



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
CARRERA DE INGENIERÍA EN GESTION EMPRESARIAL

Tesis de Grado previo a la obtención
del título de Ingeniera en Gestión
Empresarial

TEMA:

**PLAN ESTRATEGICO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS
SERVICIOS EDUCATIVOS DEL AREA TECNICA DE LA UNIDAD
EDUCATIVA “JOSE MARIA VELASCO IBARRA” DEL CANTÓN
SAN JACINTO DE BUENA FE, PERIODO 2014 - 2017**

AUTORA:

IRMA ELISA DAVILA MORANTE

DIRECTOR DE TESIS:

ING ENRIQUE VASQUEZ AGUIRRE MSc

QUEVEDO - ECUADOR

2016

DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y CESIÓN DE DERECHO

Yo, **Irma Elisa Dávila Morante**, declaro que el trabajo aquí descrito es de mi autoría; que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional; y, que he consultado las referencias bibliográficas que se incluyen en este documento.

La Universidad Técnica Estatal de Quevedo, puede hacer uso de los derechos correspondientes a este trabajo, según lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual, por su Reglamento y por la normatividad institucional vigente.

IRMA ELISA DAVILA MORANTE

CERTIFICACIÓN

El suscrito, **ING.ENRIQUE VÁSQUEZ AGUIRRE, MSc** Docente de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo certifica, que la Egresada **IRMA ELISA DAVILA MORANTE**, realizó la Tesis de Grado previo a la obtención del título de **INGENIERA EN GESTION EMPRESARIAL**, con la tesis de grado titulado **PLAN ESTRATEGICO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL AREA TECNICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOSE MARIA VELASCO IBARRA” DEL CANTÓN SAN JACINTO DE BUENA FE, PERIODO 2014 - 2017** bajo mi dirección, habiendo cumplido con las disposiciones reglamentarias establecidas para el efecto.

**ING ENRIQUE VASQUEZ AGUIRRE MSc,
DIRECTOR DE TESIS**



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
CARRERA DE INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Tesis de Grado previo a la obtención
del título de Ingeniera en Gestión
Empresarial

TEMA:

**PLAN ESTRATEGICO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS
EDUCATIVOS DEL AREA TECNICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOSE
MARIA VELASCO IBARRA” DEL CANTÓN SAN JACINTO DE BUENA FE,
PERIODO 2014 - 2017**

Presentado al Consejo Académico como requisito previo al título de Ingeniera
en:

Gestión Empresarial.

APROBADO:

Ing. Velasco Barahona Birmania, M.Sc.

PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

Lcdo. Pinto Cotto Rafael, M.Sc.

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

Ing. Muñoz Murillo Edgar, M.Sc.

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

QUEVEDO – ECUADOR

2016

AGRADECIMIENTO

Primeramente quiero agradecerle a DIOS por ser mi guía y por bendecirme a lo largo de mi vida.

A mi familia gracias por su apoyo incondicional, por darme el cariño y las fuerzas para seguir.

A mi querida MADRE gracias, por ser tu quien me ayudas, quien me cuidas y quien me da fuerzas para seguir y sé que sin tu ayuda, amor y dedicación no hubiera logrado este sueño.

A mi princesa, a la persona que me cambió la vida desde el primer momento que la tuve en mis brazos, a ti hija gracias por ese apoyo a pesar de que eres pequeña me brindas ese amor, esa alegría inexplicable para que yo siga luchando y para ser tu ejemplo y quien guíe tus pasos gracias ALESKITA.

A la Universidad Técnica Estatal de Quevedo gracias, por haberme dado la oportunidad de formarme como profesional.

A mi director de tesis ING. ENRIQUE VÁSQUEZ AGUIRRE; MSc. gracias por su esfuerzo y dedicación para guiar mis ideas, para que esta tesis tenga menos errores posibles.

Gracias a cada una de esas personas que me dieron su apoyo para que este sueño se convirtiera en realidad.

También mil gracias a las personas que no creyeron en mí las que decían que no lo iba a lograr, gracias a ustedes estoy aquí, nunca me rendí, sus críticas me hicieron más fuerte.

Irma Elisa Dávila Morante

DEDICATORIA

Para esas personas importantes en mi vida, que siempre estuvieron listas para brindarme toda su ayuda, ahora me toca regresar un poquito de todo lo inmenso que me han brindado. Con todo mi cariño esta tesis se las dedico a ustedes:

A DIOS, por darme la sabiduría y el entendimiento para llegar y lograr este triunfo tan soñado.

A MI MADRE IRMA MORANTE, que con su esfuerzo y con mucho sacrificio aportó para que yo culminara con este propósito, por ella soy lo que soy como persona, por ella tengo valores, principios, carácter, empeño, perseverancia, coraje para conseguir mis objetivos.

A MI HIJA ALESKA MACÍAS DÁVILA. Ella mi pilar fundamental para seguir, ahora sé que puedo guiarte mas allá del infinito mi princesa, orgullosa de ti, de tu amor y de tu alegría que llena mi vida.

A MIS HERMANOS RAUL, JOSE, DANIEL Y LUPITA, a ustedes también por aportar con ese cariño y esas fuerzas para que yo no me desanimara.

A MIS SOBRINITOS JOSTHYN, DANIELA Y DARLIN, a pesar de que son pequeñitos tienen ese amor incondicional para mí siempre.

A MIS ABUELITOS MILTON MORANTE Y DORITA COELLO, Por guiarme y bendecirme desde el cielo ya que este era uno de sus sueños que yo terminara mi carrera se los prometí y ahora se lo estoy cumpliendo se que desde allá arriba deben de estar muy felices y orgullosos de mi.

Irma Elisa Dávila Morante

ÍNDICE GENERAL

Contenido	Página
PORTADA.....	i
DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y SESIÓN DE DERECHO.....	ii
CERTIFICACIÓN.....	iii
AGRADECIMIENTO	v
ÍNDICE GENERAL.....	vii
ÍNDICE DE TABLAS	xii
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xiii
INDICE DE ANEXOS	xiv
DUBLIN CORE (ESQUEMA DE CODIFICACIÓN)	xv
RESUMEN EJECUTIVO	xvi
ABSTRACT	xvii

CAPÍTULO I MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN..... ¡Error!

Marcador no definido.

1.1.	Introducción.	2
1.2.	Problematización.	3
1.2.1.	Planteamiento del problema.	4
1.2.1.1.	Diagnóstico causa - efecto.....	5
1.2.1.2.	Pronóstico del problema.	5
1.2.1.3.	Control del pronóstico.	6
1.2.1.4.	Delimitación del problema.....	6
1.2.2.	Formulación del problema.	6
1.2.3.	Sistematización del problema.	7
1.2.4.	Evaluación del problema.....	7
1.3.	Justificación.	8
1.4.	Objetivos.....	9
1.4.1.	Objetivo general.	9
1.4.2.	Objetivos específicos.....	9
1.5.	Hipótesis.....	10
1.5.1.	Hipótesis general.....	10

1.5.2.	Hipótesis específicas.	10
1.5.3	Variables.....	10
1.5.3.1	Variable independiente (x)	10
1.5.3.2	Variable dependiente (y).....	10
CAPITULO II MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN		11
2.1.	Fundamentación teórica	12
2.1.1.	Los planes de mejoramiento educativos desde la mejora de la eficacia escolar.	12
2.1.2.	Tipos de planeación.....	12
2.1.3.	El aporte de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del área técnica.	13
2.1.4.	Planeación estratégica.....	16
2.1.5.	Matriz de fortalezas – debilidades – oportunidades - amenazas (foda)	16
2.1.6.	La institución debe ser el centro del cambio.	16
2.1.7.	Formulación de la estrategia.....	18
2.1.8.	La implementación estratégica	18
2.1.9.	Ejecución de las estrategias	18
2.1.10.	Evaluación de las estrategias	19
2.1.11.	Elementos del plan estratégico	19
2.1.11.1.	Filosofía	19
2.1.11.2.	Visión	19
2.1.11.3.	Misión	19
2.1.11.4.	Presupuestos.....	20
2.1.11.5.	Políticas	20
2.1.11.6.	Proyectos.....	21
2.1.12.	Elementos de planes de mejoramiento de servicios educativos del área técnica.	21
2.1.13.	El mejoramiento continuo	24
2.1.14.	El cambio en los servicio educativos	24
2.1.15.	Principios de la calidad educativa.....	25
2.1.16.	Referentes nacionales	27

2.1.17.	Área técnica.....	28
2.1.18.	El plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos	29
2.1.19.	Gestión escolar	30
2.1.20.	Gestión pedagógica.....	30
2.1.21.	Evaluación para la mejora continua	31
2.1.22.	Pedagogía curricular	32
2.1.23.	Estándares educativos.....	32
2.1.24.	El portafolio institucional	33
2.2.	Fundamentación conceptual	34
2.2.1.	Planeación	34
2.2.2.	Estrategia.....	34
2.2.3.	Conceptos básicos.....	34
2.3.	Fundamentación legal.....	37
2.3.1.	Ley orgánica de educación intercultural del bachillerato.....	37
CAPÍTULO III METODOLOGÍA DE LA INVENSTIGACIÓN		41
3.1.	Materiales y métodos.....	42
3.1.1.	Localización de la investigación.....	42
3.1.2.	Materiales	42
3.2.	Métodos de investigación.	43
3.2.1.	Método Analítico	43
3.2.2.	Método deductivo.....	43
3.2.3.	Método inductivo.....	43
3.2.4.	Estadístico	44
3.3.	Tipo de investigación	44
3.3.1.	De campo.	44
3.3.2.	Bibliográfica o documental.	44
3.4.	Fuentes de recopilación de información	45
3.4.1.	Fuentes primarias	45
3.4.2.	Fuentes secundarias.....	45
3.5.	Instrumentos de investigación.....	45
3.5.1.	Observación directa.....	45

3.5.2.	Cuestionarios.....	46
3.5.3.	La entrevista.	46
3.5.4.	Ficha de observación.....	46
3.5.5.	Guía de entrevista.....	46
3.6.	Diseño de la investigación	47
3.6.1.	Población.	47
3.6.2.	Muestra.....	47
CAPÍTULO IV RESULTADOS Y DISCUSIÓN		49
4.1.	Resultados.....	50
4.1.1.	Encuestas realizadas a docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.	50
4.1.2.	Encuesta realizada a estudiantes de la unidad educativa “JOSE MARIA VELASCO IBARRA”.	60
4.2.	Discusión	70
4.2.1.	Comprobación de la hipótesis.....	71
4.2.2.	Relación entre objetivos e hipótesis.....	73
4.2.3.	Propuesta plan estratégico, periodo 2014 – 2017	75
4.2.3.1.	Justificación.	75
4.2.3.2.	Objetivos de la propuesta	75
4.2.3.2.1.	Objetivo general.....	75
4.2.3.2.2.	Objetivos específicos.....	76
4.2.4.	Reseña histórica de la creación de la institución.	76
4.2.4.1.	Visión y misión institucional	77
4.2.4.1.1.	Visión	77
4.2.4.1.2.	Misión	77
4.2.4.1.3.	Objetivos institucionales	78
4.2.4.1.4.	Principios institucionales.....	78
4.2.4.1.5.	Políticas institucionales.....	79
4.2.4.1.6.	Valores institucionales.....	80
4.2.4.1.7.	Organigrama Institucional.....	81
4.2.4.2.	Diagnóstico situacional	81
4.2.4.2.1.	Matriz análisis FODA area tecnica.....	82

4.2.4.2.2. Analisis situacional (FODA) del area de aplicaciones informaticas..	84
4.2.4.2.3. Analisis situacional (FODA) del area de administración contable ..	84
4.2.4.2.4. Analisis (FODA) del area de comercializacion y ventas.....	85
4.2.4.3. Objetivos estratégicos.....	86
4.2.4.3.1. General	86
4.2.4.3.2. Específicos	86
CAPÍTULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.	93
5.1. Conclusiones.	93
5.2. Recomendaciones.	94
CAPÍTULO VI BIBLIOGRAFÍA	95
6.1. Bibliografía.....	96
6.2. Linkografía.....	97
CAPÍTULO VII ANEXOS	98
7.1. Anexos.....	99

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla	Página
1. Conocimiento de plan estratégico	50
2. Consideración de los servicios educativos.	51
3. El Plan estratégico optimiza los servicios del área técnica.....	52
4. Calidad del servicio de educación	53
5. Prioridad para cumplir planes estratégicos.....	54
6. Incidencia en el aprendizaje de los estudiantes	55
7. Análisis de los servicios prestados del personal administrativo.....	56
8. Mejora del desempeño académico.....	57
9. Considera la existencia de un plan de contingencia.....	58
10. Consideración del diseño del plan estratégico	59
11. Conocimiento de un Plan Estratégico.....	60
12. Existencia de un plan estratégico en la unidad educativa	61
13. Consideración de los servicios del área técnica	62
14. Considera una mejor enseñanza con un plan estratégico.....	63
15. Implementacion de servicios de internet.	64
16. Optimización de los servicios del área técnica	65
17. Enfoque del plan estratégico	66
18. Innovación de la calidad del aprendizaje	67
19. Incentivo de estudios a través de la mejora de los servicios	68
20. Considera el Plan estratégico como instrumento de mejora	69
21. Plan operativo anual para gestionar el incremento de infraestructura tecnológica	87
22. Plan operativo anual para ejecutar las actualizaciones e innovaciones pedagogicas y contar con docentes de excelencia académica.	88
23. Plan operativo anual para impartir capacitaciones a los estudiantes de las especializaciones de comercializacion y ventas, contabilidad e informatica.....	89
24. Plan operativo anual para motivar a los estudiantes en el emprendimiento de actividades que aporten con la sociedad	90
25. Presupuesto anual del plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos en la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra .	91

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico	Página
1. Plan Estratégico de los servicios educativos	29
2. Evaluación para mejora Continua.....	31
3. Dimensiones del Plan Estratégico	33
4. Conocimiento de plan estratégico.....	50
5. Consideración de los servicios	51
6. El plan estratégico optimiza los servicios del área técnica.....	52
7. Calidad del servicio de educación	53
8. Prioridad para cumplir planes estratégicos	54
9. Incidencia en el aprendizaje de los estudiantes.....	55
10. Análisis de los servicios prestados del personal administrativo	56
11. Mejora del desempeño académico	57
12. Considera la existencia de un plan de contingencia	58
13. Consideración del diseño del plan estratégico.....	59
14. Conocimiento de un Plan Estratégico	60
15. Existencia de un plan estratégico en la institución	61
16. Consideración de los servicios del área técnica	62
17. Considera una mejor enseñanza con un plan estratégico	63
18. Implementacion de servicios de internet.....	64
19. Optimización de los servicios del área técnica.....	65
20. Enfoque del plan estratégico	66
21. Innovación de la calidad del aprendizaje	67
22. Incentivo de estudios a través de la mejora de los servicios.....	68
23. Considera el Plan estratégico como instrumento de mejora	69
24. Relación Objetivos e Hipótesis	73
25. Organigrama	81
26. FODA área técnica.....	82
27. FODA área informática.....	84
28. FODA área administración contable	84
29. FODA área comercialización y ventas.....	85

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexos	Página
1. Árbol de problemas	99
2. Árbol de alternativas.....	100
3. Encuestas realizadas a los 99 docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.	101
4. Encuesta realizada a 243 estudiantes de la Unidad Educativa “Jose Maria Velasco Ibarra”.	103
5. Fotografías de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”	105

DUBLIN CORE (ESQUEMA DE CODIFICACIÓN)

1	Titulo/Title	M	PLAN ESTRTEGICO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL AREA TECNICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOSE MARIA VELASCO IBARRA” DEL CANTÓN SAN JACINTO BUENA FE, PERIODO 2014 – 2017
2	Creador/Creator	M	IRMA ELISA DAVILA MORANTE Universidad Técnica Estatal De Quevedo
3	Materia/Subject	M	Ciencias Empresariales; Gestión Empresarial;
4	Descripción /Decription	M	La presente investigación se realizó en el cantón Buena Fe, Provincia de Los Ríos, la cual tuvo como principal objetivo elaborar un plan estratégico para el mejoramiento en los servicios en el área técnica de la unidad educativa “José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto Buena Fe, periodo 2014 – 2017. P ara la recopilación de la información se utilizó la encuesta y la observación directa las cuales fueron la base para la elaboración del análisis FODA para establecer la situación actual de la institución.
5	Editor/Publisher	M	Facultad de Ciencias Empresariales Carrera de Gestión empresarial.
6	Colaborador/Contri butor	O	ING. ENRIQUE VÁSQUEZ AGUIRRE
7	Fecha/Date	M	
8	Tipo/Type	M	Tesis de Grado: Artículo
9	Formato/Format	R	Doc. Word 2013; Pdf; Excel 2013
10	Identificador/Identifi er	M	
11	Fuente/Source	O	Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”
12	Lenguaje/Languaje	M	Español
13	Relación/Relation	O	Ninguno
14	Cobertura/Coverag e	O	Institución Plan Estratégico
15	Derechos/Rights	M	Ninguno
16	Audiencias /Audience	O	Tesis de Pregrado

Resumen Ejecutivo

La Unidad Educativa “Jose Maria Velasco Ibarra”, es una institución educativa pública que brinda el conocimiento, la educación y la sabiduría a cada uno de los jóvenes que lo conforman.

En la actualidad la institución ofrece la oportunidad de formarse en carreras técnicas tales como: Comercialización y Ventas, Aplicaciones Informáticas, Administración Contable; con el propósito de perfeccionar la calidad educativa de la institución se presenta la siguiente investigación titulada “PLAN ESTRATÉGICO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ÁREA TÉCNICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOSE MARIA VELASCO IBARRA” DEL CANTON SAN JACINTO DE BUENA FE, PERIODO 2014- 2017, ya que a través de un análisis FODA se determina la situación actual, al explorar el ambiente interno y externo de las especialidades del área técnica de la institución, también se realizó el diseño de la estructura organizacional de la entidad, especificando la clasificación de la información seleccionada, para de esta manera establecer los antecedentes, historia, misión, visión, objetivos institucionales, el organigrama funcional determinando estrategias que representen un cambio de mejora continua, en un trabajo de equipo, que fortalezca el desarrollo institucional y educativo, que de como resultado una educación de calidad, que en la actualidad los jóvenes merecen en lo que se refiere a las carreras técnicas que ofertan la unidad educativa “Jose Maria Velasco Ibarra”; para ello se desarrolló cuatro planes operacionales, en los cuales se justifican los objetivos estratégicos, entre los que se mencionan: Gestionar el crecimiento de la infraestructura tecnológica, realizar actualizaciones en innovaciones pedagógicas, realizar capacitaciones a los estudiantes de el área técnica de comercialización y ventas, contabilidad e informática; motivar a los estudiantes en el emprendimiento de actividades que aporten con la sociedad; todo esto tiene como propósito dar respuesta a las necesidades de los estudiantes de la institución.

ABSTRACT

Education Unit "Jose Maria Velasco Ibarra" is a public educational institution providing knowledge, education and wisdom to each youth that comprise it.

Today the institution offers the opportunity to train in technical careers such as marketing and sales, applications, management accounting, in order to improve the educational quality of the institution the following research entitled "STRATEGIC PLAN FOR IMPROVING presents EDUCATIONAL SERVICES TECHNICAL AREA OF EDUCATIONAL UNIT "José María Velasco Ibarra" CANTON SAN JACINTO IN GOOD FAITH, PERIOD 2014- 2017, since through a SWOT analysis of the current situation to explore the internal and external environment is determined the specialties of the technical area of the institution, the design of the organizational structure of the company was also performed by specifying the classification of the information thus selected to establish the background, history, mission, vision, corporate objectives the organizational chart setting strategies mean a change of continuous improvement in team work to strengthen the institutional and educational development, as results give quality education to young people today deserve in regard to technical careers that offer the educational unit "Jose Maria Velasco Ibarra ", for it is four operational development plans in which the strategic objectives, including mentioned are justified. Managing the growth of technological infrastructure upgrades in educational innovations, conduct training to students of the technical area of marketing and accounting and computer sales, motivate students in undertaking activities that contribute to society, this has as I aim to respond to needs that students of the institution.

CAPITULO I
MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. Introducción.

Los modelos pedagógicos de organización y gestión que en la actualidad se exigen en las instituciones educativas invitan a implementar una cultura organizativa, con coordinación y responsabilidad. Un plan estratégico consiste en determinar estrategias que encaminen a la organización, para alcanzar el éxito mediante objetivos, minimizando riesgos que impidan alcanzar sus metas.

La importancia de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos radica en llevar a la institución un análisis siguiendo los métodos inductivo, deductivo, ya que estos representan un punto de equilibrio entre los procesos analíticos e intuitivos. Con la finalidad de conocer la situación actual de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, se realiza este estudio para buscar estrategias que permitan mejorar los servicios educativos del área técnica con la participación de todos los actores internos y externos, esto permite elegir un curso de acción y decidir por anticipado ¿Que se debe hacer?, ¿Cuándo?, ¿Para qué?, ¿Como?, y ¿Con qué?

La Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”; cuenta con un número significativo de estudiantes que requieren de un servicio educativo de calidad acorde con los avances de la ciencia y tecnología, para ello es necesario diseñar metas y objetivos estratégicos que permitan el mejoramiento de la calidad de la educación que ofrece la institución para lo que se utilizarán métodos y técnicas de la investigación como: Encuestas, entrevistas y análisis FODA.

Esta investigación permitirá a autoridades y docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, ver la realidad en la que se encuentra la institución, para asumir una actitud positiva frente a los grandes desafíos de mejorar los servicios educativos.

El presente trabajo está compuesto de siete capítulos desglosados de la siguiente manera:

En el **Capítulo Primero** se realiza el marco contextual de la investigación, analiza el contexto, problemática, se plantea la formulación del problema, sus interrogantes, se formula los objetivos y se construye una visión hipotética de cambios futuros en el problema basándose en su realidad pasada y presente.

En el **Capítulo Segundo** se encuentra la fundamentación teórica donde se toma como aporte los criterios de diversos autores que han realizado estudios previos en otras realidades sobre la temática en estudio.

En el **Capítulo Tercero** se describe el enfoque, estilo y tipos de investigación en el que se fundamentó este trabajo al igual que se describe la metodología, técnicas y herramientas que se implementó para el desarrollo de la investigación.

El **Capítulo Cuarto** se compone de la tabulación, análisis y presentación de los resultados, los mismos que permitieron priorizar y optimizar los factores más determinantes en la obtención de información que facultó continuar con la investigación.

En el **Capítulo Quinto**, se establecen las conclusiones que dan los resultados a los que se ha llegado durante el transcurso de la investigación, también se realizan las recomendaciones las cuales contribuyen al trabajo realizado.

El **Capítulo Sexto**, contiene las diferentes referencias bibliográficas.

El **Capítulo Séptimo**, se compone de los anexos.

1.2. Problematización.

Considerando la situación económica, el desempleo, subempleo y el bajo nivel de formación intelectual de los padres de familia es necesario emprender acciones que fortalezcan y motiven la necesidad de capacitar adecuadamente

a sus hijos, para que sean competentes y útiles a la sociedad, de tal forma que tengan mayores oportunidades y mejoren su condición de vida. Las instituciones educativas se pueden mantener competitivas en el futuro, buscando alternativas para capacitar a los directivos en gestión y liderazgo, incentivar a la comunidad educativa a trabajar en equipo y elaborar todos los instrumentos de gestión educativa, incentivo de mejora continua en calidad educativa.

La innovación e investigación está siendo fomentada en todas las instituciones educativas en la actualidad, la consideración de promover la investigación sobre gestión, liderazgo y valores especialmente en la “Unidad Educativa José María Velasco Ibarra”, con el fin de conocer la calidad del proceso de enseñanza - aprendizaje que se está realizando. La Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto de Buena Fe, no cuenta con un Plan Estratégico, que le permita un direccionamiento en el Área Técnica, lo que le impide brindar un servicio óptimo en los servicios educativos de la institución.

1.2.1. Planteamiento del problema.

El principal problema es la ausencia de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica a ello se suma la falta de interés y de apoyo de las autoridades administrativas. Sin embargo, pocas veces se puede pensar en lo que se debe hacer para acercarse a ellos y conocer sus problemas y pedirles apoyo. El rezago escolar es para muchos un resultado de que los estudiantes no aprenden, no ponen de su parte, son débiles mentales. No se recapacita en el hecho de que, como docentes, se hace poco por entender los problemas que tienen los estudiantes.

Con esta propuesta se pretende conseguir mejorar la problemática actual de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, al plantear estrategias que

funcionen como sostén de una mejora continua en el área técnica de la institución.

1.2.1.1. Diagnóstico Causa - Efecto.

A. Causas.

- Inexperiencia de docentes en estrategias pedagógicas.
- No utilización de recursos como un plan estratégico.
- Docentes sin vocación en la enseñanza y desactualizados.
- Precario equipo y herramientas didácticas.
- Frágil control en los estudiantes (Disciplina, Asistencia)
- No existe comunicación entre docente estudiante y comunidad educativa.

B. Efectos.

- Inestable Estructura Organizacional.
- Bajo Rendimiento tanto académico como disciplinario de los estudiantes.
- Desinterés en los recursos tecnológicos educativos.
- Restringido aprendizaje o no significativo.
- Incumplimiento del código de convivencia de la institución.

1.2.1.2. Pronóstico del problema.

El precario interés por los avances y mejoras de los recursos tecnológicos, el inadecuado proceso de enseñanza-aprendizaje y estrategias caducas en la enseñanza son un movimiento hacia la ineficacia, estos son los problemas más latentes que están más cerca de toda la comunidad educativa. Es conveniente clasificar los problemas entre los que son de la propia responsabilidad y los que son de la responsabilidad de otros y dar prioridad a los problemas propios.

1.2.1.3. Control del pronóstico.

- Convendrá efectuar un análisis para localizar los inconvenientes que presenta el Área Técnica
- Se deberá aplicar estrategias según el problema localizado.
- Es de suma importancia determinar acciones de planificación para mejorar las actividades.

La tecnología juega un papel importante en el proceso de modernización y enriquecimiento de la educación; expande al acceso a nuevas informaciones, el interés de docentes y estudiantes, facilitando de esta forma el proceso educativo para alcanzar una educación de calidad.

1.2.1.4. Delimitación del problema

Campo: La presente investigación se realizó en la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”

Área: Técnica

Aspecto: Tecnológico Administrativo.

Tema: Plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del área técnica de la “Unidad Educativa José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto de Buena Fe, periodo 2014 – 2017

1.2.2. Formulación del Problema.

¿Permitirá la aplicación de un plan estratégico mejorar los servicios educativos del área técnica a partir del periodo 2014 – 2017?

1.2.3. Sistematización del Problema.

¿Cómo incide la falta de un plan estratégico en los servicios educativos en el área técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra?

1.2.4. Evaluación del Problema

Delimitado: con el fin de crear un plan dinámico adaptado al mejoramiento de los servicios educativos del área técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, en el periodo 2014 – 2017, se aplicará a tres especialidades del área técnica de bachillerato.

Evidente: Es evidente porque facilita las innovaciones a través de estrategias que permitan orientar al docente con nuevos métodos de enseñanza que faciliten sus prácticas pedagógicas en el día a día.

Concreto: La investigación trata sobre cómo influyen los problemas en el área técnica de los servicios educativos, tanto en lo Sociológico, administrativo y Pedagógico.

Contextual: es contextual porque se utilizará en la parte del aprendizaje de manera que beneficiará directamente a los estudiantes.

Factible: Porque se elabora una propuesta de solución al problema existente de manera viable, que se puede realizar.

1.3. Justificación.

Diseñar e implementar el plan estratégico para mejoramiento de los servicios educativos de la Unidad Educativa “JOSÉ MARÍA VELASCO IBARRA” del cantón San Jacinto de Buena Fe, es una necesidad prioritaria en la institución, para atender las necesidades especiales de los/as estudiantes que requieren apoyo pedagógico y psicológico así como para dar inicio a procesos de mejora continua de la calidad de la educación.

La presente investigación surge de la problemática que actualmente atraviesa la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, no existe un plan estratégico, desorganización a nivel de docentes y autoridades, reducido espacio físico, infraestructura inadecuada, malas relaciones humanas docentes desactualizados en innovaciones pedagógicas, entre otras. Esto motiva investigar a fondo los efectos que ocasiona no poseer un plan estratégico para los servicios educativos, además de examinar las técnicas y metodologías aplicadas en el proceso pedagógico, ya que estos deben estar capacitados para responder a las exigencias de los estudiantes de manera rápida, práctica y generadora de conocimientos.

Atendiendo los requerimientos del nuevo modelo de gestión educativa el Ministerio de Educación debe propiciar el desarrollo de un plan estratégico en las instituciones como parte fundamental para obtener una educación de calidad y calidez. Es también necesario indicar que los estudiantes, docentes, autoridades y padres de familia serán los beneficiados directos, mejorando así la calidad de los servicios educativos en el área técnica de la antes mencionada unidad educativa.

Se considera importante que para una formación integral de los/as estudiantes es necesario el compromiso de todos los actores de la comunidad educativa, qué fortalecerá el éxito del aprendizaje estudiantil.

1.4. Objetivos.

1.4.1. Objetivo General.

Establecer un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto de Buena Fe, periodo 2014 – 2017.

1.4.2. Objetivos Específicos.

- ✓ Analizar un Plan Estratégico para el Mejoramiento de los Servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, que permitan a la comunidad escolar recuperar el sentido de su trabajo, y el reconocimiento de su realidad profesional e institucional.
- ✓ Promover la aplicación del Plan Estratégico para el Mejoramiento de los Servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, para que permita al Equipo Directivo orientar a la institución escolar al logro de sus fines.
- ✓ Articular los roles, funciones y actividades que desarrollan cotidianamente los miembros de la comunidad estudiantil.

1.5. Hipótesis

1.5.1. Hipótesis General.

Con la aplicación de un plan estratégico, se lograra el mejoramiento de los servicios educativos del área técnica de la unidad educativa “José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto de Buena Fe periodo 2014 – 2017.

1.5.2. Hipótesis Específicas.

- ✓ Al analizar un proceso de construcción de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad educativa “José María Velasco Ibarra”, se permitirá que la comunidad escolar recupere el sentido de su trabajo, recreando una entidad basada en su propia historia, y el reconocimiento de su realidad profesional e institucional.
- ✓ La promoción de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, permitirá al Equipo Directivo orientar a la institución escolar hacia el logro de sus fines.
- ✓ Si se facilita la articulación de roles, funciones y actividades que desarrollan cotidianamente los miembros de la comunidad educativa se diagnosticarán a tiempo los problemas de aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes

1.5.3 Variables

1.5.3.1 Variable Independiente (X)

La aplicación de un Plan Estratégico.

1.5.3.2 Variable Dependiente (Y)

Servicios Educativos que oferta el Área Técnica.

CAPITULO II
MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. Fundamentación teórica

2.1.1. Los planes de mejoramiento educativos desde la mejora de la eficacia escolar.

“Los impactos en calidad y equidad de la educación subvencionada producto de esta iniciativa, se juegan principalmente en la pertinencia y relevancia de los Planes de Mejoramiento que diseñen e implementen sostenedores y directivos para sus escuelas. Desde nuestra experiencia y, para que ello ocurra, estas propuestas de cambio que implican los planes, han de estar inmersas en una mirada global y comprensiva que busque hacer de cada escuela, una escuela eficaz esto es un espacio formal socioeducativo que consigue un desarrollo integral de todos y cada uno de sus alumnos mayor de lo que sería esperable teniendo en cuenta su rendimiento previo y la situación social, económica y cultural de las familias”. **Murillo, P. (2009)**

“Las escuelas y sus actores identifiquen qué es aquello que deberán modificar al mismo tiempo, que visibilicen el camino o trayecto que lo hará posible”.

En otras palabras, proponemos que estos Planes de Mejoramiento Educativo se sostengan e inserten en la perspectiva conceptual del Mejoramiento de los servicios educativos del área técnica de la “Unidad Educativa Velasco Ibarra”. En efecto, dicha perspectiva, teórica-práctica, ofrece conocimientos y estrategias que junto con señalar qué debe cambiar una Unidad Educativa para incrementar el desempeño escolar y asegurar el desarrollo integral de cada estudiante, entrega claras orientaciones respecto de cómo hacerlo. Así, se trata de un enfoque que señala a las escuelas y sus actores el “donde ir”, junto al “cómo ir”. **Murillo, (2006)**

2.1.2. Tipos de planeación

“Con el fin de comprender mejor el proceso de la planeación, se analizarán la clasificación de la planeación y su terminología. Cabe mencionar que todavía

no existe un criterio unificado en cuanto a la nomenclatura, sin embargo, la que se presenta es la más usual, ya que proporciona una metodología sistemática que sirve como marco de referencia para desarrollar un plan. De acuerdo con el nivel jerárquico en el que se realice, con el ámbito de la organización que abarque y con el periodo de tiempo que comprenda, la planeación puede ser:

a) Estratégica. Define los lineamientos generales de la planeación de la empresa; la realizan los altos directivos para establecer los planes generales; generalmente es a mediano y a largo plazos, y abarca a toda la empresa. Su propósito consiste en determinar el rumbo de la organización, así como la obtención, el uso y la disposición de los medios necesarios para alcanzar la misión y la visión de la organización.

b) Táctica o funcional. Se refiere a los planes más específicos, que se elaboran en cada uno de los departamentos o áreas de la empresa y que se subordinan a los planes estratégicos. Es responsabilidad de los jefes o gerentes de área y se enfoca a un área específica de la organización, puede ser a mediano y/o corto plazos. Los planes tácticos son planes detallados de cada gerencia para lograr el plan estratégico.

c) Operativa: Es a corto plazo, se diseña y se rige de acuerdo con la planeación táctica; se realiza en niveles de sección u operación. Su función consiste en la formulación y asignación de resultados y actividades específicas que deben ejecutar los últimos niveles jerárquicos de la empresa. Por lo general, determina las actividades que debe desarrollar el personal". **Munch, (2008)**

2.1.3. El Aporte de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del área técnica.

“Gracias a este tipo de estudios, hoy es posible conocer, qué parte del desempeño de los alumnos es responsabilidad de la escuela donde estudia y

qué parte es responsabilidad de sus características personales y familiares, o del contexto local y nacional en el cual se inserta dicha escuela. Igualmente esencial resulta ser su aporte en la identificación de los factores que al interior del aula y la escuela, aparecen mayormente asociados a tales rendimientos o desempeños. Es esta adecuada identificación y comprensión de los factores implicados, lo que permite la intervención para su modificación, de manera de afectar positivamente los aprendizajes y el logro escolar”. **Román, (2008)**

“La vasta producción de estudios e investigaciones sobre eficacia escolar, permite disponer hoy de sólida y contundente evidencia respecto de cuáles son los factores internos y externos a la escuela que afectan el logro y aprendizajes escolares en América Latina.

Entre los principales factores propios de los estudiantes y sus familias se encuentran:

- Características personales del alumno: género, ser inmigrante o nativo, o tener una lengua materna diferente del español.
- Situación socio-económica familiar.
- Nivel cultural de los padres, especialmente desde la escolaridad alcanzada.
- Trabajo infantil.
- Asistencia a la escuela.
- Expectativas sobre su futuro.
- Apoyo familiar al proceso escolar
- Actitud y motivación.

A nivel del aula, se identifican factores propios del profesor, del proceso pedagógico que se instala en la sala de clases, así como de las condiciones y recursos disponibles para la enseñanza y el aprendizaje en el aula.

Desde los factores institucionales, aparecen comprometidos los siguientes:

- Clima escolar
- Liderazgo pedagógico de la gestión directiva
- Infraestructura de la escuela
- Recursos Humanos y Financieros
- Existencia de objetivos escolares centrados en los aprendizajes y el logro escolar. Metas compartidas
- Trabajo en equipo
- Cultura de Planificación
- Participación e implicación de la comunidad educativa”. **Fernández B., (2009)**

“La importante contribución de esta perspectiva adquiere su real sentido al mostrar que a pesar del peso e importancia que tienen los factores culturales y socio- económicos familiares en el desempeño de los estudiantes, de la institución es un espacio relevante para que ellos aprendan y se desarrollen en plenitud. La comunidad educativa tienen una responsabilidad fundamental para que los niños y las niñas independientemente de las características económicas y socioculturales de sus padres accedan al conocimiento, aprendan y alcancen resultados que les permitan igualdad de oportunidades y movilidad social. Hoy se tiene evidencia respecto de la magnitud de este aporte, pero tanto o más importante que lo anterior, es la contribución de esta perspectiva teórica a la interpretación y comprensión del efecto de la institución sobre los resultados y el desempeño educativo. El cambio que la institución ha de emprender para maximizar su efecto en los aprendizajes y el logro de los estudiantes, requiere saber cuáles son las dimensiones necesarias de ser intervenidas y, en su interior reconocer los factores que aparecen directamente comprometidos y directamente implicados para esa escuela en concreto”.

En síntesis, desde este movimiento se hace posible tener claridad sobre qué saben y aprenden los niños y las niñas en la escuela, al mismo tiempo que identificar factores propios de los estudiantes y sus familias, del aula, la escuela y el contexto que lo explican. **Román, M. (2007)**

2.1.4. Planeación estratégica

“La planeación estratégica involucra la toma de decisiones acerca de las metas y estrategias de largo plazo de la organización. Los planes estratégicos tienen una orientación externa muy fuerte y cubren grandes porciones de la organización. Los ejecutivos experimentados son los responsables del desarrollo y ejecución de los planes estratégicos, a pesar de que, por lo general, no formulan ni implementan el completo de forma personal”. **Bateman, (2009)**

2.1.5. Matriz de Fortalezas – Debilidades – Oportunidades - Amenazas (FODA)

“La matriz de fortalezas-debilidades-oportunidades-amenazas (FODA o SWOT, siglas en inglés de strengths-weaknesses-opportunities-threats) es una importante herramienta de conciliación que ayuda a los gerentes a desarrollar cuatro tipos de estrategias: las estrategias FO (fortalezas-oportunidades), las estrategias DO (debilidades-oportunidades), las estrategias FA (fortalezas-amenazas) y las estrategias DA (debilidades-amenazas). Conciliar los factores externos e internos clave es la parte más difícil del desarrollo de una matriz FODA y exige muy buen juicio; y no hay una serie de conciliaciones que sea la mejor de todas”. **Fred, (2008)**

2.1.6. La institución debe ser el centro del cambio.

“La adopción de la innovación que implica el cambio, debe reconocer que las unidades educativas son instituciones dinámicas; que la subjetividad de sus actores construye y valida la necesidad del cambio y legitima o no resultados y procesos. Es la escuela, en tanto estructura y cultura quien inicia y construye el cambio, esto siempre afecta a procesos y prácticas institucionalizados y legitimados. Producir cambios en tal sentido, necesita de tiempo para lograr el consenso interno y la apropiación de la innovación implicada, así como de recursos y condiciones para que ello ocurra. Nada

impuesto desde fuera resulta ni eficaz ni estable. Las comunidades educativas que han logrado tener éxito en los cambios emprendidos, reconocen con claridad aquello que se debe cambiar y comparten la necesidad de hacerlo. Desde este marco común y validado entre todos, se organizan, planifican y priorizan los cambios en función de las mejoras a lograr”. **Román, M. (2009)**

“El cambio que busca la mejora, ha de afectar la forma y dinámica de la participación de la comunidad educativa, especialmente de las familias y los alumnos.

El cambio significativo y estable se sostiene en un liderazgo democrático y desafiante. Conducción que orienta y promueve el cambio en tanto responsabilidad y posibilidad de todos y, que al hacerlo fortalece la práctica de todos. La posibilidad y sustentabilidad de los cambios, requieren de procesos y mecanismos sistemáticos de apoyo y supervisión interna y externa, esto releva la importancia de la conducción y papel que juegan los administradores, sostenedores y supervisores de las escuelas. Se trata así, de un proceso integral y complejo que integra decisión, voluntad, compromiso con acción pertinente y responsabilidad compartida. Que afecta saberes, prácticas, juicios y prejuicios, expectativas y rutinas y ha de movilizar coordinadamente a estudiantes, padres, docentes, directores, directivos y administradores, así como a supervisores y actores técnicos y políticos de los niveles intermedios de los sistemas educativos. La innovación a introducir ha de permitir que las escuelas se constituyan en verdaderas comunidades de aprendizaje sostenidas en una sólida autonomía pedagógica y de gestión que les permita mejorar y sostener la calidad educativa. La mejora de la escuela supone dejar de mirar cada ámbito y actor por separado, asumir que la magnitud y relevancia del cambio a lograr no se sostiene exclusivamente en contar con buenos programas o proyectos de mejoramiento”. **Bolívar, (2009)**

2.1.7. Formulación de la estrategia

“La formulación de la estrategia abarca la planeación y las decisiones que desembocan en el establecimiento de las metas de la organización y el desarrollo de un plan estratégico específico. Podría incluir la evaluación del entorno externo y de los problemas internos, así como la integración en metas y estrategias”. **Bolívar, (2008)**

2.1.8. La implementación estratégica

“El impacto de una estrategia en cualquier tipo de organización solo se puede apreciar teniendo en cuenta los resultados o productos que genere, y estos están sujetos a la eficiencia y eficacia de las técnicas e instrumentos empleados a su ejecución, es la fase de la gestión estratégica en donde la estrategia se vuelve realidad mediante la ejecución acciones y operaciones integrando procesos, personas y la organización en su conjunto y donde se sabe exactamente qué pasos se deben seguir, quién debe seguirlos y en qué orden se deben realizar”. **Herrera, (2012)**

2.1.9. Ejecución de las estrategias

“Administrar la aplicación y ejecución de una estrategia es una actividad orientada a las operaciones, hacer las cosas que sucedan con el propósito de desempeñarlaboros esenciales de negocios de modo que apoyen a la estrategia. Sin duda, es la parte más exigente y consumidora de tiempo del proceso de administración de una estrategia. Convertir los planes estratégicos en acciones y resultados pone a prueba la capacidad de un administrador para dirigir la acción organizacional, motivar al personal, construir y fortalecer las capacidades y competencias competitivas de la empresa, crear y fomentar un clima laboral de apoyo a la estrategia, y alcanzar o superar las metas de desempeño. Las iniciativas para poner en marcha la estrategia y ejecutarla de manera eficaz deben lanzarse y controlarse en muchos frentes organizacionales”. **(Peteraf, 2012)**.

2.1.10. Evaluación de las estrategias

“Se pueden observar el desarrollo de la estrategia y sus probables acciones correctivas para lograr el resultado final. La clave en la evaluación de la estrategia radica en comprobar el grado en que ésta ejerce impacto sobre el comportamiento actual de la compañía o, visto de otra manera, la forma como los directivos, especialmente, integran el plan estratégico a sus labores y decisiones diarias dentro y fuera de la organización”. **Herrera, (2012)**

2.1.11. Elementos del plan estratégico

“Cada uno de los elementos que a continuación se mencionan forma parte de un plan estratégico. **(Münch, 2008)**

2.1.11.1. Filosofía

Es el conjunto de valores, prácticas y creencias que son la razón de ser de la organización y representan su compromiso ante la sociedad. La filosofía organizacional es imprescindible para darle sentido y finalidad a todas las acciones de la empresa. **(Münch, 2008)**

2.1.11.2. Visión

La visión es la imagen de un estado futuro ambicioso y deseable que está relacionado con el estudiante y el personal docente administrativo interno y externo, que tiene que ser mejor que el estado actual y que a su vez se convierte en un sueño de largo alcance y para lograrla se requiere de pasión, sacrificio, tenacidad y dinamismo por parte de los integrantes de la institución. **(Münch, 2008)**

2.1.11.3. Misión

Es el marco de referencia máximo de una organización para lograr sus objetivos. Es un enunciado preciso del tipo de negocio que nos lleva a

identificar las ventajas competitivas en el mercado permitiendo saber qué papel desempeña la institución, para quien lo hace, por qué existe la institución y como realiza este papel.

Las siguientes tres preguntas son básicas para definir la misión:

- ¿Quiénes somos?
- ¿A qué nos dedicamos?
- ¿Cuál es nuestro valor agregado y/o ventaja competitiva?

Los siguientes son los requisitos que debe reunir una misión:

- **Amplia.** Dentro de una línea con expansión pero lo suficientemente específica y bien definida para que sea fácil de entender y lograr.
- **Motivadora.** Inspiradora y alcanzable.
- **Permanente.** Orientada a inspirar a la empresa durante todo su ciclo de vida.
- **Congruente.** Consistente con lo que se hace y se desea”. (**Münch, 2008**)

2.1.11.4. Presupuestos

“Los presupuestos implican una estimación del capital, de los costos, de los ingresos y de las unidades de productos requeridos para lograr los objetivos. Los presupuestos se calculan de acuerdo con los pronósticos y datos numéricos de los resultados obtenidos con anterioridad en la institución. En su elaboración deben participar los responsables de las áreas funcionales, los departamentos y/o secciones involucradas”. **Münch, (2008)**

2.1.11.5. Políticas

“Los límites del accionar gerencial que acotan una estrategia se denominan políticas. Estas políticas tiene que estar alineadas con el primer conjunto de macropolíticas que deben tener toda organización, es decir con sus valores,

debiendo existir entre ellos una correspondencia bilateral, por medio de las políticas se diseña el camino para orientar las estrategias hacia la posición futura de la organización, la visión. Sin embargo estas rutas deben estar enmarcadas bajo los principios de ética, legalidad y responsabilidad social, que norman la dirección de la organización”. **Ipinza, D. (2008)**

2.1.11.6. Proyectos

“Todo proyecto nace de una necesidad. Se orienta pues, a la consecución de un resultado dentro de un plazo de tiempo limitado, con un principio y un fin que determinan el alcance y los recursos. Para ello se estructura en función de actividades, que discurren de forma secuencial o paralela en los distintos tipos de proyectos”. **Ulises, (2014)**

2.1.12. El Sentido y elementos de los Planes de Mejoramiento de los Servicios Educativos del Área Técnica.

“Asumiendo el diseño de Planes de Mejoramiento de los Servicios Educativos del Área Técnica desde la mejora de la eficacia escolar, asegura aspectos del todo relevantes para la calidad de la educación de las escuelas subvencionadas para Identificar claramente qué se debe cambiar para incrementar y sostener en el tiempo los aprendizajes y el rendimiento de todos los estudiantes en todas las áreas y, cómo ha de organizarse y funcionar la escuela para hacerlo con éxito. Desde este enfoque, los logros de los alumnos constituyen el criterio de eficacia, mientras que alcanzar resultados intermedios durante el proceso de cambio que los posibiliten, suponen el criterio de mejora de la institución.

Los planes se constituyen así en instrumentos de gestión institucional de mediano o largo plazo, a través del cual se piensa, planifica y organiza el mejoramiento educativo que deberá impactar en la calidad y equidad buscada: aprendizajes significativos y estables para todos los estudiantes. Planes comprendidos desde esta perspectiva, focalizan la

atención en el mejoramiento sustantivo de los aprendizajes, desde la certeza que su fortalecimiento y desarrollo es una real posibilidad cuando se asume colectiva y responsablemente por toda la comunidad educativa y, cuando hay decisión y compromiso para develar fortalezas y debilidades profesionales de docentes y directivos, en aspectos socioculturales de estudiantes y sus familias, así como para explicitar y corregir la ineficacia e ineficiencia de prácticas institucionales. Es a partir de allí, que la escuela puede definir y emprender el proceso de. ¿Cuáles serán entonces las características y elementos que deben contemplar estos instrumentos de planificación, implementación y evaluación de la mejora de la eficacia escolar? Veamos pues algunos de ellos:

- i) Han de ser planes con foco en los aprendizajes de todos los estudiantes. Orientados al mejoramiento significativo del desempeño de cada nivel y grupo de estudiantes que asisten a la escuela.
 - ii) Sostenidos en un diagnóstico global, exhaustivo, comprensivo y compartido, que identifique y analice los principales factores que aparecen asociados a los aprendizajes escolares, así como los recursos implicados y necesarios para el cambio y la mejora.
 - iii) Que prioricen el cambio e innovación de las prácticas de enseñanza y el aprendizaje en el aula, actuando especialmente en los factores que las afectan e inciden en ellas.
 - iv) Que señale metas finales e intermedias relevantes, pertinentes y viables referidas a los aprendizajes y al rendimiento escolar, al menos para Lenguaje y Matemática por ser los subsectores que entregan los elementos de base al desarrollo cognitivo y social de los estudiantes. La magnitud del incremento y el tiempo para alcanzarlo, son variables del todo sensibles y especialmente importantes.
1. Que de especial atención y visibilidad a los aprendizajes con que inician el recorrido los alumnos más vulnerables; a los factores familiares, institucionales y de aula que los explican; a los desafíos de incremento del rendimiento y mejora de los aprendizajes establecidos para ellos y, por

cierto ofrezca procesos y acciones de mejoramiento diferenciadas y acordes a la realidad de estos estudiantes y a los rendimientos y resultados que les aseguran acceder a una educación de calidad.

2. Que permita a los distintos actores reconocer sus fortalezas y debilidades referidas a los aprendizajes que logran los estudiantes y a las acciones de mejoramiento necesarias de emprender y que los comprometen directamente.
3. Que identifique recursos y priorice acciones de mejoramiento necesarios de instalar desde la gestión institucional, los procesos y prácticas pedagógicas, la participación de estudiantes y sus familias, la relación/articulación con la supervisión y administración externa.
4. Requiere identificar actores y estructuras institucionales responsables de las acciones y resultados de la mejora implicada.
5. Que establezca una estrategia y mecanismo para el monitoreo y evaluación del Plan, donde se identifiquen actores responsables y tareas a desarrollar.
6. Que cuente con una estructura y organización institucional que asegure su adecuada implementación, acompañamiento y evaluación. La escuela junto con el diseño de un Plan de Mejora, ha de construir o fortalecer estructuras y dinámicas institucionales que permitan la adecuada ejecución y supervisión de dicho plan.
7. Que contemple acciones sistemáticas y frecuentes para dar cuenta a la comunidad de los avances y dificultades de su implementación. Especialmente referidos a los resultados en los aprendizajes de los estudiantes y del mejoramiento de procesos y prácticas involucradas.

8. Elaborado a partir de un proceso participativo y que involucre directamente a todos los actores de la comunidad educativa: estudiantes, padres y madres, docentes, directivos y personal administrativo”. **(Murillo, 2009)**

2.1.13. El mejoramiento continuo

“Masaaki Imai (1991), su creador, lo desarrollo con base en dos conceptos japoneses: kai (cambio) y zen (bueno), así podemos decir que Kaizen es (cambio para mejorar) pero tiene más aceptación mejoramiento continuo, es decir la cultura para ser mejores. Sin embargo, una forma de describirlo es tomarlo como una secuencia organizada de actividades que permite solucionar problemas o gestionar proyectos en cualquier área de la empresa y que debe producir valor agregado al cliente. El Valor agregado es tomado aquí como la satisfacción total de las necesidades y expectativas de los clientes en precio, desempeño, plazo, seguridad en la producción, variedad en el uso, impacto ambiental, forma de distribución y principios éticos del proceso sistemático organizado de mejoramiento continuo se utiliza para garantizar el cumplimiento de estos objetivos. Esto lo lograremos si trabajamos en equipo y para ello se requiere un objetivo común del proceso único”. **Herrera, (2012)**

2.1.14. El cambio en los Servicio Educativos

« La dinámica internacional del cambio educativo no está al margen de ser un metaproceso sociopolítico, trae consigo factores asociados a objetivos determinados, valores compartidos, direcciones particulares y perspectivas diversas; elementos que intervienen de manera interactiva en este proceso de reconstrucción educativa. Por tal razón, ha de comprenderse el qué debe cambiar y el cómo se puede lograr de la mejor manera; interiorizando simultáneamente que el cambio, en su qué y su cómo, se mantiene en un proceso de interacción y reconfiguración constante. Considerando el plano internacional, referido a los movimientos Del cambio en el ámbito educativo, algunos autores señalan que el problema de este asunto crítico, es encontrarle

sentido y darle significado al cambio. Es decir, responder a una serie de cuestiones relacionadas con la reforma misma ¿vale la pena?, ¿de aceptarse, que generaría?, ¿qué se puede hacer para que el efecto sea positivo? Entre otras cuestiones de alto valor ». **Lujumbio, (2009)**

« En Gran Bretaña ha comenzado a difundirse la planificación del desarrollo, ya que en ese país aún no hay una legislación que exija a las escuelas elaborar un plan de desarrollo. A diferencia, muchas políticas gubernativas de otros países tienen como premisa su existencia, como el caso de España, y en algunas naciones se incluyen criterios de inspección utilizados por las oficinas de los Niveles Educativos. En Gran Bretaña se pugnaba por una orientación y necesidad voluntaria de que los centros escolares se adaptaran a un proceso de desarrollo interno; en otras naciones, de forma paulatina, terminó por asociarse con una responsabilidad externa obligada. **Sánchez, (2009)**

2.1.15. Principios de la Calidad Educativa

« La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (ocde) señala la importancia de la preparación de los jóvenes en la sociedad contemporánea y de la facultad de las personas para intervenir con amplio criterio en la definición de las políticas públicas que repercutan e influyan en su vida personal, social, profesional y cultural ». **Sánchez, J. (2009)**

« Es preciso respetar e impulsar la autogestión de las organizaciones educativas para que, en el ámbito de su competencia, responda a la población que beneficia al satisfacer sus demandas con un sentido de empatía y responsabilidad. Las políticas, los programas y los proyectos educativos, desde su diseño, consideran el punto de vista de los beneficiarios, además, se mantiene la posibilidad de hacer las adaptaciones correspondientes en los diferentes niveles de concreción y temporalidad sin que se contravengan las normas y criterios básicos de operación.

a) Equidad .Para no confundir equidad con igualdad, es conveniente aclarar que son aspectos diferentes y a la vez inseparables. Se entiende por igualdad al tratamiento homogéneo que se da a las personas y por equidad al tratamiento diferenciado dentro de esa igualdad. Una educación de calidad con equidad, es aquella que se brinda a todos por igual pero considerando las características y oportunidades que cada beneficiario requiere, es decir, es importante la individualidad de los estudiantes, su contexto social, su ámbito cultural y su entorno geográfico. La equidad es un ordenador de diversidades, comprende principios de igualdad y diferenciación, al responder a las necesidades de cada persona asegura que todas tengan oportunidades diferenciadas para hacer efectivo su derecho a la educación.

Es obligación de los sistemas educativos asegurar la equidad desde una triple dimensión:

- Equidad de acceso, entendida como la oportunidad de incorporación a los diferentes niveles educativos sin distinción de ninguna naturaleza.
- Equidad en los recursos y calidad de los procesos educativos, que consistan en un trato diferenciado no discriminatorio de los recursos financieros, materiales, humanos, tecnológicos y pedagógicos, según las distintas necesidades y capacidades de personas o grupos.
- Equidad en los resultados de aprendizaje, donde independientemente del origen social, cultural o geográfico, todos los estudiantes deberán alcanzar resultados de aprendizajes equiparables, generando escuelas exclusivas que favorezcan el encuentro entre diversos grupos sociales.

a) Relevancia. Una educación relevante es aquella que, partiendo de las exigencias sociales y el desarrollo personal, genera aprendizajes significativos. La relevancia se refiere al ¿qué? y ¿para qué? de la educación, al aprendizaje de competencias para participar en los diferentes ámbitos y retos que impone una sociedad Del conocimiento; se refiere a la facultad para desarrollar un proyecto de vida en relación con

otros. Se relaciona entonces con los más altos fines educativos, desde la perspectiva político-social situada en un contexto y en un momento histórico determinado.

b) Pertinencia. Este principio remite al significado que la educación tenga para los beneficiarios directos, considerando los contextos sociales y características de los estudiantes, en congruencia con el currículo a desarrollar; de tal forma que los contenidos educativos sean eminentemente significativos, acordes y vanguardistas, que se puedan apropiar considerando la idiosincrasia, el momento histórico y los avances científicos y tecnológicos en los procesos de enseñanza y aprendizaje

d) Eficacia. Hace referencia a la medida y proporción en la que se alcanzan los objetivos educativos, respecto de la equidad en la distribución de los aprendizajes, su relevancia y pertinencia. Es lo que se observa y valora como impacto de la educación ». **Becerra, (2009)**

2.1.16. Referentes Nacionales

« En la actualidad, se analizan las transformaciones que, a un ritmo cada vez más rápido, se producen en el mundo contemporáneo, así como las nuevas misiones y funciones que una sociedad en constante evolución demanda a los sistemas educativos. Se ha visto que el cambio y la acumulación permanentes Del conocimiento exigen a los sistemas educativos una capacidad de actualización continua de sus currículos y de sus cuerpos docentes; que la universalización Del acceso y la heterogeneidad sociocultural y económica crecientes reclaman de los sistemas educativos, y especialmente de la escuela, una alta capacidad para desarrollar estrategias y modalidades de funcionamiento y de enseñanza diferenciadas; que los cambios en el mundo Del trabajo necesitan la formación de un conjunto de competencias básicas y potentes en todos los individuos; y, finalmente, que tanto los requerimientos de conformación de un ciudadano para la democracia Del presente siglo,

exigen al sistema educativo que asuma una mayor responsabilidad en la formación de la personalidad de los individuos ». **Becerra, (2009)**

2.1.17. Área técnica

“En la actualidad nuestro alrededor está inmerso en un mundo tecnológico, cambiante y moderno, totalmente vinculado a la tecnología, la cual hoy en día es imprescindible en nuestra vida cotidiana. Para la superación y el éxito sin duda alguna se debe concebir la idea de la ciencia, técnica y tecnología; estos tres términos se relacionan directamente en las actividades de las personas en general.

Por tal razón podemos decir que:

- La ciencia es la recopilación de conocimientos basados en el estudio y la razón con un fin científico e investigativo.
- La tecnología es el uso de maquinarias y equipo avanzados que facilitan el trabajo y las funciones que realiza el hombre, siendo el resultado de la mezcla de la ciencia y la técnica.
- La técnica es la recopilación de conocimientos de lo teórico a lo práctico, que conllevan a la transformación y elaboración de productos y servicios, a través de la explotación de la materia prima; mediante el uso de habilidades y técnicas que funcionan como herramientas de la creatividad en relación a los procedimientos y procesos.

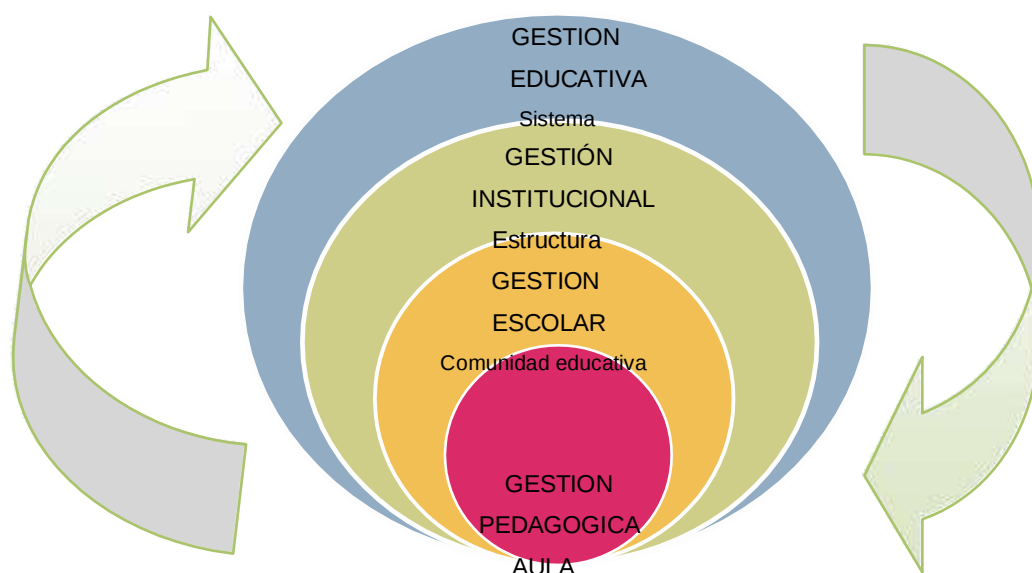
Todo esto conlleva a entender como área técnica partiendo desde el punto de vista institucional a definirlo como:

- Función técnica describe la parte filosófica de la entidad que va de la mano con la misión y la visión para el logro de los objetivos y metas.
- Área técnica define las carreras que catalogan a la institución de la forma práctica instruyendo jóvenes con capacidades intelectuales de pensar, interpretar, hacer y generar soluciones desde una perspectiva”. **Becerra, (2009)**

2.1.18. EL Plan Estratégico Para el Mejoramiento de los Servicios Educativos

« La gestión en el campo educativo se ha clasificado, para su estudio, en tres categorías de acuerdo con el ámbito de su que hacer y niveles de concreción en el sistema: gestión institucional, gestión escolar y gestión pedagógica, las cuales se representan en el gráfico siguiente.

Gráfico 1. Plan Estratégico de los servicios educativos



El Instituto Internacional de Planeamiento de la Educación (iipe) de la UNESCO (2000), señala que la gestión educativa es un conjunto de procesos teórico-prácticos integrados y relacionados, tanto horizontal como verticalmente, dentro Del sistema educativo para atender y cumplir las demandas sociales realizadas a la educación. Así, se entienden como gestión educativa, las acciones desplegadas por los gestores que dirigen amplios espacios organizacionales de un todo que integra conocimiento y acción, ética y eficacia, política y administración de procesos que tienden al mejoramiento continuo de las prácticas educativas, a la exploración y

explotación de todas las posibilidades, y a la innovación permanente como proceso sistemático ». **Ruiz, D. (2009)**

2.1.19. Gestión Escolar

« Es urgente avanzar hacia una concepción más amplia y profunda, es decir, hacia una gestión con la suficiencia teórico y metodológica para convertir a la escuela, en una organización centrada en lo pedagógico, abierta al aprendizaje y a la innovación; que abandone certidumbres y propicie acciones para atender lo complejo, lo específico y lo diverso; que sustituya las prácticas que no le permiten crecer, que busque el asesoramiento y la orientación profesionalizantes, que dedique esfuerzos colectivos en actividades enriquecedoras, que concentre la energía de toda comunidad educativa en un plan integral hacia su transformación sistémica, con una visión integral y factible. El enfoque estratégico de la gestión escolar consiste en las acciones que despliega la institución para direccionar y planificar el desarrollo escolar, de acuerdo con una visión y misión precisas, compartidas por todos los actores; considera la capacidad para definir la filosofía, valores y objetivos de la institución y para orientar las acciones de los distintos actores hacia el logro de tales objetivos. Además, toma en cuenta la capacidad para proyectar la institución a largo plazo y para desplegar los mecanismos que permitan alinear a los actores y los recursos para el logro de esa visión » **Lujumbio, (2009)**

2.1.20. Gestión Pedagógica

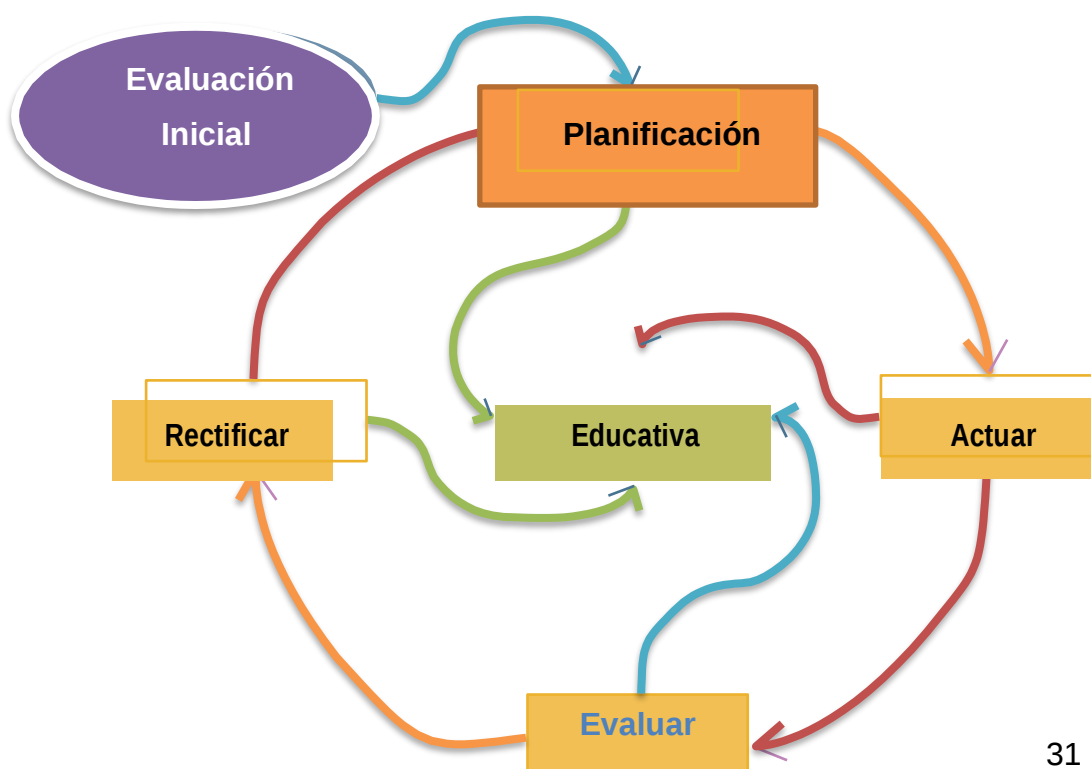
« Es en este nivel donde se concreta la gestión educativa en su conjunto, y está relacionado con las formas en que el docente realiza los procesos de enseñanza, cómo asume el currículo y lo traduce en una planeación didáctica, y cómo lo evalúa y, además, la manera de relacionarse con sus alumnos y los padres de familia para garantizar el aprendizaje de los primeros. La definición Del término y uso de la gestión pedagógica en América Latina es una disciplina de desarrollo reciente, por ello su nivel de estructuración, al estar en un proceso de construcción, la convierte en una disciplina innovadora con

múltiples posibilidades de desarrollo, cuyo objeto potencia consecuencias positivas en el sector educativo ». **Ruiz, D. (2009)**

2.1.21. Evaluación Para la Mejora Continua

« Definiendo este componente como la valoración colectiva y crítica de los procesos implementados en sus fases de planeación, desarrollo e impacto, caracterizada por una actitud que asume la responsabilidad por los resultados propios y con apertura a juicios externos, factores fundamentales para la toma de decisiones. Se trata de una serie de acciones que implican un proceso de conocimiento para la acción: recopilar y analizar información, formular juicios de valor, tomar decisiones y diseñar nuevas formas de acción. En esta dinámica, es fundamental que las distintas instancias educativas se asuman en constante mejoramiento, que realicen los ejercicios evaluativos como puntos de partida, de llegada y de reorientación de la tarea educativa, sus métodos sus formas y sus fines. En este sentido, cada ciclo de planeación tiene como instrumento y eje transversal a la evaluación. El ciclo de mejora puede representarse de la siguiente manera:

Gráfico 2. Evaluación para mejora Continua



En la medida que se implementen ejercicios de evaluación con una clara tendencia a la mejora, se elevan las expectativas de cada actor educativo. Ahora bien, establecer una cultura de evaluación orientada a la mejora, habilita a los actores educativos para actuar con oportunidad ante diversos escenarios, pues los ejercicios de evaluación permiten no sólo la valoración de avances sobre lo planeado, sino la formulación de mejoras a la planeación misma ». **Becerra, (2009)**

2.1.22. Pedagogía Curricular

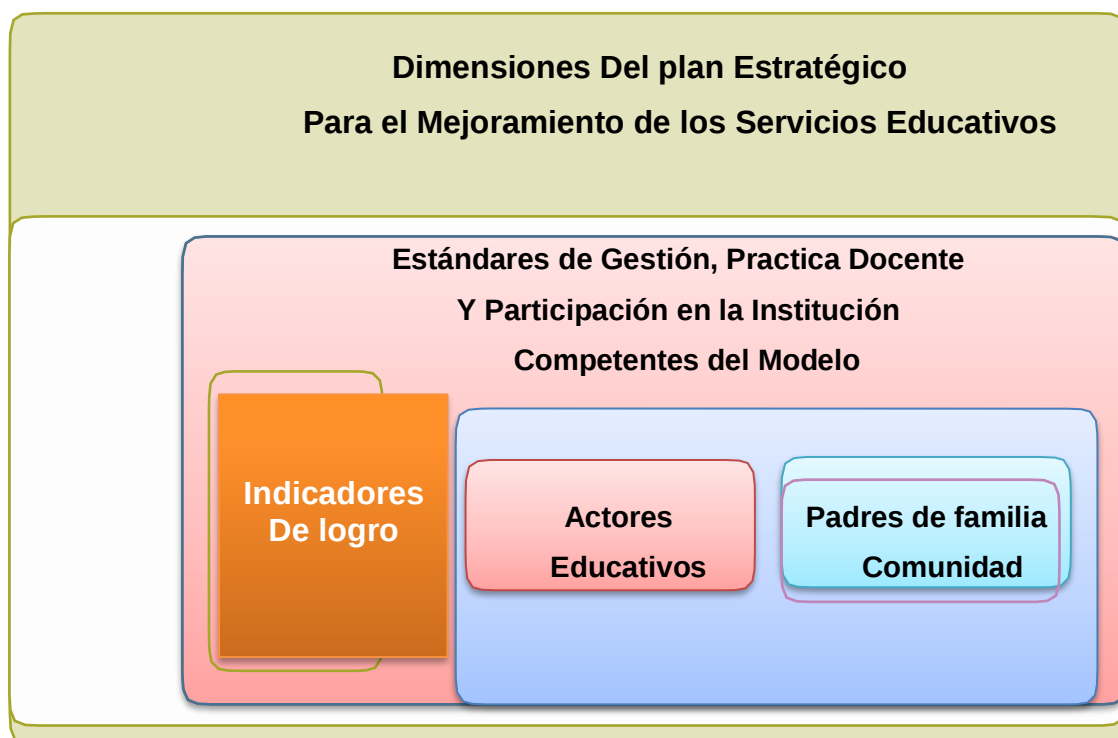
« Esta dimensión se refiere al trabajo que se realiza en el aula y, como su nombre lo indica, analiza la relación que tiene el docente con los contenidos curriculares, la forma en que transmite conocimientos, desarrolla habilidades y destrezas en sus alumnos y establece un conjunto de valores al interior del aula. Considera las formas de hacer e interactuar entre maestro, estudiante y padres de familia para desarrollar las competencias de los estudiantes y tiene una estrecha relación con la gestión pedagógica que se realiza en la escuela. El docente debe ser capaz de crear ambiente de aprendizaje exitosos que emerjan de las capacidades y condiciones propias de la situación concreta de cada comunidad educativa. Para ello debe considerar los estilos de aprendizaje de los alumnos, es decir, reconocer las formas con las cuales desarrollan mayor concentración, para hacer uso de las herramientas cognitivas como la observación, razonamiento, análisis, síntesis y retención, entre otras ». **Becerro, J. (2009)**

2.1.23. Estándares Educativos

« Las dimensiones de la gestión escolar, al ser herramientas de análisis, facilitan identificar los procesos que se llevan a cabo al interior de la escuela, analizarlos y establecer nuevas formas para iniciar o incrementar una mejora, sin embargo, no permiten fijar un punto de llegada que responda a metas comunes dentro Del sistema educativo nacional. Para ello se establecen estándares educativos que permiten realizar comparaciones al interior de la escuela contra sí misma, para orientar hacia

conceptos iguales sobre la mejora y calidad educativa. En este caso, los estándares no son prescriptivos, sino referencias que sirven de guía para dar rumbo a las acciones que emprende el colectivo escolar, por lo que son un instrumento para construir la escuela que se quiere tener en un futuro”. **Ruiz, D. (2009)**

Gráfico 3. Dimensiones del Plan Estratégico



2.1.24. El Portafolio Institucional

« Esta herramienta para el seguimiento de las acciones derivadas de la planeación permite al colectivo escolar, y en específico al director, llevar un control de insumos, productos y evidencias de los trabajos más relevantes. Para su óptimo funcionamiento, es necesario que se determine la forma en que se va a integrar la información generada durante el proceso; resultado de las actividades realizadas por el equipo docente en reuniones de trabajo, o por efecto del uso de determinados instrumentos de captación de información (cuestionarios, encuestas, entrevistas, etcétera) ». **Ruiz, D. (2009)**

2.2. Fundamentación conceptual

2.2.1. Planeación

“La planeación es un proceso continuo que refleja los cambios del entorno y privilegia las buenas relaciones con sus clientes y competidores. Los gerentes deben decidir sobre el que hacer de la organización y responder con prontitud sobre lo que hacen sus competidores”. **Acero, (2012)**

2.2.2. Estrategia

“Estrategia es el marco de referencia en el que se basan las decisiones que determinan la naturaleza y el rumbo de una organización”. **Herrera, (2012)**

2.2.3. Conceptos básicos

a) Plan estratégico.- El plan estratégico es también conocido como plan maestro o plan de negocios; en él se plasman los elementos del proceso de planeación. **Münch, (2010)**

b) Diagnóstico estratégico.- Es el análisis de la organización en el que se examina el ambiente interno y externo para determinar las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que posee y adquiere la entidad. **Ipinza, (2008)**

c) Fortalezas.- Las fortalezas son características internas positivas que la organización puede explotar para alcanzar sus metas estratégicas de desempeño. **Peteraf, (2012)**

d) Debilidades.- Las debilidades son las características internas que pueden inhibir o restringir el desempeño de la organización.

e) Oportunidades.- Las oportunidades son características del entorno externo que tienen el potencial de ayudar a la organización a alcanzar sus metas estratégicas.

f) Amenazas.- Las amenazas son características del entorno externo que impiden que la organización alcance sus metas estratégicas.

g) Filosofía organizacional.- La filosofía organizacional es el conjunto de postulados, valores, creencias y compromisos que rigen la vida de la empresa y sus integrantes **Münch, (2010)**

h) Misión.- Responde a la pregunta: ¿Cuál es nuestro negocio y a quiénes nos debemos? Es el paso crucial en la administración estratégica, porque juega el rol de catalizador o impulsor para conducir a la organización de la situación actual a la futura. **Ipinza, D. (2008)**

i) Visión.- La visión señala cómo debe ser la empresa en el futuro, cuáles son sus características destacadas. Está dirigida hacia dentro como medio de alinear al personal con fines de liderazgo y de cambio, por ello debe ser expresada de una manera atractiva; en este sentido es distinta de la misión que encuadra a la empresa en su entorno. **Mendoza, (2011)**

j) Valores.- Son pautas de conducta o principios que definen la actuación de los individuos en la organización. Los valores deben convertirse en actitudes y conductas, además, ser compartidos y practicados por todos los miembros de la empresa. **Münch, (2008)**

k) Políticas.- Las políticas son pautas establecidas por la alta gerencia para respaldar los esfuerzos colectivos con el fin de lograr los objetivos propuestos y que sirven para facilitar la toma acertada de decisiones. **Herrera, (2012)**

l) Presupuestos.- El presupuesto es un documento en el que se determina por anticipado, en términos cuantitativos (monetarios y/o no monetarios) el origen y asignación de los recursos, para un periodo específico.

Münch, (2010)

m) Estructura organizacional.- Es la forma de disponer los niveles jerárquicos.

n) Organigrama.- Un organigrama es una representación gráfica de la estructura formal de una organización; muestra las interrelaciones, las funciones, los niveles jerárquicos, las obligaciones y las líneas de autoridad.

o) Indicadores de gestión.- Es algo que indica o sirve para orientar la acción de administrar una empresa. También señala de manera cuantitativa la forma como se desarrollan las actividades de un proyecto o otro concepto más enriquecido es aquel que se refiere a la expresión cuantitativa del comportamiento de una empresa comparado con un nivel de referencia. En palabras más sencillas es la relación entre los objetivos y los resultados.

Herrera, (2012)

2.3. Fundamentación legal

Este reglamento fue expedido mediante Decreto Ejecutivo No. 1241, publicado en el Suplemento No. 754 del Registro Oficial, del 26 de julio de 2012; y reformado por: (i) Decreto Ejecutivo No. 1432, publicado en el Registro Oficial No. 899, de 25 de febrero de 2013. (ii) Decreto Ejecutivo No. 129, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 106, del 22 de octubre de 2013; y (iii) Decreto Ejecutivo No. 366, publicado en el Segundo Suplemento del Registro Oficial No. 286, del 10 de julio de 2014. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, (2011).

2.3.1. Ley Orgánica de Educación Intercultural del Bachillerato

a) Art. 28.- Ámbito.- El Bachillerato es el nivel educativo terminal del Sistema Nacional de Educación, y el último nivel de educación obligatoria. Para el ingreso a este nivel, es requisito haber culminado la Educación General Básica. Tras la aprobación de este nivel, se obtiene el título de bachiller. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

Ministerio de Educación:

- ACUERDO-307-11, mediante el cual se dispone a colegios que ofrecen bachillerato técnico, aplique estándares de calidad.
- Acuerdo No. 349-11, mediante el cual se expide la oferta del Bachillerato en Artes y Oficios.
- ACUERDO No. 224-13, mediante el cual se expide la Normativa para implementación y funcionamiento de programas de Bachillerato Internacional en instituciones educativas públicas, fiscomisionales y particulares.
- ACUERDO-018-14, mediante el cual se incorpora al catálogo de oferta de bachillerato técnico la figura profesional -FIP- "PROMOTOR EN RECREACIÓN Y DEPORTES".

b) Art. 29.- Malla curricular.- El Nivel Central de la Autoridad Educativa Nacional define la malla curricular oficial del Bachillerato, que contiene el número de horas por asignatura que se consideran pedagógicamente adecuadas. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

c) Art. 30.- Tronco común.- Durante los tres (3) años de duración del nivel de Bachillerato, todos los estudiantes deben cursar el grupo de asignaturas generales conocido como “tronco común”, que está definido en el currículo nacional obligatorio. Las asignaturas del tronco común tienen una carga horaria de treinta y cinco (35) períodos académicos semanales en primer curso, treinta y cinco (35) períodos académicos semanales en segundo curso, y veinte (20) períodos académicos semanales en tercer curso. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

d) Art. 31.- Horas adicionales a discreción de cada centro educativo.- Las instituciones educativas que ofrecen el Bachillerato en Ciencias tienen un mínimo de cinco (5) horas, por cada uno de los tres (3) años de Bachillerato, en las que pueden incluir asignaturas que consideren pertinentes de acuerdo a su Proyecto Educativo Institucional. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

e) Art. 32.- Asignaturas optativas.- En tercer año de Bachillerato, las instituciones educativas que ofertan Bachillerato en Ciencias tienen que ofrecer un mínimo de quince (15) horas de asignaturas optativas, a elección de los estudiantes, de acuerdo a la normativa emitida por el Nivel Central de la Autoridad Educativa Nacional. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

f) Art. 33.- Bachillerato técnico.- Los estudiantes que aprueben el primero o el segundo curso de Bachillerato Técnico pueden cambiar su opción de estudios e inscribirse en Bachillerato en Ciencias para el curso siguiente. Sin embargo, los estudiantes que se encuentren inscritos en Bachillerato en

Ciencias no pueden cambiar su opción de estudios a Bachillerato Técnico. En lo demás, deben regirse por la normativa que expida la Autoridad Educativa Nacional. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

g) Art. 34.- Formación complementaria en bachillerato técnico.- La formación complementaria adicional al tronco común es de un mínimo de diez (10) períodos semanales en primer curso, diez (10) períodos semanales en segundo curso, y veinticinco (25) períodos semanales en tercer curso. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

h) Art. 35.- Figuras profesionales.- Las instituciones educativas que ofrecen Bachillerato Técnico deben incluir, en las horas determinadas para el efecto, la formación correspondiente a cada una de las figuras profesionales, definidas por el Nivel Central de la Autoridad Educativa Nacional. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

i) Art. 36.- Formación laboral en centros de trabajo.- Como parte esencial de su formación técnica, los estudiantes de Bachillerato Técnico deben realizar procesos de formación laboral en centros de trabajo seleccionados por la institución educativa. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

j) Art. 37.- Unidades educativas de producción.- Las instituciones educativas que oferten Bachillerato Técnico pueden funcionar como unidades educativas de producción de bienes y servicios que sean destinados a la comercialización, siempre y cuando cumplan con toda la normativa legal vigente para el ejercicio de las actividades productivas que realicen. Los estudiantes que trabajen directamente en las actividades productivas pueden recibir una bonificación por ese concepto. Los beneficios económicos obtenidos a través de las unidades educativas de producción deben ser reinvertidos como recursos de autogestión en la propia institución educativa. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

k) Art. 38.- Bachilleratos con reconocimiento internacional.- Las instituciones educativas que ofrezcan programas internacionales de Bachillerato, aprobados por el Ministerio de Educación, pueden modificar la carga horaria de sus mallas curriculares, con la condición de que garanticen el cumplimiento de los estándares de aprendizaje y mantengan las asignaturas apropiadas al contexto nacional. (Ley Orgánica de Educación Intercultural, 2011).

Ministerio de educación:

— ACUERDO No. 224-13, mediante el cual se expide la Normativa para implementación y funcionamiento de programas de Bachillerato Internacional en instituciones educativas públicas, fiscomisionales y particulares.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Materiales y Métodos.

3.1.1. Localización de la Investigación

El presente trabajo investigativo se realizó en la Unidad Educativa “JOSÉ MARÍA VELASCO IBARRA, ubicada en Calle Arcadio Fuentes y Transversal Sin Nombre, de la parroquia urbana Buena Fe del cantón San Jacinto de Buena Fe, provincia de Los Ríos.

3.1.2. Materiales

Los materiales que se utilizaron para la realización de la tesis fueron los siguientes:

MATERIALES
Papel a 4 Libros
Lápices, esferográficos, borrador
Carpetas, Agenda, anillados, copias empastados, cuaderno, Tóner.
EQUIPOS DE OFICINA
Computador e Internet Laptos
Pen drive Impresora
Camara Fotográfica y Celuladora.

Elaborado por: La Autora

3.2. Métodos de investigación.

Para el desarrollo de la siguiente investigación se utilizaron los siguientes métodos.

3.2.1. Método Analítico

El Método analítico es aquel método de investigación que consiste en la desmembración de un todo, descomponiéndolo en sus partes o elementos para observar las causas, la naturaleza y los efectos.

Este método permitirá analizar toda la información recopilada, tanto del estudio de campo, como la citada a través de fuentes bibliográficas. El análisis de los resultados accederá alcanzar los objetivos, comprobar la hipótesis y diseñar estrategias de gestión.

3.2.2. Método deductivo

El método deductivo es un método científico que considera que la conclusión se halla implícita dentro las premisas. Esto quiere decir que las conclusiones son una consecuencia necesaria de las premisas: cuando las premisas resultan verdaderas y el razonamiento deductivo tiene validez, no hay forma de que la conclusión no sea verdadera.

3.2.3. Método inductivo.

El método inductivo o inductivismo es aquel método científico que obtiene conclusiones generales a partir de premisas particulares. Se trata del método científico más usual, en el que pueden distinguirse cuatro pasos esenciales: la observación de los hechos para su registro; la clasificación y el estudio de estos hechos; la derivación inductiva que parte de los hechos y permite llegar a una generalización; y la contrastación.

Por medio de este método se realizará un análisis de la situación actual de cada uno de los docentes y autoridades, para identificar su formación profesional, participación en el que hacer educativo.

3.2.4. Estadístico

La Investigación cuantitativa asume el Método Estadístico como proceso de obtención, representación, simplificación, análisis, interpretación y proyección de las características, variables o valores numéricos de un estudio o de un proyecto de investigación para una mejor comprensión de la realidad y una optimización en la toma de decisiones.

El Método estadístico ofrece además las siguientes bondades para la Investigación educativa y pedagógica. Mediante este método se interpretará de forma estadística los datos recopilados a través del estudio de campo, el cual conllevará a representar dichos datos de forma gráfica para una mejor comprensión.

3.3. Tipo de investigación

3.3.1. De campo.

Constituye un proceso sistemático, riguroso y racional de recolección, tratamiento, análisis y presentación de datos, basado en una estrategia de recolección directa de la realidad de las informaciones necesarias para la investigación. Ya que se realizó entre sujeto y objeto, el lugar mismo donde se presenta el hecho, suceso o fenómeno que se quiere estudiar.

3.3.2. Bibliográfica o documental.

En el proceso de recolección de información para la construcción de un objeto de investigación o de un proyecto de tesis, la investigación bibliográfica y documental (IBD) ocupa un lugar importante, ya que garantiza la calidad de los fundamentos teóricos de la investigación. Se investigó y consultó todo

documento escrito en el que existe la temática de investigación: Libros, revistas, periódicos, internet etc.

3.4. Fuentes de recopilación de información

Se denominan fuentes de información a diversos tipos de documentos que contienen datos útiles para satisfacer una demanda de información o conocimiento.

Conocer, distinguir y seleccionar las fuentes de información adecuadas para el trabajo que se está realizando es parte del proceso de investigación. Se emplearon las siguientes fuentes de información:

3.4.1. Fuentes primarias

Una fuente primaria es la fuente documental que se considera material de primera mano relativo a un fenómeno que se desea investigar o relatar; es decir materia prima que se tiene para realizar un determinado trabajo. La obtención de los datos se ejecutó mediante la aplicación de encuestas al personal administrativo, docentes y estudiantes de la institución.

3.4.2. Fuentes secundarias

Una fuente secundaria es la que describe un evento o hechos distantes. Una buena fuente secundaria utiliza fuentes primarias para recopilar la información. Se recopiló información a través de textos de libros e internet analizados e interpretados para esta investigación.

3.5. Instrumentos de investigación

3.5.1. Observación directa

La observación es la acción de observar, de mirar detenidamente, en el sentido del investigador es la experiencia, es el proceso de mirar

detenidamente, o sea, en sentido amplio, el experimento, el proceso de someter conductas de algunas cosas o condiciones manipuladas de acuerdo a ciertos principios para llevar a cabo la observación. Está basada en la información obtenida mediante las visitas efectuadas a la Unidad Educativa Dr. José María Velasco Ibarra para la verificación de datos y recaudación de información adicional.

3.5.2. Cuestionarios.

Se utiliza un cuestionario con preguntas abiertas y cerradas que permite obtener información relevante de la investigación y el mismo se aplicará tanto a docentes que laboran en la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, así como a la población de estudiantes, esta fue la herramienta aplicada en la encuesta.

3.5.3. La entrevista.

Es un diálogo entre dos o más personas, el entrevistador que interroga y el entrevistado que contesta, esta técnica puede ser empleada por diversos motivos para obtener información directa de los involucrados de algún tema a tratarse y buscar soluciones.

3.5.4. Ficha de observación.

Las fichas de observación son instrumentos de la investigación de campo. Se usan cuando el investigador debe registrar datos que aportan otras fuentes como son personas, grupos sociales o lugares donde se presenta la problemática. Para recoger los datos obtenidos en campo de la investigación.

3.5.5. Guía de entrevista.

El deseo expreso de avanzar a niveles de trabajo más altos desplegando un marcado esfuerzo de auto-desarrollo para alcanzar más metas. Inicia las

acciones para mejorar más las habilidades y la aptitud en el trabajo. Con las cuales se obtuvo información de los actores de esta investigación.

3.6. Diseño de la Investigación

3.6.1. Población.

Es el conjunto de datos referidos a determinada característica o atributo de los individuos de los cuales se ocupa un determinado estudio estadístico.

Levin y Rubín (2001) dicen que:

“Una población es un conjunto de todos los elementos que estamos estudiando, acerca de los cuales intentamos sacar conclusiones.”

La población es la que va a ayudar a establecer las características de cada uno de los elementos de estudio. De acuerdo a los objetivos del presente proyecto la población está constituida por **3018 (tres mil dieciocho) estudiantes y 99 (noventa y nueve) docentes y personal administrativo.**

3.6.2. Muestra.

La muestra es un subconjunto fielmente representativo de la población, existen diferentes tipos de muestras, el mismo que dependerá de la calidad y cuan representativo se quiera el estudio de la población.

La profesora Ana Manríquez Orrego(s/a) manifiesta que: Una muestra representativa es una muestra que recoge todas las características relevantes de la población. Es decir que la muestra nos permite una mejor interpretación de una población seleccionada.

Cálculo:

$$n = \frac{U_o P Q Z^2}{(U_o - 1)(e)^2 + P Q Z^2}$$

Dónde:

n= muestra

Uo = Universo objetivo (3117 encuestados « estudiantes (3018) personal administrativo y docentes (99) »)

Z = Nivel de confianza (1.96)

e = Margen de error (5%)

P= Probabilidad de ocurrencia del evento (0.5)

Q = Probabilidad de no ocurrencia (0.5)

$$n = \frac{3117(0,50)(0,50)(1,96)^2}{(3117 - 1)(0,05)^2 + (0,50)(0,50)(1,96)^2}$$

$$n = \frac{3117(0,50)(0,50)(3,8416)}{7,79 + (0,50)(0,50)(3,8416)}$$

$$n = \frac{2993.5668}{7.79 + 0,9604} = \mathbf{342 \rightarrow Encuestas}$$

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Resultados

4.1.1. Encuestas realizadas a los 99 docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Pregunta 1 ¿Tiene conocimiento de qué es un Plan Estratégico?

Tabla 1. Conocimiento de plan estratégico

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	24	24%
NO	75	76%
TOTAL	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

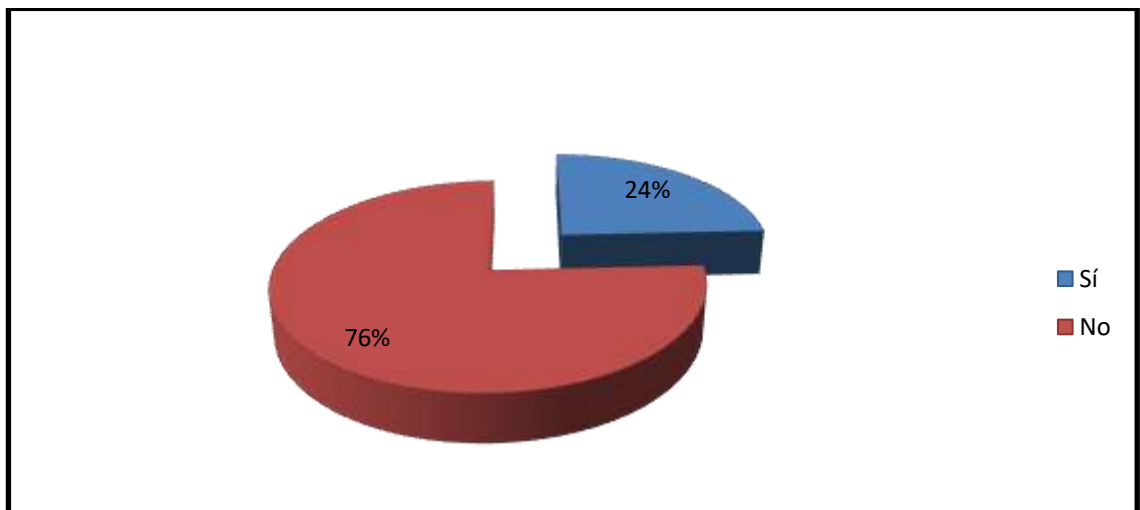


Gráfico 4. Conocimiento de plan estratégico

Análisis:

De la encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra el 76% manifestó que no tiene conocimiento de que es un plan estratégico comprobándose de donde provienen las falencias en el área administrativa de la institución. Mientras que el 24% si tiene el conocimiento sobre un plan estratégico.

Pregunta 2. ¿Los actuales servicios educativos que presta el área técnica pueden considerarse en calidad, como?:

Tabla 2. Consideración de los servicios educativos.

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Excelente	31	31%
Bueno	25	25%
Insuficiente	44	44%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboracion: Autora

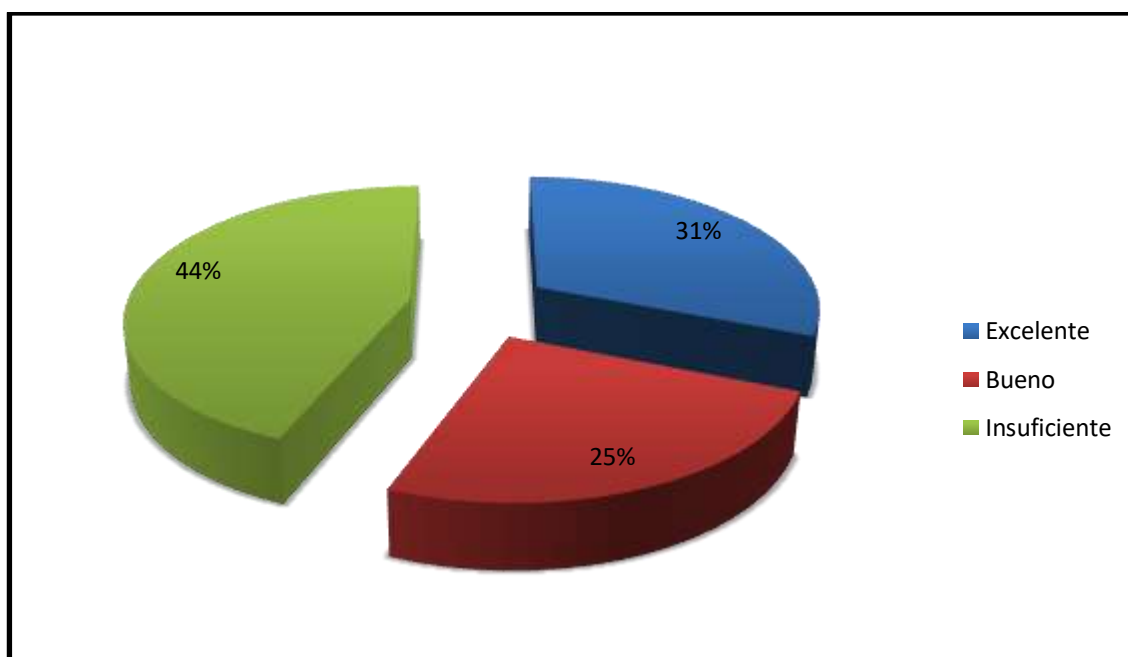


Gráfico 5. Consideración de los servicios

Análisis:

Respecto a la encuesta realizada y sobre las respuestas obtenidas se observa el 44% manifestó que los servicios educativos que presta el área técnica, es insuficiente, el 31% Excelente, y el 25% que es buena.

Pregunta 3. ¿Considera que con un plan estratégico en el área técnica se optimizan los servicios educativos?

Tabla 3. El Plan estratégico optimiza los servicios del área técnica.

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	74	75%
No	25	25%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboracion: Autora

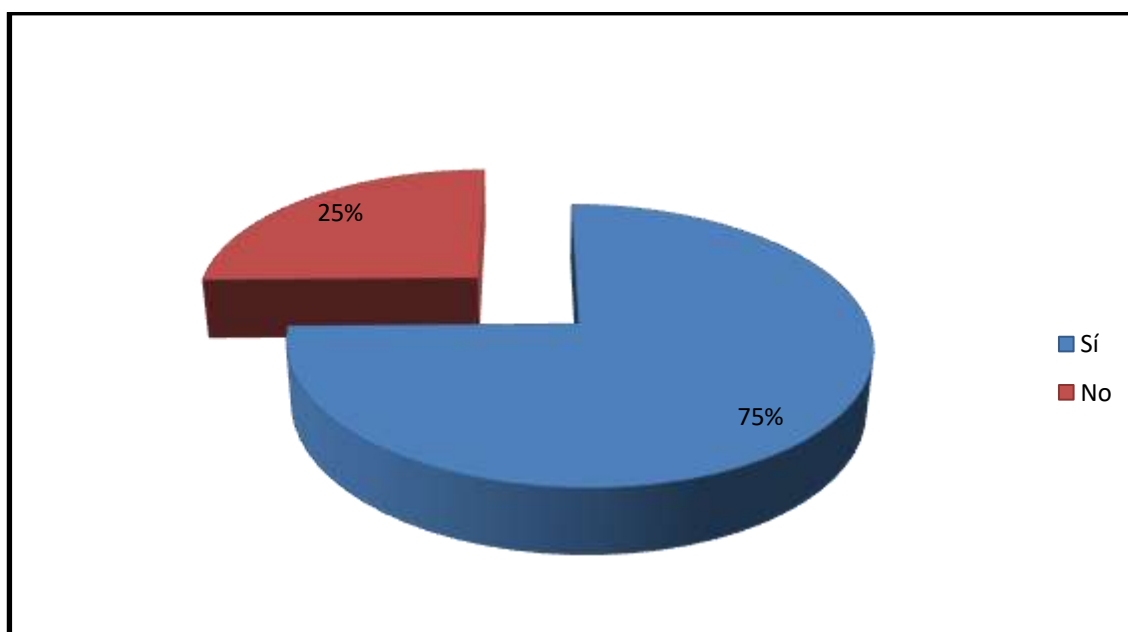


Gráfico 6. El plan estratégico optimiza los servicios del área técnica

Análisis :

De la encuesta realizada a los docentes, el 75% manifestaron que efectivamente un plan estratégico SI optimiza los servicios del área técnica, mientras que el 25% opina lo contrario. La mayoría de los docentes opinan que si se optimizan los servicios educativos con un buen plan estratégico.

Pregunta 4 ¿Considera Ud. que con un plan estratégico en los servicios educativos se puede mejorar la calidad de la educación?

Tabla 4. Calidad del servicio de educación

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	72	73%
No	27	27%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

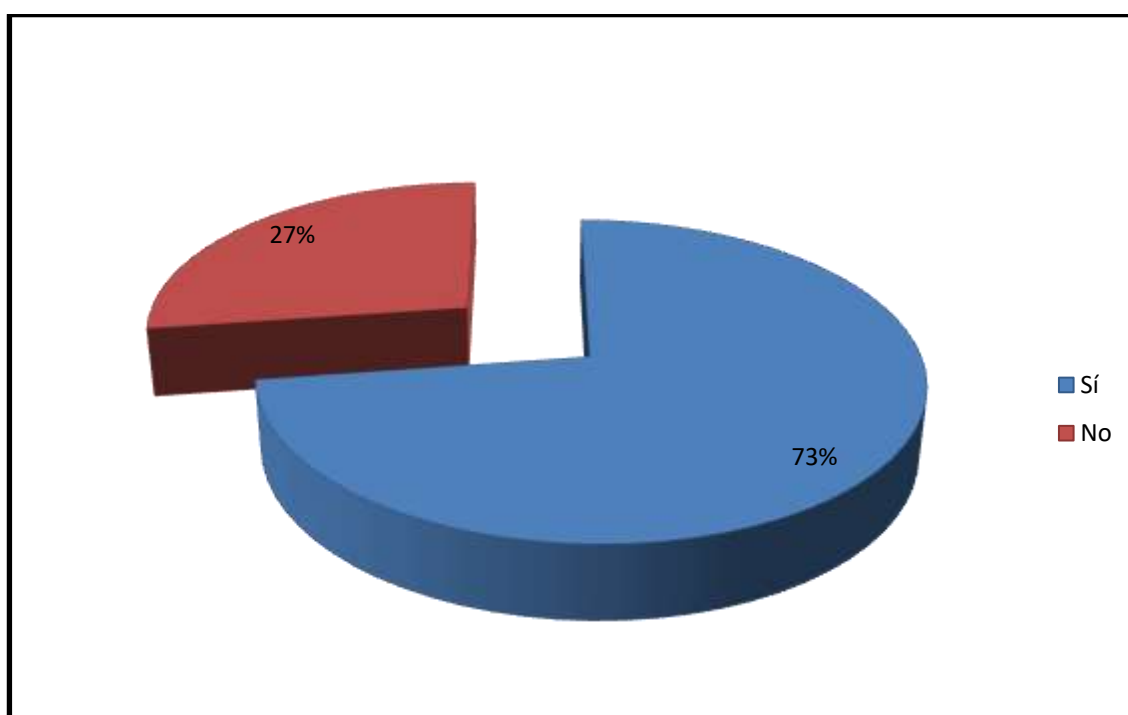


Gráfico 7. Calidad del servicio de educación

Análisis

De la encuesta realizada el 73% opino que sí mejora la calidad de la educación con la aplicación de un plan estratégico en los servicios del área técnica, mientras que el 27% establece que no habrá mejoría.

Pregunta 5 ¿Considera que el área técnica de la institución debe tener como prioridad cumplir con los planes estratégicos existentes?

Tabla 5. Prioridad para cumplir planes estratégicos

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	95	96%
No	4	4%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboracion: Autora

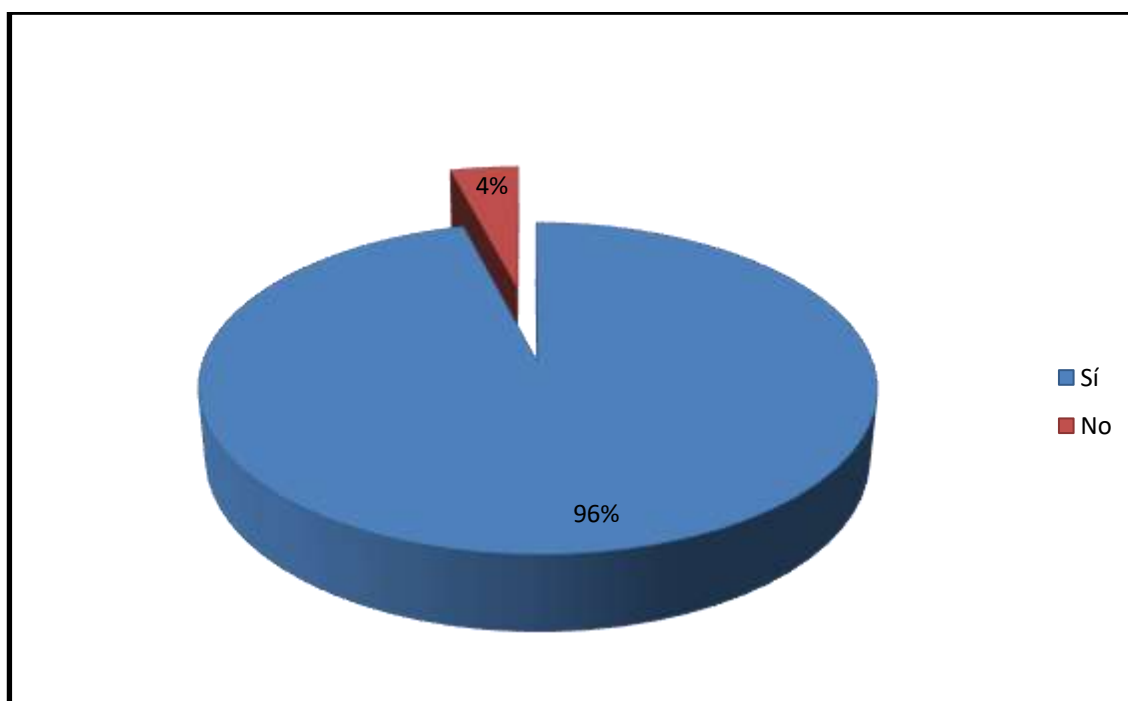


Gráfico 8. Prioridad para cumplir planes estratégicos

Análisis

De la encuesta realizada el 96% de los docentes opinó que sí, que el área técnica de la institución debe tener como prioridad cumplir con los compromisos establecidos en los planes existentes y el 4% que no.

Pregunta 6 Mejorando el servicio en el área técnica ¿Considera Ud. que incidiría significativamente en los desempeños de aprendizaje de los estudiantes?

Tabla 6. Incidencia en el aprendizaje de los estudiantes

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	89	90%
No	10	10%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

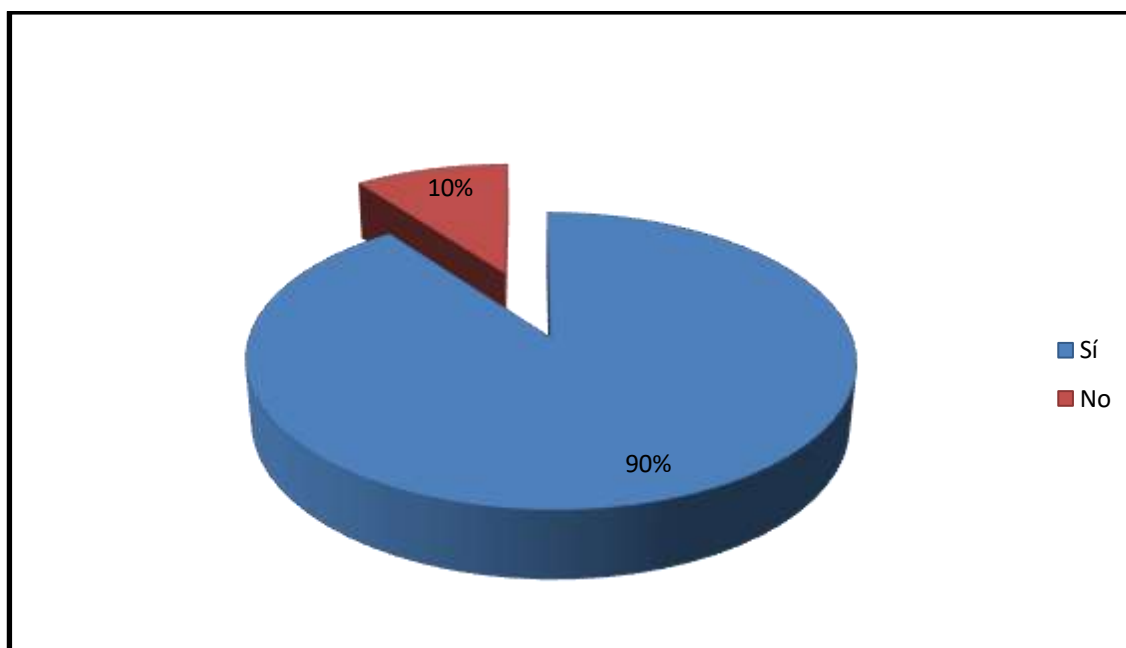


Gráfico 9. Incidencia en el aprendizaje de los estudiantes

Análisis.

De la encuesta realizada el 90% de los docentes de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra determinó que Si Incide significativamente en el aprendizaje de los estudiantes el mejoramiento de los servicios educativos, mientras que el 10% consideró que este mejoramiento no contribuirá al aprendizaje de los estudiantes.

Pregunta 7. ¿El servicio prestado por parte del personal administrativo, es?

Tabla 7. Análisis de los servicios prestados del personal administrativo

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Muy Bueno	45	45%
Bueno	25	25%
Deficiente	29	30%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

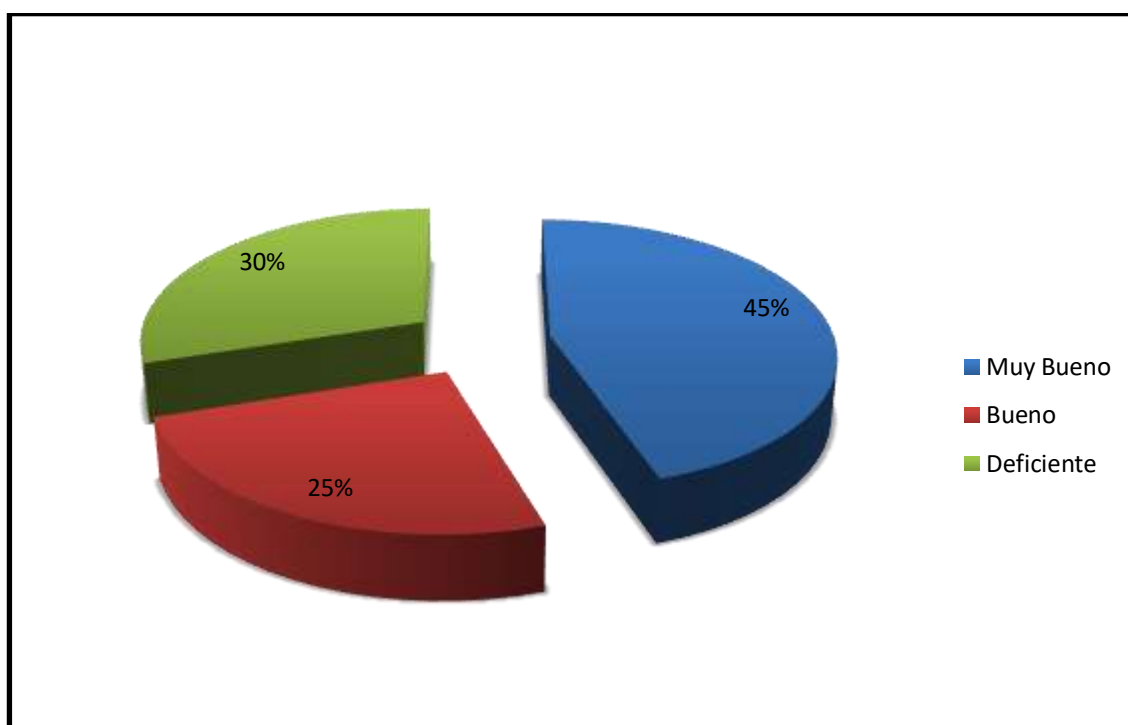


Gráfico 10. Análisis de los servicios prestados del personal administrativo

Análisis.

En la encuesta realizada las respuestas fueron las siguientes el 45% opina que los servicios prestados por el personal administrativo de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra es Muy Bueno, el 30% determina que es Deficiente y el 25% dice que los servicios prestados son Buenos.

Pregunta 8 ¿Considera que los planes estratégicos deben mejorar el desempeño académico y asegurar el desarrollo integral de la educación?

Tabla 8. Mejora del desempeño académico

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	79	80%
No	20	20%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

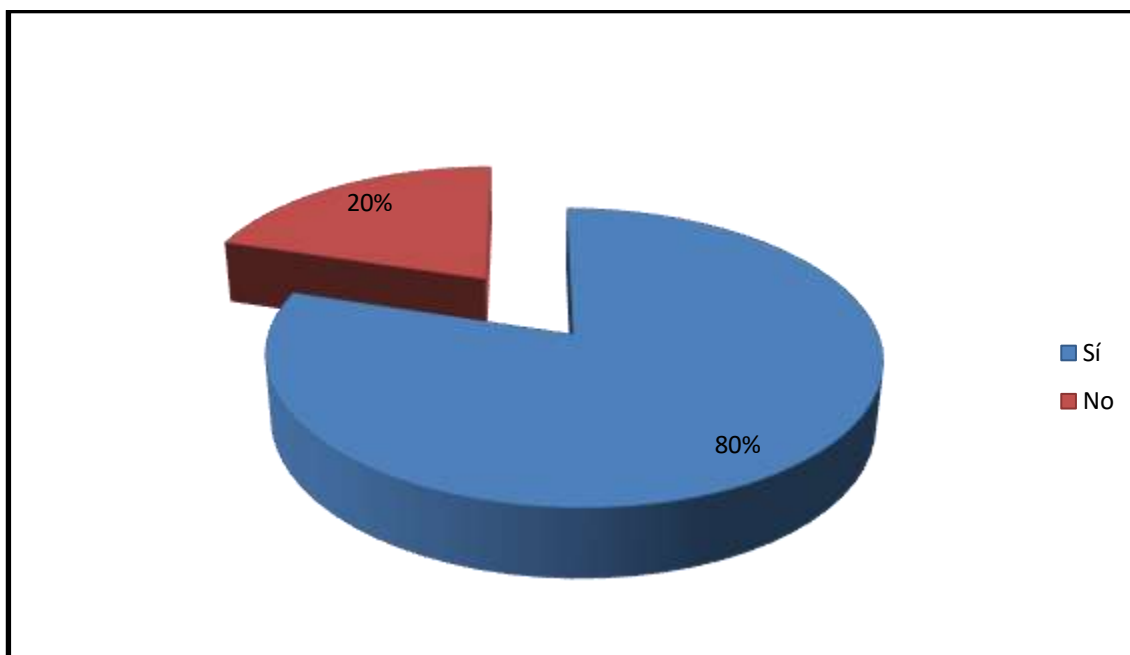


Gráfico 11. Mejora del desempeño académico

Análisis.

De la encuesta realizada a los docentes, el 80% manifestó que efectivamente los planes estratégicos deben mejorar el desempeño académico y asegurar el desarrollo integral de la educación, mientras que el 20% considera que no tendría ninguna mejoría.

Pregunta 9 ¿Cree Ud. Que en la institución debería de existir un plan de contingencia en caso de que las estrategias básicas no cumplan con sus funciones de innovación en términos definidos?

Tabla 9. Considera la existencia de un plan de contingencia

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	93	94%
No	6	6%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

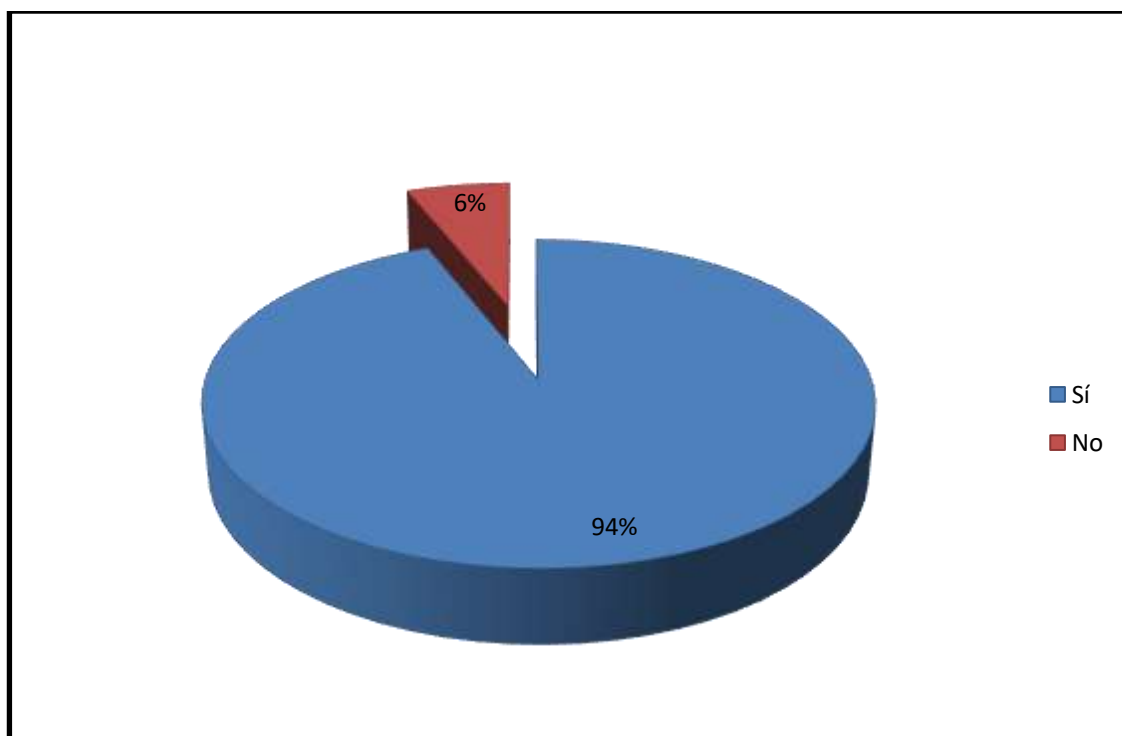


Gráfico 12. Considera la existencia de un plan de contingencia

Análisis.

De la encuesta realizada a los docentes de la unidad educativa José María Velasco Ibarra, el 94% opinó que sí debería existir en la institución un plan de contingencia que pueda servir como alternativa en la mejora de los servicios de la educación, mientras que el 6% manifestó que no debería de existir ningún plan de contingencia.

Pregunta 10 ¿Considera que el Plan estratégico debe ser diseñado para dar especial atención y visibilidad a los aprendizajes de los estudiantes?

Tabla 10. Consideración del diseño del plan estratégico

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	94	95%
No	5	5%
Total	99	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

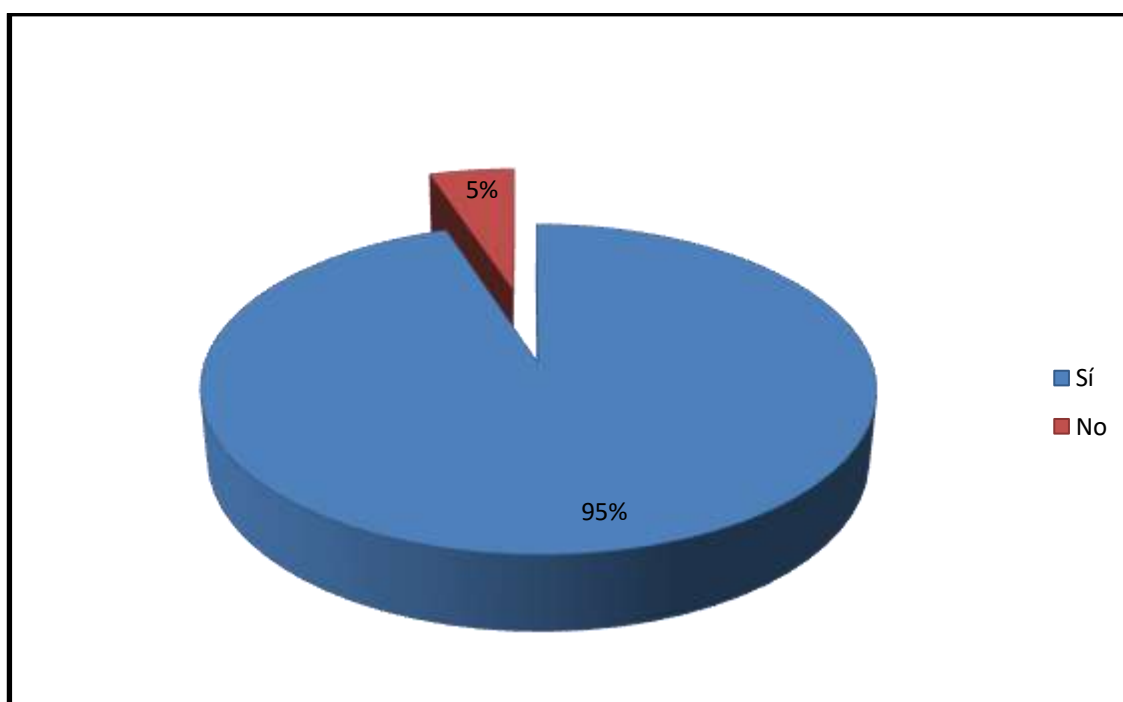


Gráfico 13. Consideración del diseño del plan estratégico

Análisis.

En la encuesta realizada a los docentes de la unidad educativa José María Velasco Ibarra, el 95% manifestó que el plan estratégico debe ser diseñado para dar atención y visibilidad a los aprendizajes de los estudiantes, mientras que el 5% opinó que no hay necesidad de rediseño.

4.1.2. Encuesta realizada a 243 estudiantes de la unidad educativa “JOSE MARIA VELASCO IBARRA”.

Pregunta 1 ¿Tiene conocimiento de que es un plan estratégico?

Tabla 11. Conocimiento de un Plan Estratégico

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	94	39%
No	149	61%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

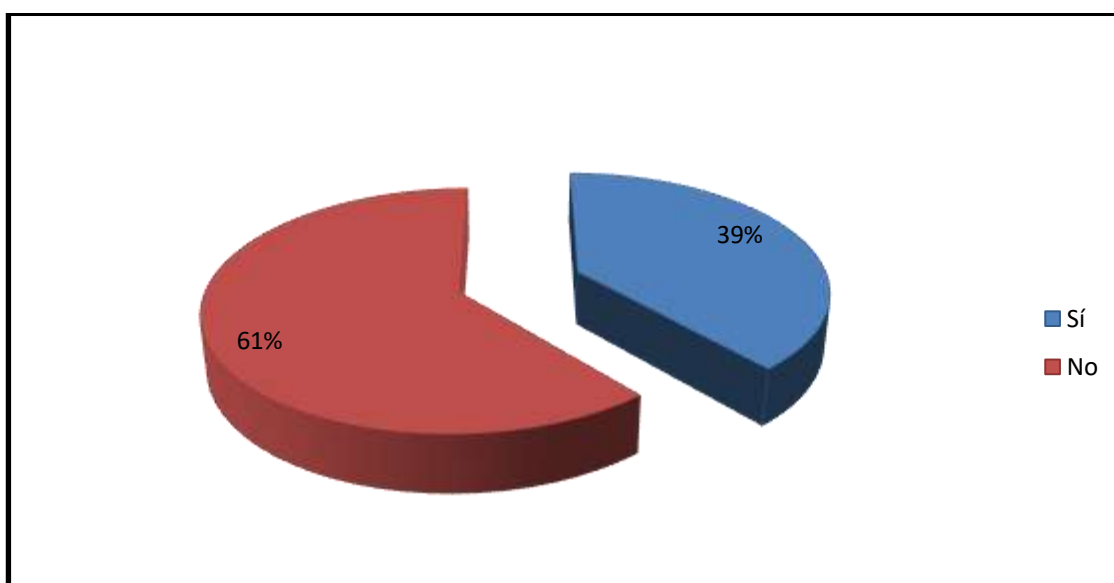


Gráfico 14. Conocimiento de un Plan Estratégico

Análisis

De la encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, un 39% manifestaron que si tienen conocimiento de que es un plan estratégico, mientras el 61% determinó que no tiene idea de lo que es un plan estratégico.

Pregunta 2 ¿Cree que en la institución existe un plan estratégico?

Tabla 12. Existencia de un plan estratégico en la unidad educativa

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	90	37%
No	153	63%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

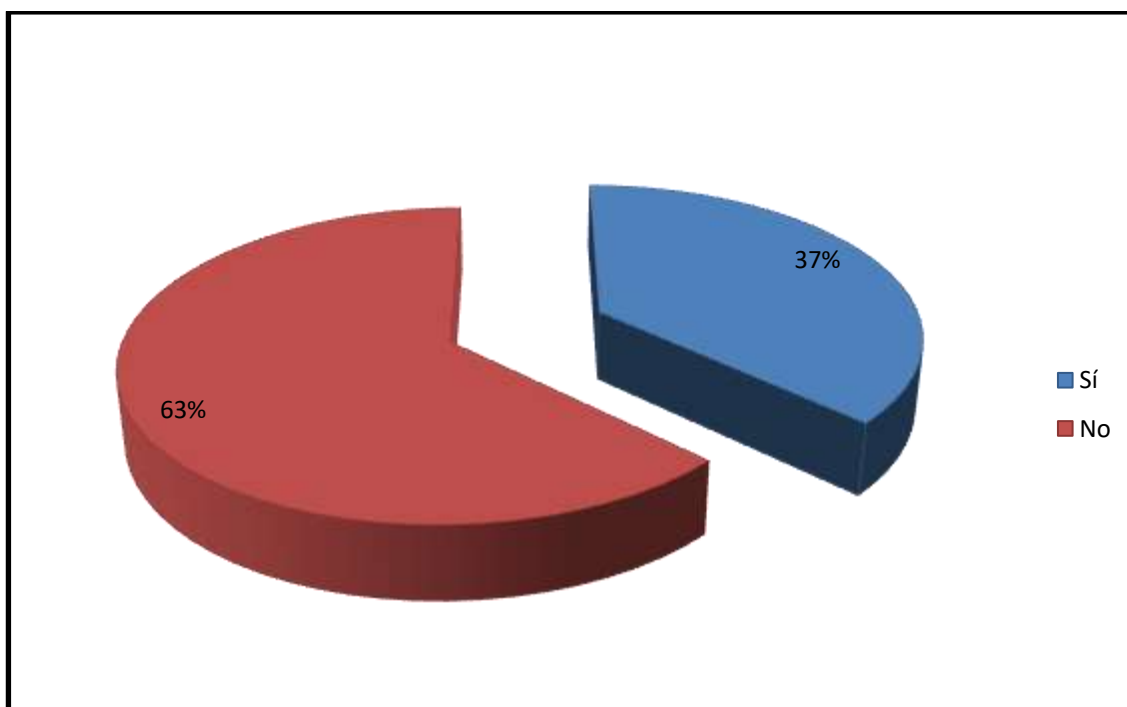


Gráfico 15. Existencia de un plan estratégico en la institución

Análisis.

De la encuesta realizada a los estudiantes, el 63% manifestaron que no y el 37% que sí. Los estudiantes en su mayoría creen que en la institución no existe un plan estratégico.

Pregunta 3 ¿Cómo considera los servicios que brinda el área técnica?

Tabla 13. Consideración de los servicios del área técnica

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Excelente	48	20%
Bueno	61	25%
Malo	134	55%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

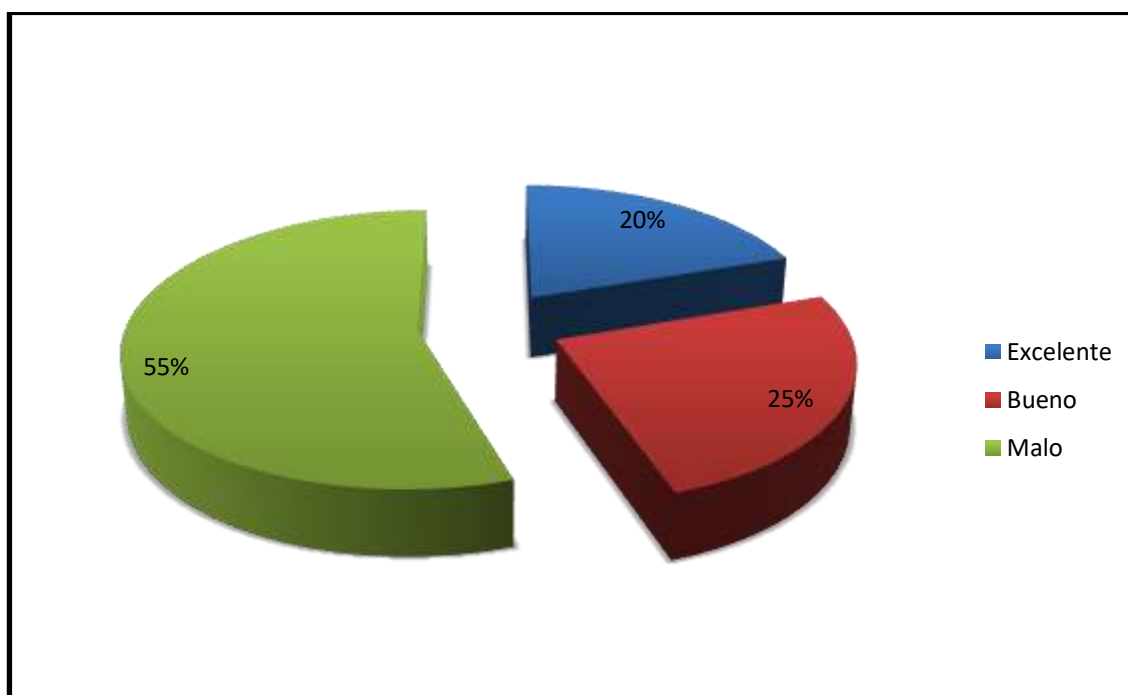


Gráfico 16. Consideración de los servicios del área técnica

Análisis.

De la encuesta realizada a los estudiantes del plantel educativo, respondieron en un 55% malo, el 25% bueno y el 20% excelente. En su mayoría la respuesta fue que malo a la pregunta como considera los servicios que brinda el área técnica.

Pregunta 4 Si en la institución se diseña un plan estratégico ¿Considera que tendría una mejora en la enseñanza?

Tabla 14. Considera una mejor enseñanza con un plan estratégico

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	194	80%
No	49	20%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

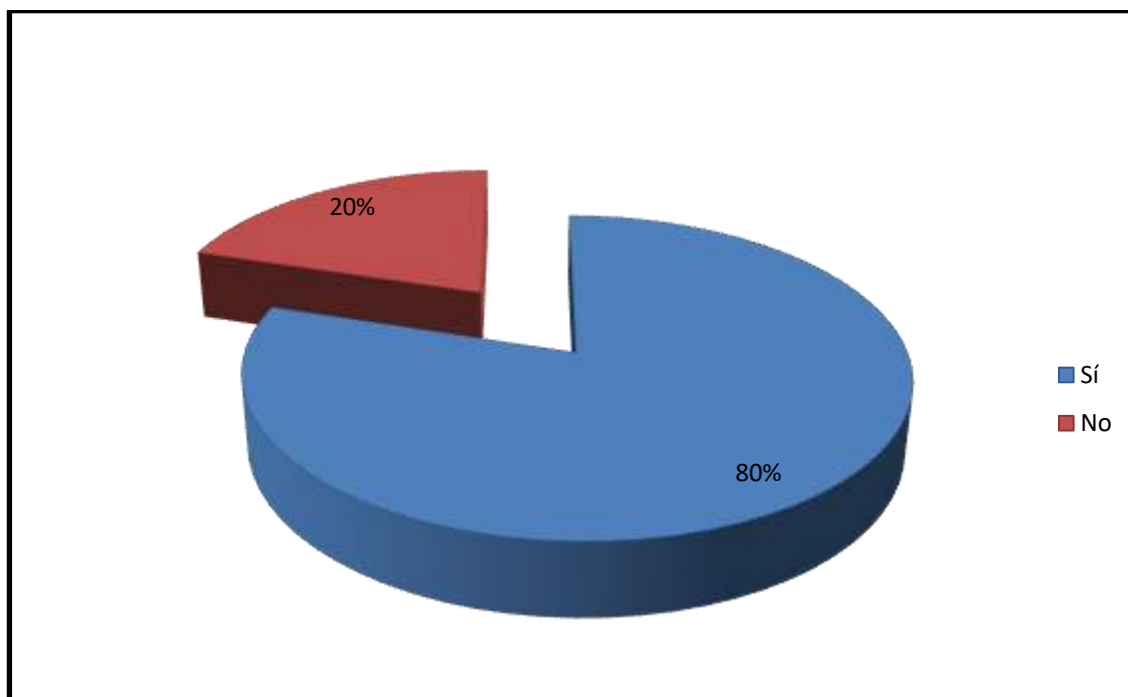


Gráfico 17. Considera una mejor enseñanza con un plan estratégico

Análisis

De la encuesta realizada a los estudiantes, el 80% si esta de acuerdo que con un plan estratégico se mejoraría la enseñanza, el 20% que no se mejoraría la enseñanza.

Pregunta 5 Está usted de acuerdo que se implemente el servicio de internet en todas las áreas de la institución.

Tabla 15. Implementacion de servicios de internet.

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	243	100%
No	0	0%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

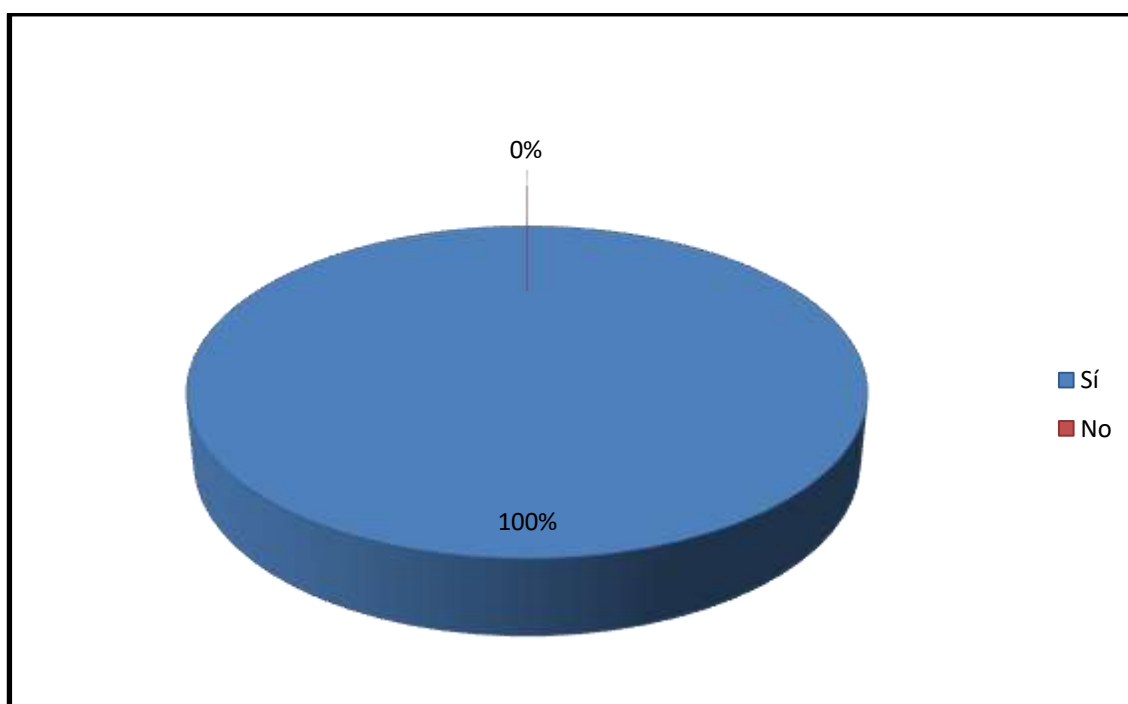


Gráfico 18. Implementacion de servicios de internet.

Análisis

De la encuesta realizada a los estudiantes el 100% está de acuerdo que se implemente el servicio de internet en todas las áreas de la institución, el cual serviría de mucha ayuda a la hora de realizar sus investigaciones y profundizar sus conocimientos.

Pregunta 6 ¿Cree Ud. Que con un plan estratégico en el área técnica se optimizarían los servicios educativos y mejoraría su aprendizaje?

Tabla 16. Optimización de los servicios del área técnica

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	240	99%
No	3	1%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboracion: Autora

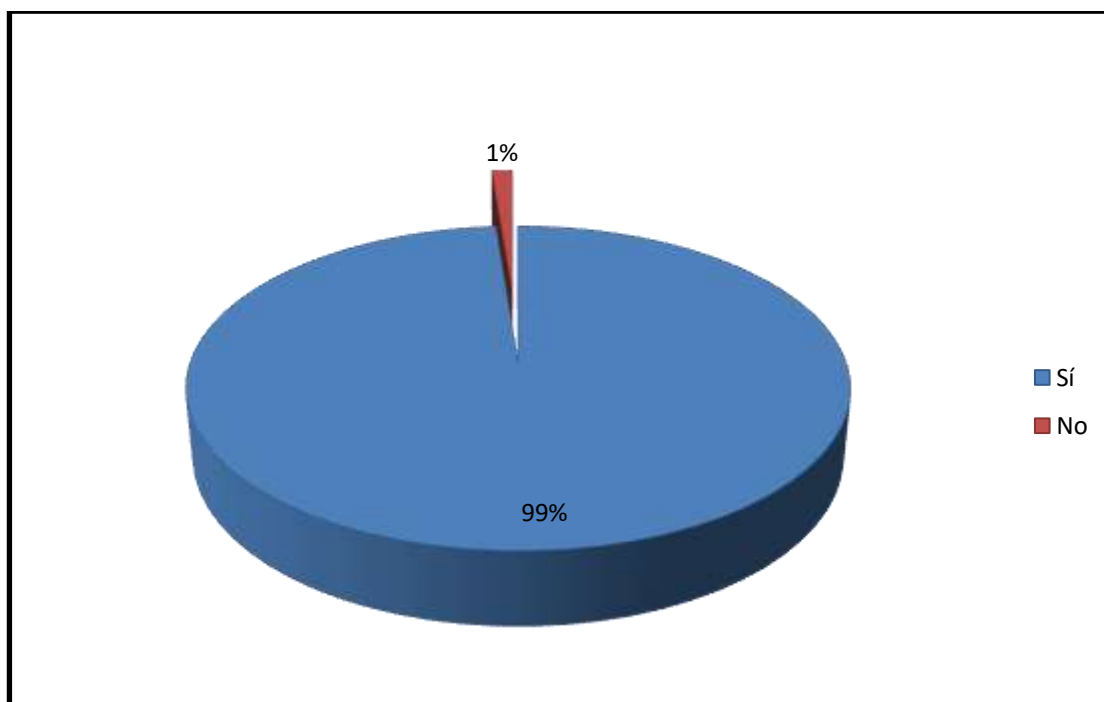


Gráfico 19. Optimización de los servicios del área técnica

Análisis

De acuerdo a la encuesta realizada a los estudiantes el 99% opinó que sí optimizarían los servicios educativos y mejoraría el aprendizaje, mientras que el 1% de los encuestados, no está de acuerdo con mencionada opinión.

Pregunta 7 ¿Considera que un plan estratégico debe enfocarse en la búsqueda de un cambio educativo mediante un proceso sistemático, planificado con la finalidad de modificar los procesos de enseñanza y aprendizaje?

Tabla 17. Enfoque del plan estratégico

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	235	97%
No	8	3%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

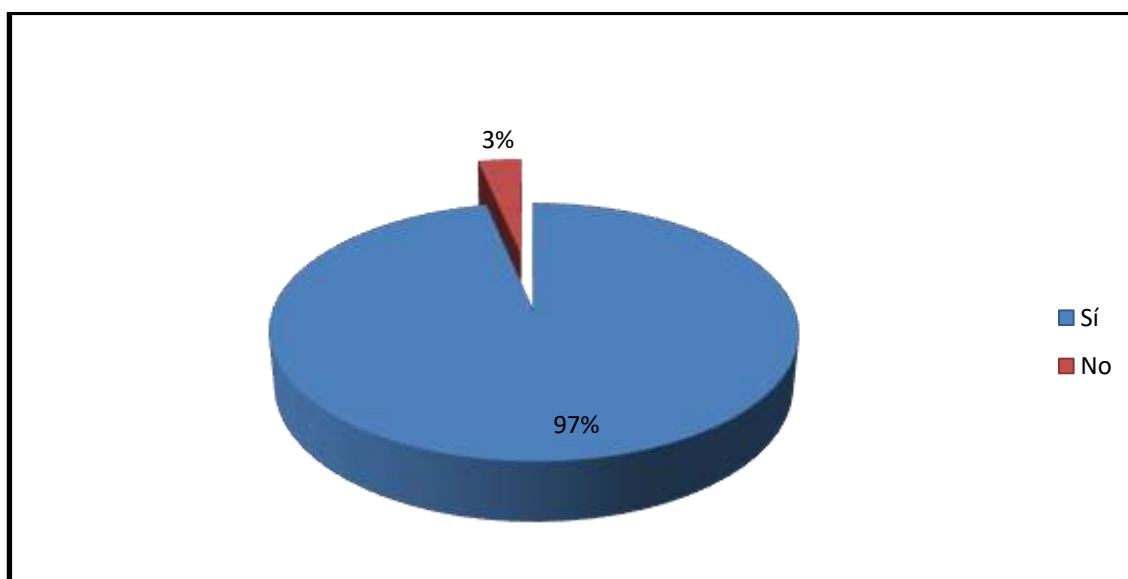


Gráfico 20. Enfoque del plan estratégico

Análisis

De acuerdo a la encuesta el 97% de estudiantes contestaron que sí consideran que al elaborar un plan estratégico deben enfocarse en puntos esenciales como la enseñanza y el aprendizaje para elevar su desempeño académico, el 3% de estudiantes respondieron que no es necesario elaborar un plan estratégico enfocándose en la enseñanza y el aprendizaje.

Pregunta 8 ¿Mejorando los servicios educativos en la institución se innovaría la calidad de sus aprendizajes?

Tabla 18. Innovación de la calidad del aprendizaje

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	228	94%
No	15	6%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

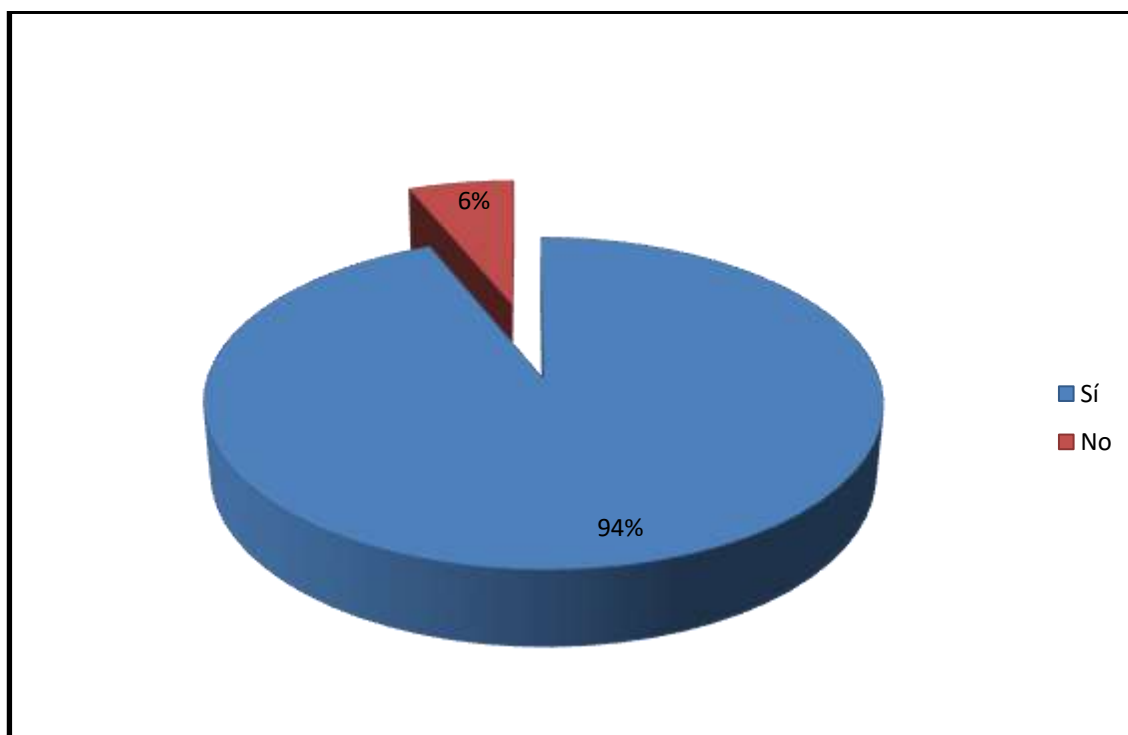


Gráfico 21. Innovación de la calidad del aprendizaje

Análisis

En cuanto a la encuesta realizada a los estudiantes del plantel, el 94% respondió que si se puede innovar la calidad de los aprendizajes mejorando los servicios educativos y el 6% que no es necesario innovar la calidad de los aprendizajes.

Pregunta 9. ¿Considera Ud. Que mejorando los servicios educativos le incentivaría a continuar sus estudios en la institución?

Tabla 19. Incentivo de estudios a través de la mejora de los servicios

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	238	98%
No	5	2%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

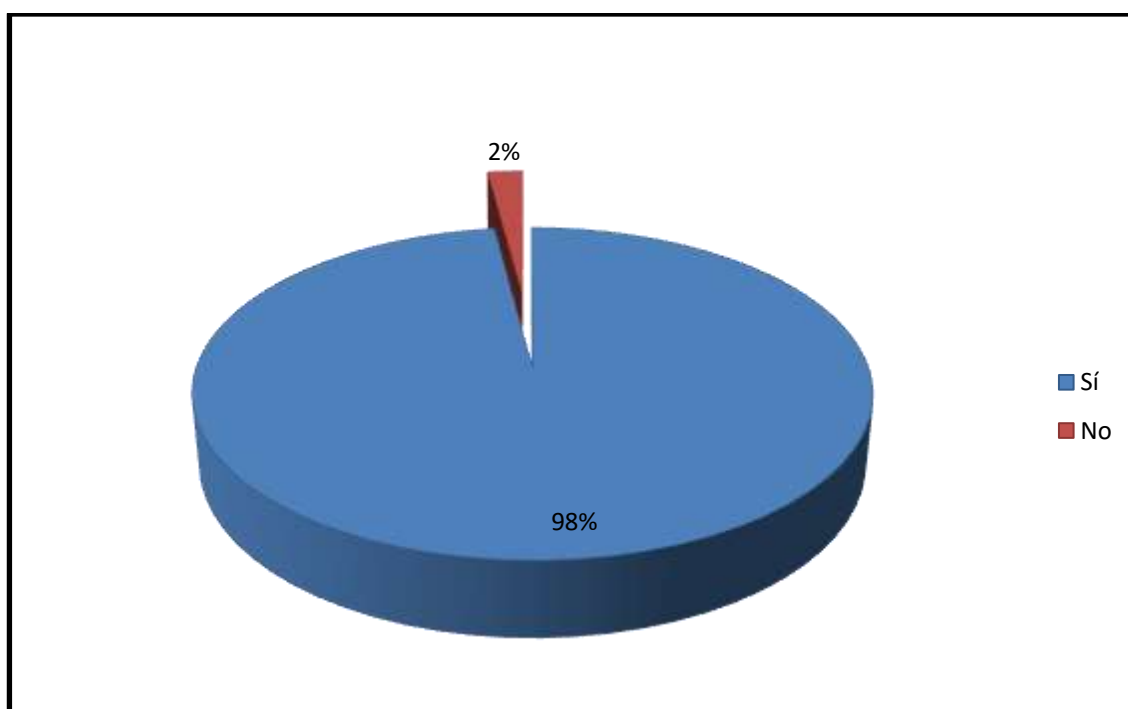


Gráfico 22. Incentivo de estudios a través de la mejora de los servicios

Análisis

De la encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, el 98% respondió que sí considera que mejorando los servicios educativos le incentivaría a seguir sus estudios en la institución educativa y el 2% que no.

Pregunta 10 ¿Considera Ud. Que un plan estratégico es un instrumento de mejora y eficacia para los servicios educativos?

Tabla 20. Considera el Plan estratégico como instrumento de mejora

DETALLE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Sí	238	98%
No	5	2%
Total	243	100%

Fuente: Encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Elaboración: Autora

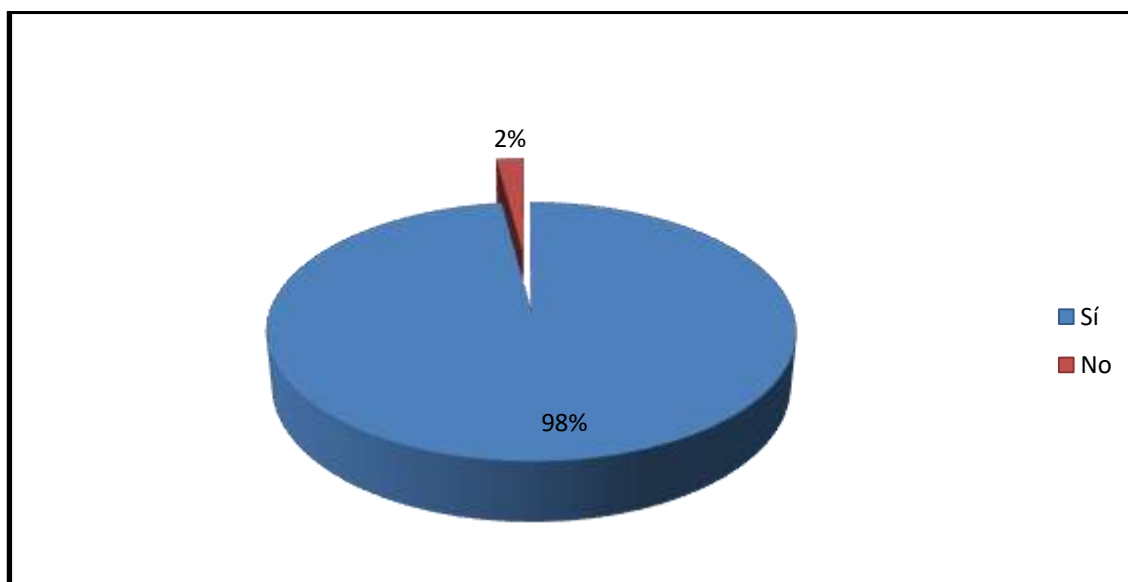


Gráfico 23. Considera el Plan estratégico como instrumento de mejora

Análisis.

De la encuesta realizada a los estudiantes de la Unidad Educativa, el 98% respondió que efectivamente el plan estratégico si es un instrumento de mejora y eficacia para los servicios educativos de la Unidad Educativa “JOSÉ MARÍA VELASCO IBARRA”, mientras que el 2% estableció que no representa un instrumento de mejora para la institución educativa.

4.2. Discusión

La presente investigación se realizó considerando la importancia del mejoramiento de los servicios educativos del área técnica, con el fin de establecer aquellas equivocaciones que impiden el avance permanente en el proceso educativo.

La aplicación de un Plan Estratégico, permite el mejoramiento en los servicios educativos, en todas las Áreas de estudio, este tipo de planes sirven para establecer propuestas de cambio y organización dentro del sistema educativo; estos planes buscan implementar capacitaciones y constantes mejoras previo análisis a la situación Social, Económica y Cultural de las familias. Así lo establece **Murillo P. (2009)** en su libro Planes de Mejoramiento.

Un plan estratégico sirve para obtener mejoras Institucionales, organizar y establecer procesos para incrementar el nivel de satisfacción y rendimiento del aprendizaje, incentivar a los docentes para reactivar mejor los procesos de enseñanzas con un sistema de gestión pedagógica lo que establece una planificación didáctica y evaluaciones continuas para afianzar la relación entre docentes, alumnos y padres de familia. Según lo estipula **Ruiz D. (2009)** en su libro Modelo de Gestión Educativa.

Los principales actores que intervienen en el proceso educativo tienen establecido a través de artículos sus diferentes roles, funciones y actividades que desarrollan diariamente en un trabajo conjunto, donde intervienen Docentes, alumnos, autoridades escolares y padres de familia, interactuando de la mejor manera en beneficio de la comunidad educativa, con artículos que permiten tener un mejoramiento en el sistema educacional de todos los alumnos. De esa manera lo establece la **Ley Orgánica de Educación Intercultural (2011)**.

4.2.1. Comprobación de la Hipótesis.

Para la realización de comprobación de la hipótesis general se tomará en cuenta primero las hipótesis específicas.

Primera hipótesis específica.

- ✓ Al analizar un proceso de construcción de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad educativa “José María Velasco Ibarra”, permitirá que la comunidad escolar recupere el sentido de su trabajo, recreando una entidad basada en su propia historia, y el reconocimiento de su realidad profesional e institucional.

La investigación realizada de manera directa a las autoridades, área técnica, docentes, estudiantes permitió determinar la situación en que actualmente se encuentra la institución, a través de las encuestas, se pudo comprobar las fortalezas, debilidades, oportunidades, y amenazas existentes en la misma.

- ✓ La promoción de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, permitirá al Equipo Directivo orientar a la institución escolar hacia el logro de sus fines.

En la unidad educativa “José María Velasco Ibarra se debe actualizar las líneas estratégicas que conlleven al logro de los objetivos de la institución, al nivel de los avances tecnológicos y mejoras de la educación, para los cuales el Ministerio de educación está recreando nuevas alternativas de la enseñanza invitando a los docentes a que se actualicen para que lleguen a los estudiantes con conocimientos nuevos basados en las exigencias del mundo moderno, es por este motivo que este plan estratégico permitirá el mejoramiento de los servicios educativos para superar las limitaciones que posee actualmente la institución.

- ✓ Si se facilita la articulación de roles, funciones y actividades que desarrollan cotidianamente los miembros de la comunidad educativa se diagnosticarán a tiempo los problemas de aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes.

La Unidad Educativa Dr. Jose Maria Velasco Ibarra al no contar con un plan estratégico en el área técnica, disminuye la calidad educativa en sus estudiantes en rendimiento tanto académico como intelectual proporcionando a la sociedad jóvenes incapaces de desenvolverse en este mundo globalizado, motivo por el cual se estableció este plan estratégico, con la finalidad de mejorar los servicios para contribuir al desarrollo y progreso de la institución educativa.

Hipótesis General.

- ✓ Con la aplicación de un plan estratégico, se logrará el mejoramiento de los servicios educativos del área técnica de la unidad educativa “José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto de Buena Fe periodo 2014 – 2017.

Se estipula que con el desarrollo de un plan estratégico, se lograría el mejoramiento de los servicios educativos del área técnica de la Unidad educativa “José María Velasco Ibarra”, para que contribuya a la superación de los estudiantes en habilidades destrezas, criterios de desempeños conocimientos y enseñanzas que de esta manera le permitan involucrarse dentro del ámbito competitivo y al mismo tiempo la institución supere los impedimentos de desarrollo.

4.2.2. Relación entre Objetivos e Hipótesis.

Gráfico 24. Relación Objetivos e Hipótesis

OBJETIVO GENERAL	HIPÓTESIS GENERAL	CONCLUSIONES
Establecer un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra” Cantón San Jacinto Buena Fe provincia de Los Ríos, periodo 2014 – 2017.	Con la aplicación de un plan estratégico, se logra el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto de Buena Fe periodo 2014 – 2017	Con la implementación de un plan estratégico si se logrará el mejoramiento de los servicios educativos en el Área Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, debido a que socializará la importancia que tiene el mismo. Es por ello que en base a los resultados obtenidos se concluye que la hipótesis planteada en este trabajo de investigación se acepta.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	HIPÓTESIS ESPECIFICAS	CONCLUSIONES
✓ Analizar un Plan Estratégico para el Mejoramiento de los Servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, que permitan a la comunidad escolar recuperar el sentido de su trabajo, y el reconocimiento de su realidad profesional e	✓ Al analizar un proceso de construcción de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, permitirá que la comunidad escolar recupere el sentido de su trabajo,	Al realizar un análisis de la situación actual en que se encuentra la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”,

institucional. ✓ Promover la aplicación del Plan Estratégico para el Mejoramiento de los Servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, permita al Equipo Directivo orientar a la institución escolar al logro de sus fines. ✓ Facilitar la articulación de roles, funciones y actividades que desarrollan cotidianamente los miembros de la comunidad estudiantil.	recreando una entidad basada en su propia historia, y el reconocimiento de su realidad profesional e institucional ✓ Si se promueve un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, permitirá al Equipo Directivo orientar a la institución escolar hacia el logro de sus fines. ✓ .Si se facilita la articulación de roles, funciones y actividades que desarrollan cotidianamente los miembros de la comunidad educativa se diagnosticarán a tiempo los problemas de aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes.	
---	--	--

Elaboración: Autora.

4.2.3. Plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativo del área técnica de la Unidad Educativa “JOSÉ MARÍA VELASCO IBARRA” CANTÓN SAN JACINTO DE BUENA FE, PERIODO 2014 – 2017

4.2.3.1. Justificación.

Actualmente se esta inmerso en un entorno colmado de cambios permanentes los cuales necesitan la modernización y exigencia de conocimientos modernizados necesarios en lo que a educación se refiere, al encontrarse en un espacio donde la competitividad es constante y continua, es por ello que se procedió a la realización de un plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos en el Area Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, del cantón San Jacinto Buena Fe, contando con el apoyo del director de la institución, personal administrativo, docentes y estudiantes que la conforman.

Al analizar que la institución no requiere más que formar jóvenes capaces de incluirse en las diferentes situaciones al demostrar sus actitudes y aptitudes en la sociedad contando con una educación eficaz, eficiente y de calidad.

Es por ello que este trabajo de investigación pretende dar solución a aquellas dificultades que impiden la superación personal de los estudiantes en todos los aspectos, en lo que a educación se refiere, que están expresadas en los resultados de la indagación ejecutada.

4.2.3.2. Objetivos de la propuesta

4.2.3.2.1. Objetivo general

Diseñar estrategias que permitan el mejoramiento de la calidad educativa en el Area Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra” del cantón San Jacinto de Buena Fe, periodo 2014 – 2017.

4.2.3.2.2. Objetivos específicos.

- Realizar un diagnóstico institucional de la situación actual en la que se encuentra el establecimiento educativo.
- Diseñar un direccionamiento estratégico que conste de una misión, visión principios y valores institucionales, además de una estructura organizacional.
- Determinar estrategias que contribuyan al mejoramiento académico en el Area Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”canton San Jacinto de Buena Fé.

4.2.4. Reseña histórica de la creación de la institución.

La ahora Unidad Educativa "José María Velasco Ibarra" nombrando a don Gabriel Eduardo Gaibor Quisirumbay quien fue el fundador de esta prestigiosa institución educativa de la cual formó parte durante 10 años consecutivos.

Maestros sembradores de semillas, la del señor Don Eduardo Gaibor Quisirumbay, Víctor Hugo Naranjo, Saúl Godoy y Agustín Sánchez le brindaron su apoyo moral y económico para la nueva empresa, Mediante Acuerdo Ministerial N°- 1387 el 30 de abril de 1969 se autoriza el funcionamiento del primer curso de ciclo básico, del Colegio Particular "José María Velasco Ibarra", a partir del año lectivo: 1969-1970, con las opciones prácticas de: Agropecuaria, Comercio y Administración y Manualidades Femeninas.

Mediante Acuerdo N°- 1306 del 25 de abril de 1974, se autoriza el funcionamiento del primer curso diversificado de comercio y administración, con la modalidad de administración por dos años lectivos: (1974-1975 y 1975-1976) esta promoción se inició con 15 alumnos.

A partir del periodo: 1978 - 1979 se tuvo la autorización para el primer curso diversificado, especialidad Sociales, en forma indefinida. En periodo: 1979 -

1980 fue autorizado el primer curso diversificado en la especialidad de Físico Matemáticas, en forma indefinida. En 1984 - 1985 autorizaciones el primer curso diversificado, especialidad Químico Biológicas, en forma indefinida.

En la actualidad la Unidad Educativa “JOSE MARIA VELASCO IBARRA” cuenta con las especializaciones de Administración Contable, Aplicaciones Informáticas y Comercialización y Ventas. Cuenta con 3018 alumnos para el periodo 2014 – 2015, 89 docentes, 10 administrativos y se encuentra dirigido por el lic. Mario Montenegro Villagomez, como Rector encargado de la Institución.

4.2.4.1. Visión y misión institucional

4.2.4.1.1. Visión

Preparar Bachilleres de calidad con una conciencia humana, ecológica y de servicio, permitiéndole desarrollar sus conocimientos científicos, tecnológicos, factibles de constituirse en entes humanistas y empresarios. Con el compromiso de transformar su entorno nacional e internacional respetando la interculturalidad con un elevado nivel competitivo incidiendo positivamente en el desarrollo de la sociedad.

4.2.4.1.2. Misión

Una institución facilitadora de los aprendizajes significativos, para formar bachilleres de calidad a nivel nacional e internacional, fundamentados en los principios de interculturalidad respetando su diversidad axiológica, identificados con nuestra realidad capaces de solucionar problemas impulsando el avance científico, tecnológico y socioculturales generando una eficiente formación de los/las estudiantes velasquinos.

4.2.4.1.3. Objetivos Institucionales

- Orientar, el trabajo institucional, mediante la participación y el compromiso de todos los actores de la comunidad educativa, para transformar la realidad y proyectarnos hacia un futuro de bienestar institucional.
- Integrar activamente a todos los actores de la comunidad educativa en un ambiente armónico en todas las dimensiones humanas, respetando su propia identidad democrática, pluralista, con libertad, seguridad y disciplina.
- Desarrollar metodologías que promuevan el pensamiento crítico-propositivo de los estudiantes.
- Fomentar la investigación científica y tecnológica en el campo de las áreas del conocimiento propio de su actividad académica.
- Optimizar programas que propicien la integración al sistema educativo de estudiantes provenientes de zonas urbano-rurales respetando la diversidad y la interculturalidad sin discriminación a grupos de desarrollo económico y social.

4.2.4.1.4. Principios Institucionales

- **Equidad e inclusión.-** Asegura la posibilidad real de las personas para el acceso, permanencia y culminación en el sistema educativo.
- **Calidad y calidez.-** Garantiza el derecho de las personas a una educación de calidad, que sea pertinente, adecuada y contextualizada, actualizada.
- **Excelencia.-** Talento o cualidad de lo que es extraordinariamente bueno y también de lo que excede las normas ordinarias.

- **Humanismo.-** Enfatiza la dignidad y el valor de la persona humana, considerándola como un ser racional capaz de practicar el bien y encontrar la verdad.
- **Integralidad.-** Se debe reconocer y promover la relación entre cognición, reflexión, emoción, valoración, actuación y el lugar fundamental del diálogo, el trabajo en equipo, la divergencia y el acuerdo.

4.2.4.1.5. Políticas institucionales

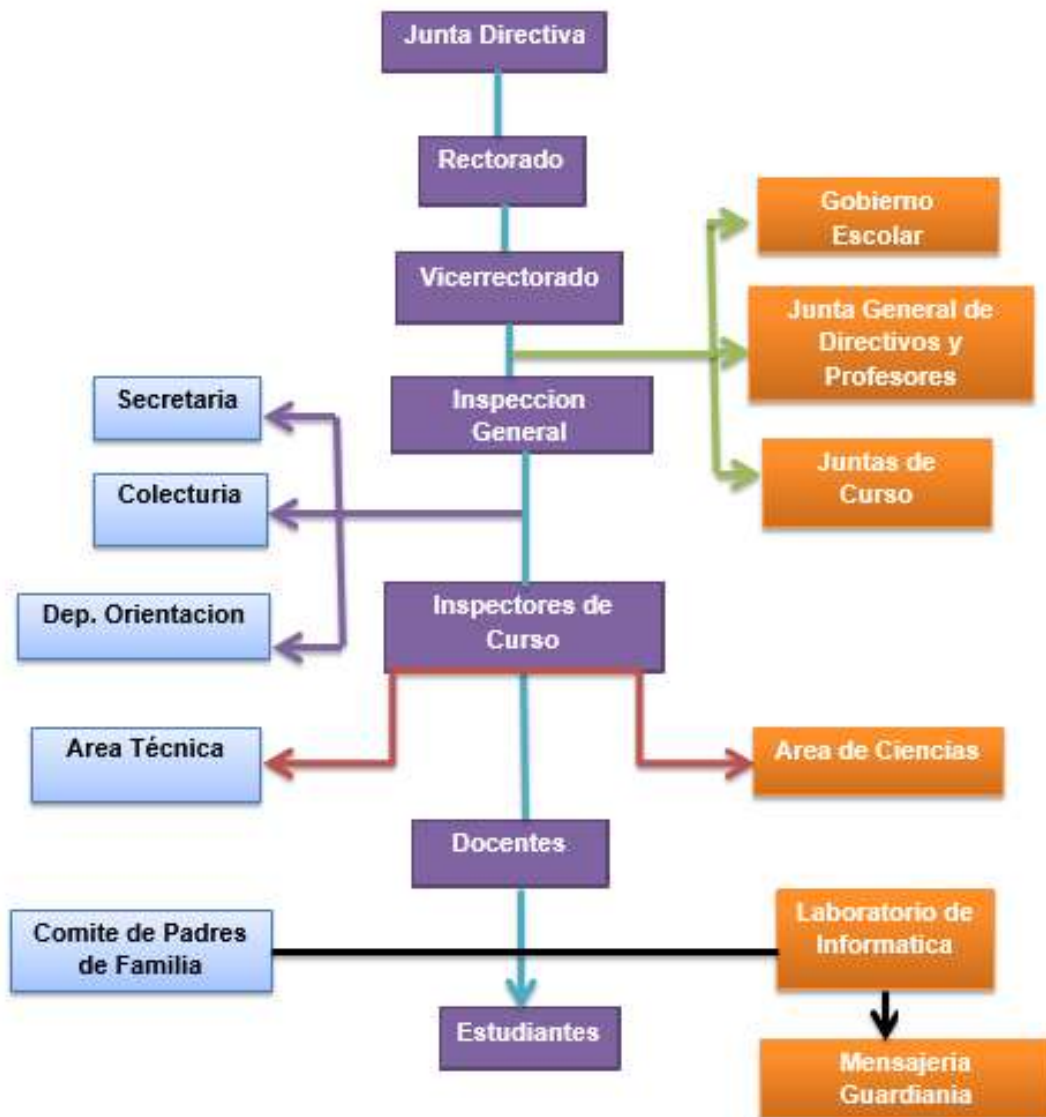
- Implementación de la educación básica superior, bachillerato general unificado: bachillerato en ciencias generales y bachillerato técnico.
- Incremento de la oferta académica, mejoramiento de la infraestructura física, actualización tecnológica y proyección de la identidad institucional.
- Mejoramiento de la calidad y equidad de la educación e implementación de un proceso de autoevaluación institucional.
- Mejoramiento de la formación profesional a través de la implementación de un plan de capacitación docente.
- Actualización y fortalecimiento curricular de la educación básica superior y bachillerato general unificado.
- Planificación, organización y optimización de los servicios educativos considerando criterios científicos, pedagógicos y tecnológicos.
- Aplicación obligatoria del Currículo Nacional de: Educación Básica Superior y Bachillerato.
- Aplicación de un diseño curricular relacionado con la diversidad intercultural para la modalidad.
- Aplicación y práctica de valores institucionales, proyectados a la familia y sociedad.
- Participación de todos los actores del proceso educativo, en forma democrática, participativa e inclusiva en los programas, proyectos y acciones institucionales

4.2.4.1.6. Valores institucionales

- **Respeto.-** Significa valorar a los demás, acatar su autoridad y considerar su dignidad.
- **Responsabilidad.-** Es cumplir con el deber de asumir las consecuencias de nuestros actos.
- **Honestidad.-** Este valor es indispensable para que las relaciones humanas se desenvuelvan en un ambiente de confianza y armonía, porque garantiza, respalda, da seguridad y credibilidad en las personas.
- **Creatividad y emprendimiento.-** Es un valor a formar y trabajar en nuestros niños/as y adolescentes, ya que es medular en las actuales condiciones del mundo en el que se necesita de una energía creadora y emprendedora para que el hombre obtenga resultados superiores.
- **Hábito para la lectura.-** La lectura instruye al ser humano. Al hacer de ella un hábito, las personas obtienen un bagaje de conocimientos que la permite ampliar su capacidad de entendimiento, interpretación, reflexión y criticidad.
- **Solidaridad.-** Colaboración mutua en la personas, como aquel sentimiento que mantiene a las personas unidas en todo momento, sobretodo cuando se vivencia experiencias difíciles de las que no resulta fácil salir.

4.2.4.1.7. Organigrama Institucional

Gráfico 25. Organigrama



4.2.4.2. Diagnóstico situacional

Diagnóstico.

Resulta del análisis de la autoevaluación aplicada en la institución, que permite la identificación de fortalezas y debilidades, así como la propuesta de las estrategias de cambio en la búsqueda de la excelencia institucional.

4.2.4.2.1. Matriz análisis foda area tecnica

Gráfico 26. FODA área técnica

FORTALEZA	OPORTUNIDADES
❖ Ubicación geográfica ❖ Organización adecuada de los departamentales institucional. ❖ Evidencias de docentes titulados ❖ Evidencias de Actualización curricular docente ❖ Evidencias de relación con la comunidad ❖ Evidencias de Personal Docente especializados ❖ Evidencias de Participación activa de padres de familia en las actividades del plantel. ❖ Coordinación / dirección de equipos ❖ Infraestructura propia.	❖ Aliados Estratégicos ❖ Liderazgo de gestión ❖ Asesoría pedagógica ❖ Colaboración de los padres de familia ❖ Vías de acceso señalizadas ❖ Implementación del Bachillerato General Unificado. ❖ Implementación del Bachillerato Internacional. ❖ Reformas curriculares ❖ Relación con egresados ❖ Apoyo de Gobiernos locales
DEBILIDADES	AMENAZAS
❖ Poca utilización del material didáctico ❖ de servicios básicos ❖ Deterioro de la estructura de las aulas y mobiliarios ❖ Insuficientes pupitres estudiantiles. ❖ Poco apoyo de parte de las autoridades gubernamentales ❖ Especialidades ofertadas no acorde a la realidad socio-económica de la zona. ❖ Monitoreo y evaluación realizada por los equipos profesionales aplicando	❖ Insalubridad, por escasos servicios básicos ❖ Migración ❖ Presencia de pandillas en sectores aledaños a la institución ❖ Falta de seguridad en el sector. ❖ Oferta Académica, de instituciones con características similares ❖ Lugares de distracción cercanos a la institución.

una metodología institucional. ❖ Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinarias y equipos, con la participación de responsables, docentes y padres de familia. ❖ Investigación y desarrollo de productos, vinculados a cada especialidad técnica del colegio.	
---	--

Elaboración: Autora.

La autoevaluación institucional servirá para tomar decisiones que orienten los procesos de mejora y además realizar evaluaciones de la situación de la entidad que permitan reorientar y reajustar los procesos.

4.2.4.2.2. Analisis situacional (FODA) del area de aplicaciones informaticas

Gráfico 27. FODA área informática

FORTALEZA	OPORTUNIDADES
1. Buena infraestructura física 2. Agilidad y creatividad 3. Vinculación con la comunidad 4. Labor de docentes responsables	1. Importancia institucional. 2. Pasantías empresariales.
DEBILIDADES	AMENAZAS
1. Restringido presupuesto 2. Falta de equipos informáticos 3. Poca atención de los estudiantes	1. Desactualización de conocimientos informáticos 2. Laboratorio de cómputo incompleto

Elaborado por: La autora.

4.2.4.2.3. Analisis situacional (FODA) del area de administración contable

Gráfico 28. FODA área administración contable

FORTALEZA	OPORTUNIDADES
1. Buena Infraestructura física. 2. Trabajo docente responsable. 3. Relaciones con la comunidad. 4. Dinamismo y creatividad.	1. Prestigio institucional. 2. Colaboración de gobiernos seccionales, padres de familia. 3. Pasantías empresariales.

DEBILIDADES	AMENAZAS
1. Falta de software contable. 2. Falta convenios con instituciones gubernamentales para capacitaciones. 3. Limitado acceso a utilización de herramientas informáticas. 4. Poco aprendizaje de los estudiantes.	1. Poca capacitación en temas tributarios. 2. Falta de atención a las instituciones 3. Desactualización de conocimientos contables.

Elaboracio: Autora.

4.2.4.2.4. Analisis (FODA) del area de comercializacion y ventas

Gráfico 29. FODA área comercialización y ventas

FORTALEZA	OPORTUNIDADES
1. Trabajo docente responsable. 2. Relaciones con la comunidad. 3. Dinamismo y creatividad	1. Prestigio institucional. 2. seccionales, padres de familia. 3. Pasantías empresariales.
DEBILIDADES	AMENAZAS
1. Falta convenios con instituciones gubernamentales para capacitaciones. 2. Limitado acceso a utilización de herramientas informáticas. 3. Poco aprendizaje de los estudiantes.	1. Poca capacitación en temas tributarios 2. Falta de atención a las instituciones del cantón Buena Fé, por parte de las autoridades del gobierno. 3. Desactualización de conocimientos comercialización y ventas.

Elaborado por: La autora.

4.2.4.3. Objetivos estratégicos

4.2.4.3.1. General

Proponer una educación de calidad a los estudiantes del área técnica de la institución a través del abastecimiento de todos los recursos posibles que ayuden en la obtención de conocimientos, habilidades y técnicas en su formación estudiantil.

4.2.4.3.2. Específicos

- Gestionar el crecimiento de la infraestructura tecnológica.
- Ejecutar actualizaciones en innovaciones pedagógicas, a fin de contar con docentes de excelencia académica, acorde a las exigencias del entorno.
- Realizar capacitaciones a los estudiantes del Área Técnica de Comercialización y Ventas, Contabilidad e Informática.
- Motivar a los estudiantes en el emprendimiento de actividades que aporten con la sociedad.

PLAN OPERATIVO ANUAL

Tabla 21. Plan operativo anual para gestionar el incremento de infraestructura tecnológica

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	TIEMPO PREVISTO PARA ALCANZAR LA META (EN MESES)	PROGRAMACIÓN ANUAL EN % DE LA META				RESPONSABLE DEL OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PROGRAMA PROYECTO, ACCIONES Y ACTIVIDADES	COSTOS
				I	II	III				
Tramitar la ampliación de la infraestructura tecnológica	✓ Investigar información acerca de los proyectos de salones tecnológicos	100%	12	100				✓ Rector ✓ Comisión de gestión ✓ Comité de padres de familia	✓ Formar comisiones para pedir information sobre el proyecto de aulas tecnológicas ✓ Presentación del proyecto a la comunidad educativa	\$250
	✓ Realización del proyecto de áreas tecnológicas	100%		100				✓ Rector ✓ Comisión de elaboración ✓ Secretaria	✓ Presentación del proyecto ✓ Planificación ✓ Seguimiento al tramite	\$200
	✓ Acto de agradecimiento	100%		0	0	0		✓ Rector ✓ Docentes	✓ invitación para la inauguración	\$100

Total Inversión Plan operativo anual para gestionar el incremento de infraestructura tecnológica

\$550

Fuente: Investigación de campo

Responsable: Autora

Tabla 22. Plan operativo anual para ejecutar las actualizaciones e innovaciones pedagógicas y contar con docentes de excelencia académica.

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR DE GESTION DEL OBJETIVO	META DE GESTION DEL OBJETIVO	TIEMPO PREVISTO PARA ALCANZAR LA META (EN MESES)	PROGRAMACION ANUAL EN PORCENTAJE DE LA META				RESPONSABLE DEL OBJETIVO ESTRATEGICO	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES	COSTOS
				I	II	III				
Efectuar modernización en innovaciones pedagógicas, con el fin de tener docentes de excelencia académica, acorde a las exigencias del entorno.	Motivación al personal docente	100%	36	30	40	30		- Rector - Vicerrector	- Reuniones de planificación - Identificación de necesidades - Priorizar los temas a tratarse	\$50
	Capacitación en: ✓ conocimientos de un segundo idioma ✓ Informática que permita el desarrollo de la calidad ✓ Comercialización y Ventas, ✓ Contabilidad	100%		40	30	30		- Facilitador - Rector - Comisión	- Formación de comisiones - Convenios con entidades públicas y privadas - Desarrollo de temáticas a tratarse	\$150

Total Inversión Plan operativo anual para ejecutar las actualizaciones e innovaciones pedagógicas.

\$200

Fuente: Investigación de campo **Responsable:** Autora

Tabla 23. Plan operativo anual para impartir capacitaciones a los estudiantes de las especializaciones de comercialización y ventas, contabilidad e informática

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	TIEMPO PREVISTO PARA ALCANZAR LA META EN (MESES)	PROGRAMACIÓN ANUAL EN PORCENTAJE DE LA META				RESPONSABLE DEL OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROGRAMA, PROYECTO ACCIONES Y ACTIVIDADES	COSTOS
				I	II	III				
✓ Realizar capacitaciones a los estudiantes del Área Técnica de Comercialización y Ventas, Contabilidad e Informática	✓ Motivación de los estudiantes de las áreas técnicas	100%	36	40	30	30		✓ Rector ✓ Jefes de áreas	✓ Reuniones de planificación ✓ Identificación de necesidades ✓ Priorizar los temas a tratarse	\$100
	Capacitación en: ✓ Calidad en el servicio ✓ Continuidad y control de ventas ✓ Contabilidad de servicios, comercial y de costos ✓ Hardware, equipo periférico de microcomputadoras y sistema operativo ✓ Base de datos.	100%		40	30	30		✓ Facilitador ✓ Rector ✓ Comisión	✓ Convenios en entidades públicas y privadas ✓ Desarrollo de las temáticas a tratarse	\$80

Total Inversión Plan operativo anual para impartir capacitaciones a los estudiantes de las especializaciones

\$180

Fuente: Investigación de campo **Responsable:** Autora

Tabla 24. Plan operativo anual para motivar a los estudiantes en el emprendimiento de actividades que aporten con la sociedad

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE GESTIÓN DE OBJETIVOS	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	TIEMPO PREVISTO PARA ALCANZAR LA META EN (MESES)	PROGRAMACIÓN ANUAL EN % DE LA META				RESPONSABLE DEL OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES	COSTOS
				I	II	III				
✓ Motivar a los estudiantes en el emprendimiento de actividades que aporten con la sociedad.	Determinar las necesidades de la motivación	100%	6	100				comision	- preparar instrumentos necesarios para la motivacion. - levantar una encuesta - tabular y determinar las necesidades	\$100
	Formular el plan de motivación	100%	6	100				rector secretaria	Realizar temas de motivación. Establecer el calendario de actividades.	\$120
	Ejecución	100%	12	30	50	20		rector vicerrector	Invitación para la motivación Realizar la motivación	\$100

Total Inversión Plan operativo anual para motivar a los estudiantes en el emprendimiento de actividades

\$320

Fuente: Investigación de campo

Responsable: Autora

Tabla 25. Presupuesto anual del plan estratégico para el mejoramiento de los servicios educativos en la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra

DESCRIPCIÓN	COSTO
Total Inversión Plan operativo anual para gestionar el incremento de infraestructura tecnológica	\$550.00
Total Inversión Plan operativo anual para ejecutar las actualizaciones e innovaciones pedagógicas.	\$200.00
Total Inversión Plan operativo anual para impartir capacitaciones a los estudiantes de las especializaciones	\$180.00
Total Inversión Plan operativo anual para motivar a los estudiantes en el emprendimiento de actividades	\$320.00
TOTAL	\$1,250.00

Fuente: Investigación de campo

Responsable: Autora

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5. Conclusiones y recomendaciones.

5.1. Conclusiones.

- ✓ Se realizó un análisis a la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, donde se puede concluir que no existe un Plan Estratégico que permita a las autoridades escolares establecer un mejor desempeño y organización de la educación, no existe una verdadera planificación y los recursos tecnológicos para brindar una adecuada educación son deficientes, por tal motivo los estudiantes son afectados con una baja calidad del servicio educativo, no contar con las herramientas necesarias para su ejecución, teniendo que improvisar salones y planificaciones escolares.
- ✓ Promover la aplicación de un Plan Estratégico resulta un proceso complejo ya que la mayoría de los estudiantes, docentes y personal administrativo no tienen conocimiento de lo que es un Plan Estratégico, no existe una figura líder que pueda guiar e incentivar a la comunidad educativa el proceso de aplicación de un Plan Estratégico para Mejorar los servicios Educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa José María Velasco Ibarra, ya que es de suma importancia para el aprendizaje de los estudiantes y la comunidad escolar.
- ✓ Al no existir un Plan Estratégico que permita el mejoramiento de los servicios educativos del Área Técnica; se dificulta la articulación de roles, funciones y actividades a desarrollar por parte de la comunidad educativa. Existe una desactualización en el Área Pedagógica que no permite la aplicación de estrategias que conllevan a crear ventajas tecnológicas y competitivas que son exigencias de la educación moderna.

5.2. Recomendaciones.

- ✓ Se debe considerar la propuesta de Implementación de un Plan Estratégico que permita mejorar los servicios educativos del Área Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, para establecer un mejor desempeño, Planificación y Organización de la educación, con Recursos Tecnológicos que son necesarios para una adecuada educación y de esta manera incrementar la calidad de los servicios educativos de la Institución.

- ✓ Se debe incentivar a las autoridades educativas a guiar a la comunidad y promover la aplicación de un Plan Estratégico que permita el desarrollo de actividades para mejorar los servicios de educación del Área Técnica de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, con la implementación de capacitaciones constantes a los docentes y también involucrar a los padres de familia para que exista un mejor aprendizaje estudiantil.

- ✓ Aplicar la articulación de roles, funciones y actividades que permitan el desenvolvimiento adecuado y organizado de toda la comunidad educativa, actualizar el área Pedagógica y aplicar estrategias que conlleven a la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”, obtener Ventajas Tecnológicas y ser una Institución competitiva con Educación Moderna como demanda la exigencia de hoy. Por otra parte se debe facilitar la articulación de roles, funciones y actividades que desarrollen relaciones humanas, entre docentes estudiantes y toda la comunidad educativa, para lograr cambios de conocimiento en los estudiantes, mediante la educación actualizada que va ligada al perfeccionamiento e incorporación de nuevas técnicas y modelos de aprendizaje.

CAPÍTULO VI

BIBLIOGRAFÍA

6.1. Bibliografía

Alonso José Ricardo Lujambio Irazábal. (2009). Modelo de Gestión Educativa Estrategica. Subsecretaría de Educación Básica. México. Pág. 149

Aranda Aranda Alcides, (2010) Planificación *Estratégica*. Corporación para el desarrollo de la educación universitaria. Ediciones Abya – Yala. Quito – Ecuador. Pág. 96

Cantón Mayo Isabel. (2009). Plan de Mejoramiento en los centros educativos. Editorial ALJIBE. Málaga. Pág. 50

D'Alessio Ipinza Fernando, (2008). Administrción control de la produccion planificacion estratégica. Ediciones Pearson. Primera Edición. Perú. Pág. 196

Frei Bolívar Erwin Arturo. (2009). Planes de Mejoramiento. Ediciones Piie. Santiago de Chile. Pág. 78

González Sánchez José Fernández (2009). Modelo de Gestión Educativa Estrategica. Subsecretaría de Educación Básica. Mexico. Pág. 139

Hernández Ruiz Daniel. (2009). Modelo de Gestión Educativa Estrategica. Subsecretaría de Educación Básica. Mexico. Pág. 140

Martínez Bacerro Juan Martín. (2009). Modelo de Gestión Educativa Estratégica. Subsecretaría de Educación Básica. México. Pág. 110

Munch Galindo Lourdes. (2010). Administración, gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo. Pearson Educations. México. Pág. 67

Murillo Paolo. (2009). Planes de Mejoramiento. Ediciones Piie. Santiago de Chile. Pág. 107

Prieto Herrera Jorge Eliécer. (2011). Ciencias sociales, educacion comercial, derecho – Educación. Ecoe Ediciones. Bogotá. Pág. 99

Román Carreño María Jesús, (2009). Planes de Mejoramiento. Ediciones Piie Santiago de Chile. Pág. 87

6.2. Linkografía

Plan de Mejoramiento en el área técnica

<https://books.google.es/books?id=5Bi1i95T8kUC&pg=PA73&dq=plan+estrategico+para+el+mejoramiento+de+los+servicios+educativo+en+el+area+tecnica&hl=es&sa=X&ei=Dg-nVLzBLcWjgwSnxYLICg&ved=0CDEQ6AEwAQ#v=onepage&q=plan%20estrategico%20para%20el%20mejoramiento%20de%20los%20servicios%20educativo%20en%20el%20area%20tecnica&f=false>

Plan de Mejoramiento educativo

<https://books.google.es/books?id=3PgXUOYlvBkC&pg=PA38&dq=plan+de+mejoramiento+educativo&hl=es&sa=X&ei=rBWnVKOnHca1ggS5hIHdW&ved=0C CIQ6AEwAA#v=onepage&q=plan%20de%20mejoramiento%20educativo&f=false>

Plan estratégico para mejoramiento de instituciones educativas

<https://books.google.es/books?id=fgeABAAAQBAJ&pg=PA69&dq=plan+estrat%C3%A9gico+para+mejoramiento+de+instituciones+educativas&hl=es&sa=X&ei=h3qpVMDIC4b6yASHtYKqAw&ved=0CEQQ6AEwAg#v=onepage&q=plan%20estrat%C3%A9gico%20para%20mejoramiento%20de%20instituciones%20educativas&f=false>

<https://books.google.es/books?id=J-IFBAAAQBAJ&pg=PA33&dq=plan+estrat%C3%A9gico+para+mejoramiento+de+instituciones+educativas&hl=es&sa=X&ei=h3qpVMDIC4b6yASHtYKqAw&ved=0CE4Q6AEwBA#v=onepage&q=plan%20estrat%C3%A9gico%20para%20mejoramiento%20de%20instituciones%20educativas&f=false>

<https://books.google.es/books?id=bzjDIYaJbF8C&pg=PA163&dq=plan+estrat%C3%A9gico+para+mejoramiento+de+instituciones+educativas&hl=es&sa=X&ei=h3qpVMDIC4b6yASHtYKqAw&ved=0CFQQ6AEwBQ#v=onepage&q=plan%20estrat%C3%A9gico%20para%20mejoramiento%20de%20instituciones%20educativas&f=false>

<http://home.ubalt.edu/ntsbarsh/opre640S/Spanish.htm#rorom>

http://biblioteca.unach.edu.ec/opac_css/index.php?lvl=notice_display&id=5280

http://bibliotecas.upse.edu.ec/opac_css/index.php?lvl=notice_display&id=4870

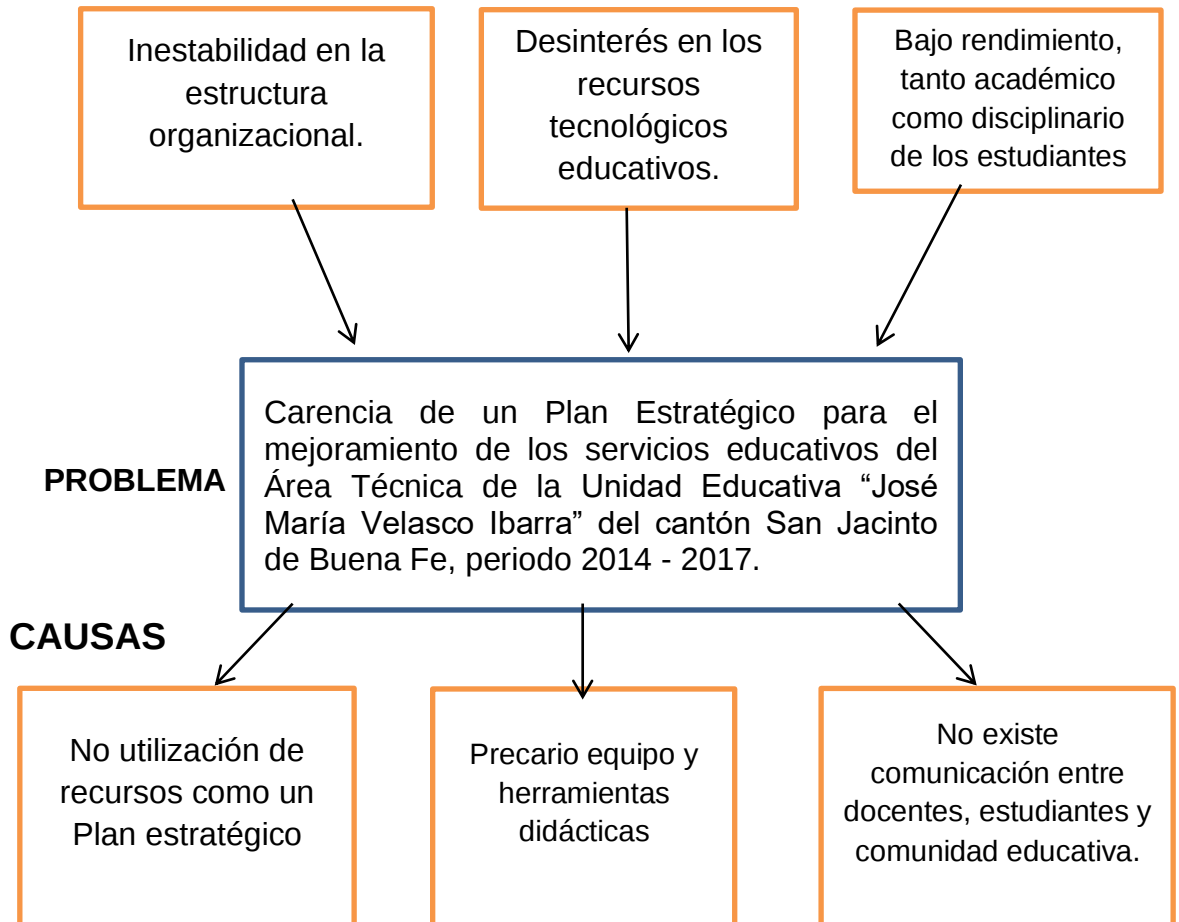
CAPÍTULO VII

ANEXOS

7.1. Anexos

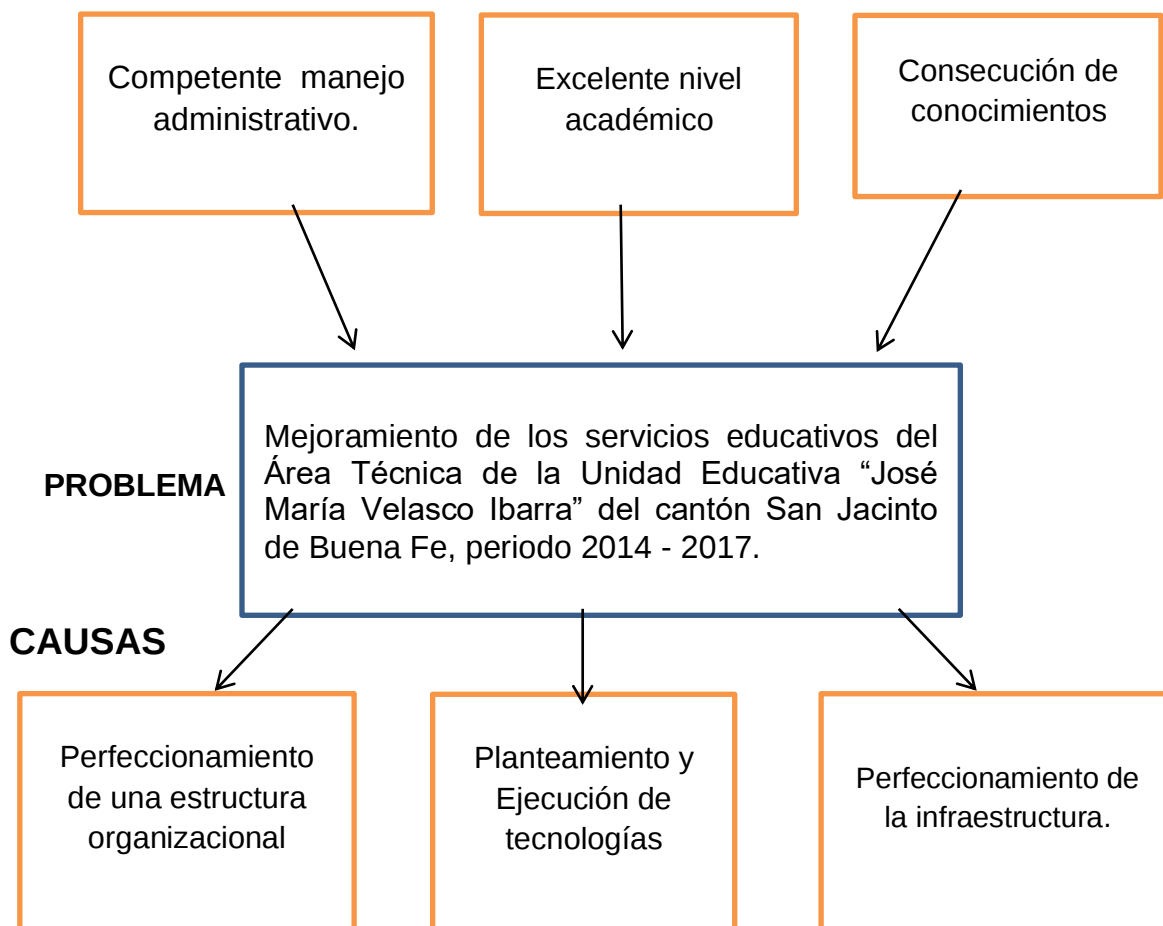
Anexo 1. Árbol de problemas

EFFECTOS



Anexo 2. Árbol de alternativas

EFFECTOS



Anexo 3. Encuestas realizadas a los 99 docentes de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”.

Pregunta # 1 ¿Tiene conocimiento de qué es un Plan Estratégico?

Sí_____

No_____

Pregunta # 2. ¿Los actuales servicios educativos que presta el área técnica pueden considerarse en calidad, cómo?:

Excelente_____

Bueno_____

Malo_____

Pregunta # 3. ¿Considera que con un plan estratégico en el área técnica se optimizan los servicios educativos?

Sí_____

No_____

Pregunta # 4 ¿Considera Ud. que con un plan estratégico en los servicios educativos se puede mejorar la calidad de la educación?

Sí_____

No_____

Pregunta # 5 ¿Considera que el área técnica de la institución debe tener como prioridad cumplir con los planes estratégicos existentes?

Sí_____

No_____

Pregunta # 6 Mejorando el servicio en el área técnica ¿Considera Ud. que incidiría significativamente en los desempeños de aprendizaje de los estudiantes?

Sí_____

No_____

Pregunta # 7. ¿El servicio prestado por parte del personal administrativo, es?

Muy Bueno____

Malo____

Deficiente____

Pregunta # 8 ¿Considera que los planes estratégicos deben mejorar el desempeño académico y asegurar el desarrollo integral de la educación?

Si____

No____

Pregunta # 9 ¿Cree Ud. Que en la institución debería de existir un plan de contingencia en caso de que las estrategias básicas no cumplan con sus funciones de innovación en términos definidos?

Sí____

No____

Pregunta # 10 ¿Considera que el Plan estratégico debe ser diseñado para dar especial atención y visibilidad a los aprendizajes de los estudiantes?

Sí____

No____

Anexo 4. Encuesta realizada a 243 estudiantes de la Unidad Educativa “Jose Maria Velasco Ibarra”.

Pregunta # 1 ¿Tiene conocimiento de que es un plan estratégico?

Sí_____

No_____

Pregunta # 2 ¿Cree que en la institución existe un plan estratégico?

Sí_____

No_____

Pregunta # 3 ¿Cómo considera los servicios que brinda el área técnica?

Excelente_____

Bueno_____

Malo_____

Pregunta # 4 Si en la institución se diseña un plan estratégico ¿Considera que tendría una mejora en la enseñanza?

Sí_____

No_____

Pregunta # 5 Está usted de acuerdo que se implemente el servicio de internet en todas las áreas de la institución.

Sí_____

No_____

Pregunta # 6 ¿Considera Ud. Que con un plan estratégico en el área técnica se optimizarían los servicios educativos y mejoraría su aprendizaje?

Sí_____

No_____

Pregunta # 7 ¿Considera que un plan estratégico debe enfocarse en la búsqueda de un cambio educativo mediante un proceso sistemático, planificado con la finalidad de modificar los procesos de enseñanza y aprendizaje?

Sí_____

No_____

Pregunta # 8 ¿Mejorando los servicios educativos en la institución se innovaría la calidad de sus aprendizajes?

Sí_____

No_____

Pregunta # 9. ¿Considera Ud. Que mejorando los servicios educativos le incentivaría a continuar sus estudios en la institución?

Sí_____

No_____

Pregunta # 10 ¿Considera Ud. Que un plan estratégico es un instrumento de mejora y eficacia para los servicios educativos?

Sí_____

No_____

Anexo 5. Fotografías de la Unidad Educativa “José María Velasco Ibarra”





