G. J. (2023). *El derecho constitucional a la igualdad en la contratación pública de intangibles de empresas internacionales durante la pandemia covid-19*.
 Universidad Nacional del Chimborazo.
<https://doi.org/http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/11378>

- Hill, M. E. (2022). La importancia de la Gestión Administrativa en las Instituciones de Enseñanza Superior. *Societas Revista de Ciencias Sociales y Humanistas*, 24(2), 244-261. <https://doi.org/https://revistas.up.ac.pa/index.php/societas>
- Ley Nacional de Contratacion Publica. (2024). Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratacion Publica. *Lexis*, 1-254. https://doi.org/https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/wp-content/uploads/2021/04/losncp_actualizada1702.pdf
- López, A. W., & Pérez, A. M. (2021). Gestión Administrativa y su impacto en el Plan Anual de Compras de la Universidad Técnica de Babahoyo en 2021. *Magazine de las Ciencias*, 7(3), 23-40. <https://doi.org/https://doi.org/10.33262/rmc.v7i3.2674>
- López, A. W., & Pérez, A. M. (2022). Gestión Administrativa y su impacto en el Plan Anual de Compras de la Universidad Técnica de Babahoyo en 2021. *Universidad Técnica Estatal de Quevedo*. <https://doi.org/https://doi.org/10.33262/rmc.v7i3.2674>
- Martínez, G. R. (2023). Datos abiertos, reutilización, Smart Cities y medición de la eficiencia en la contratación pública. *Universidad de Alicante*. https://doi.org/https://rua.ua.es/dspace/bitstream/10045/141256/1/Martinez-Gutierrez_2023_BolObservatContratPubl.pdf
- Mendoza, F. V., & Moreira, C. J. (2021). Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen. *Pocaip*, 6(3), 608-620. <https://doi.org/https://doi.org/10.23857/fipcaec.v6i3.414>
- Mendoza, F. V., & Moreira, C. J. (2021). Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen. *Pocaip*, 6(3), 608-620. <https://doi.org/fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/414/737>

- Molina, M. J., & Arrias, A. D. (2022). Vulnerabilidades en la Contratación Pública en empresas del sector públicas en Ecuador. *Revista Universidad y Sociedad* , 14(4), 598-608. <https://doi.org/http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v14n4/2218-3620-rus-14-04-598.pdf>
- Montero, D. S., & Boada, V. L. (2023). Gestión de Actos Preparatorios, Mejora de Procesos de Contratación Pública: Caso Hospital de Ecuador. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 7(4), 5914-5927. https://doi.org/doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i4.7386
- Morales, N. (2015). Investigación Exploratoria, Tipos, Metodología y Ejemplos. https://doi.org/d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/64537756/Investigaci%C3%B3n_Exploratoria-libre.pdf?1601263412=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DInvestigacion_Exploratoria_Tipos_Metodol.pdf&Expires=1740111753&Signature=DPy2olIwImG79sMURHVpcJcvlpYCis
- Moya, R. M. (2023). *Propuesta de reforma legal y reglamentaria para la suscripción legítima de contratos complementarios celebrados con ocasión de las compras públicas*. Universidad Andina Simón Bolívar. <https://doi.org/http://hdl.handle.net/10644/9133>
- Muñoz, S. Y., & Chiriboga, M. F. (2023). Análisis de la Gestión de las Compras Públicas en la economía local y latinoamericana, perspectivas sectoriales. *Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada YACHASUN*, 7(12), 92-110. <https://doi.org/https://doi.org/10.46296/yc.v7i12edespmayo.0317>

- Páez, M. Á., Ibarra, S. C., Ríos, I. F., & Rodríguez, C. D. (2023). Evolución de la noción de transparencia y rendición de cuentas en el sector público. *scielo*, 28(44), 183-196. <https://doi.org/doi.org/10.17081/just.28.44.6974>
- Palomino, f. H. (2022). Influencia de la contratación pública en la efectividad del cumplimiento del planeamiento estratégico institucional. *Revista San Gregorio*(52), 203-219. <https://doi.org/https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8839101>
- Panduro , R. J., Chávez , S. R., Prado, C. M., Aliaga , C. D., & Ochoa , P. F. (2020). *Gestión Administrativa de una Empresa*. Compas. https://doi.org/https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/55875/LB_Panduro_RJG-Ch%C3%A1vez_SRPrado_CMV-Aliaga_CDF-Ochoa_PFF.pdf?sequence=1
- Peña, P. D., Sánchez, C. M., & Sancan, L. L. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. *Revista Científica Mundo de la Investigacion y el Conocimietno*, *Recimundo*, 120-131. [https://doi.org/10.26820/recimundo/6.\(suppl1\).junio.2022.120-131](https://doi.org/10.26820/recimundo/6.(suppl1).junio.2022.120-131)
- Peña, P. D., Sánchez, C. M., & Sancan, L. L. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. *Recimundo*, 6(1), 120-131. [https://doi.org/10.26820/recimundo/6.\(suppl1\).junio.2022.120-131](https://doi.org/10.26820/recimundo/6.(suppl1).junio.2022.120-131)
- Peralvo, C. M., Antun , M. N., Juank, T. E., & Juank, J. O. (2024). Eficiencia y eficacia de los sistemas de compras públicas en los gobiernos autónomos descentralizados en Ecuador . *Ciencia Latina*, 8(4), 8833-8846. https://doi.org/https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v8i4.13032

- Quiñónez, C. M., & Indacochea, G. K. (2024). Contratacion publica en el proceso de infima cuantía en el GAD municipal de Isidro Ayora. *Ciencia y Desarrollo. Universidad Alas Peruanas*.
<https://doi.org/https://revistas.uap.edu.pe/ojs/index.php/CYD/article/viewFile/2769/2763>
- Ramírez, R. M. (2022). Acuerdos y políticas para compras públicas y efectividad de las contrataciones del Estado. *Ciencia Latina*, 6(5), 2095-2120.
https://doi.org/https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i5.3240
- Ramos, G. C. (2020). Los alcances de una investigación. *CienciaAmerica*, 9(3), 1-6.
<https://doi.org/https://www.studocu.com/ec/document/universidad-nacional-de-loja/metodologia-de-investigacion/dialnet-los-alcances-de-una-investigacion-7746475/45484014>
- Ruiz, S. F. (2022). *Gestión por procesos y las contrataciones públicas menores a 8 UIT, en un Organismo Público Ejecutor, Lima 2022*. Universidad Cesar Vallejo.
https://doi.org/https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/131267/Ruiz_SFA-SD.pdf?sequence=1
- Saavedra, M. J., & Delgado, B. J. (2020). Satisfacción laboral en la gestión administrativa. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2).
https://doi.org/https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.176 p. 1510
- Salguero, B. N., & García, S. C. (2018). Gestión Administrativa Eficiente. *Polo del conocimiento*, 3(9), 331-342.
<https://doi.org/https://polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/article/view/748/923>

- SNCP. (2019). *Servicio Nacional de Contratacion Pública*. Servicio Nacional de Contratacion Pública. <https://doi.org/www.epn.edu.ec/wp-content/uploads/2018/08/Ley-Orgánica-de-Contratación-Pública.pdf>
- Torres, César Augusto Bernal. (2010). *Metodología de la investigación administración, economía, humanidades y ciencias sociales* (Vol. 3). PEARSON.
- Torres, S. G. (2022). Gestión administrativa y calidad de servicio en el personal del área de desarrollo urbano de la Municipalidad Distrital de Breña, Lima Perú 2020. *Polo del Conocimieneto*, 7(10), 2112-2132. <https://doi.org/dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9505844>
- Weber, M. (1920). *Teoría de la burocracia*. <https://doi.org/https://psicologiaymente.com/organizaciones/teoria-de-burocracia-weber>

ANEXOS

Anexo 1. Documento del Compilatio

Quevedo, mayo del 2025.

Doctor.

Byron Oviedo Bayas.

DECANO DE LA FACULTAD DE POSGRADO DE LA UTEQ.

Presente.

De mis consideraciones.

Mediante la presente cumpla en presentar a usted, el proyecto: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO AÑO 2023**, presentado por la **ECON. NATALY JULIANA YANQUI YÉPEZ**, estudiante del programa de Maestría en Gestión Pública, Fue dirigido y revisado bajo mi dirección, y desarrollado de acuerdo con el Reglamento General de Graduación de Posgrado de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo. Cumple con el requerimiento de análisis de **COMPILATIO MAGISTER** el cual avala los niveles de originalidad en un 97% y de similitud 3% del trabajo de investigación.

The screenshot shows the 'Informe de análisis original' (Originality Analysis Report) for Nataly Juliana Yanqui Yépez, document number 26-05. The report includes a circular progress indicator showing 3% similarity and 97% originality. It also lists the document title, author, and the date of the analysis.

Nombre del documento	Depositar	Número de palabras
NATALY JULIANA YANQUI YEPEZ 26-05-2025	OSCAR FABIAN MONCAYO CARREÑO	15.000

Fecha de depósito	Fecha de análisis
26/05/25	26/05/25

Número de palabras	Número de palabras
15.000	15.000

Válido este documento, a fin de que el Consejo Académico de la Facultad de Posgrado permita se prosiga con los trámites pertinentes, de acuerdo con lo que establece el reglamento.

Cordialmente

**OSCAR FABIAN
MONCAYO
CARREÑO**

Firmado digitalmente
por OSCAR FABIAN
MONCAYO CARREÑO
Fecha: 2025.05.29
10:52:38 -05'00'

Ing. Oscar Fabián Moncayo Carreño. PhD.
DIRECTOR TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Anexo 2. Solicitud para realizar la investigación en el Hospital General Quevedo

Quevedo 06 de noviembre de 2024

MGS. JOSÉ LIBINTON CONTRERAS PLÚA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO

De mis consideraciones:

Por medio de la presente me dirijo a usted como la máxima autoridad del Hospital General Quevedo, para solicitarle de la manera más gentil se autorice realizar mi tesis previa la obtención del título de Magister en Gestión Pública cuyo tema de investigación **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO AÑO 2023**, el mismo que contribuirá en mejorar la gestión administrativa en los procesos de contratación pública, se ha enfocado en garantizar la continuidad de los servicios con la finalidad de contribuir con los objetivos institucionales, así brindar a la ciudadanía todos los servicios disponibles con los que cuenta el Hospital General Quevedo.

Esperando que mi solicitud tenga la acogida esperada, de antemano extendiendo mis más sinceros agradecimientos.

Yanqui N

Econ. Nataly Juliana Yanqui Yépez
C.I. 1205771346
Celular: 0998009876
Correo: yanquinaty@gmail.com



Anexo 3. Autorización para realizar la investigación en el Hospital General Quevedo



Oficio Nro. IESS-HG-QUE-DA-072-2024-O
Quevedo, 06 de noviembre de 2024

Señora/ita
Economista
Nataly Juliana Yanqui Yépez

De mi consideración:

En atención a su Oficio S/N, de fecha 06 de noviembre de 2024, mediante el cual solicita autorización para realizar su tesis titulada *"Gestión Administrativa y su incidencia en los procesos de contratación pública del Hospital General Quevedo, año 2023"*, me permito comunicarle que, como Director Administrativo de este Hospital, he considerado y evaluado su solicitud.

Con base en lo expuesto en su carta, en donde indica que su investigación contribuirá al mejoramiento de la gestión administrativa en los procesos de contratación pública y garantizará la continuidad de los servicios, así como el cumplimiento de los objetivos institucionales, tengo el agrado de autorizar la realización de su tesis en el marco mencionado.

Se le otorga la autorización para llevar a cabo las actividades relacionadas con su investigación, garantizando que en todo momento se respetarán los procedimientos establecidos por esta institución y se dará el debido acompañamiento, conforme a las disposiciones legales y normativas vigentes.

Quedamos a su disposición para cualquier apoyo adicional que pueda requerir en el proceso de recopilación de información necesaria para la elaboración de su trabajo.

Le deseamos mucho éxito en su investigación y en la finalización de sus estudios.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Sr. Ing. José Libinton Contreras Plúa
Director Administrativo
HOSPITAL GENERAL QUEVEDO-IESS



Anexo 4. Elaboración de la encuesta en el Formulario de Google Forms

Preguntas
Respuestas
Configuración



UNIDAD DE POSGRADO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO

B *I U* 

No se solicita datos del encuestado para que responda con libertad absoluta

Preguntas
Respuestas
Configuración

6.El Hospital General Quevedo cumple con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNC) en los procesos de contratación.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

7. Los procedimientos de contratación en el hospital son transparentes y cumplen con los plazos establecidos por la LOSNC.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

8. El hospital realiza adecuadamente la publicación de los procesos de contratación según lo estipulado en la LOSNC.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

3.Los plazos de ejecución establecidos en los procesos de contratación se cumplen de manera eficiente, sin retrasos significativos.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

4.El proceso de seguimiento y control de los contratos adjudicados es adecuado para garantizar su cumplimiento.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

5. El hospital mantiene un nivel adecuado de transparencia en los procesos de contratación, especialmente en la publicación de información y selección de proveedores.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

9. Los procesos de contratación en el hospital siguen correctamente los principios de no discriminación y publicidad que establece la LOSNC.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

10. Se realizarán auditorías o controles internos regulares para verificar que los procesos de contratación del hospital cumplan con la LOSNC

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

11. Los procesos de contratación pública en el hospital se llevan a cabo dentro de los plazos establecidos, sin demoras significativas.

☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

☐ Totalmente en desacuerdo

Preguntas
Respuestas
Configuración

12. La información relacionada con los procesos de contratación (bases, resultados, justificación) está disponible y es fácilmente accesible para los interesados.

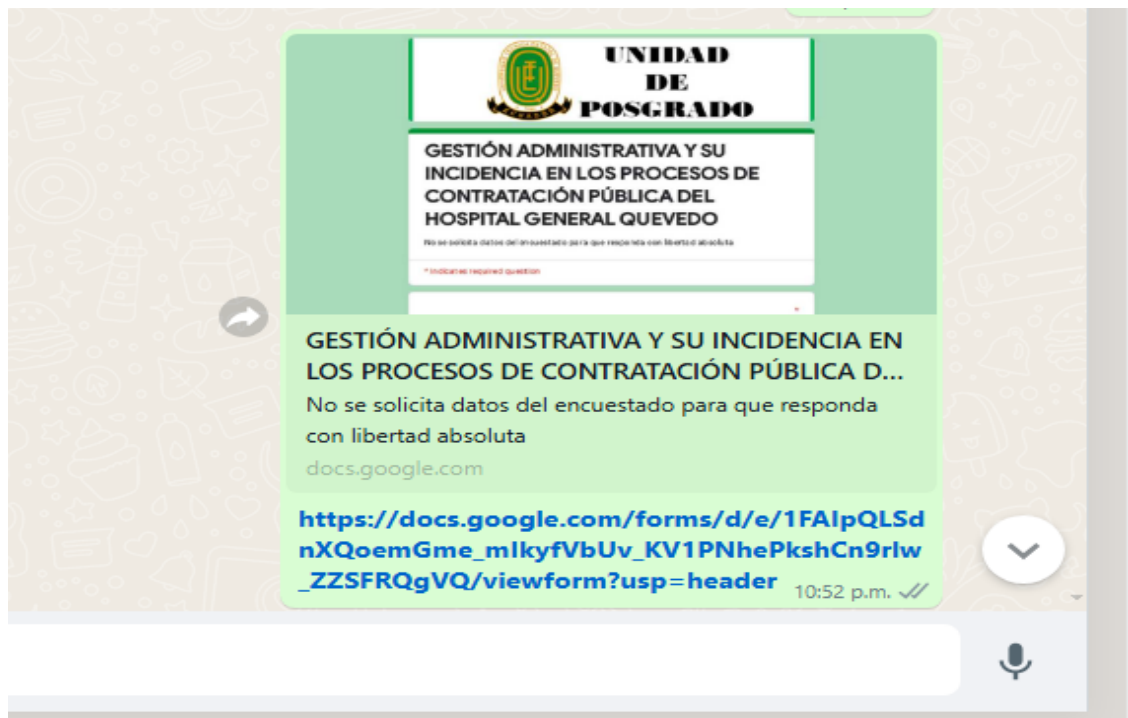
☐ Totalmente de acuerdo

☐ De acuerdo

☐ Ni de acuerdo ni en desacuerdo

☐ En desacuerdo

Anexo 5. Link de la encuesta compartido por la red social WhatsApp.



Anexo 6. Datos descargados de Google Forms

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

Formulario sin título (respuestas) X +

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fXOe0zvyvNoW9Ps4D_krKmHF13yGyGLiPT64Najw/edit?resourcekey=&gid=234027329#gid=234027329

Formulario sin título (respuestas) Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Compartir

10 123 Roboto

AT Marca temporal

	A	B	C	D	E	F
1	Form_Responses1					
2	1. El hospital enfrenta retos administrativos	2. El personal encargado de gestionar estos p	3. Los plazos de ejecución establecidos en lo	4. El proceso de seguimiento y control de los	5. El hospital mantiene un niv	
3	30/01/2025 12:06:39	De acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	De acuerdo
4	30/01/2025 12:07:36	Totalmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo
5	30/01/2025 12:09:47	Totalmente de acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo
6	30/01/2025 12:10:31	De acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	De acuerdo
7	30/01/2025 12:12:05	De acuerdo	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
8	30/01/2025 12:15:22	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	De acuerdo
9	30/01/2025 12:43:20	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
10	30/01/2025 13:29:43	Totalmente de acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo
11	30/01/2025 13:35:55	De acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	De acuerdo
12	30/01/2025 13:42:01	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo
13	30/01/2025 15:16:06	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Totalmente de acuerdo
14	30/01/2025 15:20:20	De acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo
15	30/01/2025 17:44:25	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Totalmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo
16	30/01/2025 19:41:24	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
17	30/01/2025 19:47:08	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo
18	30/01/2025 19:48:08	Totalmente de acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo

Respuestas de formulario 1

24°C Mayorm. nublado ESP 23:15

Anexo 7. Descarga de datos de Google Form a Excel

Inicio ses.

Encuesta y entrevista - Excel

ArchivoInicioInsertarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAyudaAcrobat¿Qué desea hacer?

Copiar

Pegar

Copiar

Copiar formato

Portapapeles

Calibri10

N

K

S

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celdas

Insertar

Eliminar

Formato

Autosuma

Rellenar

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Crear un PDF

Adobe Acrobat

Borrar

Edición

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Celdas

Anexo 8. Ingreso de datos en SPSS Static

*Sin título2 [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	VAR00001	Numérico	8	0	¿El hospital enf...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
2	VAR00002	Numérico	8	0	El personal enc...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
3	VAR00003	Numérico	8	0	Los plazos de ...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
4	VAR00004	Numérico	8	0	El proceso de s...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
5	VAR00005	Numérico	8	0	El hospital man...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
6	VAR00006	Numérico	8	0	El Hospital Gen...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
7	VAR00007	Numérico	8	0	Los procedimie...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
8	VAR00008	Numérico	8	0	El hospital reali...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
9	VAR00009	Numérico	8	0	Los procesos d...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
10	VAR00010	Numérico	8	0	Se realizarán a...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
11	VAR00011	Numérico	8	0	Los procesos d...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
12	VAR00012	Numérico	8	0	La información ...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
13	VAR00013	Numérico	8	0	Los proveedores...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
14	VAR00014	Numérico	8	0	Los procesos d...	(1, Totalme...	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
15	VAR00015	Numérico	8	0	El hospital cue...	¿cuando?	Ninguno	8	Derecha	Escala	Entrada
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode ON

24°C Mayorm. nublado ESP 23:37

Anexo 10. Datos cuantitativos en SPSS Static

Gestion Administrativa vs compras publicas.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 15 de 15 variables

	VAR00001	VAR00002	VAR00003	VAR00004	VAR00005	VAR00006	VAR00007	VAR00008	VAR00009	VAR00010	VAR00011	VAR00012	VAR00013	VAR00014	VAR00015	var1	var2	var3	var4
1	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	2				
2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5				
3	5	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	2	2	2	1				
4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4				
5	4	5	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	5	5	4				
6	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3				
7	5	4	3	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5				
8	5	3	4	5	3	5	5	5	5	5	5	3	5	3	3				
9	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4				
10	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
11	4	4	4	3	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	4				
12	4	4	2	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3				
13	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
14	3	4	4	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4				
15	5	4	3	3	3	3	2	4	3	2	3	5	3	3	2				
16	5	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4				
17	2	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4				
18	5	3	2	4	4	5	4	4	4	3	3	4	3	3	3				
19	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
20	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	2				
21	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5				
22	5	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	2	2	2	1				
23	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4				
24	4	5	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	5	5	4				
25	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3				
26	5	4	3	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5				
27	5	3	4	5	3	5	5	5	5	5	5	3	5	3	3				
28	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4				
29	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode ON

USD/EUR -0.48% ESP 0:26

Anexo 11. Entrevista al Director Administrativo del Hospital General Quevedo



Anexo 12. Formulario de entrevista realizada al Director Administrativo



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO FACULTAD DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO AÑO 2023.

Objetivos

1. Identificar limitantes de la gestión administrativa en los procesos de contratación mediante el procedimiento de ínfima cuantía y subasta inversa en el hospital.
2. Analizar el cumplimiento de la ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en los procesos de contratación pública en el Hospital General Quevedo.
3. Evaluar la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública para el mejoramiento de la gestión administrativa del Hospital General Quevedo.

Entrevista al Director Administrativo del Hospital General Quevedo

1. Desde su experiencia, ¿Existen obstáculos administrativos que enfrenta el hospital en los procesos de contratación por ínfima cuantía y subasta inversa?

Si, existen obstáculos por los tiempos en la fase preparatoria en la publicación de la necesidad previa a la elaboración del Estudio de mercado.

2. ¿Considera que afecta la planificación y programación de estos procesos en la adquisición de bienes y servicios para el hospital?

Si afecta en los tiempos considerando que existen servicios que por su complejidad toma mas tiempo en su ejecución

3. ¿El hospital cuenta con personal suficiente y capacitado para gestionar satisfactoriamente estos procedimientos?

Si

4. ¿Qué mejoras considera necesarias se deben implementar para seguir capacitando al personal?

Capacitación continua todo el personal que se encuentra inmerso en los fases de la contratación.

- * Fase preparatoria
- * Fase Precontractual
- * Gestión Contractual
- * Evaluación

Anexo 13. Operacionalización de la Variable Independiente

	CONCEPTO	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	TÉCNICA	INSTRUMENTO
VARIABLE INDEPENDIENTE: Gestión Administrativa	La gestión administrativa hace referencia en asumir la responsabilidad sobre un proceso en la acción consecutiva de administrar o gestionar una actividad sea productiva o servicios, estas hacen posible la realización de operaciones comercial, teniendo como objetivo principal incrementar los resultados de las organizaciones (Mendoza y Moreira, 2021)	Obstáculos Administrativos y Procedimentales	obstáculos administrativos	1. Desde su experiencia, ¿Existen obstáculos administrativos que enfrenta el hospital en los procesos de contratación por ínfima cuantía y subasta inversa?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
			Dificultades en la gestión	5. ¿Cuáles son las principales dificultades que enfrenta el hospital en la gestión documental y administrativa de estos procesos?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
			Tiempos establecidos	6. ¿Considera que los tiempos establecidos en la normativa para la contratación por ínfima cuantía y subasta inversa son adecuados para la operatividad del hospital? ¿Por qué?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
			Normativa vigente	9. ¿Cree que la normativa vigente facilita o dificulta la contratación pública en el hospital? ¿Qué aspectos consideran que deberían mejorarse?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
		Planificación y Capacitación del Personal	planificación y programación	2. ¿Considera que afecta la planificación y programación de estos procesos en la adquisición de bienes y servicios para el hospital?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
			Capacitación al personal	3. ¿El hospital cuenta con personal suficiente y capacitado para gestionar satisfactoriamente estos procedimientos?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
			Mejoras necesarias	4. ¿Qué mejoras considera necesarias se deben implementar para seguir capacitando al personal?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
		Uso de Herramientas y Plataformas Tecnológicas	Plataforma SERCOP	7. ¿Qué tan accesible y eficiente es la plataforma del Sistema Nacional de Contratación Pública (SERCOP) para gestionar estos procedimientos en el hospital? ¿Ha identificado problemas específicos con su uso?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
			Problemas en adquisiciones	8. ¿Cuáles son los principales problemas que enfrenta el hospital en la adquisición de bienes y servicios mediante subasta inversa?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
		Transparencia y Gestión de Riesgos	Riesgos de corrupción	10. ¿Ha identificado riesgos de corrupción o falta de transparencia en estos procesos? Si es así, ¿qué medidas considera necesarias para mitigarlos?	Entrevista	Entrevista al director administrativo
			Propuestas o estrategias	11. Desde su perspectiva, ¿qué propuestas o estrategias podrían implementarse para mejorar la eficiencia y transparencia en la contratación pública del hospital?	Entrevista	Entrevista al director administrativo

Anexo 14. Operacionalización de la variable Dependiente

	CONCEPTO	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMES	TÉCNICA	INSTRUMENTO
VARIABLE DEPENDIENTE: Procesos de Contratación	Es necesario crear un Sistema de Contratación Pública que articule y armonice a todas las instancias, organismos e instituciones en los ámbitos de planificación, programación, presupuesto, control, administración y ejecución de las adquisiciones de bienes y servicios, así como en la ejecución de obras públicas que se realicen con recursos públicos (Ley Nacional de Contratación Pública, 2024).	Identificar limitantes de la gestión administrativa	Retos administrativos	¿El hospital enfrenta retos administrativos en los procesos de contratación mediante ínfima cuantía y subasta inversa?	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
			Gestionar estos procesos	El personal encargado de gestionar estos procesos de contratación está capacitado para llevar a cabo las tareas requeridas.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
			Plazos de ejecución	Los plazos de ejecución establecidos en los procesos de contratación se cumplen de manera eficiente, sin retrasos significativos.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
			Seguimiento y control	El proceso de seguimiento y control de los contratos adjudicados es adecuado para garantizar su cumplimiento.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
		Analizar el cumplimiento de la ley Orgánica	Transparencia en los procesos	El hospital mantiene un nivel adecuado de transparencia en los procesos de contratación, especialmente en la publicación de información y selección de proveedores.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
			Cumple con las disposiciones	El Hospital General Quevedo cumple con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP) en los procesos de contratación.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
			Procedimientos transparentes	Los procedimientos de contratación en el hospital son transparentes y cumplen con los plazos establecidos por la LOSNCP.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas

Evaluar la eficiencia y transparencia de los procesos de contratación pública	Publicación de los procesos	El hospital realiza adecuadamente la publicación de los procesos de contratación según lo estipulado en la LOSNCP.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
	Principios de no discriminación	Los procesos de contratación en el hospital siguen correctamente los principios de no discriminación y publicidad que establece la LOSNCP.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
	Auditorías o controles internos	Se realizarán auditorías o controles internos regulares para verificar que los procesos de contratación del hospital cumplan con la LOSNCP	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
		Los procesos de contratación pública en el hospital se llevan a cabo dentro de los plazos establecidos, sin demoras significativas.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
	Información accesible	La información relacionada con los procesos de contratación (bases, resultados, justificación) está disponible y es fácilmente accesible para los interesados.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
	Participación equitativa	Los proveedores tienen la oportunidad de participar de manera equitativa y abierta en los procesos de contratación pública del hospital	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
	Procesos con transparencia	Los procesos de contratación pública se realizan con transparencia, sin ocultar información relevante o incurrir en prácticas que favorezcan a algún proveedor en particular.	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas
	Mecanismos de control y auditoria	El hospital cuenta con mecanismos efectivos de control y auditoría para asegurar que los procesos de contratación sean transparentes y eficientes	Encuesta	personal que tiene relación con compras publicas

Anexo 15: Alfa de Cronbach

Tabla 18

Fiabilidad demostrada en SPSS

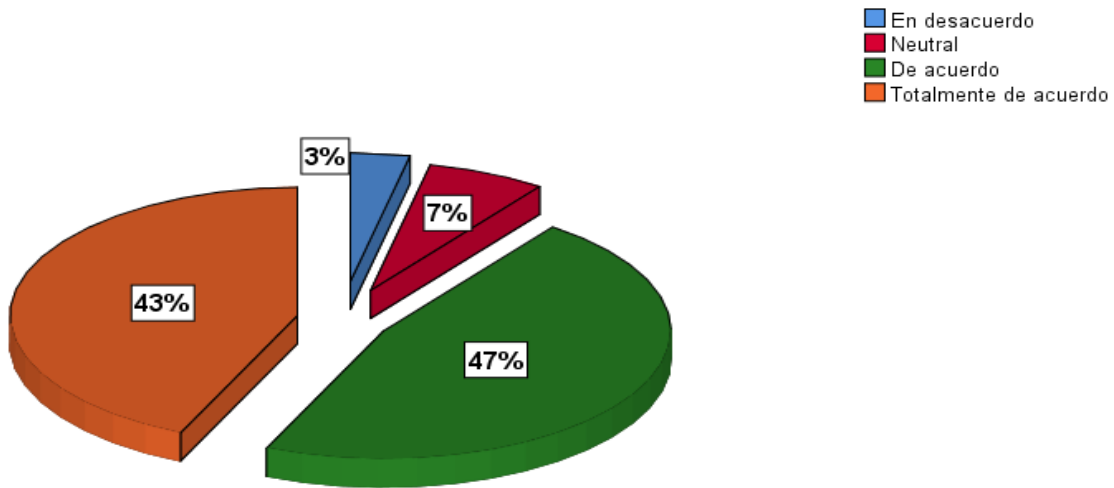
Estadísticas de fiabilidad		
Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en elementos estandarizados	N de elementos
,908	,915	15

Fuente: elaborado por la autora

Anexo 16: Gráficos de las encuestas realizadas

Figura 1

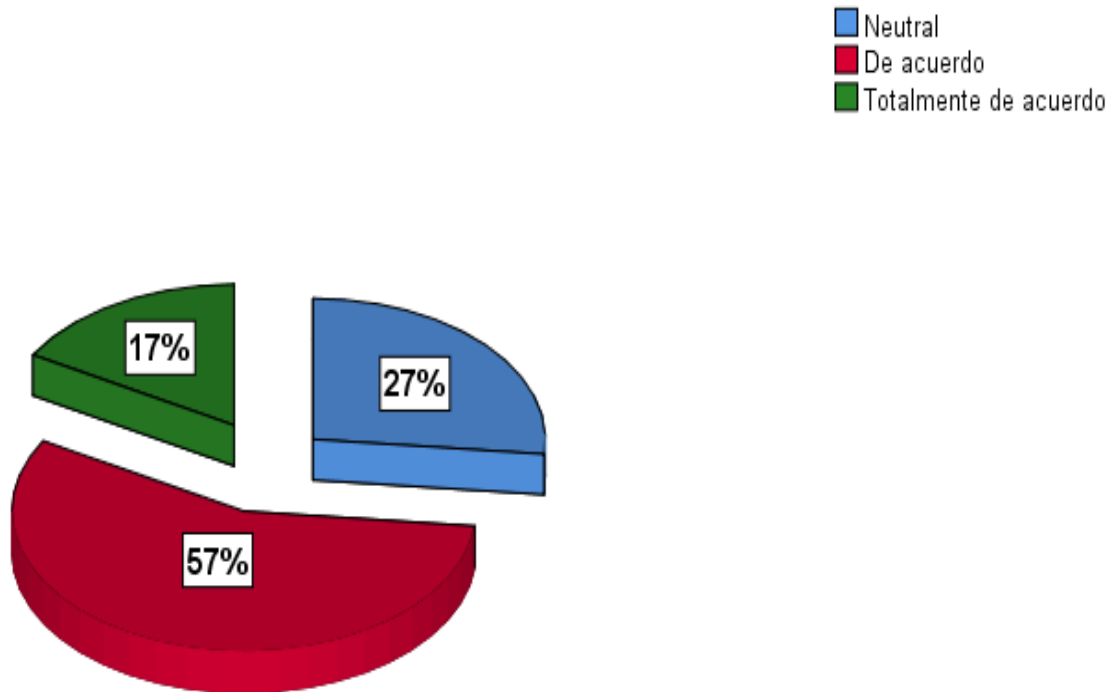
Retos Administrativos



Fuente: elaborado por la autora

Figura 2

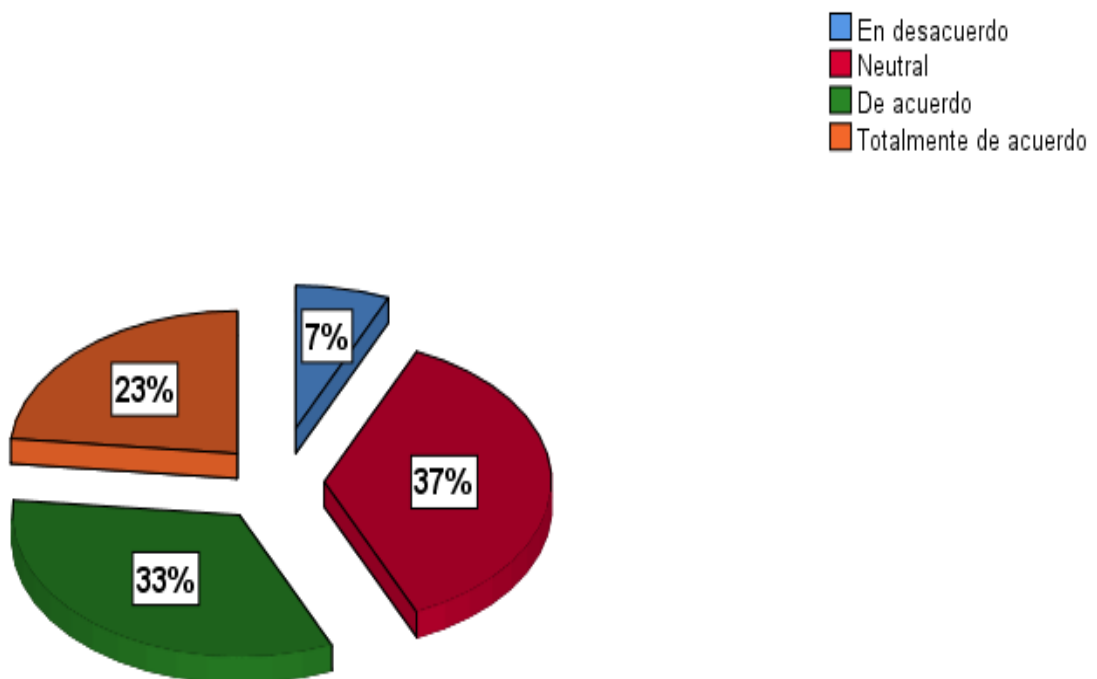
Personal capacitado



Fuente: elaborado por la autora

Figura 3

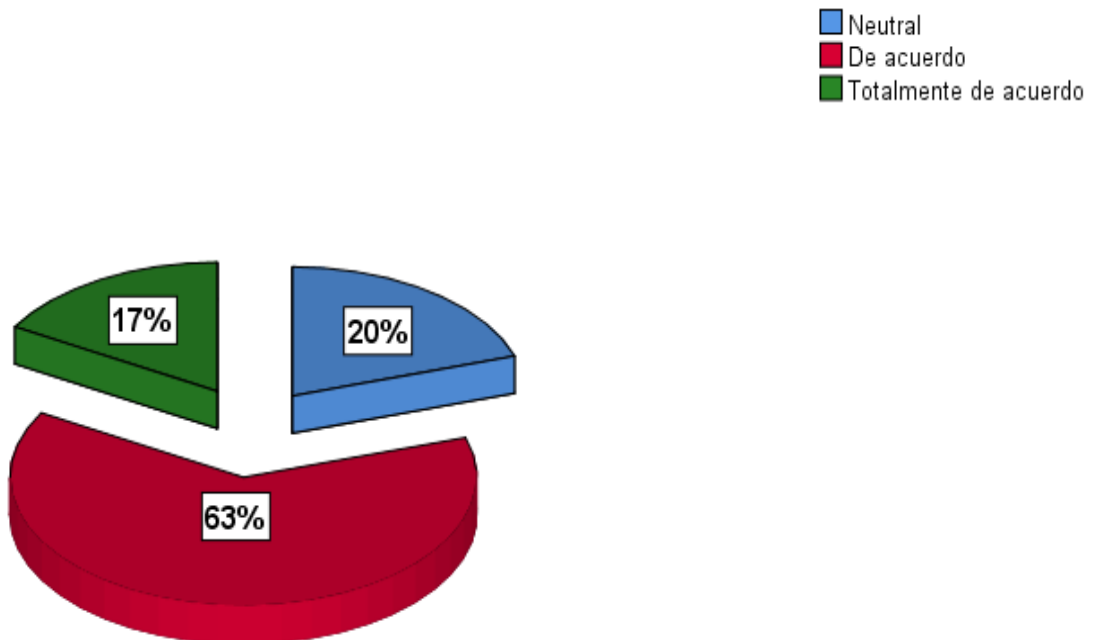
Plazos de ejecución



Fuente: elaborado por la autora

Figura 4

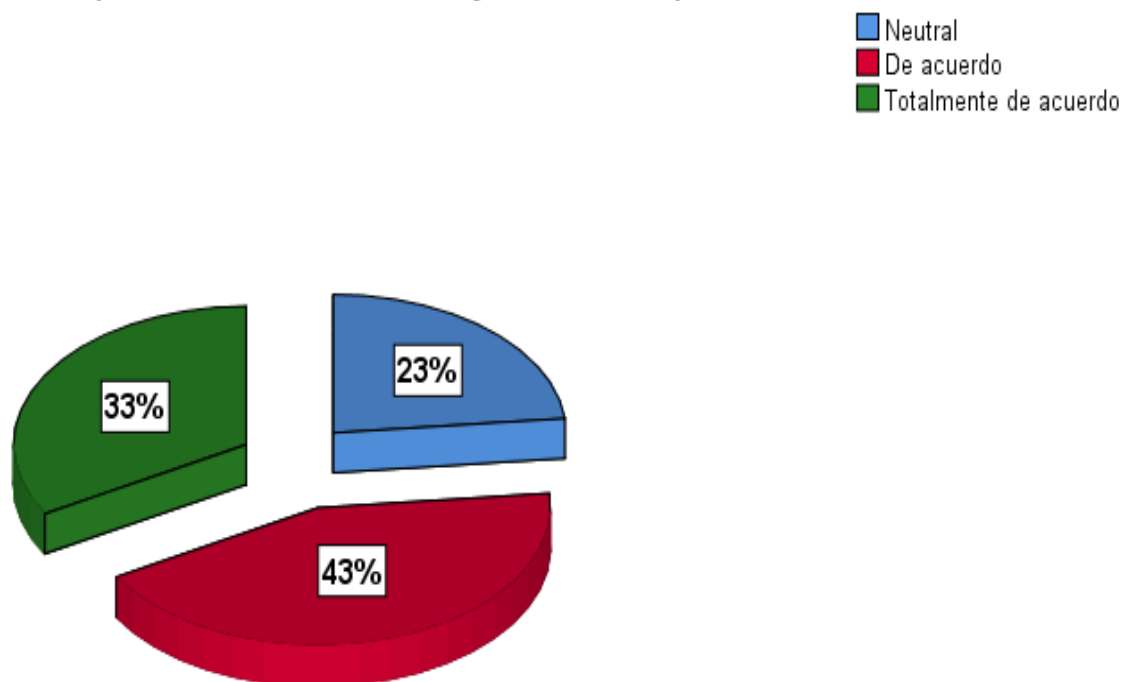
Seguimiento y control



Fuente: elaborado por la autora

Figura 5

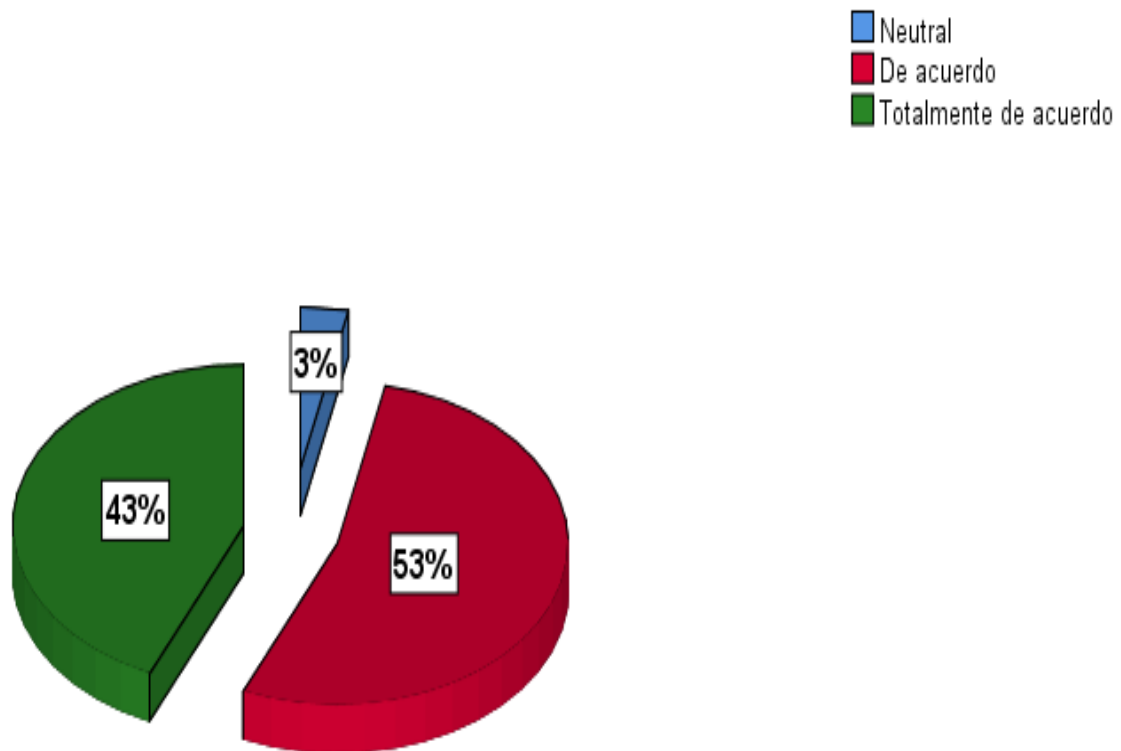
Nivel de Transparencia



Fuente: elaborado por la autora

Figura 6

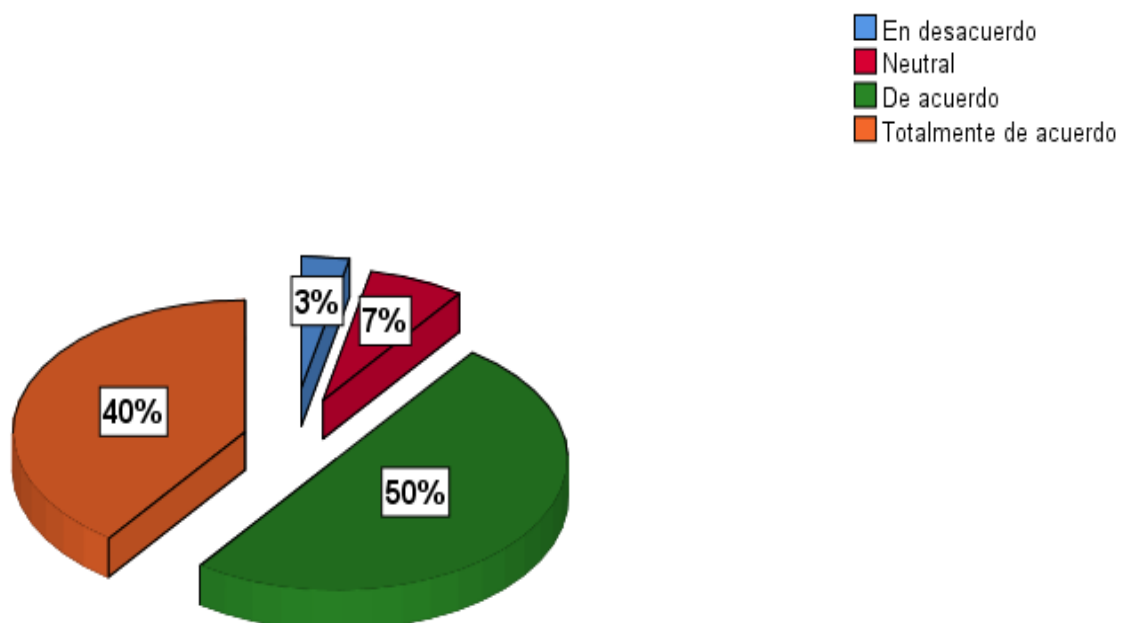
Se cumple con las disposiciones de la Ley



Fuente: elaborado por la autora

Figura 7

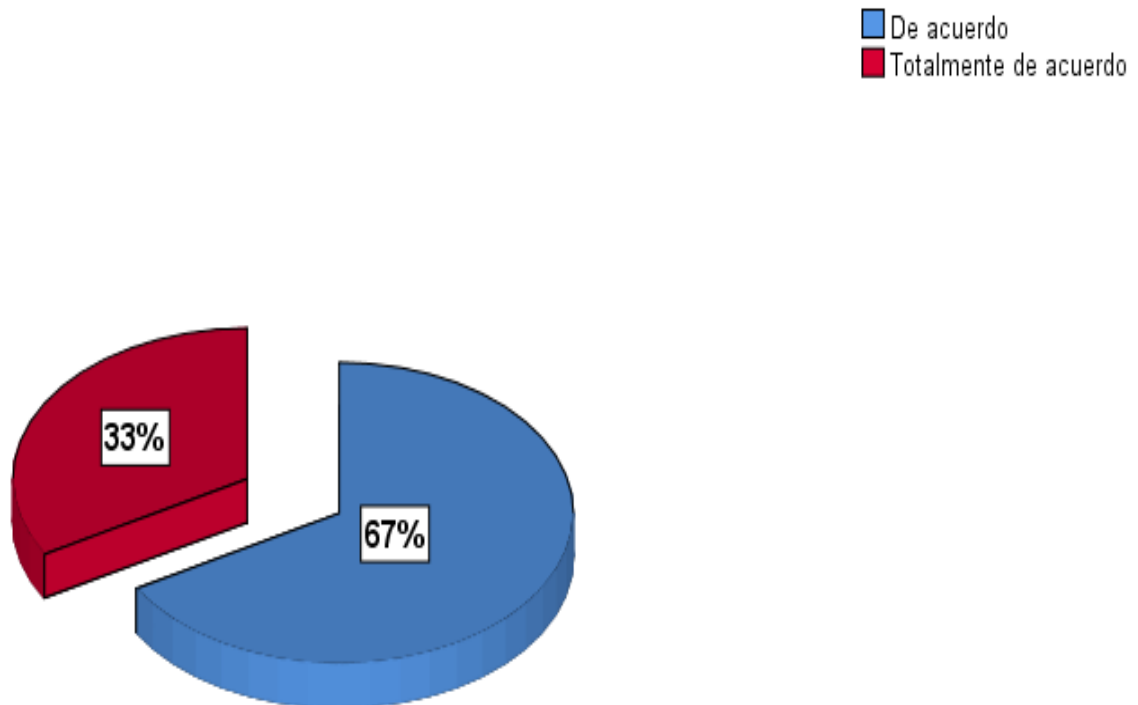
Procesos transparentes y cumplen con los plazos establecidos



Fuente: elaborado por la autora

Figura 8

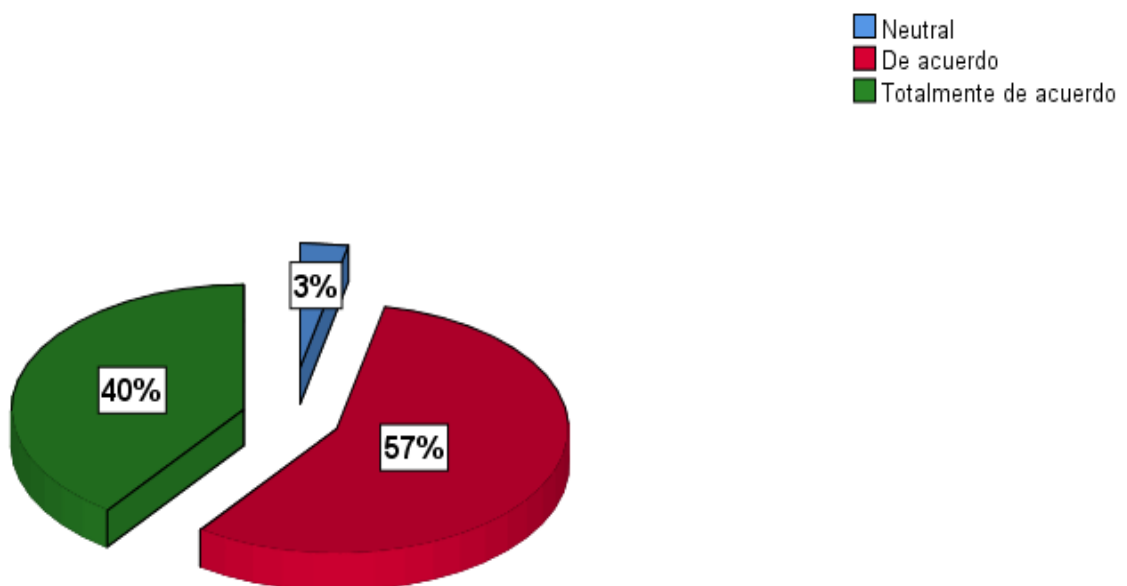
Se realiza adecuadamente la publicación de procesos



Fuente: elaborado por la autora

Figura 9

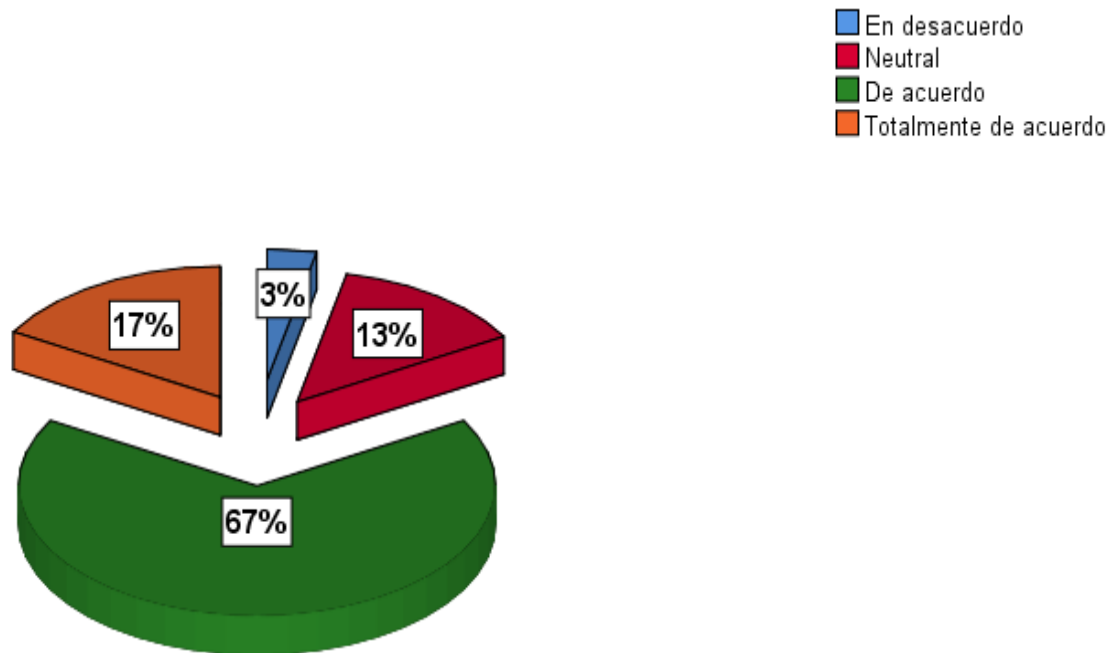
Principios de no discriminación y publicidad



Fuente: elaborado por la autora

Figura 10

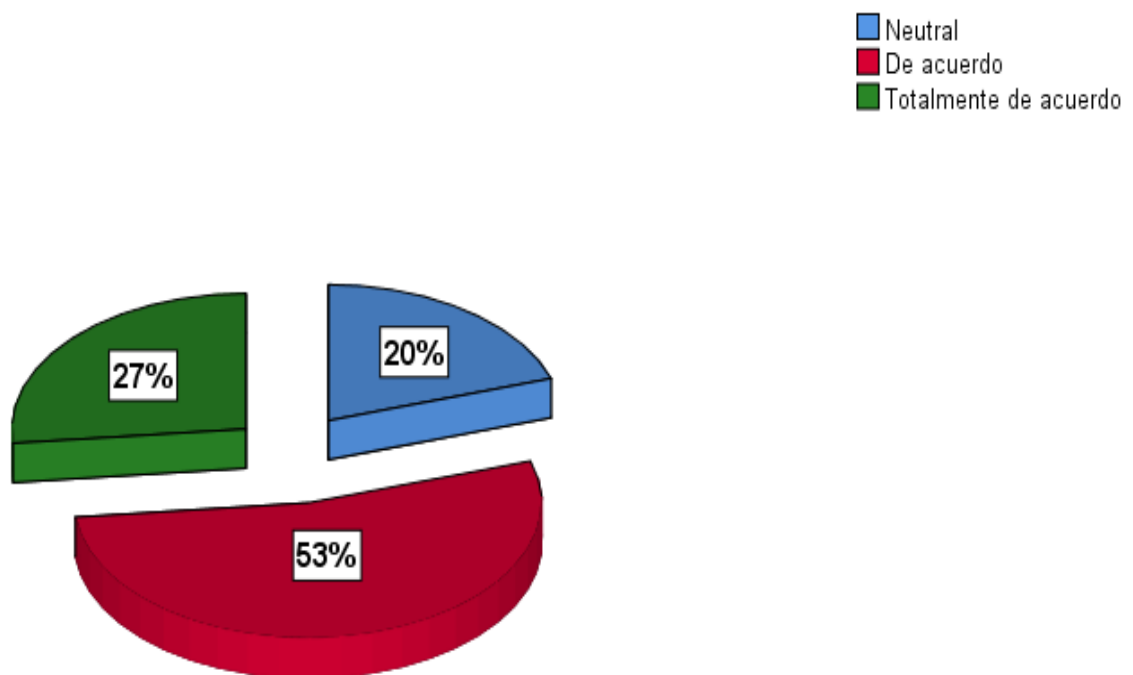
Auditorias o controles internos regulares



Fuente: elaborado por la autora

Figura 11

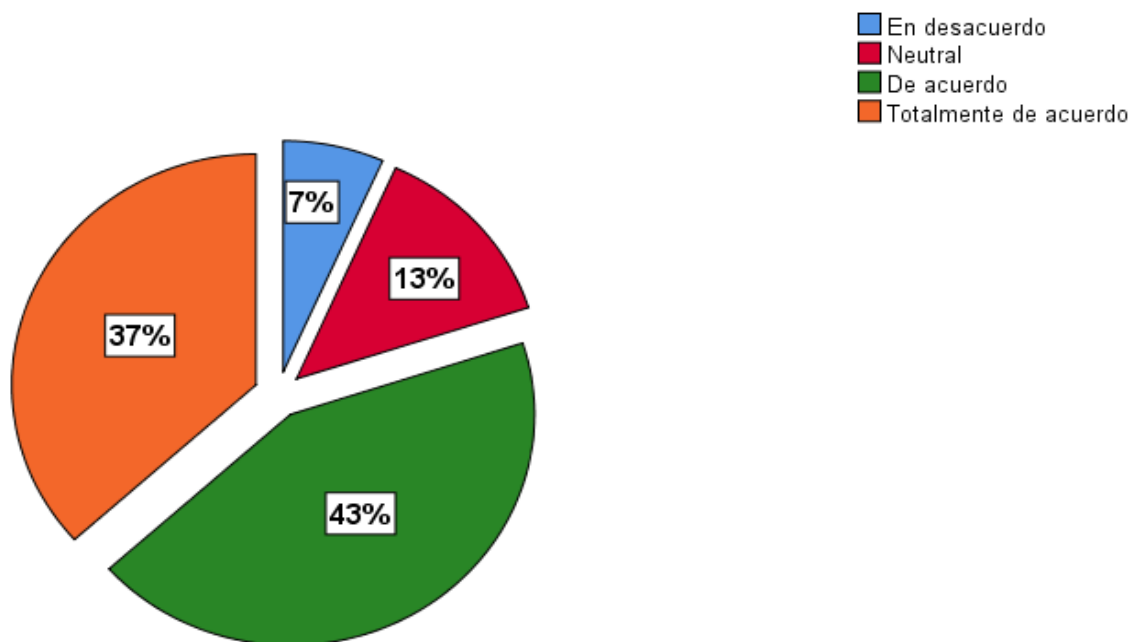
Los procesos de contratación se llevan dentro de los plazos establecidos



Fuente: elaborado por la autora

Figura 12

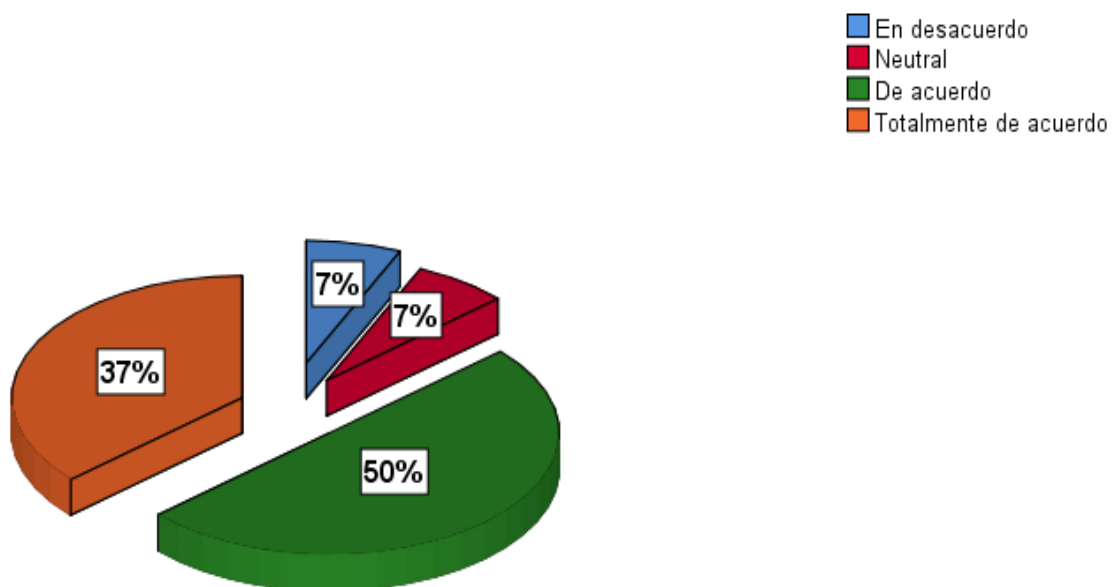
La información de los procesos de contratación está disponible y accesible



Fuente: elaborado por la autora

Figura 13

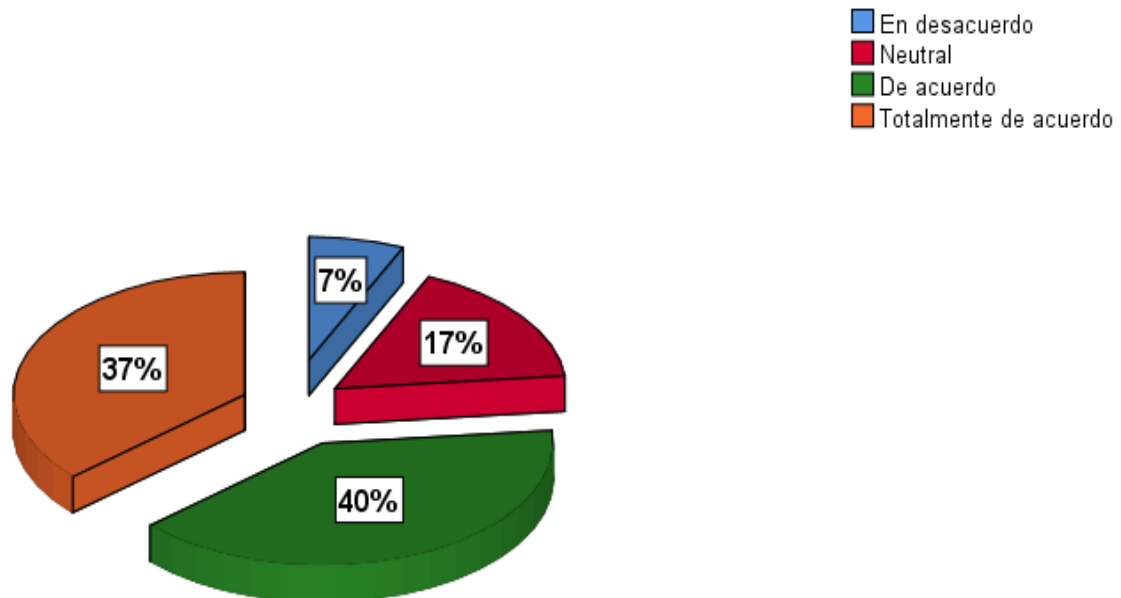
Participación de proveedores de manera equitativa y abierta



Fuente: elaborado por la autora

Figura 14

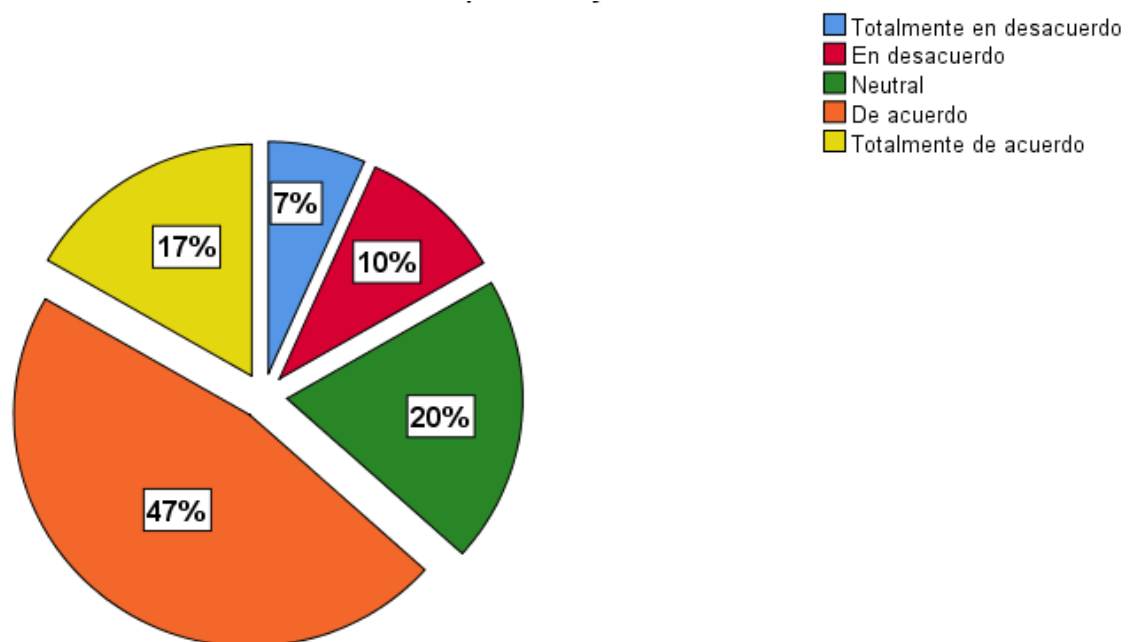
Los procesos de compras se realizan con transparencia sin ocultar información



Fuente: elaborado por la autora

Figura 15

Mecanismos efectivos de control



Fuente: elaborado por la autora